

**LAPORAN KETERANGAN
PERTANGGUNGJAWABAN (LKPJ)
TAHUN ANGGARAN 2016**



TAHUN 2016



**PEMERINTAH ACEH
BADAN PEMBINAAN PENDIDIKAN
DAYAH ACEH**

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan ke hadhirat Allah SWT, sehingga Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh yang dilaksanakan pada Tahun 2016 dapat dilaksanakan dan disusun dengan baik.

Penyusunan LKPJ Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh Tahun 2016 dimaksudkan sebagai penjabaran rencana strategis sehingga dapat dipergunakan sebagai pedoman untuk melaksanakan kegiatan pembangunan dan pengembangan bidang pendidikan dayah, sesuai dengan bidang tugas dan fungsi serta tanggungjawab masing-masing serta dalam rangka mewujudkan tata pemerintahan yang bersih, bertanggungjawab serta mampu menjawab tuntutan perubahan secara efektif dan efisien sesuai dengan prinsip tata pemerintahan yang baik.

Tujuan LKPJ Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh Tahun 2016 bertujuan agar penyelenggaraan program/kegiatan dapat dipertanggungjawabkan secara transparan, akuntabel dan terukur guna perbaikan kinerja di tahun berikutnya.

Demikian Laporan Keterangan Pertanggungjawaban ini disampaikan dengan harapan dapat memberikan gambaran yang sewajarnya mengenai keadaan, perkembangan, permasalahan dan pemecahannya, serta kemajuan yang dicapai Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh selama Tahun Anggaran 2016.

Banda Aceh,

2016

KEPALA BADAN
PEMBINAAN PENDIDIKAN DAYAH

Dr. Bustami Usman, SH., SAP., M.Si

Pembina Utama Madya (IV/d)

NIP. 19592131 198501 1 001

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
DAFTAR TABEL	iii
BAB I : PENDAHULUAN	1
A. Dasar Hukum	1
B. Gambaran Umum	1
C. Tugas Pokok Dan Fungsi	2
1. Tugas Pokok	2
2. Fungsi	3
BAB II : KEBIJAKAN PEMERINTAH DAERAH	5
A. Visi dan Misi	5
B. Tujuan	5
C. Sasaran	6
D. Strategi dan Arah Kebijakan Daerah (RPJMD)	7
BAB III : PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAH DAERAH .	9
A. Program dan Kegiatan	9
B. Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan	12
BAB IV: PENUTUP	24

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 3.1 Program dan Kegiatan-kegiatan serta realisasi tahun Anggaran 2016	11
Tabel 3.2 Kegiatan-kegiatan pada program pelayanan administrasi perkantoran	13
Tabel 3.3 Kegiatan Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	15
Tabel 3.4 Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	17
Tabel 3.5 Program Pendidikan Dayah	17
Tabel 3.6 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Dayah	18
Tabel 3.7 Program Peningkatan Mutu Tenaga Pendidikan Dayah	19
Tabel 3.8 Program Pembinaan Manajemen Dayah.....	20
Tabel 3.9 Program Penelitian dan Pengembangan Dayah	22
Tabel 3.10 Program Peningkatan dan Pengembangan Dayah.....	23

BAB I

PENDAHULUAN

A. Dasar Hukum

Beberapa Regulasi yang menjadi dasar Pembentukan Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh adalah :

1. Undang - undang No.24 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Provinsi Atjeh dan Perubahan Pembentukan Provinsi Sumatera Utara..
2. Undang – undang No. 44 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Keistimewaan Provinsi Daerah Istimewa Aceh.
3. Peraturan Pemerintah No. 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintah Aturan Pemerintah, Pemerintah Daerah Propinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota.
4. Peraturan pemerintah No. 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 No. 89, tambahan lembaran Negara Republik Indonesia No. 4741).
5. Qanun Aceh No.5 tahun 2007 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas, Lembaga Teknis Daerah dan Lembaga Daerah Propinsi Nanggroe Aceh Darussalam.
6. Peraturan Gubernur Nanggroe Aceh Darussalam Nomor 20 Tahun 2008 tentang Rincian Tugas Pokok dan Fungsi Pemangku Jabatan Struktural di Lingkungan Badan-Badan Pemerintah Provinsi Naggroe Aceh Darussalam.

B. Gambaran Umum

Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh merupakan salah satu institusi dalam struktur organisasi Pemerintah Aceh yang bertugas untuk berusaha memajukan, menjawab & menyelesaikan persoalan-persoalan yang dihadapi oleh lembaga-lembaga pendidikan dayah baik dayah salafiah maupun terpadu yang berada di Provinsi Aceh.

Sesuai dengan Qanun Nomor 5 tahun 2007 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh pada pasal 164 ayat 1 ditegaskan bahwa Badan Pembinaan Pendidikan Dayah adalah perangkat Daerah sebagai unsur pendukung Pemerintah Aceh di bidang Pembinaan Pendidikan Dayah.

Selanjutnya pada pasal 164 ayat 2 disebutkan bahwa Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh dipimpin oleh seorang Kepala Badan yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Gubernur melalui Sekretaris Daerah dan mempunyai tugas melaksanakan tugas umum pemerintah dan pembangunan di bidang Pembinaan Pendidikan Dayah.

Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh melakukan telah melakukan verifikasi dan berbagai program strategis guna meningkatkan kualitas pendidikan Dayah di masyarakat.

