



PEMERINTAH ACEH



# RENCANA STRATEGIS (RENSTRA) 2017 - 2020

## DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH

Jl. Twk. Hasyim Banta Muda No. 4 Telp. (0651) 24757 Fax. (0651) 28247  
website : [dpd.acehprov.go.id](http://dpd.acehprov.go.id)

## **KATA PENGANTAR**

Rencana Strategis (Renstra) Tahun 2017–2022 Dinas Pendidikan Dayah Aceh, disusun dalam rangka mewujudkan *Good Governance*, sesuai ketentuan Peraturan Pemerintah No.105 dan 108 Tahun 2000 serta Instruksi Presiden No.7 Tahun 1999, Tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Peraturan Pemerintah tersebut mewajibkan setiap instansi sebagai unsur penyelenggara pemerintahan Negara untuk mempertanggungjawabkan pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsinya serta Pengelolaan Sumber Daya dan Kebijakan yang dipercayakan kepadanya berdasarkan kepada Renstra yang telah dibuatnya.

Dinas Pendidikan Dayah Aceh sebagai SKPA yang bersifat normatif dan berbasis masyarakat yang dibentuk oleh Gubernur Provinsi Aceh, untuk memberikan saran dan pertimbangan dalam Bidang Dayah. Oleh karena itu saran dan kritik konstruktif dari berbagai pihak untuk penyempurnaannya dimasa yang akan datang adalah sangat diharapkan. Mudah-mudahan Renstra 2017-2022 Dinas Pendidikan Dayah Aceh yang disusun dalam buku ini cukup realistis untuk dapat diimplementasikan.

**Banda Aceh,      Februari 2019**

**KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH,**

**USAMAH, S.Ag., MM**

**Pembina Tk. I**

**NIP. 19710516 199703 1 003**

## DAFTAR ISI

**KATA PENGANTAR..... i**

**DAFTAR ISI..... ii**

DAFTAR

TABEL

<b>BAB I</b>	<b>PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1	Latar Belakang.....	1
1.1.1	Pengertian, Fungsi Renstra Perangkat Daerah .....	1
1.1.2	Proses Penyusunan Renstra Perangkat Daerah .....	1
1.1.3	Keterkaitan Renstra dan RPJMD Renstra K/L dan Renstra kabupaten/ Kota.....	2
1.2	Landasan hukum .....	3
1.3	Maksud dan Tujuan.....	4
1.4	Sistematika Penulisan .....	5
<b>BAB II</b>	<b>GAMBARAN UMUM PELAYANAN SKPA.....</b>	<b>9</b>
2.1	Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah .....	9
2.1.1	Uraian Terkait Dasar Hukum Pembentukan Perangkat Daerah Struktur Organisasi Daerah Serta Uraian Tugas dan Fungsi Sampai dengan Satu Eselon dibawah Kepala Daerah.....	9
2.2	Sumber Daya Perangkat Daerah .....	19
2.2.1	Uraian Tentang Sumber Daya Manusia .....	19
2.2.2	Uraian Tentang Asset/ Model.....	21
2.2.3	Uraian Tentang Unit Usaha Yang Masih Operasional.....	34
2.3	Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan Dayah Aceh.....	35
2.3.1	Uraian Mengenai Pencapaian Kinerja Perangkat Daerah Berdasarkan Sasaran/Target Renstra Perangkat Daerah Periode Yang Lalu, SPM, MDGs atau Indikator Kinerja Pelayanan Lainnya.....	35
2.3.2.	Tabel Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah (Tabel TC.23) .....	43
2.3.3.	Uraian Tentang Interpretasi gap/Kesenjangan Pelayanan dan Pencapaian Target Kinerja Serta Faktor apa saja Yang Mempengaruhi Kesenjangan dan Pencapaian Kerja Tersebut.....	43
2.3.4.	Tabel Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Perangkat Daerah.....	44
2.3.5.	Uraian Tentang Interpretasi Rasio antara Realisasi dan Anggaran dan Faktor-Faktor apa saja Yang Mempengaruhi Kinerja Pengelolaan dan Pendanaan Pelayanan Perangkat Daerah .....	44
2.4.	Tantangan dan Pengembangan Pelayanan .....	44
2.4.1.	Uraian Tentang Analisis Terhadap Renstra K/L dan Renstra Perangkat Kabupaten/Kota .....	44

2.4.2 Uraian Tentang Telaahan RT/RW Dan KLHS Yang Berimplikasi Pada	
Tantangan Dan Peluang Pada Pengembangan Pelayanan Perangkat	
Daerah.....	45
2.4.3. Uraian Tentang Macam Pelayanan, Perkiraan Besaran Kebutuhan	
Pelayanan dan Arah Lokasi Pengembangan Pelayanan Yang	
Dibutuhkan .....	53
<b>BAB III ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI</b>	<b>55</b>
3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas Dan Fungsi	
Pelayanan SKPA .....	55
3.1.1. Uraian Tentang Permasalahan dan Pelayanan Perangkat Daerah	
Beserta Faktor-Faktor Yang Mempengaruhinya .....	55
3.2. Telaah Visi, Misi dan Program Kepala Daerah Yang Terpilih .....	56
3.2.1. Uraian Tentang Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah Yang Terkait	
Dengan Visi, Misi Serta Program Unggulan Kepala Daerah.....	56
3.2.2. Berdasarkan Tabel T-B.35, Faktor Penghambat dan Pendorong	
Pelayanan Perangkat Daerah Yang Dapat Mempengaruhi Pencapaian	
Visi, Misi dan Program Unggulan Kepala Daerah .....	59
3.3. Telaah Renstra K/L dan Renstra .....	59
3.3.1 Uraian tentang faktor pendorong dan penghambat dari pelayanan	
perangkat daerah yang mempengaruhi pencapaian sasaran jangka	
menengah Renstra K/L dan Renstra Kabupaten/Kota .....	59
3.4. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup	
Strategis .....	63
3.4.1. Uraian faktor pendorong dan penghambat dari pelayanan	
perangkat daerah yang mempengaruhi dari implikasi RTRW dan	
KLHS.....	63
3.5. Penentuan Isu-Isu Strategis .....	66
3.5.1. Uraian tentang review seluruh faktor-faktor penghambat dan	
pendorong pelayanan perangkat daerah ditinjau dari tugas dan	
fungsi, sasaran menengah Renstra K/L dan Kabupaten/Kota,Implikasi	
RTRW dan KLHS.....	66
3.5.2. Uraian tentang Metoda Penentuan Isu-Isu Strategis.....	69

3.5.3. Uraian tentang Isu-Isu strategis yang akan ditangani melalui Renstra Perangkat Daaerah tahun rencana .....	69
<b>BAB IV TUJUAN DAN SASARAN .....</b>	<b>70</b>
4.1 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat daerah .....	70
4.1.1 Uraian tentang rumusan pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah perangkat daerah (Merujuk pada RPJMD) .....	71
4.1.2 Table Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah (Table T-C.25) .....	72
<b>BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN.....</b>	<b>73</b>
5.1 Uraian tentang rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan perangkat daerah dalam lima tahun .....	73
5.2 Uraian tentang relevansi dan konsistensi antar penyatan visi dan misi RPJMD periode berkenaan dengan tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan perangkat daerah .....	74
5.3 Tabel Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan (Table T-C.26).....	75
<b>BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN .....</b>	<b>76</b>
6.1. Program dan kegiatan SKPA .....	76
<b>BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN .....</b>	<b>92</b>
7.1 Uraian tentang indikator kinerja perangkat daerah yang secara langsung mengaju pada sasaran dan tujuan dan sasaran RPJMD.....	92
7.2 Tabel 7.1. Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD (Tabel T-C.28) .....	93
<b>BAB VIII PENUTUP .....</b>	<b>94</b>

**PENDAHULUAN**

**1.1. Latar Belakang**

**1.1.1. Pengertian, Fungsi Renstra Perangkat Daerah**

Sesuai dengan amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) harus memiliki Rencana Strategi Perangkat Daerah (Renstra PD) yang berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD). Renstra PD disusun untuk mewujudkan capaian visi dan misi daerah serta tujuan setiap organisasi pemerintahan dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi masing-masing SKPD.

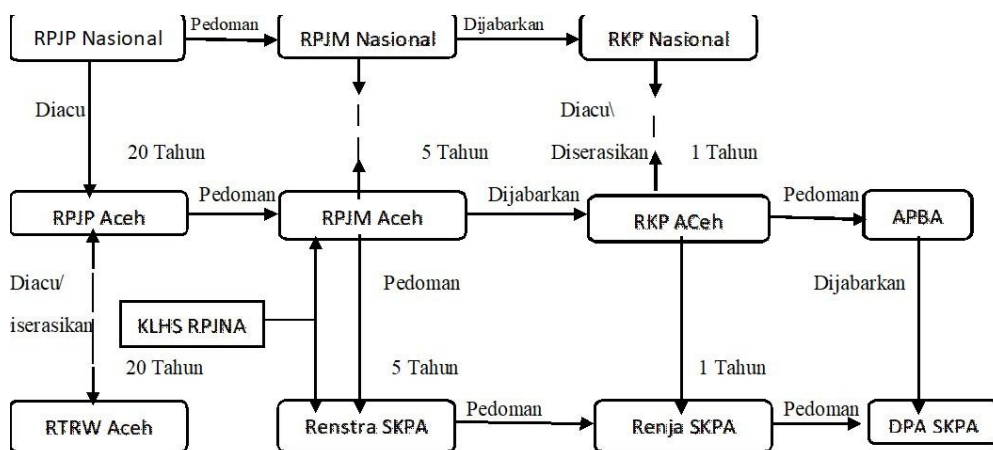
Renstra Dinas Pendidikan Dayah Aceh Tahun 2017-2022 merupakan dokumen perencanaan yang disusun sebagai panduan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas dalam jangka 5 (lima) tahun ke depan pada masa kepemimpinan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Provinsi Aceh, sehingga Renstra Dinas Pendidikan Dayah Aceh merupakan penjabaran dari visi, misi dan program yang dituangkan ke dalam kebijakan, strategi dan program perencanaan pembangunan yang mengacu kepada RPJM Aceh Tahun 2017- 2022. Renstra ini merupakan pedoman bagi penyusunan rencana kerja dan penganggaran tahunan Dinas Pendidikan Dayah Aceh.

**1.1.2. Proses Penyusunan Renstra Perangkat Daerah**

Renstra Dinas Pendidikan Dayah Aceh periode 2017-2022 menyajikan agenda utama Dinas untuk mengantisipasi masalah dan kendala yang belum sepenuhnya tertangani sebelumnya dan menjaga kontinuitas dan konsistensi program pendidikan dayah sekaligus fokus sasaran yang akan dicapai dalam periode tersebut. Renstra juga menetapkan sasaran-sasaran yang akan dicapai dengan indikator keberhasilan yang dapat diukur dan diverifikasi, sehingga dapat dijadikan acuan dalam pengendalian dan evaluasi. Dalam penyusunan perencanaan tersebut telah mempertimbangkan lingkungan strategis yang menuntut adanya perubahan dalam sistem perencanaan pembangunan yang

dianut selama ini. Selain itu juga telah mempertimbangkan berbagai kendala dan masalah yang dihadapi selama ini dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Pendidikan Dayah Aceh, dan terutama menyangkut berbagai isu strategis yang terkait dengan proses perencanaan pembangunan daerah, pengendalian dan evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah. Dengan tersedianya Renstra ini, diharapkan proses perencanaan pembangunan daerah akan berjalan lebih efektif dan efisien, dan akan dihasilkan suatu rencana program dan kegiatan pembangunan yang terarah, terpadu dan berkesinambungan.

### 1.1.3. Keterkaitan Renstra dan RPJMD, Renstra K/L dan Renstra Kabupaten/Kota



Berkaitan dengan hirarki organisasi, Renstra Dinas Pendidikan Dayah merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Aceh (RPJMA) Tahun 2017-2022, untuk selanjutnya dipedomani dalam penyusunan Renjana Kerja setiap tahunnya. Dinas Pendidikan Dayah merupakan salah satu institusi dalam struktur organisasi Pemerintah Aceh yang bertugas untuk berusaha meningkatkan, memajukan dan mengembangkan taraf dan nilai kualitas pendidikan dayah.

