

DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMENTASI PUBLIK (DIDP)  
DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH  
TAHUN 2020

No.	Judul	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi
<b>INFORMASI PUBLIK YANG DISEDIAKAN SETIAP SAAT</b>					
1	Profil Dinas	Memuat informasi sejarah berdirinya Badan, Visi, Misi, Tupoksi Badan, Bidang dan Bagian	Bagian Umum	Kabag Umum	Januari-Desember
2	Struktur Organisasi	Susunan Organisasi Badan Baitul Mal Aceh	Bagian Umum	Kabag Umum	Januari-Desember
3	Qanun, Peraturan Pemerintah, keputusan dan/atau kebijakan yang dikeluarkan Pemerintah berkaitan dengan Dinas Daya Aceh	Qanun, peraturan perundang-undangan, surat keputusan dan kebijakan yang dikeluarkan berkaitan dengan Baitul Mal Aceh	Bagian Hukum dan Hubungan Umat	Kabag Hukum dan Hubungan Umat	Januari-Desember
4	Jumlah PNS dan Kontrak	Daftar Nama, Pendidikan Terakhir dan Penempatan Kerja	Bagian Umum	Kabag Umum	Januari-Desember
5	Alamat Dinas Dayah Kabupaten/Kota	Memuat Daftar alamat dan Kantor Dinas Pendidikan Dayah di Kab/Kota	Bagian Umum	Kabag Umum	Januari-Desember
6	Laporan Hasil Pengawasan terhadap Program- Program di Dinas	Memuat laporan hasil monitoring, evaluasi dan verifikasi yang sudah dilaksanakan oleh Baitul Mal Aceh	Bagian Program		Januari-Desember
No.	Judul	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat/Unit/Satker yang Menguasai Informasi	Penanggungjawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi
<b>INFORMASI PUBLIK YANG DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA</b>					
7	Laporan Realisasi Tahun 2020	Memuat informasi Program/ Kegiatan dan realisasi anggaran pada tahun 2020	Bagian Keuangan	Bagian Keuangan	4 bulan sekali pada tahun berjalan.
8	Laporan Tahunan 2020	Memuat informasi Program/ Kegiatan dan realisasi pencapaian kegiatan dari dana APBA tahun 2020	Bagian Keuangan	Kabag Keuangan	3 bulan sekali pada tahun berjalan.
9	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Publik 2020	Memuat Laporan Pertanggung Jawaban dan Kinerja Instansi Badan Baitul Mal Aceh	Bagian Umum	Kabag Umum	4 bulan sekali pada tahun berjalan.
10	Rencana Kerja 2018-2022	Informasi yang memuat Program Kerja tahun 2020 baik APBA, APBN	Bagian Umum	Kabag Umum	4 bulan sekali pada tahun berjalan.
11	Daftar Pemenang Tender Pengadaan Barang dan Jasa tahun 2020	Informasi yang memuat pemenang tender pengadaan barang dan jasa tahun sebelumnya	Bagian Keuangan	Kabag Keuangan	

12	Laporan Relisasi Fisik dan Keuangan tahun 2020	Informasi mengenai pencapaian program kegiatan baik secara fisik di lapangan dan keuangan	Bagian Keuangan	Kabag Keuangan	3 bulan sekali pada tahun berjalan.
13	Kegiatan atau Program yang bersumber dari Dana APBA	Memuat berita tentang kegiatan yang bersumber dari Dana APBA	Bagian Umum	Kabag Umum	Januari-Desember

Bentuk Informasi (Sof & Hard Copy)	Masa Retensi Arsip
Soft dan hard copy	5 (lima) tahun sekali
Soft dan hard copy	Sesuai dengan keadaan
Soft dan hard copy	1 (satu) tahun
Soft dan hard copy	Sesuai dengan keadaan
Soft dan hard copy	Sesuai dengan keadaan
Soft dan hard copy	1 (satu) tahun
Bentuk Informasi (Sof & Hard Copy)	Masa Retensi Arsip
Soft dan hard copy	setiap tahun
Soft dan hard copy	setiap tahun
Soft dan hard copy	setiap tahun
Soft dan hard copy	setiap tahun
Soft dan hard copy	

Soft dan hard copy	setiap tahun
Soft dan hard copy	Sewaktu-waktu