Penyusunan Laporan Keterangan Pertanggung Jawaban (LKPJ) Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh tahun 2016 merupakan salah satu dokumen pertanggung jawaban kinerja pelaksanaan visi dan misi terhadap capaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, sesuai dengan program/kegiatan yang tertuang dalam Rencana Kerja Tahun 2016, sehingga LKPJ merupakan sarana pengukuran dan evaluasi kinerja Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh sesuai dengan sistematika LKPJ meliputi maksud dan tujuan, ruang lingkup, sasaran, indikator kinerja kegiatan serta rencana tingkat capaian kegiatan, sebagai tolak ukur dalam rangka meningkatkan kinerja pelayanan Bidang Pembinaan Pendidikan Dayah.

C. Tugas Pokok dan Fungsi

1. Tugas Pokok

Berdasarkan Qanun Aceh nomor 5 tahun 2007 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas, dan Lembaga Daerah Provinsi Aceh dan Peraturan Gubernur Aceh Nomor 15 Tahun

2008 Tentang Rincian Tugas Pokok dan Fungsi Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh mempunyai tugas melaksanakan ketatausahaan Badan, menyusun program tahunan, jangka menengah dan jangka panjang, menyusun kebijakan teknis dibidang pendidikan dayah, memfasilitasi usaha ekonomi produktif, meningkatkan kualitas sumber daya santri, menyiapkan rancangan dan memantau, mengevaluasi dan membuat laporan tentang penyelenggaraan Pembinaan Pendidikan Dayah.

2. Fungsi

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud diatas, Badan Pembinaan Pendidikan Dayah mempunyai fungsi:

- a. Pelaksanaan urusan ketatausahaan Badan.
- b. Penyusunan program kerja tahunan, jangka menengah dan jangka panjang.
- c. Penyusunan kebijakan teknis di bidang pembinaan pendidikan dayah.
- d. Pemberian perizinan dan pelaksanaan pelayanan umum di bidang pembinaan pendidikan dayah.
- e. Penyiapan rancangan qanun dan produk hukum di bidang penyelenggaraan pembinaan pendidikan dayah.
- f. Pembinaan teknis pendidikan dan pengajaran.
- g. Pelaksanaan fasilitasi usaha ekonomi produktif.
- h. Pelaksanaan fasilitasi kesejahteraan tenaga pengajar.
- i. Pelaksanaan peningkatan kualitas sumber daya santri.
- j. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan pembinaan pendidikan dayah.
- k. Pembinaan Unit Pelaksana Teknis Badan.

Selanjutnya untuk melaksanakan fungsi sebagaimana disebut diatas, Badan Pembinaan Pendidikan Dayah mempunyai kewenangan:

- a. Mengembangkan dan mengatur berbagai jenis, jalur dan jenjang pendidikan dayah serta menambah materi muatan lokal.
- b. Mengembangkan dan mengatur lembaga pendidikan dayah.
- c. Menetapkan kebijakan tentang penerimaan santri dari masyarakat minoritas, terbelakang dan atau tidak mampu.
- d. Menyediakan bantuan pengadaan buku pelajaran pokok/modul pendidikan dayah.
- e. Membantu penyelenggaraan pendidikan dayah yang meliputi pembinaan kurikulum, akreditasi dan fasilitasi kesejahteraan tenaga pengajar dayah.
- f. Menyelenggarakan pelatihan, penataran dan kerjasama dalam rangka peningkatan kualitas tenaga pengajar.
- g. Melaksanakan pendidikan dan pelatihan di bidang pendidikan dan pengajaran dayah.
- h. Melakukan inventarisasi aset dan keberadaan lembaga dayah. Mengalokasikan sumber daya manusia potensial di bidang pendidikan dayah.

BAB II

KEBIJAKAN PEMERINTAH DAERAH

A. Visi dan Misi

Sejalan dengan visi Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh yaitu **”Terwujudnya Dayah Sebagai Lembaga Pendidikan dan Pembinaan yang Mampu melahirkan generasi muda Berkualitas dan Islami”**.

Untuk mewujudkan Visi tersebut diatas Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh telah menetapkan Misi yang menggambarkan hal yang harus dilaksanakan, yaitu:

- a. Meningkatkan kualitas pendidikan dayah melalui pembinaan tenaga pendidik, kurikulum, prasarana dan sarana, manajemen dan pendanaan.
- b. Meningkatkan peran dayah dalam mewariskan ilmu dan Tamaddun Islam dalam rangka membangun masyarakat madani.
- c. Mengupayakan pendidikan keterampilan dan kecakapan hidup (*maharatul al hayati*).
- d. Memberdayakan ekonomi dayah untuk meningkatkan pendanaan sendiri (*self finance*).
- e. Menjaga netralitas dayah dalam kehidupan masyarakat, berbangsa dan bernegara.
- f. Meningkatkan kualitas sumber daya santri.