Kedudukan Dinas Pendidikan Dayah Aceh dalam Peraturan Gubernur Aceh Nomor 132 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi

---

dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Dayah Aceh pada pasal 4 ayat (1) dan (2) disebutkan:

1. Dinas Pendidikan Dayah Aceh merupakan perangkat daerah sebagai unsur pelaksana pemerintah Aceh di bidang pelaksanaan pendidikan Dayah.
2. Dinas Pendidikan Dayah Aceh dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Gubernur melalui Sekda.

Tugas yang diemban oleh Dinas Pendidikan Dayah Aceh sebagaimana tersebut dalam pasal 5 yaitu melaksanakan tugas umum dan khusus Pemerintahan Aceh dan pembangunan bidang pelaksana pendidikan dayah dan secara khusus pada pasal 6 disebutkan yaitu melaksanakan tugas umum pemerintahan di bidang pendidikan dayah terpadu dan salafiah, santri, sumber daya manusia, manajemen, sarana dan prasarana sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan.

## **1.2. Landasan Hukum.**

Landasan hukum penyusunan Rencana Strategis tahun 2012-2017 Dinas Pendidikan Dayah Aceh adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang Nomor 11 tahun 2006 tentang Pemerintahan Aceh (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 62, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4633);
3. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2006 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
4. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2006 tentang Pemerintahan Daerah;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 yang merupakan aturan pelaksanaan dari PP nomor 8 Tahun 2008;
6. Peraturan Pemerintah nomor 8 tahun 2008 tentang tahapan, tata cara penyusunan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan Daerah
7. Peraturan menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan Pembangunan Daerah, tata cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Pembangunan Daerah tentang Rencana Pembangunan



---

Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

8. Surat Edaran Mendagri Nomor 050/2020/SJ tanggal 11 Agustus 2005 tentang Pedoman Penyusunan Dokumen RPJP dan RPJM Daerah;
9. Peraturan Gubernur Aceh Nomor 26 Tahun 2010, Tentang Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Aceh (RPJMA) 2012-2017;
10. Qanun Aceh Nomor 8 Tahun 2012 tentang Lembaga Wali Nanggroe;
11. Qanun Aceh Nomor 8 Tahun 2014 Tentang Pokok-Pokok Syariat Islam;
12. Qanun Aceh Nomor 10 Tahun 2014 tentang Perubahan Qanun Aceh Nomor 1 Tahun 2008 tentang Pengelolaan Keuangan Aceh;
13. Qanun Aceh Nomor 10 Tahun 2016 tentang Perubahan kedua Qanun Aceh tahun 2008 tentang Tata Cara Pengalokasian Tambahan Dana Bagi Hasil Minyak dan Gas Bumi dan Dana Otonomi Khusus;
14. Qanun Aceh Nomor 13 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Aceh;
15. Peraturan Gubernur Aceh Nomor 132 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Dayah Aceh.
16. Peraturan Gubernur Aceh Nomor 16 Tahun 2018 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Aceh (RPJMA) 2017-2022.

### **1.3. Maksud dan Tujuan.**

Maksud dan tujuan penyusunan Rencana Strategis SKPA Tahun 2017-2022 Dinas Pendidikan Dayah Aceh adalah menyusun dokumen rencana kerja strategis Dinas Pendidikan Dayah Aceh untuk kurun waktu lima tahun yang memuat visi, misi, tujuan strategi, kebijakan, program dan kegiatan pendidikan dayah sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Pendidikan Dayah Aceh.

Tujuan dari penyusunan Rencana Strategis adalah agar Rencana Strategis ini dapat dipakai sebagai Pedoman dalam Penyusunan Rencana Kerja Tahun 2017–2022, sesuai dengan jumlah pagu indikatif yang telah di usulkan sebagaimana yang tertuang dalam lampiran Rencana Strategis ini.

Rencana Strategis ini menjadi Tugas dan Kegiatan serta Pertanggung Jawaban Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh.

---

#### **1.4. Sistematika Penulisan.**

Sistematika Penulisan Renstra ini berdasarkan pada :

#### **BAB I : PENDAHULUAN**

- 1.1. Latar Belakang
  - 1.1.1. Pengertian, Fungsi Renstra Perangkat Daerah
  - 1.1.2. Proses Penyusunan Renstra Perangkat Daerah
  - 1.1.3. Keterkaitan Renstra dan RPJMD, Renstra K/L dan Renstra Kabupaten/Kota
- 1.2. Landasan hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

#### **BAB II : GAMBARAN UMUM PELAYANAN SKPA**

- 2.1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah
  - 2.1.1. Uraian Terkait Dasar Hukum Pembentukan Perangkat Daerah, Struktur Organisasi Daerah Serta Uraian Tugas dan Fungsi Sampai dengan Satu Eselon di Bawah Kepala Daerah
- 2.2. Sumber Daya Dinas Pendidikan Dayah
  1. Uraian Tentang Sumber Daya Manusia
  2. Uraian Tentang Asset/Modal
  3. Uraian Tentang Unit Usaha yang Masih Operasional
- 2.3. Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan Dayah Aceh
  1. Uraian Mengenai Pencapaian Kinerja Perangkat Daerah Berdasarkan Sasaran/Target Renstra Perangkat Daerah Periode Yang Lalu, SPM, MDGs atau Indikator Kinerja Pelayanan Lainnya.
  2. Tabel Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah (Tabel T-C.23)
  3. Uraian Tentang Interpretasi gap/Kesenjangan Pelayanan dan Pencapaian Target Kinerja Serta Faktor apasaja yang mempengaruhi Kesenjangan dan Pencapaian Kinerja Tersebut

4. Tabel Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Perangkat Daerah (Tabel T-C.24)
  5. Uraian Tentang Interpretasi Rasio antara Realisasi dan Anggaran dan Faktor-faktor apasaja yang mempengaruhi kinerja pengelolaan pendanaan Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan
1. Uraian Tentang Analisis Terhadap Renstra K/L dan Renstra Perangkat Kabupaten/Kota
  2. Uraian Tentang Telaahan Terhadap RTRW dan KLHS yang berimplikasi pada Tantangan dan Peluang Pada Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah
  3. Uraian Tentang Macam Pelayanan, Perkiraan Besaran Kebutuhan Pelayanan dan Arahana Lokasi Pengembangan Pelayanan yang Dibutuhkan

### BAB III : PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Identifikasi Permasalahan berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan SKPA
- 3.1.1. Uraian Tentang Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah Beserta Faktor-Faktor Yang Mempengaruhinya
  - 3.1.2. Membedomani Tabel Pemetaan Permasalahan Untuk Penentuan Prioritas dan Sasaran Pembangunan Daerah (Tabel T-B.3%)
- 3.2 Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih
- 3.2.1. Uraian Tentang Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah Yang Terkait dengan Visi, Misi serta Program Unggulan Kepala Daerah
  - 3.2.2. Berdasarkan Tabel T-B.35, Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan Perangkat Daerah Yang Dapat Mempengaruhi Pencapaian Visi, Misi dan Program Unggulan Kepala Daerah
- 3.3 Telaahan Renstra K/L dan Renstra
- 3.3.1. Uraian tentang faktor pendorong dan penghambat dari pelayanan perangkat daerah yang mempengaruhi

---

pencapaian sasaran jangka menengah Renstra K/L dan Renstra Kabupaten/Kota

- 3.4 Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis.
  - 3.4.1. Uraian tentang faktor pendorong dan penghambat dari pelayanan perangkat daerah yang mempengaruhi dari implikasi RTRW dan KLHS
- 3.5 Penentuan Isu-Isu Strategis
  - 3.5.1. Uraian tentang review seluruh faktor-faktor penghambat dan pendorong pelayanan perangkat daerah ditinjau dari tugas dan fungsi, sasaran menengah Renstra K/L dan Kabupaten/Kota, Implikasi RTRW dan KLHS
  - 3.5.2. Uraian tentang Metoda Penentuan Isu-Isu Strategis
  - 3.5.3. Uraian tentang Isu-Isu strategis yang akan ditangani melalui Renstra Perangkat Daerah tahun rencana

#### BAB IV : TUJUAN DAN SASARAN

- 4.1. Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Perangkat daerah
  - 4.1.1. Uraian tentang rumusan pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah perangkat daerah (Merujuk pada RPJMD)
  - 4.1.2. Table Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah (Table T-C.25)

#### BAB V : STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

- 5.1. Uraian tentang rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan perangkat daerah dalam lima tahun
- 5.2. Uraian tentang relevansi dan konsistensi antar penyataan visi dan misi RPJMD periode berkenaan dengan tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan perangkat daerah
- 5.3. Tabel Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan  
(Table T-C.26)

---

BAB VI :RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

6.1.Table 6.1 (Table T-C.27) Rencana Program, Kegiatan dan Pendanaan Perangkat Daerah yang menjelaskan rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif

BAB VII : KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

7.1. Uraian tentang indikator kinerja perangkat daerah yang secara langsung mengaju pada sasaran dan tujuan dan sasaran RPJMD

7.2. Tabel 7.1. Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD (Tabel T-C.28)

BAB VIII : PENUTUP

---

## BAB II

### GAMBARAN UMUM PELAYANAN SKPA

#### 2.1. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah

##### 2.1.1. Uraian Terkait Dasar Hukum Pembentukan Perangkat Daerah, Struktur Organisasi Daerah Serta Uraian Tugas dan Fungsi Sampai dengan Satu Eselon di Bawah Kepala Daerah

Pelayanan SKPA memuat gambaran umum informasi tentang peran (tugas dan fungsi) SKPA dalam penyelenggaraan urusan Pemerintahan Aceh. Gambaran tersebut mengulas secara ringkas tentang sumberdaya yang dimiliki SKPA dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya, mengemukakan capaian penting yang telah dihasilkan melalui pelaksanaan Renstra SKPA periode sebelumnya, merinci capaian program prioritas SKPA yang telah dihasilkan melalui pelaksanaan RPJMD periode sebelumnya, dan mengulas hambatan-hambatan utama yang masih dihadapi serta hal-hal lainnya dinilai perlu diatasi melalui Renstra SKPA ini.

Dinas Pendidikan Dayah Aceh sebagai salah satu SKPA Pemerintah Aceh, dalam melaksanakan amanat Undang-undang untuk pelaksanaan pembangunan pada Sektor Pendidikan perpedoman pada Tugas Pokok dan Fungsi yang di tetapkan dalam Qanun No.13 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Aceh. Susunan Perangkat Aceh dimaksud berdasarkan pada Urusan pemerintahan atau Fungsi Penunjang Urusan Pemerintahan dan Kekhususan Aceh, Meliputi Urusan Pemerintahan Wajib lainnya yang bersifat Keistimewaan dan Kekhususan. Dalam Peraturan Gubernur Aceh Nomor 132 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Dayah Aceh, memuat tugas pokok dan fungsi Dinas Pendidikan Dayah Aceh sebagai salah satu SKPA Pemerintah Aceh dapat dijabarkan sebagai berikut:

#### ***Tugas Pokok***

Tugas pokok Dinas Pendidikan Dayah Aceh adalah ***”Melaksanakan Tugas Umum dan Khusus Pemerintahan Aceh dan Pembangunan Bidang Pelaksanaan Pendidikan Dayah”***.

---

## **Fungsi**

Terkait dengan tugas pokok tersebut, Dinas Pendidikan Dayah Aceh mempunyai fungsi sebagai berikut :

- a. Pelaksanaan Urusan ketatausahaan Dinas;
- b. Penyusunan Program kerja Tahunan, Jangka Menengah dan Jangka Panjang;
- c. Penyusunan kebijakan teknis di Bidang Pendidikan Dayah;
- d. Pemberian rekomendasi perizinan dan pelaksanaan pelayanan umum di Bidang Pendidikan Dayah;
- e. Penyiapan rancangan qanun dan produk hukum di Bidang Penyelenggaraan Pendidikan Dayah;
- f. Pembinaan teknis pendidikan dan pengajaran;
- g. Pelaksanaan fasilitasi usaha ekonomi produktif bagi santri dan pimpinan dayah;
- h. Pelaksanaan fasilitas kesejahteraan tenaga pengajar;
- i. Pelaksanaan peningkatan kualitas sumber daya santri dayah;
- j. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan pendidikan dayah;
- k. Pembinaan kurikulum pendidikan dayah;
- l. Pelaksanaan fasilitasi kualitas tenaga pendidik;
- m. Pembinaan UPTD; dan
- n. Pelaksanaan koordinasi dengan instansi dan atau lembaga terkait lainnya di bidang pendidikan dayah.

## **Struktur Organisasi SKPA**

Di dalam Peraturan Gubernur Aceh Nomor 132 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Dayah Aceh dinyatakan bahwa Dinas Pendidikan Dayah Aceh adalah perangkat daerah sebagai unsur pelaksana Pemerintah Aceh di Bidang Pendidikan Dayah yang berada di bawah Gubernur. Secara hierarki Dinas Pendidikan Dayah Aceh dipimpin oleh Kepala Dinas yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Gubernur melalui Sekretaris Daerah. Kepala Dinas Pendidikan Dayah Aceh dibantu oleh seorang Sekretaris Dinas Pendidikan Dayah Aceh.

---

Struktur organisasi Dinas Pendidikan Dayah Aceh disusun secara sistematis yang efektif dari tugas dan efisien dari segi fungsi. Secara hierarki Kepala Dinas Pendidikan Dayah Aceh membawahi 1 Sekretariat Dinas Pendidikan Dayah Aceh dan 3 Bidang 1 Unit Pelaksana Tehnis Dinas (UPTD). Sekretariat dipimpin oleh seorang sekretaris, Bidang dipimpin oleh masing-masing kepala bidang, UPTD dipimpin oleh seorang Kepala UPTD. Secara umum struktur organisasi Dinas Pendidikan Dayah Aceh disusun sebagai berikut:

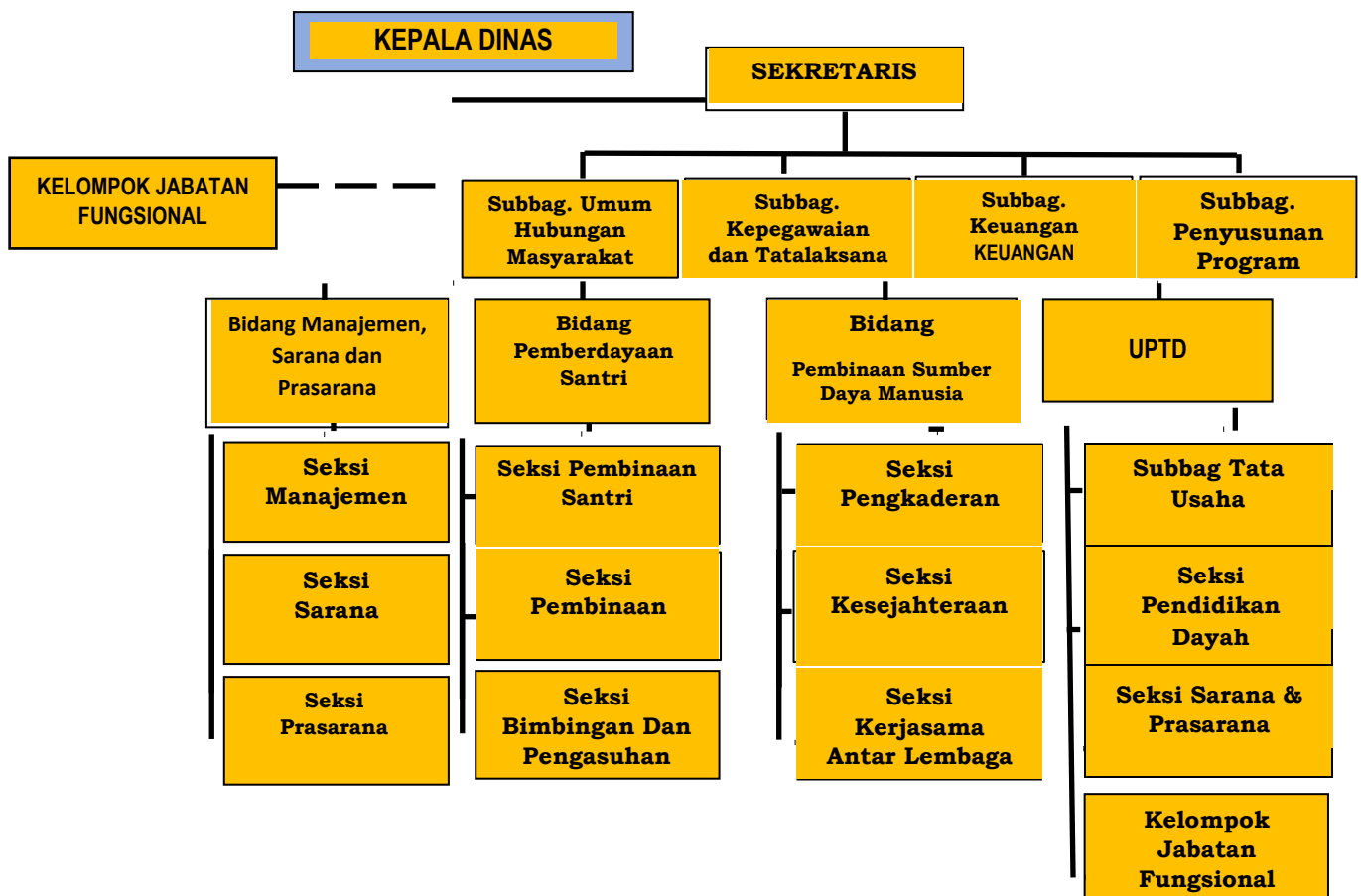
1. Kepala Dinas;
2. Sekretariat, terdiri dari;
  - Sub Bagian Umum Hubungan Masyarakat;
  - Sub Bagian Kepegawaian dan Tata Laksana;
  - Sub Bagian Perencanaan dan Program; dan
  - Sub Bagian Keuangan;
3. Bidang Manajemen, Sarana dan Prasarana, terdiri dari;
  - Seksi Manajemen;
  - Seksi Sarana; dan
  - Seksi Prasarana
4. Bidang Pemberdayaan Santri, terdiri dari;
  - Seksi Pembinaan Santri
  - Seksi Pembinaan Kurikulum; dan
  - Seksi Bimbingan dan Pengasuhan
5. Bidang Pembinaan Sumber Daya Manusia, terdiri dari;
  - Seksi Pengkaderan;
  - Seksi Kesejahteraan; dan
  - Seksi Kerjasama Antar Lembaga
6. Unit Pelaksana Teknis Badan (UPTD);
  - Subbagian Tata Usaha;
  - Seksi Pendidikan Dayah;
  - Seksi Sarana dan Prasarana; dan
  - Kelompok Jabatan Fungsional



Secara umum struktur organisasi Dinas Pendidikan Dayah Aceh disusun sebagai berikut:

1. Kepala Dinas : 1 Orang
2. Sekretariat Dinas : 1 Orang
3. Bidang Manajemen, Sarana Dan Prasarana : 1 Orang
4. Bidang Pemberdayaan Santri : 1 Orang
5. Bidang Pembinaan Sumber Daya Manusia : 1 Orang
6. Unit Pelaksana Teknis Dinas (UPTB) : 1 Orang

Gambaran mengenai struktur organisasi SKPA Dinas Pendidikan Dayah Aceh sesuai Pergub Aceh Nomor 132 Tahun 2016 dapat dilihat pada Bagan 2.1.1 berikut:



---

Struktur organisasi Dinas Pendidikan Dayah Aceh tersebut disusun secara sistematis, efektif yang dijabarkan sesuai dengan tugas masing-masing pemangku jabatan yang disusun secara efektif dan efisien. Tugas masing-masing pemangku jabatan dapat dijelaskan sebagai berikut:

### **Kepala Dinas**

Kepala Dinas mempunyai tugas memimpin dinas dan melaksanakan tugas umum dan khusus pemerintahan bidang pendidikan dayah terpadu dan salafiah, santri, sumber daya manusia, manajemen, sarana dan prasarana sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan.

### **Sekretariat**

Sekretariat mempunyai tugas melakukan pengelolaan urusan Perencanaan, Penyusunan program, administrasi, umum, perlengkapan, peralatan, kerumahtanggaan, perpustakaan, keuangan, kepegawaian, ketatalaksanaan, hukum dan perundang-undangan serta pelayanan administrasi di lingkungan Dinas Pendidikan Dayah Aceh. Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana dimaksud Sekretariat mempunyai fungsi:

- a. pelaksanaan urusan ketatausahaan, rumah tangga, barang inventaris, aset, perlengkapan, peralatan, pemeliharaan dan perpustakaan;
- b. pengumpulan dan pengolahan data, perencanaan, penyusunan program kegiatan, evaluasi, monitoring dan pelaporan
- c. pembinaan kepegawaian, organisasi, ketatalaksanaan, hukum dan perundang-undangan serta pelaksanaan informasi, hubungan masyarakat;
- d. pengelolaan administrasi keuangan; dan
- e. pelaksanaan tugas-tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh Kepala Dinas Pendidikan Dayah sesuai dengan tugas dan fungsinya.

### **Sub Bagian Umum**

Subbagian Umum mempunyai tugas melakukan urusan ketatausahaan, rumah tangga, perlengkapan, perpustakaan dan kearsipan.

---

### **Subbagian Kepegawaian dan Tata Laksana**

Subbagian Kepegawaian dan Tata Laksana mempunyai tugas melakukan urusan kepegawaian, ketatalaksanaan, hukum dan perundang-undangan.

### **Subbagian Perencanaan dan Program**

Subbagian Perencanaan dan Program mempunyai tugas melakukan urusan perencanaan dan penyusunan program, hubungan masyarakat, data, informasi, monitoring, evaluasi dan pelaporan.

### **Subbagian Keuangan**

Subbagian Keuangan mempunyai tugas melakukan urusan penatausahaan keuangan dan pengelolaan aset.

### **Bidang Manajemen, Sarana dan Prasarana**

Bidang Manajemen, Sarana dan Prasarana mempunyai tugas melakukan pelaksanaan fasilitasi di bidang pembinaan manajemen dayah terpadu dan salafiyah serta fasilitasi penyediaan dan pengembangan sarana dan prasarana.

Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana dimaksud Bidang Manajemen, Sarana dan Prasarana mempunyai fungsi:

- a. pelaksanaan perumusan kebijakan teknis penerapan manajemen pada dayah terpadu dan salafiyah;
- b. pelaksanaan fasilitasi penyediaan, pemeliharaan asset dan pengembangan sarana pada dayah terpadu dan salafiyah;
- c. pelaksanaan fasilitasi penyediaan, pemeliharaan asset dan menyusun kebutuhan mobilier pada dayah terpadu dan salafiyah;
- d. pelaksanaan fasilitasi penerapan manajemen pada dayah terpadu dan salafiyah;
- e. pelaksanaan koordinasi dengan instansi dan atau lembaga terkait lainnya di bidang pembinaan manajemen; dan
- f. pelaksanaan tugas-tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh Kepala Dinas Pendidikan Dayah sesuai dengan tugas dan fungsinya.

---

## **Seksi Manajemen**

Seksi Manajemen mempunyai tugas :

- a. melakukan pelaksanaan perumusan kebijakan teknis penerapan manajemen pada dayah terpadu dan salafiyah;
- b. melakukan sosialisasi, penyuluhan tentang penerapan manajemen dayah yang profesional;
- c. menyiapkan tugas evaluasi terhadap program pembangunan dayah;
- d. menyiapkan data instrumen manajemen dilingkungan dayah;
- e. menyusun pengelolaan manajemen dan struktur pengurus dayah;
- f. melaksanakan pembinaan manajemen dan pengelolaan dayah;
- g. melaksanakan evaluasi tentang tata kelola dan manajemen dayah.