B. Tujuan

Tujuan Pelaksanaan Pembinaan Pendidikan dayah Aceh merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu satu sampai lima tahun ke depan. Dengan dirumuskan tujuan strategik, maka dapat dengan tepat mengetahui apa yang harus

dilaksanakan dalam rangka mewujudkan visi dan misi sesuai dengan ruang lingkup tugas dan fungsinya, dengan demikian Badan Pembinaan Pendidikan Dayah menetapkan 4 (empat) tujuan strategis sebagai berikut:

- a. Meningkatkan kemampuan akses memperoleh kesempatan belajar di dayah/pesantren secara merata dan adil memberi perhatian yang lebih besar pada kelompok masyarakat yang kurang terlayani (underserved), baik masyarakat yang kurang beruntung karena faktor kemiskinan, keterpencilan, kelainan fisik, emosional, mental dan sosial maupun bagi masyarakat yang berada di daerah konflik dan korban bencana alam.
- b. Meningkatkan mutu dan relevansi pendidikan dayah/pesantren agar menghasilkan lulusan yang memiliki daya saing, mandiri, terampil, mampu belajar sepanjang hayat, memiliki kecakapan hidup yang dapat membantu dirinya dalam menghadapi berbagai tantangan dan perubahan.
- c. Menata sistem pengelolaan pendidikan dayah/pesantren yang tersentralisasi agar semakin efisien, produktif dan demokratis dalam suatu tata kelola yang baik, akuntabel dan bebas dari perbuatan yang dilarang agama Islam.
- d. Mewujudkan implementasi sistem pendidikan yang bernuansa islami sesuai dengan kekhususan Aceh yang memberlakukan Syariat Islam.

C. Sasaran

Untuk mewujudkan tujuan strategis tersebut, sasaran yang ingin dicapai adalah:

- a. Tersusunnya rencana strategis dan rencana aksi, rencana jangka panjang, menengah dan tahunan.
- b. Tersusunnya standar kurikulum, pengelolaan, prasarana dan sarana dayah.
- c. Peningkatan sarana dan prasarana dayah.
- d. Terlaksananya urusan ketatausahaan.

- e. Tersusunnya petunjuk pelaksanaan dan petunjuk teknis Badan Pembinaan Pendidikan Dayah.
- f. Tersedianya rancangan produk hukum di bidang penyelenggaraan pembinaan pendidikan dayah.
- g. Terwujudnya manajemen dayah yang profesional.
- h. Terwujudnya usaha ekonomi produktif dayah.
- i. Terselenggaranya pendidikan keterampilan dan kecakapan hidup (maharatul al-hayatiah).
- j. Terwujudnya kesejahteraan tenaga pendidik yang lebih baik.
- k. Terciptanya Unit Pelaksana Teknis Badan (UPTB).
- l. Terlaksananya pendidikan lanjutan bagi tenaga pendidik yang berprestasi di dalam dan luar negeri.
- m. Terlaksananya pelayanan umum di bidang pembinaan pendidikan dayah.

D. Strategi Dan Arah Kebijakan Daerah (Rpjmd)

Berdasarkan visi, misi serta tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, maka upaya pencapaiannya kemudian dijabarkan secara lebih sistematis melalui perumusan strategi, arah kebijakan, dan program. Selain itu untuk mengukur capaian kinerja maka dirumuskan pula indikator sebagai tolok ukur kinerja.

Adapun strategi, arah kebijakan dan program berdasarkan misi Badan Pembinaan Pendidikan Dayah adalah sebagai berikut:

- a. Meningkatkan mutu pendidikan dayah. Untuk mewujudkan strategi tersebut Badan Pembinaan Pendidikan Dayah menetapkan kebijakan dengan melakukan pembangunan dan pengembangan sarana dan prasarana dayah sesuai dengan kebutuhan dan kemampuan. program yang ditempuh guna mengimplimentasikan kebijakan dan strategi guna mencapai sasaran dan tujuan dari misi yang hendak dicapai.

- b. Meningkatkan Mutu tenaga pendidik di dayah, kebijakan untuk mencapai strategi tersebut dirumuskan dengan melakukan pembinaan/pelatihan pembekalan guru dayah. Program ini untuk mengimplementasikan kebijakan dan strategi guna mencapai sasaran dan tujuan dari misi yang hendak dicapai.
- c. Meningkatkan sumber daya santri dayah. Kebijakan yang ditempuh untuk mencapai sasaran dan tujuan adalah melakukan pembinaan/ekstra kurikuler santri, pengembangan proses pembelajaran dan pembinaan bakat dan minat santri. Program yang dibuat untuk mengimplimentasi kebijakan dan strategi guna mencapai sasaran dan tujuan dari misi yang hendak dicapai yaitu program pemberdayaan santri
- d. Meningkatkan pembinaan dan manajemen dayah. Untuk mewujudkan strategi tersebut, Badan Pembinaan Pendidikan Dayah telah melakukan pembinaan kelembagaan dan manajemen dayah kepada pimpinan dayah dan santri. Program untuk mengimplimentasikan kebijakan dan strategi guna mencapai sasaran dan tujuan dari misi yang hendak dicapai yaitu program pembinaan manajemen dayah.

BAB III

PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH

A. Program dan Kegiatan

Pada tahun 2016 Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh telah melaksanakan 9 (sembilan) program yang dijabarkan dibawah ini:

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Untuk mencapai Program Pelayanan Administrasi Perkantoran, dilaksanakan/diaplikasikan melalui kegiatan penyediaan jasa surat-menyurat, jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik, penyediaan alat tulis kantor, penyediaan barang cetakan dan penggandaan, penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor, penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan, penyediaan makanan dan minuman, rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah, dan peningkatan pelayanan administrasi perkantoran.

2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Untuk mencapai Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur, dilaksanakan/diaplikasikan melalui kegiatan pembangunan gedung kantor, pengadaan kendaraan dinas/operasional, pengadaan peralatan gedung kantor, pengadaan komputer, pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor, pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional, pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor, kegiatan pembinaan kelembagaan.

3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

Untuk mencapai Program Peningkatan Sumber Daya Aparatur dilaksanakan/diaplikasikan melalui kegiatan bimbingan teknis implementasi peraturan Perundang-undangan.