## **Seksi Sarana**

Seksi Sarana mempunyai tugas:

- a. melakukan penyediaan kitab/buku pendidikan dayah dan alat peraga santri yang dibutuhkan dayah salafiyah dan terpadu;
- b. melakukan penyediaan mobileir dayah;
- c. melaksanakan sosialisasi tentang pedoman perencanaan, tata cara pengusulan, pelaksanaan, pelaporan pengelolaan sarana dayah;
- d. mengusulkan, menetapkan dan memproses penyediaan sarana dayah;
- e. melaksanakan analisis data sarana dayah;
- f. menyusun instrumen pengumpulan dan pengolahan data sarana dayah;
- g. mengatur pengolahan data inventaris sarana sesuai dengan ketentuan yang berlaku; dan
- h. melaksanakan pelayanan administrasi inventaris sarana dayah.

---

## **Seksi Prasarana**

Seksi Prasarana mempunyai tugas :

- a. melakukan penyiapan bahan fasilitasi penyediaan dan pengembangan pembangunan dayah serta pemeliharaan Asset;
- b. melaksanakan sosialisasi tentang pedoman perencanaan, tata cara pengusulan, pelaksanaan, pelaporan pengelolaan prasarana dayah;
- c. mengusulkan, menetapkan dan memproses penyediaan prasarana dayah;
- d. melaksanakan analisis data prasarana dayah;
- e. menyusun instrumen pengumpulan dan pengolah data prasarana dayah;
- f. mengatur pengolahan data inventaris prasarana sesuai dengan ketentuan yang berlaku; dan
- g. melaksanakan pelayanan administrasi inventaris prasarana dayah.

## **Bidang Pemberdayaan Santri**

Bidang Pemberdayaan Santri merupakan unsur pelaksana teknis di bidang pembinaan santri. Bidang Pemberdayaan Santri mempunyai tugas melakukan fasilitasi pembinaan, pemberdayaan, pengembangan santri, bimbingan dan pengasuhan serta pembinaan kurikulum dayah terpadu dan salafiyah. Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana dimaksud diatas Bidang Pemberdayaan Santri mempunyai fungsi :

- a. pelaksanaan perumusan bahan kebijakan teknis pembinaan santri dan pembinaan kurikulum serta bimbingan dan pengasuhan;
- b. pelaksanaan perumusan bahan kebijakan teknis penerapan manajemen bimbingan dan sistem pengasuhan santri pada dayah terpadu dan salafiah;
- c. pelaksanaan fasilitasi pembinaan, pemberdayaan, bimbingan dan pengasuhan serta pengembangan santri dayah terpadu dan salafiyah;
- d. pelaksanaan fasilitasi pembinaan dan pengembangan kurikulum dayah terpadu dan salafiyah;
- e. pelaksanaan fasilitasi bantuan pendidikan bagi santri terpadu dan salafiyah; pelaksanaan fasilitasi penerapan bimbingan dan pengasuhan pada dayah terpadu dan salafiah;
- f. pelaksanaan fasilitasi penerapan manajemen bimbingan dan pengasuhan santri pada dayah terpadu dan salafiah;

- 
- g. pelaksanaan koordinasi dengan instansi dan atau lembaga terkait lainnya di bidang pemberdayaan santri; dan
  - h. pelaksanaan tugas-tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh Kepala Dinas Pendidikan Dayah sesuai dengan tugas dan fungsinya.

### **Seksi Pembinaan Santri**

Seksi Pembinaan Santri mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan fasilitasi pembinaan, pemberdayaan dan pengembangan santri serta bantuan pendidikan bagi santri dayah terpadu dan salafiyah.

### **Seksi Pembinaan Kurikulum**

Seksi Pembinaan Kurikulum mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan fasilitasi pembinaan dan pengembangan kurikulum dayah terpadu dan salafiyah; dan

### **Seksi Bimbingan dan Pengasuhan**

Seksi Bimbingan dan Pengasuhan mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan fasilitasi bimbingan dan pengasuhan santri pada dayah terpadu dan salafiah.

### **Bidang Pembinaan Sumber Daya Manusia**

Bidang Pembinaan Sumber Daya Manusia merupakan unsur pelaksana teknis di bidang pengkaderan, kesejahteraan, dan kerjasama antar lembaga. Bidang Pembinaan Sumber Daya Manusia mempunyai tugas melakukan fasilitasi peningkatan sumber daya manusia, pengkaderan teungku dayah, kerjasama antar lembaga, peningkatan kesejahteraan tenaga pengajar dan pengembangan usaha ekonomi produktif dayah. Untuk menyelenggarakan tugas sebagaimana dimaksud tersebut, Bidang Pembinaan Sumber Daya Manusia mempunyai fungsi :

- a. pelaksanaan perumusan kebijakan teknis peningkatan sumber daya pengurus dan tenaga pendidik;
- b. pelaksanaan fasilitasi peningkatan sumber daya pengurus dan tenaga pendidik;
- c. pelaksanaan fasilitasi pengkaderan dan pengurus dayah
- d. pelaksanaan fasilitasi kerjasama pemberdayaan dibidang pembinaan sumber daya pengurus dan tenaga pendidik;
- e. pelaksanaan fasilitasi peningkatan kesejahteraan pimpinan dan tenaga pendidik;
- f. pelaksanaan fasilitasi pengembangan usaha ekonomi produktif pada dayah;

- g. pelaksanaan koordinasi dengan instansi dan atau lembaga lainnya di bidang pembinaan sumber daya pengurus dan tenaga pendidik; dan
- h. pelaksanaan tugas-tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh Kepala Dinas Pendidikan Dayah sesuai dengan tugas dan fungsinya.

### **Seksi Pengkaderan**

Seksi Pengkaderan mempunyai tugas:

- a. Memfasilitasi pengkaderan sumber daya pengurus dan tenaga pendidik;
- b. Melakukan kaderisasi terhadap pengurus dan tenaga pendidik;
- c. Memfasilitasi pengkaderan sumber daya pengurus dan tenaga pendidik terpencil; dan
- d. Melakukan kaderisasi terhadap pengurus dan tenaga pendidik terpencil.

### **Seksi Kesejahteraan**

Seksi Kesejahteraan mempunyai tugas :

- a. Memfasilitasi peningkatan kesejahteraan pimpinan dan tenaga pendidik;
- b. Memfasilitasi peningkatan kesejahteraan ulama dayah; dan
- c. Memfasilitasi pengembangan usaha ekonomi produktif dayah.

### **Seksi Kerjasama**

Seksi Kerjasama Hubungan Antar Lembaga mempunyai tugas:

- a. Melakukan kerjasama hubungan dibidang pembinaan Sumber daya pengurus dan tenaga pendidik;
- b. Memfasilitasi kerjasama antar organisasi dayah;
- c. Memfasilitasi pengembangan dayah dengan lembaga lain; dan
- d. Memfasilitasi pelaksanaan akreditasi dayah.

### **Kelompok Jabatan Fungsional**

Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas Pemerintah Aceh sesuai dengan keahlian dan kebutuhan. Kelompok Jabatan Fungsional sebagaimana dimaksud tersebut, terdiri dari sejumlah tenaga, dalam jenjang jabatan fungsional yang terbagi dalam berbagai kelompok sesuai dengan bidang keahliannya. Setiap kelompok sebagaimana dimaksud, dipimpin oleh seorang tenaga fungsional senior yang ditunjuk oleh Gubernur dan bertanggung

jawab kepada Kepala Dinas. Jumlah Jabatan Fungsional sebagaimana dimaksud ditentukan berdasarkan kebutuhan dan beban kerja. Jenis dan jenjang jabatan fungsional sebagaimana dimaksud diatur sesuai dengan Peraturan Perundang-undangan.

## 2.2. Sumber Daya Perangkat Daerah

### 2.2.1 Uraian Tentang Sumber Daya Manusia

Sumber Daya yang dimiliki Dinas Pendidikan Dayah Aceh dalam menjalankan tugas dan fungsinya, mencakup sumber daya manusia dan asset/modal yang masih operasional. Sumber daya Dinas Pendidikan Dayah Aceh yang masih aktif dapat dilihat dari tabel berikut:

**Tabel 2.2.1**  
**Rekapitulasi Pegawai Dinas Pendidikan Dayah Aceh**  
**Berdasarkan Jenis Kelamin**

No	Unit Kerja	Laki-Laki	Perempuan	Jumlah
1	Kepala Dinas	1	-	1
2	Sekretariat	10	11	20
3	Bidang Manajemen, Sarana dan Prasarana	5	3	8
4	Bidang Pemberdayaan Santri	5	4	9
5	Bidang Pembinaan Sumber Daya Manusia	8	1	9
6	UPTD	7	-	7
	<b>Jumlah Total</b>	<b>35</b>	<b>19</b>	<b>54</b>

*Sumber Data : Data Kepegawaian, Desember 2018*



**Tabel 2.2.2****Rekapitulasi Pegawai Dinas Pendidikan Dayah Aceh****Berdasarkan Pendidikan Tahun 2018**

NO	UNIT KERJA	PENDIDIKAN												
		S3	S2	S1	D4	D3	D2	D1	SLTA	SLTP	SD	NON SD	DATA TIDAK ADA	JMLH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Kepala Dinas		1											1
2	Sekretariat		2	14		1			3					20
3	Bidang Manajemen, Sarana dan Prasarana		3	4					1					8
4	Bidang Pemberdayaan Santri		5	4										9
5	Bidang Pembinaan Sumber Daya Manusia		5	4										9
6	UPTD		2	3					2					7
	<b>Total</b>	0	18	29	0	1	0	0	6	0	0	0	0	54

## 2.2.2. Uraian Tentang Asset/Modal

### 2.2.2.1. Asset atau Modal yang tersedia

**TABEL 2.2.2.1. ASSET/MODAL  
DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH**

No.	Jenis Barang / Nama Barang	Merk / Model	Tahun Pembuatan	Jumlah Barang	Keadaan Barang		
					Baik	Kurang Baik	Rusak Berat
1	3	3	4	5	6	7	8
1	Dispenser	Uchida	2008	2	2	-	-
2	Alat Pemadam/Portable	ABC	2008	2	2	-	-
3	Meja Kerja Pejabat Eselon V	Topix	2008	5	5	-	-
4	A.C. Split	Panasonic	2008	1	1	-	-
5	Filing Cabinet Besi	Ichiban	2008	1	1	-	-
6	Meja Kerja Pejabat Eselon V	Chitose	2009	4	4	-	-
7	Camera Electronic	-	2009	1	1	-	-
8	Filing Cabinet Besi	Yunika	2009	2	2	-	-
9	Brandkas	ChubbSafes/Cobra	2009	2	2	-	-
10	Filing Cabinet Besi	Yunika	2009	1	1	-	-
11	Filing Cabinet Besi	Lion	2010	8	2	-	6
12	A.C. Split	Panasonic	2010	3	1	-	2
13	Note Book	Dell	2010	1	1	-	-
14	Note Book	Acer	2010	4	1	-	3
15	Note Book	Axio	2010	5	2	-	3
16	P.C Unit	Lenovo	2010	4	1	-	3
17	Lemari Kayu	Tempahan/kayu	2010	8	8	-	-
18	Kursi Kerja Pegawai Non Struktural	Chitose	2010	20	9	-	11
19	Meja Kerja Kayu	Bandung jaya furniture	2011	5	5	-	-
20	Sofa	Bandung jaya furniture	2011	3	3	-	-
21	Jam Elektronik	Seiko/Q X a 020	2011	9	9	-	-
22	A.C. Split	Panasonic	2011	16	16	-	-
23	Alat Pemadam/Portable	ABC	2011	1	1	-	-
24	Dst....KURSI HADAP DEPAN MEJA KERJA PEJABAT	Figura F.811 CH	2011	21	21	-	-
25	Camera Electronic	ANT	2011	1	1	-	-
26	Mesin Absensi	Handkey II	2011	1	1	-	-
27	Mimbar/Podium	Tempahan	2011	1	1	-	-
28	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Canon Pixma ix 5000	2011	3	3	-	-
29	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP Laserjet CM1017	2011	1	-	-	1
30	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Laserjet	2011	2	2	-	-
31	Meja Kerja Kayu	Tempahan	2011	1	1	-	-
32	Meja Rapat	Tempahan	2011	39	25	-	14
33	LCD Projector/Infocus	Screen	2011	1	1	-	-
34	Meja 1/2 Biro	HOM	2011	2	2	-	-
35	P.C Unit	HP Compaq Presario	2011	3	1	-	2

36	Kursi Kerja Pegawai Non Struktural	Chitose	2011	85	50	-	35
37	Meja Rapat	Campuran	2011	12	12	-	-
38	Unit Power Supply	500 VA APC RS 500 VA	2011	3	1	-	2
39	Unit Power Supply	ICA	2011	8	-	-	8
40	Note Book	Sony Valo, HP Dell Vostro	2011	5	3	-	2
41	Vertikal Blind	Onna 6606 (seri6)	2011	1	-	-	1
42	Pompa Air	Sanyo	2011	1	1	-	-
43	Dispenser	Politron PWC-107	2012	12	12	-	-
44	Televisi	Panasonic	2012	3	3	-	-
45	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Canon Canoscan/ Lide 110	2012	8	8	-	-
46	Meja 1/2 Biro	Home Style/Furniture/MK-1-2	2012	13	13	-	-
47	Alat Penghancur Kertas	Ideal/2240	2012	9	9	-	-
48	Filing Cabinet Besi	Mustang	2012	8	4	-	4
49	Alat Penghancur Kertas	Ideal/2240	2012	7	7	-	-
50	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	Karcher / 35 NT/ TACT	2012	1	1	-	-
51	Alat Pemadam/Portable	ST-5	2012	12	12	-	-
52	Meja Kerja Pegawai Non Struktural	Hom Style/Furniture/MK-1-2	2012	11	8	-	3
53	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Canon IP 2770	2012	8	-	-	8
54	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson PLQ 20 Series	2012	1	1	-	-
55	Printer (Peralatan Personal Komputer)	MFC-J591	2012	2	2	-	-
56	Handy Cam	Sony	2012	2	2	-	-
57	Camera Electronic	Canon	2012	3	3	-	-
58	Brandkas	Yunika YS-200	2012	1	1	-	-
59	Unit Power Supply	CE 1200	2012	5	5	-	-
60	Televisi	Panasonic	2012	10	10	-	-
61	P.C Unit	HP Pavilion	2012	10	10	-	-
62	Note Book	Toshiba Satellite L-745	2012	4	4	-	-
63	Dst....KURSI HADAP DEPAN MEJA KERJA PEJABAT	Topix/Top 212	2012	16	16	-	-
64	Mesin Ketik Manual Portable (11-13 inc)	Olimpia/Carina 3-13"	2012	5	-	-	5
65	Mesin Ketik Elektrik/Selectrik	Makajima/AE-640	2012	7	-	-	7
66	Lemari Es	Panasonic	2013	1	1	-	-
67	Lemari Kayu	Tempahan	2013	8	8	-	-
68	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Canon Pixma	2013	6	6	-	-
69	P.C Unit	Lenovo / C320	2013	6	6	-	-
70	Note Book	Thosiba/HP	2013	7	7	-	-
71	Note Book	Lenovo	2013	3	3	-	-
72	Filing Cabinet Besi	Lion	2013	5	5	-	-
73	Televisi	Samsung	2014	1	1	-	-
74	Dst....ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)/Kaca Alas Meja	Tempahan	2014	86	70	-	16
75	P.C Unit	Lenovo / C 560	2014	3	3	-	-
76	Lemari Kayu	Tempahan	2014	2	2	-	-
77	Rak Piring Aluminium	Pines Furniture	2014	1	1	-	-
78	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	Marco House	2014	1	1	-	-

79	P.C Unit	Desktop PC / Core i3-3240	2014	8	8	-	-
80	P.C Unit	Intel Core / i5-4200	2014	5	5	-	-
81	Papan Pengumuman	Tempahan	2014	1	1	-	-
82	Kursi Besi/Metal	Belgio Furniture	2014	19	19	-	-
83	Meja 1/2 Biro	Orbitrend / Ost-1070	2014	15	15	-	-
84	Mesin Pemotong Rumput	-	2014	1	1	-	-
85	Handy Cam	-	2014	2	2	-	-
86	Note Book	Lenovo Yoga 13 & Vivobook	2014	5	1	-	-
87	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Canon ip 2770	2014	15	15	-	-
88	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson / L-210	2014	3	3	-	-
89	Dst....ALAT KANTOR LAINNYA	-	2014	1	1	-	-
90	LCD Projector/Infocus	-	2014	4	4	-	-
91	Sound System	-	2014	1	1	-	-
92	Facsimile	Panosonic	2014	1	1	-	-
93	Filing Cabinet Besi	Lion/L44	2014	15	15	-	-
94	Dst....ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)	Tempahan	2014	33	33	-	-
95	P.C Unit	Desktop PC / Core i3-3240	2014	2	2	-	-
96	Mesin Penghitung Uang	Krisbow	2014	1	1	-	-
97	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP Laserjet Enterprise	2014	3	3	-	-
98	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Canon ip 2770	2014	8	7	-	-
99	P.C Unit	Lenovo / C 560	2014	3	3	-	-
100	Note Book	M 14xR3 Arodizet	2014	2	2	-	-
101	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Fuji Xerox	2014	2	2	-	-
102	Kursi Besi/Metal	Belgio Furniture	2014	15	15	-	-
103	Kursi Besi/Metal	Jasa Abadi	2014	4	4	-	-
104	Lemari Kayu	Tempahan	2014	1	1	-	-
105	Dst....ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)	Tempahan	2014	13	13	-	-
106	Filing Cabinet Besi	Lion/L44	2014	5	5	-	-
107	Meja 1/2 Biro	Orbitrend / Ost-1070	2014	10	10	-	-
108	Dst....ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)	Tempahan	2014	18	15	-	3
109	P.C Unit	Desktop PC / Core i3-3240	2014	3	3	-	-
110	Kursi Tamu	Linga/Sofa Ivory/SF 030	2014	1	1	-	-
111	Dst....ALAT RUMAH TANGGA LAINNYA (HOME USE)	Tempahan	2014	17	14	-	3
112	Pot Bunga	Tempahan	2014	1	1	-	-
113	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson / L-210	2014	1	1	-	-
114	Stationary Generating Set	Traknus / PL 150 P.Silent	2015	1	1	-	-
115	Dst....ELECTRIC GENERATING SET/ATS Generating Set&Perlengkapannya	- / -	2015	1	1	-	-
116	Sport Utility Vehicle (SUV)	Nissan / YD25 DDTI	2015	1	1	-	-
117	Mesin Kas Register	SE-S400 / -	2015	1	1	-	-
118	Mesin Fotocopy Folio	Canon / IR252 + DADFAB1	2015	1	1	-	-
119	Rak Piring Aluminium	-	2015	1	1	-	-
120	Rak Kayu	Tempahan	2015	2	2	-	-
121	Filing Cabinet Besi	Mustang / -	2015	7	7	-	-

122	Lemari Buku Arsip Untuk Arsip Dinamis	Bostinco Roll-O-Pack Small / RS-A27-S4	2015	2	2	-	-
123	Lemari Kaca	Tempahan / pintu kaca dorong	2015	4	4	-	-
124	Papan Nama Instansi	- / -	2015	1	1	-	-
125	Kursi Besi/Metal	Belgio Secretary chair/BV 312 / 63x69x84	2015	40	40	-	-
126	Meja 1/2 Biro	Orbitren/OST 1061 / 120x60x75	2015	40	40	-	-
127	Meja Bundar	Tempahan	2015	1	1	-	-
128	Meja 1/2 Biro	tempahan	2015	20	20	-	-
129	A.C. Sentral	Panasonic / CU/CS-C45FFP8	2015	2	2	-	-
130	A.C. Split	Panasonic / CU/CS-PN18RKP	2015	3	3	-	-
131	Kipas Angin	-	2015	2	2	-	-
132	Dst...ALAT DAPUR/Water Jus	Melamin / -	2015	1	1	-	-
133	Unit Power Supply	'- / ICA CE1200	2015	6	6	-	-
134	P.C Unit	HP / 20-22 2D All in One	2015	6	6	-	-
135	P.C Unit	Lenovo 21,5 LED	2015	6	6	-	-
136	Lap Top	Intel Corei5 / -	2015	2	2	-	-
137	Note Book	Aspire 10 / -	2015	1	1	-	-
138	Note Book	Intel (R) Core (Tim) 17-47 10 HQ	2015	3	3	-	-
139	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson / L210	2015	12	12	-	-
140	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP / MFP M177fw	2015	4	4	-	-
141	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP type MFP M177fw	2015	2	2	-	-
142	Kursi Kerja Pegawai Non Struktural	New Belgio Series/Mugello 2	2015	10	10	-	-
143	Camera Electronic	Canon / EOS 600	2015	1	1	-	-
144	LCD Projector/Infocus	Epson / X200	2015	4	4	-	-
145	Camera Electronic	Canon / EOS 1100D	2015	1	1	-	-
146	Sound System	-	2015	1	1	-	-
147	Jeep	TOYOTA / FORTUNER	2016	1	1	-	-
148	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	Vacum Cleaner / KW18-309	2016	1	1	-	-
149	A.C. Split	AUX / AS-18A4/FAR1	2016	2	2	-	-
150	Treng Air/Tandon Air	Pinguin	2016	2	2	-	-
151	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP LASER JET / PRO M402dn	2016	3	3	-	-
152	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP Laser / 5200 Series Printer	2016	1	1	-	-
153	Vertikal Blind	Sharp Point	2017	1	1	-	-
154	P.C Unit	Lenovo AIO 510-231SH	2017	2	2	-	-
155	Unit Power Supply	APC BR900GI	2017	7	7	-	-
156	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Brother MFC-J3520	2017	1	1	-	-
157	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Canon Pixma Ink Efficient G4000	2017	4	4	-	-
158	Unit Power Supply	APC BR550GI	2017	17	16	-	1
159	Vertikal Blind	Sharp Point	2017	1	1	-	-
160	P.C Unit	Lenovo AIO 510-221SH	2017	12	11	-	1
161	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson	2017	16	6	-	-
162	Lemari Buku Arsip Untuk Arsip Dinamis	Mustang / Cupboard 3 Pintu Plat Swing Door 3 bidang	2017	55	55	-	-
163	LCD Projector/Infocus	Panasonic / PT VX420	2017	3	3	-	-