4. Program Pendidikan Dayah

Untuk mencapai Program Pendidikan Dayah, dilaksanakan/diaplikasikan melalui kegiatan pengadaan alat praktek dan peraga santri, dan penyediaan kitab/buku pendidikan Dayah.

5. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Dayah

Untuk mencapai Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Dayah, dilaksanakan/diaplikasikan melalui kegiatan pembangunan dan pengembangan sarana dan prasarana dayah.

6. Program Peningkatan Mutu Tenaga Pendidikan Dayah

Untuk mencapai Program Peningkatan Mutu Tenaga Pendidikan Dayah, dilaksanakan/diaplikasikan melalui kegiatan pembinaan terhadap pimpinan dan Teungku dayah.

7. Program Pembinaan Manajemen Dayah

Untuk mencapai Program Pembinaan Manajemen Dayah, dilaksanakan/diaplikasikan melalui kegiatan pembinaan kelembagaan dan manajemen dayah.

8. Program Penelitian dan Pengembangan Dayah

Untuk mencapai Program Penelitian dan Pengembangan Dayah, dilaksanakan/diaplikasikan melalui kegiatan monitoring, evaluasi, pelaporan dan pengembangan dayah dan juga penyusunan program dan rencana teknis.

9. Program Peningkatan Kualitas dan Pengembangan Dayah

Untuk mencapai Program Peningkatan Kualitas dan Pengembangan Dayah, dilaksanakan/diaplikasikan melalui kegiatan pembangunan dan pengembangan sarana dan prasarana dayah.

Secara rinci Program dan Kegiatan-kegiatan serta realisasi dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 3.1
Program dan Kegiatan-kegiatan serta Realisasi
Tahun Anggaran 2016

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ALOKASI ANGGARAN (Rp.)	REALISASI		
			ANGGARAN (Rp.)	KEU (%)	FISIK (%)
1	2	3	4	5	6
1	TOTAL BELANJA	230.184.332.141	211.220.305.898	91,76	91,76
	BELANJA TIDAK LANGSUNG	6.761.958.800	6.337.265.947	93,72	93,72
	BELANJA LANGSUNG	223.422.373.341	204.883.039.951	91,70	91,70
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.983.121.500	2.738.948.099	91,81	91,81
	Penyediaan Jasa Surat- Menyurat	6.100.000	6.100.000	100,00	100,00
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	326.400.000	263.078.165	80,60	80,60
	Penyediaan Alat Tulis Kantor	150.000.000	148.556.000	99,04	99,04
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	106.392.500	106.110.000	99,73	99,73
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	43.504.000	43.230.000	99,37	99,37
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	18.060.000	18.060.000	100,00	100,00
	Penyediaan Makanan dan Minuman	73.425.000	73.412.000	99,98	99,98
	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	714.900.000	692.886.934	96,92	96,92
	Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantorann	1.544.340.000	1.387.515.000	89,85	89,85
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	7.354.330.000	7.019.478.144	95,45	95,45
	Pembangunan Gedung Kantor	2.770.800.000	2.678.799.814	96,68	96,68
	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	3.892.000.000	3.750.690.000	96,37	96,37
	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	44.800.000	38.940.000	86,92	86,92
	Pengadaan Komputer	46.000.000	38.472.000	83,63	83,63
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	50.000.000	48.000.000	96,00	96,00

	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	392.430.000	318.047.480	81,05	81,05
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	108.300.000	96.528.850	89,13	89,13
	Kegiatan pembinaan Kelembagaan	50.000.000	50.000.000	100,00	100,00
3	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	30.000.000	18.325.000	61,08	61,08
	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	30.000.000	18.325.000	61,08	61,08
4	Program Pendidikan Dayah	14.912.090.000	9.075.035.458	60,86	60,86
	Pengadaan Alat Praktek dan Peraga Santri	14.912.090.000	9.075.035.458	60,86	60,86
5	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Dayah	172.341.133.613	162.422.008.766	94,04	94,04
	Pembangunan dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Dayah	172.341.133.613	162.422.008.766	94,04	94,04
6	Program Peningkatan Mutu Tenaga Pendidikan Dayah	19.894.994.255	17.986.741.900	99,30	99,30
	Pembinaan terhadap Pimpinan dan Teungku Dayah	19.894.994.255	17.986.741.900	99,30	99,30
7	Program Pembinaan Manajemen Dayah	340.971.708	242.670.000	71,17	71,17
	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Dayah	340.971.708	242.670.000	71,17	71,17
8	Program Penelitian dan Pengembangan Dayah	431.540.000	363.419.728	85,28	85,28
	Monitoring, Evaluasi, Pelaporan dan Pengembangan Dayah	431.540.000	363.419.728	85,28	85,28
9	Program Peningkatan Kualitas dan Pengembangan Dayah	5.134.192.265	5.016.412.856	98,02	98,02
	Penyediaan Jasa Pendidik dan Tenaga Kependidikan Dayah	5.134.192.265	5.016.412.856	98,02	98,02
	J U M L A H	230.184.332.141	211.220.305.898	91,76	91,76

B. Realisasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan

Pada tahun 2016 Pemerintah Aceh melalui Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh telah melaksanakan 6 (enam) program utama

dalam rangka meningkatkan mutu pendidikan dayah di Aceh yang dijabarkan dibawah ini:

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

Rincian anggaran dan realisasi kegiatan-kegiatan tersebut dapat dilihat dalam tabel berikut:

Tabel 3.2
Kegiatan-Kegiatan pada Program
Pelayanan Administrasi Perkantoran

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ALOKASI ANGGARAN (Rp.)	REALISASI		
			ANGGARAN (Rp.)	KEU (%)	FISIK (%)
1	2	3	4	5	6
	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.983.121.500	2.738.948.099	91,81	91,81
	Penyediaan Jasa Surat- Menyurat	6.100.000	6.100.000	100,00	100,00
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	326.400.000	263.078.165	80,60	80,60
	Penyediaan Alat Tulis Kantor	150.000.000	148.556.000	99,04	99,04
	Penyediaan Barang Cetak dan Penguasaan	106.392.500	106.110.000	99,73	99,73
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	43.504.000	43.230.000	99,37	99,37
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	18.060.000	18.060.000	100,00	100,00
	Penyediaan Makanan dan Minuman	73.425.000	73.412.000	99,98	99,98
	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	714.900.000	692.886.934	96,92	96,92
	Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	1.544.340.000	1.387.515.000	89,85	89,85

Pelaksanaan program ini mendapat alokasi anggaran sebesar **Rp. 2.983.121.500,-** dengan realisasi **2.738.948.099,-** atau mencapai **91,81 %**. Program ini melaksanakan 9 (Sembilan) kegiatan dengan tujuan Untuk meningkatkan sistem pelayanan

administrasi perkantoran dalam menunjang pelaksanaan tugas dan pelayanan kepada masyarakat, yaitu:

- a. Penyediaan Jasa Surat-Menyurat :
Kegiatan ini terdiri dari belanja perangko, materai dan benda pos lainnya, dan belanja paket/pengiriman.
- b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik :
Kegiatan ini terdiri dari pembayaran rekening telepon, rekening air dan rekening listrik.
- c. Penyediaan Alat Tulis Kantor :
Kegiatan ini terdiri dari belanja alat tulis kantor dan belanja biaya pembelian buku check giro kantor.
- d. Penyediaan Barang Cetakan dan Peggandaa :
Kegiatan ini terdiri dari belanja cetak dan belanja fotocopy.
- e. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor :
Kegiatan ini merupakan penerangan kantor Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh.
- f. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan :
Kegiatan ini terdiri dari belanja surat kabar/majalah harian serambi indonesia, majalah tempo, modus aceh, media indonesia, rakyat aceh dan tabloid gema baiturrahman.
- g. Penyediaan Makanan dan Minuman :
Kegiatan ini terdiri dari biaya makan minum rapat dan biaya makan minum tamu.
- h. Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah :
Kegiatan ini terdiri dari belanja perjalanan dinas dalam daerah dan belanja perjalanan dinas luar daerah.
- i. Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran :
Kegiatan ini terdiri dari honorarium tim pengadaan barang dan jasa, honorarium tim pemeriksa barang dan jasa, honor tim pho dan fho, honorarium pejabat pelaksana teknis kegiatan (PPTK), honorarium instruktur, honorarium pelaksana kegiatan, honor tim aplikasi SIPKD, honorarium pegawai honorer/tidak tetap,

honorarium tenaga tukang/teknisi/operator/asisten, honorarium peneliti, uang lembur pns, belanja peralatan kebersihan dan bahan pembersih, belanja jasa publikasi, belanja jasa cleaning service, belanja administrasi/pendaftaran, dan belanja makanan dan minuman pelatihan/kegiatan.

2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

Rincian anggaran dan realisasi kegiatan-kegiatan tersebut dapat dilihat dalam tabel berikut:

Tabel 3.3
Kegiatan Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ALOKASI ANGGARAN (Rp.)	REALISASI		
			ANGGARAN (Rp.)	KEU (%)	FISIK (%)
1	2	3	4	5	6
2	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	7.354.330.000	7.019.478.144	95,45	95,45
	Pembangunan Gedung Kantor	2.770.800.000	2.678.799.814	96,68	96,68
	Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional	3.892.000.000	3.750.690.000	96,37	96,37
	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	44.800.000	38.940.000	86,92	86,92
	Pengadaan Komputer	46.000.000	38.472.000	83,63	83,63
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	50.000.000	48.000.000	96,00	96,00
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	392.430.000	318.047.480	81,05	81,05
	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	108.300.000	96.528.850	89,13	89,13
	Kegiatan pembinaan Kelembagaan	50.000.000	50.000.000	100,00	100,00

Pelaksanaan program ini mendapat alokasi anggaran sebesar **Rp. 7.354.330.000,-** dengan realisasi **7.019.478.144,-** atau mencapai **95,45 %**. Program ini melaksanakan 8 (Delapan) kegiatan dengan tujuan untuk meningkatkan kenyamanan kerja aparatur dalam menunjang pelaksanaan tugas dan pelayanan kepada masyarakat, yaitu:

- a. Pembangunan Gedung Kantor :

Kegiatan ini terdiri dari biaya pembuatan sertifikat tanah gedung kantor Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh, Pembangunan Gedung Kantor UPTB yang terletak di Kabupaten Aceh Besar, biaya pembongkaran ruangan/sekat ruangan kantor BPPD Aceh, pembuatan tempat parkir BPPD Aceh, Pembuatan ukiran kayau pada mushalla kantor BPPD Aceh dan biaya perencanaan, biaya pengawasan, dan biaya pengelola teknis.
- b. Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional :

Kegiatan ini terdiri dari pengadaan mobil operasional kendaraan dinas Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh, pengadaan kendaraan operasional roda empat mini bus, dan pengadaan mobil ambulan untuk dayah.
- c. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor :

Kegiatan ini terdiri dari pengadaan vacuum cleaner, pengadaan ac 2 pk dan pengadaan tempat penampungan air 3.000 liter.
- d. Pengadaan Komputer :

Kegiatan ini terdiri dari pengadaan printer
- e. Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor :

Kegiatan ini terdiri dari pemeliharaan rutin wc/kamar mandi, plafon, pintu, jendela, lantai, atap, jaringan listrik kantor BPPD Aceh.
- f. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional :

Kegiatan ini terdiri dari belanja jasa service, biaya perbaikan mobil dinas kantor, belanja bahan bakar minyak/gas dan pelumas dan belanja pajak kendaraan bermotor.
- g. Pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor :

Kegiatan ini terdiri dari belanja jasa service peralatan dan perlengkapan kantor.
- h. Kegiatan Pembinaan Kelembagaan :

Kegiatan ini terdiri dari belanja kursus-kursus singkat/pelatihan (biaya kegiatan dharma wanita).

3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

Rincian anggaran dan realisasi kegiatan tersebut dapat dilihat dalam tabel berikut:

Tabel 3.4
Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ALOKASI ANGGARAN (Rp.)	REALISASI		
			ANGGARAN (Rp.)	KEU (%)	FISIK (%)
1	2	3	4	5	6
3	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	30.000.000	18.325.000	61,08	61,08
	Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	30.000.000	18.325.000	61,08	61,08

Pelaksanaan program ini mendapat alokasi anggaran sebesar **Rp. 30.000.000,-** dengan realisasi **18.325.000,-** atau mencapai **61,08 %**. Program ini melaksanakan kegiatan dengan tujuan untuk meningkatkan kapasitas sumber daya aparatur dalam menunjang pelaksanaan tugas dan pelayanan kepada masyarakat. Kegiatan ini terdiri belanja bimbingan teknis (biaya kontribusi pendidikan dan pelatihan PNS).

4. Program Pendidikan Dayah

Rincian anggaran dan realisasi kegiatan tersebut dapat dilihat dalam tabel berikut:

Tabel 3.5
Program Pendidikan Dayah

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ALOKASI ANGGARAN (Rp.)	REALISASI		
			ANGGARAN (Rp.)	KEU (%)	FISIK (%)
1	2	3	4	5	6
4	Program Pendidikan Dayah	14.912.090.000	9.075.035.458	60,86	60,86
	Pengadaan Alat Praktek dan Peraga Santri	14.912.090.000	9.075.035.458	60,86	60,86

Pelaksanaan program ini mendapat alokasi anggaran sebesar **Rp. 14.912.090.000,-** dengan realisasi **9.075.035.458,-** atau mencapai **60,86 %**. Program ini bertujuan untuk meningkatkan sarana/perlengkapan yang secara langsung dipergunakan dan menunjang kelancaran proses belajar mengajar di dayah. Kegiatan yang telah dilaksanakan yaitu pengadaan alat praktek dan peraga santri sebanyak 45 paket antara lain, Sound System, Baju koko, mukena dan kain sarung, sajadah, komputer, mobiler kelas, wireless, lemari arsip, seragam senam, alat dapur, alat-alat peraga kesenian, mesin jahit, perlengkapan shalat, perlengkapan olah raga, seragam sekolah, ranjang, Kasur, lcd proyektor, generator listrik otomatis, papan tulis.

5. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Dayah

Rincian anggaran dan realisasi kegiatan tersebut dapat dilihat dalam tabel berikut:

Tabel 3.6
Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Dayah

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ALOKASI ANGGARAN (Rp.)	REALISASI		
			ANGGARAN (Rp.)	KEU (%)	FISIK (%)
1	2	3	4	5	6
5	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Dayah	172.341.133.613	162.422.008.766	94,04	94,04
	Pembangunan dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Dayah	172.341.133.613	162.422.008.766	94,04	94,04

Pelaksanaan program ini mendapat alokasi anggaran sebesar **Rp. 172.341.133.613,-** dengan realisasi **162.422.008.766,-** atau mencapai **94,04 %**. Program ini melaksanakan kegiatan Pembangunan dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Dayah dengan tujuan untuk meningkatkan sarana dan prasarana dayah yang secara langsung dipergunakan dan menunjang proses pendidikan di dayah.

Pada Tahun 2016 Dayah dan Balai Pengajian (BP) yang tersebar di 23 kabupaten/kota yang mendapat bantuan sarana dan prasarana berjumlah 914 Dayah/BP. Kegiatan yang dilaksanakan yaitu pembangunan baru/lanjutan asrama santri, ruang kelas, ruang belajar, masjid dayah/mushalla, balai tempat pengajian, pagar, riol/sanitasi, dapur umum, tempat wudhu', ruang serba guna, ruang aula, kantor dayah, ruang perpustakaan, MCK. Bentuk pelaksanaannya dikerjakan secara swakelola.