164	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Brite Screen	2017	3	3	-	-
165	Proyector Spider Bracket	-	2017	3	3	-	-
166	Unit Power Supply	APC BR550GI	2017	1	1	-	-
167	P.C Unit	Lenovo AIO 510-221SH	2017	1	1	-	-
168	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson	2017	1	1	-	-
169	P.C Unit	Lenovo AIO 510-221SH	2017	2	2	-	-
170	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson	2017	3	3	-	-
171	P.C Unit	Lenovo AIO 510-221SH	2017	1	1	-	-
172	Unit Power Supply	APC BR550GI	2017	1	1	-	-
173	Unit Power Supply	APC BR550GI	2017	1	1	-	-
174	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson	2017	2	2	-	-
175	P.C Unit	Lenovo AIO 510-221SH	2017	1	1	-	-
176	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson	2017	3	3	-	-
177	Filing Cabinet Besi	VIP	2017	2	2	-	-
178	Papan Pengumuman	Tempahan	2017	1	1	-	-
179	Digital LED Running Text	-	2017	1	1	-	-
180	White Board	Tempahan	2017	1	1	-	-
181	Mesin Absensi	Schlage Handkey II	2017	1	1	-	-
182	Mesin Absensi	Solution X606-S	2017	3	3	-	-
183	Papan Pengumuman	Tempahan	2017	1	1	-	-
184	Lemari Kayu	Tempahan	2017	3	3	-	-
185	A.C. Split	Panasonic	2017	11	11	-	-
186	Televisi	SHARP / LC-60UA440X	2017	1	1	-	-
187	Unit Power Supply	ICA CE600	2017	1	1	-	-
188	Tiang Bendera	Tempahan	2017	4	4	-	-
189	Dispenser	Electrolux	2017	6	6	-	-
190	Handy Cam	Sony	2017	1	1	-	-
191	Local Area Network (LAN)	-	2017	2	2	-	-
192	P.C Unit	Lenovo All in One V310	2017	1	1	-	-
193	P.C Unit	HPE Proliant DL380 Gen9 E5	2017	1	1	-	-
194	Hard Disk	HP	2017	1	1	-	-
195	Printer (Peralatan Personal Komputer)	HP Laser Jet Pro M102A	2017	1	1	-	-
196	Meja Kerja Pegawai Non Struktural	Tempahan	2017	3	3	-	-
197	Lemari Buku Untuk Perpustakaan	Tempahan	2017	2	2	-	-
198	Lemari Buku Arsip Untuk Arsip Dinamis	Tempahan	2017	1	1	-	-
199	Camera Digital	Canon / EOS 760D Kit	2017	1	1	-	-
200	Lensa Kamera	Canon / EF-S55-250mm f/4-5.6ISSTM	2017	1	1	-	-
201	Lensa Kamera	Canon 12000D	2017	1	1	-	-
202	Telephone (PABX)	Panasonic	2017	22	22	-	-
203	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson L360	2018	5	5	-	-
204	Unit Power Supply	ICA CT 628B	2018	10	10	-	-
205	Tiang Bendera (Bendera Pancacita Timbal Balik)	Tempahan	2018	1	1	-	-
206	Tiang Bendera (Bendera Merah Putih)	Tempahan	2018	1	1	-	-
207	Burung Garuda	Fiber Timbul 3 Dimensi	2018	1	1	-	-

208	Gambar Presiden/Wakil Presiden	Tempahan	2018	2	2	-	-
209	Bus ( Penumpang 30 Orang Keatas )	Isuxu	2018	1	1	-	-
210	Control Clock	Seiko/QXA272B	2018	5	5	-	-
211	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner	Z823	2018	1	1	-	-
212	Lemari Buku Arsip Untuk Arsip Dinamis	Tempahan	2018	1	1	-	-
213	CCTV - Camera Control Television System	Hisomu/DS-BCTE662DS-LB3447	2018	8	8	-	-
214	Televisi	Samsung/TV Led	2018	1	1	-	-
215	Unit Power Supply	ICA/cs 1238	2018	1	1	-	-
216	Rak Besi		2018	1	1	-	-
217	CCTV - Camera Control Television System	Hisomu/DS-BCTE662DS-LB3447	2018	6	6	-	-
218	Televisi	Samsung/TV Led	2018	1	1	-	-
219	Unit Power Supply	ICA/cs 1238	2018	1	1	-	-
220	Tangga Aluminium	Laguna/ES	2018	1	1	-	-
221	Papan Pengumuman		2018	1	1	-	-
222	Gordyir/Kray		2018	1	1	-	-
223	Dst....PERALATAN STUDIO VIDEO DAN FILM/DVR	Hikvison/DS-7208HQHI-K2	2018	2	2	-	-
224	External/ Portable Hardisk	WD Purple	2018	3	3	-	-

**TABEL 2.2.2.1. ASSET/MODAL  
DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH**

No.	Jenis Barang / Nama Barang	Merk/ Type	Ukuran/ CC	Bahan	Tahun Pembelian	Nomor					Asal usul	Kondisi	Keterangan
						Pabrik	Rangka	Mesin	Polisi	BPKB			
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Sport Utility Vehicle (SUV)	Nissan / YD25 DDTI	2488	Diesel Injection	2015	-	-	-	BL 8055 AC	-	Pembelian	B	Kendaraan Dinas/Oprasional Kantor
2	Jeep	TOYOTA / FORTUNER	2400	-	2016	73161600-KDR-000063543	MHFG8GS1G0808967	2GDC043726	BL 54	M-03233640	Pembelian	B	Kendaraan Dinas/Oprasional Kantor
3	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	Toyota			2009		MHFXW41G790037189	1TR6780939	BL 104 JB	1754585-A	Pembelian	RB	Kendaraan Dinas/Oprasional Kantor
4	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	Toyota			2007		MHFXW41G170018957	1TR-6337708	BL 133 AM	290798-A	Pembelian	B	Kendaraan Dinas/Oprasional Kantor
5	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	Inova GM/T / Toyota		Black Mika	2011		MHFXW42G4B2198043	1 TR7160662	BL 174 JB	04664077	Pembelian	B	Kendaraan Dinas/Oprasional Kantor
6	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	Grand Livina / Nissan		Abu-abu Met	2008		MHBG1CG1F8J011669	HR15915637X	BL 236 J	0791917-A	Pembelian	B	Kendaraan Dinas/Oprasional Kantor
7	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	Toyota			2009		MHFXW41G790037287	1TR6785505	BL 217 JA	1263325-A	Pembelian	B	Kendaraan Dinas/Oprasional Kantor
8	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	Inova GM/T / Toyota		Black Mika	2011		MHFXW42G1B2198145	1TR7161250	BL 190 JB	04664076	Pembelian	B	Kendaraan Dinas/Oprasional Kantor
9	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	Inova GM/T / Toyota		Silver	2011		MHFXW12G6B2197721	1 TR7158775	BL 172 JB	04664066	Pembelian	B	Kendaraan Dinas/Oprasional Kantor
10	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	TOYOTA / INNOVA	1998	-	2016	73161600-KDR-000053866	MHFGW8EM8G100788	1TRA140248	BL 260 AC	M-03250268	Pembelian	B	Dayah Madinatuddiniyah Babussalam Gp. Blang Blahdeh Kec. Jeumpa - Bireuen
11	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	TOYOTA / INNOVA	1998	-	2016	73161600-KDR-000053866	MHFGW8EM3G1006925	1TRA142864	BL 258 AC	M-03250273	Pembelian	B	Dayah Darul Munawwarah Gp. Kuta Krueung Kec. Bandar Dua - Pidie Jaya
12	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	TOYOTA / INNOVA	1998	-	2016	73161600-KDR-000053866	MHFGW8EM9G1006931	1TRA142697	BL 256 AC	M-03250271	Pembelian	B	Dayah Ummul Aymun Gp. Puteh kec. Samalanga - Bireuen
13	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	TOYOTA / INNOVA	1998	-	2016	73161600-KDR-000053866	MHFGW8EM1G1007149	1TR A148566	BL 259 AC	M-03250274	Pembelian	B	Dayah Raudhatul Muna Gp. Ujong Pulo Kec. Bakongan - A. Selatan
14	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	TOYOTA / INNOVA	1998	-	2016	73161600-KDR-000053866	MHFGW8EM3G1007881	1TR A163549	BL 265 AC	M-03250272	Pembelian	B	Dayah Bustanul Huda Gp. Alue Cek Doi Kec. Julok - A. Timur
15	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	TOYOTA / INNOVA	1998	-	2016	73161600-KDR-000053866	MHFGW8EM7G1008029	1TR A166449	BL 261 AC	M-03250269	Pembelian	B	Dayah MUDI Gp. Mideun Jok kec. Smealangan - Bireuen
16	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	TOYOTA / INNOVA	1998	-	2016	73161600-KDR-000053866	MHFGW8EM5G1008109	1TR A168598	BL 257 AC	M-03250270	Pembelian	B	Dayah Perbatasan Safinatussalamah Gp. Biskan Kec. Danau Paris - Aceh Singkil
17	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	Nissan / All New X-Trail 2,5 ST			2010		MHBF2CE1AA1005863	9670110A QR25	BL 130 JB	06257847-A	Pembelian	B	
18	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )	TOYOTA / HI ACE	2500	-	2016	73161600-KDR-000018015	JTFSS22P5G0154598	A909550	BL 7084 A	M-03259591	Pembelian	B	Dayah Tgk. Syik Hanafiah Gp. Rapana Trubu kec. Mutiara Barat - Pidie
19	Mobil Ambulance	TOYOTA / -	2393	-	2016	73161600-KDR-000109850	MHFB8EM3G1006408	2GDC058380	BL 263 AC	M-03250275	Pembelian	B	Dayah Thauthiatut Thullab Gp. Arongan Kec. Sp. Mamplam - Bireuen
20	Sepeda Motor	YAMAHA			2009		MH35090019J248003	5D9248053	BL 2518 AF	8207015-A	Pembelian	B	
21	Sepeda Motor	YAMAHA			2009		MH35090019J243631	5D9243690	BL 2501 AF	8207031-A	Pembelian	B	
22	Sepeda Motor	Honda/ Racing PGM			2010		MH1JBO111AK118077	JBO1E1116637	BL 2968 AF		Pembelian	B	Hibah dari DPKKA dan dipinjm pakai oleh Dayah Perbatasan Aceh Tamiang
23	Sepeda Motor	Honda/ Racing PGM			2010		MH1JBO11XAK135301	JBO1E1134001	BL 2983 AF		Pembelian	B	Hibah dari DPKKA dan dipinjm pakai oleh Dayah Perbatasan Aceh Tenggara



24	Sepeda Motor	Honda/ Racing PGM			2010		MH1JBO1115AK1 21385	JBO1E111 9818	BL 2969 AF		Pembelian	B	Hibah dari DPKKA dan dipinjam pakai oleh Dayah Perbatasan Aceh Singkil
25	Sepeda Motor	Honda/ Racing PGM			2010		MH1JBO1110AK1 29278	JBO1E112 7810	BL 2976 AF		Pembelian	B	Hibah dari DPKKA dan dipinjam pakai oleh Dayah Perbatasan Aceh Subulussalam
26	Sepeda Motor	YAMAHA			2008		MH34D70028J88 7849	4D788786 4	BL 2734 AE		Pembelian	B	
27	Sepeda Motor	Honda Verza / GL15B1DF2			2017		MH1KC5118HK09 0674	KC51E 1090407	BL 5012W BJ		Pembelian	B	Pengadaan Sepeda Motor Untuk Operasional 4 Dayah Perbatasan dan MUQ. (BNA)
28	Sepeda Motor	Honda Verza / GL15B1DF2			2017		MH1KC5113HK09 0792	KC51E 1090550	BL6084 WJB		Pembelian	B	Pengadaan Sepeda Motor Untuk Operasional 4 Dayah Perbatasan dan MUQ (Aceh Tamiang)
29	Sepeda Motor	Honda Verza / GL15B1DF2			2017		MH1KC5114HK09 0669	KC51E 1090455	BL6085 WBJ		Pembelian	B	Pengadaan Sepeda Motor Untuk Operasional 4 Dayah Perbatasan dan MUQ (Aceh Singkil)
30	Sepeda Motor	Honda Verza / GL15B1DF2			2017		MH1KC115HK090 700	KC51E 1090416	BL6086 WJB		Pembelian	B	Pengadaan Sepeda Motor Untuk Operasional 4 Dayah Perbatasan dan MUQ (Aceh Tenggara)
31	Sepeda Motor	Honda Verza / GL15B1DF2			2017		MH1KC5116HK09 0786	KC51E 1090467	BL6083 WBJ		Pembelian	B	Pengadaan Sepeda Motor Untuk Operasional 4 Dayah Perbatasan dan MUQ (Aceh Subulussalam)
32	Pick Up	Suzuki Futura Pick Up FD 2017			2018		MHYESL415JJ707 272	G15AID11 08017	BL 8010 AE	O- 06508284	Pembelian	B	Dayah MUQ Pagar Air (MUQ Pagar Air)
33	Pick Up	Suzuki Futura Pick Up FD 2017			2018		MHYESL415JJ707 109	G15AID11 07804	BL 8009 AE	O- 06508285	Pembelian	B	(Dayah Minhajussalam, Kota Subulussalam)
34	Pick Up	Suzuki Futura Pick Up FD 2017			2018		MHYESL415JJ708 268	G15AID11 08973	BL 8007 AE	O- 06508286	Pembelian	B	(Dayah Safinatussalamah, Kab. Singkil)
35	Pick Up	Suzuki Futura Pick Up FD 2017			2018		MHYESL415JJ706 542	G15AID11 07007	BL 8006 AE	O- 06508287	Pembelian	B	(Dayah Darul Amin, Kab. Aceh Tenggara)
36	Pick Up	Suzuki Futura Pick Up FD 2017			2018		MHYESL415JJ710 326	G15AID11 11135	BL 8068 AD	O- 06508288	Pembelian	B	(Dayah Manarul Islam, Kab. Aceh Tamiang)
37	Bus ( Penumpang 30 Orang Keatas )	Isuxu			2018		MHCN1R71LJ095 325				Pembelian	B	Pengadaan Mobil BUS untuk Dayah Perbatasan Darul Amin Kab. Aceh Tenggara