6. Program Peningkatan Mutu Tenaga Pendidikan Dayah

Kegiatan Rincian anggaran dan realisasi Program Peningkatan Mutu Tenaga Pendidikan Dayah dapat dilihat dalam tabel berikut:

Tabel 3.7
Program Peningkatan Mutu Tenaga Pendidikan Dayah

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ALOKASI ANGGARAN (Rp.)	REALISASI		
			ANGGARAN (Rp.)	KEU (%)	FISIK (%)
1	2	3	4	5	6
6	Program Peningkatan Mutu Tenaga Pendidikan Dayah	19.894.994.255	17.986.741.900	99,30	99,30
	Pembinaan terhadap Pimpinan dan Teungku Dayah	19.894.994.255	17.986.741.900	99,30	99,30

Pelaksanaan program ini mendapat alokasi anggaran sebesar **Rp. 19.894.994.255,-** dengan realisasi **17.986.741.900,-** atau mencapai **99,30 %**. Untuk mendapatkan tenaga pendidik yang berkualitas guna meningkatkan mutu dan profesionalisme tenaga pendidik di dayah, maka diperlukan perhatian khusus kepada Pimpinan Teungku Dayah, untuk itu Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh telah memberikan honorarium, diantaranya honorarium tenaga pendidik/guru kontrak bidang studi Bahasa Inggris sebanyak 40 orang, honorarium tenaga pendidik/guru kontrak bidang studi Bahasa Arab sebanyak 50 orang, honorarium tenaga pendidik/guru kontrak bidang studi Matematika sebanyak

40 orang, honorarium tenaga pendidik yang mengajar di Dayah daerah terpencil sebanyak 50 orang, honorarium tenaga pendidik/guru kontrak Tahfizul Qur'an sebanyak 9 orang, honorarium Pemimpin Dayah sebanyak 885 orang, honorarium guru/teungku sebanyak 7.395 orang, kegiatan Peningkatan Peran Ulama dalam Masyarakat dilakukan sebanyak 3 Tahap.

7. Program Pembinaan Manajemen Dayah

Rincian anggaran dan realisasi kegiatan tersebut dapat dilihat dalam tabel berikut:

Tabel 3.8
Program Pembinaan Manajemen Dayah

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ALOKASI ANGGARAN (Rp.)	REALISASI		
			ANGGARAN (Rp.)	KEU (%)	FISIK (%)
1	2	3	4	5	6
7	Program Pembinaan Manajemen Dayah	340.971.708	242.670.000	71,17	71,17
	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Dayah	340.971.708	242.670.000	71,17	71,17

Pelaksanaan program ini mendapat alokasi anggaran sebesar **Rp.340.971.708,-** dengan realisasi **242.670.000,-** atau mencapai **71,17 %**. Program ini melaksanakan kegiatan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Dayah dengan tujuan untuk mengembangkan kompetensi dalam kelembagaan dan layanan pembelajaran, pembimbingan dan pembinaan santri secara terintegrasi dan bermutu, sehingga lebih berkualitas, meningkatkan pengetahuan dan ketrampilan bagi pengurus Dayah dalam mengelola administrasi kantor di lembaga pendidikan dayah, terciptanya manajemen kelembagaan pendidikan dayah yang lebih baik oleh pengurus dayah, tertibnya manajemen administrasi lembaga pendidikan dayah, terwujudnya pelaksanaan visi, misi dan rencana strategis lembaga pendidikan dayah, meningkatkan kualitas sumber daya lembaga pendidikan dayah. Pelaksanaan kegiatan ini selama 3 (tiga) hari, yaitu pada tanggal 28 s.d. 31 Agustus 2016 bertempat di

Hotel 88 Atjeh Hotel alamat Jalan Syiah Kuala Lamdingin Banda Aceh dan dihadiri oleh 50 (lima puluh) orang berasal dari berbagai dayah dalam kabupaten Pidie Jaya. Narasumber Pelatihan Pembinaan Manajemen Pengelolaan Kelembagaan tata kelola administrasi dayah terdiri dari unsur Pejabat terkait dilingkungan Pemerintah Kab. Pidie Jaya, Dekan Fakultas FEBI UIN Ar-Raniry Banda Aceh, Dosen Fakultas Tarbiyah UIN Ar-Raniry Banda Aceh, Dosen Fakultas Ekonomi Universitas Syiah Kuala Banda Aceh, Guru pada SMK-PP Saree Aceh Besar dan Unsur dari Kementerian Agama Provinsi Aceh. Panitia pelaksana terdiri dari unsur Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh dan unsur kantor Pembinaan Pendidikan Dayah Kabupaten Pidie Jaya.

Selanjutnya kegiatan Bimtek Penyelenggaran kegiatan dan Realisasi Keuangan terhadap PNS dengan tujuan untuk mencapai sasaran Program Pendidikan dan Pelatihan Aparatur Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh, yaitu dengan mendukung terciptanya SDM yang berintegritas dan berkompentensi tinggi dibidang Pertanggungjawaban Anggaran dan Keuangan dan mampu membantu ketersediaan tenaga aparatur yang mempunyai keahlian dan kompetensi dibidang tersebut. Bimtek ini dilaksanakan selama 1 (satu) hari yaitu tanggal 25 Oktober 2016. Bimtek ini diikuti oleh 32 orang PNS Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh, yang terdiri dari : 5 orang Kuasa Pengguna Anggaran, 19 orang Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK), 1 Orang Pejabat Penata Keuangan/Kasubbag Keuangan, 1 Orang Bendahara Pengeluaran, 1 Orang verifikator SPM, 1 Orang pembuat daftar gaji, 2 Orang Pejabat Pengadaan Barang dan Jasa, 1 Orang Pengurus Barang dan 1 Orang Panitia Pemeriksaan Barang.