**TABEL 2.2.2.1. ASSET/MODAL  
DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH**

No.	Jenis Barang / Nama Barang	Luas (M2)	Tahun Pengadaan	Letak/ Alamat	Hak	Sertifikat		Pergunaan	Asal usul	Keterangan
						Tanggal	Nomor			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah	2.566,00	1976	Jln. Twk. Hasyim Banta Muda No. 04 Kel. Mulia	Hak Pengelolaan	31/12/1976			Pembelian	Lagi dlm pengurusan (bangunan ex Depnaker)
2	Tanah Bangunan Kantor Pemerintah		2015	Pagar Air Kecamatan Ingin Jaya Kab. Aceh Besar	Hak Pengelolaan			Sarana Prasarana Kantor UPTB	Pembelian	Pembelian Tanah UPTB Islamik Center BPPD Aceh
3	Tanah Bangunan Pendidikan Dan Latihan	2.602,00	2017	Desa Bineh Blang Kec.Ingin Jaya Kab. Aceh Besar	Hak Pakai				Pembelian	Pengadaan Tanah utk pemb. Dayah MUQ Provinsi Aceh
4	Dst....TANAH KERING	2.403,00	2016	Desa Pagar Air Kec. Ingin Jaya Aceh Besar	Hak Pakai	07/05/2012	01.03.10.27.4.00002	-	Pembelian	Tanah Kosong

5	Tanah Untuk Jalan Khusus/Komplek	108,00	2017	Dayah MUQ Pagar Air	Hak Pakai					Pembelian	Pengadaan Tanah Untuk Pembangunan Jalan Masuk pembangunan Jalan Masuk Dayah MUQ
6	Tanah Bangunan Pendidikan Dan Latihan	826,00	2018	Dayah MUQ Pagar Air						Pembelian	Pengadaan Tanah untuk Pembangunan Sarana dan Prasarana Dayah MUQ Pagar Air, (Pembayaran Lunas Biaya Jasa Penilai Pengadaan Tanah)
7	Tanah Bangunan Pendidikan Dan Latihan	1360,00	2018	Dayah MUQ Pagar Air						Pembelian	Pengadaan Tanah untuk Pembangunan Sarana dan Prasarana Dayah MUQ Pagar Air, 2018,(Pembayaran Lunas Biaya Jasa Penilai Pengadaan Tanah)

**TABEL 2.2.2.1. ASSET/MODAL  
DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH**

No.	Jenis Barang / Nama Barang	Kondisi bangunan (B,KB,RB)	Konstruksi Bangunan		Luas Lantai (M2)	Letak / Lokasi Alamat	Dokumen Gedung		Luas (M2)	Status Tanah	Nomor Kode Tanah	Asal Usul	Keterangan
			Bertingkat / Tidak	Beton/ Tidak			Tanggal	Nomor					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Rumah Khusus	B	Tidak	Beton		BPPD Kel. Mulia Banda Aceh	31/12/2015			Tanah Milik Pemda		Pembelian	Pembuatan Rumah Genset Kantor BPPD Aceh
2	Bangunan Gedung Kantor Permanen	B	Bertingkat	Beton	569	Gedung DPD Aceh, Jln. Twk. Hasyim Banta Muda no. 04, Banda Aceh	01/06/2009	641.6/001/SPK/BPPD/2009		Tanah Milik Pemda	01.01.1.1.04.01.0001	Pembelian	Revitalisasi Infrastruktur Lingg Gdg psg reling tangga rehab atap
3	Taman Permanen	B	Tidak	Tidak		Kp. Mulia	31/12/2014			Tanah Milik Pemda	01.01.1.1.04.01.0001	Pembelian	no urut 9,379 kapitalisasi ke no urut 8
4	Dst...BANGUNAN GEDUNG KANTOR	B	Bertingkat	Beton		Kp. Mulia Banda Aceh	31/12/2014			Tanah Milik Pemda	01.01.1.1.04.01.0001	Pembelian	Biaya Perencanaan , Pengawasan dan biaya pengelola teknis Kantor BPPD Aceh
5	Bangunan Gedung Kantor Permanen	B	Tidak	Beton		Dayah Perbatasan Manarul Islam Kab. Aceh Tamiang	31/12/2015					Pembelian	Pembangunan Kantor Dayah Perbatasan Manarul Islam Kab.Aceh Tamiang
6	Taman Permanen	B	Tidak	Beton		Dayah Perbatasan Manarul Islam Kab. Aceh Tamiang	31/12/2015					Pembelian	Landscape Dayah Manarul Islam Kab. Aceh Tamiang
7	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	B	Tidak	Beton		Dayah MUQ Pagar Air Kab. Aceh Besar	31/12/2015					Pembelian	Pembangunan Pengembangan Madrasah Ulumul Qur'an (MUQ)
8	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	B	Bertingkat	Beton		Dayah Perbatasan Manarul Islam Kab.Aceh Tamiang	31/12/2015					Pembelian	Pengembangan Rehabilitasi RKB
9	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	B		Beton		Dayah Perbatasan Safinatussalamah Kab. Aceh Singkil	31/12/2015					Pembelian	Pemb Lanjutan RKB Dayah Perbatasan Safinatussalamah Kab. Aceh Singkil,
10	Asrama Permanen	B		Beton		Dayah Minhajussalam kota Subulussalam	31/12/2015					Pembelian	Pembangunan Asrama Santri dan Kantin Dayah Perbatasan Kota Subulussalam
11	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	B	Tidak	Beton		Dayah Darul Amin Kab. Aceh Tenggara	31/12/2015					Pembelian	Pembangunan Mushalla Dayah Darul Amin Kab.Aceh Tenggara,
12	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	B	Tidak	Beton		Dayah Perbatasan Manarul Islam Kab. Aceh Tamiang	31/12/2015					Pembelian	Pembangunan Rehabilitasi Mushalla Dayah Manarul Islam Kab. Aceh Tamiang

13	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	B	Bertingkat	Beton		Mushalla DPD Aceh, Gedung DPD Aceh, Jln. Twk. Hasyim Banta Muda no. 04, Banda Aceh	31/12/2016				Tanah Milik Pemda	01.01.1 1.04.01 .0001	Pembelian	Pembuatan Ukiran Kayu cat motif motif pd bgian Kubah buat dinding granit & rehab T4 wudhu 2018, Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Mushalla Kantor,
14	Dst....BANGUNAN GEDUNG KANTOR	B	Tidak	Beton		Kp.mulia	31/12/2010				Tanah Milik Pemda	01.01.1 1.04.01 .0001	Pembelian	Pem.pos jaga dan gudang
15	Dst....BANGUNAN GEDUNG KANTOR	B	Tidak	Tidak		Kp.Mulia	31/12/2011				Tanah Milik Pemda	01.01.1 1.04.01 .0001	Pembelian	no urut 384 kapitalisasi ke no urut 368
16	Dst....PAGAR	B	Tidak	Beton		Kp.Mulia	31/12/2010				Tanah Milik Pemda	01.01.1 1.04.01 .0001	Pembelian	no urut 381 kapitalisasi ke no urut 369
17	Bangunan Tempat Parkir	B	Tidak	Tidak		Kp.Mulia	31/12/2011				Tanah Milik Pemda	01.01.1 1.04.01 .0001	Pembelian	(Pembuatan Tempat Parkir)
18	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	B	Tidak	Beton		Kp.Mulia	31/12/2011				Tanah Hak Lainnya	01.01.1 1.04.01 .0001	Pembelian	Pem. Pada Dayah Perbatasan
19	Bangunan Gedung Perpustakaan Permanen	B	Tidak	Beton		Kp. Mulia	31/12/2011				Tanah Milik Pemda	01.01.1 1.04.01 .0001	Pembelian	Pem. Perpustakaan Kantor
20	Tugu Peringatan Lainnya	B	Bertingkat	Tidak		Gedung DPD Aceh, Jln. Twk. Hasyim Banta Muda no. 04, Banda Aceh	31/12/2012				Tanah Milik Pemda	01.01.1 1.04.01 .0001	Pembelian	Tiang Baliho,
21	Bangunan Gedung Kantor Permanen	B	Bertingkat	Beton		Desa Bineh Blang Kec. Ingin Jaya Kab. Aceh Besar	31/12/2016				Tanah Milik Pemda		Pembelian	psg teralis & sunbls
22	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	B	Tidak	Beton		Dayah-dayah perbatasan	31/12/2010		2.566		Tanah Hak Lainnya	01.01.1 1.04.01 .0001	Pembelian	
23	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	B	Tidak	Beton		Ds. Seumadam Kec.Kejuruhan Muda	22/04/2013	04/SPK/BP PD/2013	2.566		Tanah Hak Lainnya	01.01.1 1.04.01 .0001	Pembelian	Pem. RKB Dayah Manarul Islam A. Tamiang
24	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	B	Tidak	Beton		Ds. Kampung Baru Kec. Peunaggalan	22/04/2013	03/SPK/BP PD/2013	2.566		Tanah Hak Lainnya	01.01.1 1.04.01 .0001	Pembelian	Pem. Balai Pengajian Dayah Minhajussalam Kota Subulussalam
25	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	B	Tidak	Beton		Lae Balno Kec.Dano Paris	22/04/2013	02/SPK/BP PD/2013	2.566		Tanah Hak Lainnya	01.01.1 1.04.01 .0001	Pembelian	Pem. RKB Dayah Safinatussalamah Kab. Aceh Singkil
26	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	B	Tidak	Beton		Tanoh Alas Lawe Pakam Kec. Babul Makmur	22/04/2013	01/SPK/BP PD/2013	2.566		Tanah Hak Lainnya	01.01.1 1.04.01 .0001	Pembelian	Pem. MCK Dayah Darul Amin A. Tenggara
27	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	B	Tidak	Tidak			22/12/2013		2.566		Tanah Hak Lainnya	01.01.1 1.04.01 .0001	Pembelian	Biaya Perencanaan, Pengawasan, dan Peng. Teknis Dayah Perbatasan
28	Bangunan Gedung Pendidikan Permanen	B	Tidak	Beton		Kota Subulussalam, A. Singkil Dan A. Tamiang	31/12/2013		2.566		Tanah Hak Lainnya	01.01.1 1.04.01 .0001	Pembelian	Pem. untuk Dayah Parbatasan
29	Dst....BANGUNAN KESEHATAN	B	Tidak	Beton		Dayah Safinatussalamah Kab.Aceh Singkil	31/12/2017						Pembelian	Pemb Poskestren
30	Dst....BANGUNAN KESEHATAN	B	Tidak	Beton		Dayah Darul Amin Kab. Aceh Tenggara	31/12/2017						Pembelian	Pembangunan Poskestren
31	Dst....BANGUNAN KESEHATAN	B	Tidak	Beton		Dayah Minhajussalam Kota Subulussalam	19/12/2017						Pembelian	Pembangunan Poskestren
32	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	B	Tidak	Beton		Dayah Minhajussalam Kota Subulussalam	22/12/2017						Pembelian	Pembangunan Mushalla
33	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	B	Tidak	Beton		MUQ Pagar Air	22/12/2017						Pembelian	Pembangunan Mushalla
34	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	B	Tidak	Beton		Dayah Safinatussalamah Kab. Aceh Singkil	31/12/2017						Pembelian	Pembangunan Mushalla
35	Dst....BANGUNAN GEDUNG TEMPAT IBADAH	B	Tidak	Beton		Dayah Darul Amin Kab. Aceh Tenggara	31/12/2017						Pembelian	Pemb Tempat Wudhuk dan MCK Putra
36	Dst....BANGUNAN GEDUNG TEMPAT PERTEMUAN	B	Tidak	Beton		Dayah Manurul Islam Kab. Aceh Tamiang	31/12/2017						Pembelian	Pemb Balai Pertemuan Wali Santri dan Tamu
37	Dst....BANGUNAN GEDUNG TEMPAT OLAH RAGA	B	Tidak	Tidak		Dayah Manurul Islam Kab. Aceh Tamiang	31/12/2017						Pembelian	Pemb Lapangan Olah Raga Serba Guna