8. Program Penelitian dan Pengembangan Dayah

Rincian anggaran dan realisasi program kegiatan tersebut dapat dilihat dalam tabel berikut:

Tabel 3.9
Program Penelitian dan Pengembangan Dayah

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ALOKASI ANGGARAN (Rp.)	REALISASI		
			ANGGARAN (Rp.)	KEU (%)	FISIK (%)
1	2	3	4	5	6
8	Program Penelitian dan Pengembangan Dayah	431.540.000	363.419.728	85,28	85,28
	Monitoring, Evaluasi, Pelaporan dan Pengembangan Dayah	431.540.000	363.419.728	85,28	85,28

Pelaksanaan program ini mendapat alokasi anggaran sebesar **Rp.431.540.000,-** dengan realisasi **363.419.728,-** atau mencapai **85,28%**. Program ini melaksanakan kegiatan monitoring pelaksanaan kegiatan sarana dan prasarana dayah pada kabupaten/kota antara lain pembangunan dan pengembangan asrama santri, ruang kelas, ruang belajar, masjid dayah/mushalla, balai tempat pengajian, pagar, riol/sanitasi, dapur umum, tempat wudhu', ruang serba guna, ruang aula, kantor dayah, ruang perpustakaan, MCK, dengan tujuan untuk mengetahui sejauh mana kemajuan pembangunan telah dilaksanakan (progress), permasalahan dan hambatan yang dihadapi di lapangan/lokasi terhadap pembangunan dan pengembangan sarana dan prasarana dayah yang ada di Kabupaten/Kota. Adapun Output dari kegiatan ini adalah tersusunnya laporan hasil monitoring kegiatan Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh Tahun 2016 yang akan digunakan sebagai bahan evaluasi pelaksanaan kegiatan Tahun 2017.

9. Program Peningkatan Kualitas dan Pengembangan Dayah

Rincian anggaran dan realisasi program kegiatan tersebut dapat dilihat dalam tabel berikut:

Tabel 3.10
Program Peningkatan dan Pengembangan Dayah

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ALOKASI ANGGARAN (Rp.)	REALISASI		
			ANGGARAN (Rp.)	KEU (%)	FISIK (%)
1	2	3	4	5	6
9	Program Peningkatan Kualitas dan Pengembangan Dayah	5.134.192.265	5.016.412.856	98,02	98,02
	Penyediaan Jasa Pendidik dan Tenaga Kependidikan Dayah	5.134.192.265	5.016.412.856	98,02	98,02

Pelaksanaan program ini mendapat alokasi anggaran sebesar **Rp. 5.134.192.265,-** dengan realisasi **5.016.412.856,-** atau mencapai **98,02%**. Program ini melaksanakan kegiatan Penyediaan Jasa Pendidik dan Tenaga Kependidikan Dayah dengan tujuan untuk meningkatkan kualitas dan pengembangan pendidik dan tenaga kependidikan dayah di dayah perbatasan.

Kegiatan ini dilaksanakan dalam rangka memberikan honorarium/insentif bagi pendidik di dayah perbatasan, sebagai elemen yang penting dalam meningkatkan kualitas kinerja pendidik dan kependidikan, apalagi untuk kawasan perbatasan punya tantangan dan pengorbanan yang lebih besar dalam kawalan dan benteng akidah masyarakat umumnya dan dayah khususnya dari pengaruh lingkungan dan pergaulan yang menyimpang.

Kegiatan untuk Peningkatan Kualitas dan Pengembangan Dayah diantaranya sebagaimana tersebut yaitu Tersedianya insentif jasa pendidik dan tenaga kependidikan di dayah perbatasan sebanyak 53 Orang, Tersedianya insentif jasa Rais 'Am sebanyak 4 Orang, tersedianya insentif wakil Rais 'Am sebanyak 8 Orang, tersedianya insentif tenaga tata usaha dayah sebanyak 12 Orang. Selanjutnya kegiatan pemberian insentif kepada jasa pendidik dan tenaga kependidikan di MUQ Pagar Air Gampong Bineh Blang Kemukiman Pagar Air Kabupaten Aceh Besar. Dayah ini melaksanakan program khusus Tahfidhul Qur'an.

BAB IV

PENUTUP

Demikian Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Kinerja Instansi Pemerintah Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Tahun Anggaran 2016, diharapkan dapat memberikan gambaran tentang berbagai capaian kinerja dan merupakan wujud transparansi dan akuntabilitas Badan Pembinaan Pendidikan Dayah dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, sangat disadari bahwa laporan ini belum secara sempurna menyajikan prinsip transparansi dan akuntabilitas sebagaimana diharapkan, namun demikian setidaknya masyarakat dan berbagai pihak yang berkepentingan dapat memperoleh gambaran tentang hasil pelaksanaan tupoksi yang telah dilakukan oleh Badan Pembinaan Pendidikan Dayah. Pada tahun mendatang Badan Pembinaan Pendidikan Dayah akan berupaya untuk lebih menyempurnakan laporan ini agar terwujud transparansi dan akuntabilitas yang kita inginkan.

Laporan Keterangan Pertanggungjawaban (LKPJ) Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh tahun anggaran 2016 ini diharapkan dapat memenuhi kewajiban Akuntabilitas dan sekaligus menjadi sumber informasi dalam pengambilan keputusan guna meningkatkan kinerja badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh.

Banda Aceh, 28 Januari 2017
KEPALA BADAN
PEMBINAAN PENDIDIKAN DAYAH

Dr. Bustami Usman, SH., SAP., M.Si
Pembina Utama Madya (IV/d)
NIP. 19591231198501 1 001