38	Dst...BANGUNAN GEDUNG TEMPAT OLAH RAGA	B	Tidak	Tidak		Darul Amin Kab. Aceh Tenggara.	19/12/2017					Pembelian	Pembangunan Lapangan Bola Kaki Dayah
39	Dst...BANGUNAN GEDUNG TEMPAT OLAH RAGA	B	Tidak	Tidak		Dayah Minhajussalam Kota Subulussalam	20/11/2017					Pembelian	Pembangunan Lapangan Serba Guna
40	Gedung Pos Jaga Permanen	B	Tidak	Beton		UPTD, Desa Bineh Blang Kec. Ingin Jaya Kab. Aceh Besar	31/12/2017					Pembelian	Pemb pos Satpam Gdg UPTB
41	Gedung Pos Jaga Permanen	B	Tidak	Beton		Dayah Safinatussalamah Kabupaten Aceh Singkil	12/10/2017					Pembelian	Pembangunan Pos Security
42	Bangunan Parkir Terbuka Permanen	B	Tidak	Beton		UPTD, Desa Bineh Blang Kec. Ingin Jaya Kab. Aceh Besar	31/12/2017					Pembelian	Pembuatan Tempat Parkir Sisi Kanan dan kiri Gedung Kantor
43	Dst...BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA LAINNYA	B	Tidak	Beton		UPTD, Desa Bineh Blang Kec. Ingin Jaya Kab. Aceh Besar	31/12/2017					Pembelian	Pembuatan Rumah Genset
44	Dst...BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA LAINNYA	B	Tidak	Tidak		UPTD, Desa Bineh Blang Kec. Ingin Jaya Kab. Aceh Besar	31/12/2017					Pembelian	Pembuatan Landscape, lampu taman
45	Pagar Permanen	B	Tidak	Beton		UPTD, Desa Bineh Blang Kec. Ingin Jaya Kab. Aceh Besar	31/12/2017					Pembelian	Pagar Keliling Gedung Kantor UPTB
46	Dst...BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA LAINNYA	B	Tidak	Beton		Dayah Safinatussalamah Kab. Aceh Singkil	19/12/2017					Pembelian	Pembangunan Dapur/Ruang Makan Santri Putri Dayah Perbatasan Safinatussalamah Kab. Aceh Singkil.
47	Dst...BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA LAINNYA	B	Tidak	Beton		Dayah Safinatussalamah Kab. Aceh Singkil	29/11/2017					Pembelian	Pemb Dapur/Ruang Makan Santri Putra
48	Dst...BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA LAINNYA	B	Tidak	Beton		Dayah Safinatussalamah Kab. Aceh Singkil	12/10/2017					Pembelian	Pembangunan Pintu Gerbang
49	Dst...BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA LAINNYA	B	Tidak	Tidak		Dayah Darul Amin Kab. Aceh Tenggara.	19/12/2017					Pembelian	Pembangunan Pintu Gerbang
50	Pagar Permanen	B	Tidak	Tidak		Dayah Darul Amin Kab. Aceh Tenggara	19/12/2017					Pembelian	Pembangunan Pengembangan Pagar Samping
51	Dst...BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA LAINNYA	B	Tidak	Beton		Dayah Darul Amin Kab. Aceh Tenggara	19/12/2017					Pembelian	Pembangunan Dapur/Ruang Makan Santri Putra
52	Dst...BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA LAINNYA	B	Tidak	Beton		Dayah Darul Amin Kab. Aceh Tenggara	19/12/2017					Pembelian	Pembangunan Dapur/Ruang Makan Santri Putri Dayah Perbatasan Darul Amin Kab. Aceh Tenggara,
53	Pagar Permanen	B	Tidak	Tidak		Dayah Minhajussalam Kota Subulussalam	19/12/2017					Pembelian	Pembangunan Pengembangan Pagar
54	Pagar Permanen	B	Tidak	Beton		MUQ Pagar Air	22/11/2017					Pembelian	Pembangunan Pagar
55	Dst...BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA LAINNYA	B	Tidak	Beton		Dayah Manurul Islam Kab. Aceh Tamiang	19/12/2017					Pembelian	Pemb.Dapur/Ruang Makan Santri Putra
56	Pagar Permanen	B	Tidak	Beton		Dayah Manurul Islam Kab. Aceh Tamiang	18/12/2017					Pembelian	Pembangunan Pagar
57	Dst...BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA LAINNYA	B	Tidak	Beton		Dayah Manurul Islam Kab. Aceh Tamiang	19/12/2017					Pembelian	Pembangunan Dapur/Ruang Makan Santri Putri Dayah Manarul Islam Kab. Aceh Tamiang.
58	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	B	Tidak	Beton		Dayah Minhajussalam Kota Subulussalam	22/09/2017					Pembelian	Pembangunan Mess Guru Putra
59	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	B	Tidak	Beton		Dayah Minhajussalam Kota Subulussalam	22/09/2017					Pembelian	Pembangunan Mess Guru Putri
60	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	B	Tidak	Beton		MUQ Pagar Air	19/12/2017					Pembelian	Pembangunan Mess Guru Putra
61	Mess/Wisma/Bungalow/Tempat Peristirahatan Permanen	B	Tidak	Beton		MUQ Pagar Air	19/12/2017					Pembelian	Pembangunan Mess Guru Putri

62	Asrama Permanen	B	Tidak	Beton		MUQ Pagar Air	19/12/2017					Pembelian	Pembangunan Asrama Santri
63	Asrama Permanen	B	Tidak	Beton		Manurul Islam Kab. Aceh Tamiang	19/12/2017					Pembelian	Pemb. Asrama Santri Putra
64	Flat/Rumah Susun Permanen	B	Tidak	Beton		Dayah Manurul Islam Kab. Aceh Tamiang	31/12/2017					Pembelian	Pembangunan Rumah Pimpinan
65	Tugu Peringatan Lainnya	B	Tidak	Tidak		UPTD, Desa Bineh Blang Kec. Ingin Jaya Kab. Aceh Besar	31/12/2017					Pembelian	Tiang Baliho perencanaan
66	Tugu Peringatan Lainnya	B	Tidak	Tidak		Dayah Safinatussalamah Kab. Aceh Singkil	24/07/2017					Pembelian	Pengadaan Rambu Informasi/Billboard
67	Tugu Peringatan Lainnya	B	Tidak	Tidak		Dayah Darul Amin Kab. Aceh Tenggara	24/07/2017					Pembelian	Pengadaan Rambu Informasi/Billboard
68	Tugu Peringatan Lainnya	B	Tidak	Tidak		Dayah Minhajussalam Kota Subulussalam	24/07/2017					Pembelian	Pengadaan Rambu Informasi/Billboard
69	Tugu Peringatan Lainnya	B	Tidak	Tidak		MUQ Pagar Air	24/07/2017					Pembelian	Pengadaan Rambu Informasi/Billboard
70	Tugu Peringatan Lainnya	B	Tidak	Tidak		Dayah Manurul Islam Kab. Aceh Tamiang	24/07/2017					Pembelian	Pengadaan Rambu Informasi/Billboard
71	Dst....BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA LAINNYA	B	Tidak	Beton		UPTD Pagar Air, Kab. Aceh Besar.	29/12/2017					Pembelian	Tiang Bendera
72	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	B				Dayah Perbatasan Minhajussalam Kota Subulussalam	2018					Pembelian	Pembangunan Mushalla Dayah Perbatasan Minhajussalam Kota Subulussalam,
73	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	B				Dayah MUQ Provinsi Aceh, Pagar Air.	2018					Pembelian	Pembangunan Mushalla Dayah MUQ Provinsi Aceh,
74	Bangunan Gedung Tempat Ibadah Permanen	B				Dayah Perbatasan Safinatussalamah Kab. Aceh Singkil	2018					Pembelian	Lanjutan Pembangunan Mushalla Dayah Perbatasan Safinatussalamah Kab. Aceh Singkil,
75	Bangunan Gedung Pertemuan Permanen	B				Dayah Perbatasan Darul Amin Kab. Aceh Tenggara	2018					Pembelian	Pembangunan Aula/Gedung Serbaguna Dayah Perbatasan Darul Amin Kab. Aceh,
76	Asrama Permanen	B				Dayah MUQ Pagar Air Provinsi Aceh	2018					Pembelian	Pembangunan Asrama Santri Putra Dayah MUQ Pagar Air Provinsi Aceh,
77	Asrama Permanen	B				Dayah Perbatasan Manurul Islam Kab. Aceh Tamiang	2018					Pembelian	Penyelesaian Asrama Santri Putra Dayah Perbatasan Manurul Islam Kab. Aceh Tamiang (Dana Otsus).
78	Asrama Permanen	B				Dayah MUQ Provinsi Aceh, Pagar Air.	2018					Pembelian	Pembangunan Asrama Santri Putri Dayah MUQ Provinsi Aceh,
79	Dst....BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA LAINNYA	B				Dayah Perbatasan Darul Amin Kab. Aceh Tenggara	2018					Pembelian	Pembangunan Dapur Santri Putra Dayah Perbatasan Darul Amin Kab. Aceh Tenggara,
80	Dst....BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA LAINNYA	B				Dayah Perbatasan Safinatussalamah Kab. Aceh Singkil	2018					Pembelian	Pembangunan Dapur Santri Putra Dayah Perbatasan Safinatussalamah Kab. Aceh Singkil,
81	Bangunan Olah Raga Terbuka Permanen	B				Dayah Manurul Islam Kab. Aceh Tamiang	2018					Pembelian	Penyelesaian Lapangan Olahraga Serbaguna Dayah Manurul Islam Kab. Aceh Tamiang,
82	Pagar Permanen	B				Dayah Perbatasan Darul Amin Kab. Aceh Tenggara	2018					Pembelian	Pembangunan Pagar Dayah Perbatasan Darul Amin Kab. Aceh Tenggara. (Dana Otsus).
83	Rumah Khusus	B				Kp.Mulia	31/12/2011			Tanah Milik Pemda	01.01.11.04.01.0001	Pembelian	Pem.rumah mesin genset
84	Dst....BANGUNAN TERBUKA	B				Kp.muli	31/12/2011			Tanah Milik Pemda	01.01.11.04.01.0001	Pembelian	Pem.tiang bendera

## 2.2.2.2. Kebutuhan asset Tahun 2017-2022

TABEL 2.2.2.1. Usulan rencana kebutuhan barang milik daerah

No	Usulan Barang Milik Daerah	Tahun 2020		Tahun 2021		Tahun 2022		Keterangan
		Jumlah	Satuan	Jumlah	Satuan	Jumlah	Satuan	
1.	Pengadaan Mobil Operasional Kendaraan Dinas Pendidikan Dayah Aceh	3,00	Unit					
2	Pengadaan Kendaraan Operasional Roda Empat Mini Bus	1,00	Unit					
3	Pengadaan Mobil Operasional Lapangan	2,00	Unit					
4	Pengadaan Piring/Gelas/Sendok/Garpu/Pisau Dan Perlengkapan Lainnya	1,00	Pkt	1,00	Pkt	1,00	Pkt	
5	Pengadaan Mobil Operasional Double Cabin untuk UPTD Pengelolaan Dayah Perbatasan dan MUQ Pagar Air pada DPD Aceh	1,00	Unit					
6	Pengadaan Mobil Operasional (Mini Bus) untuk 4 Dayah Perbatasan dan MUQ Pagar Air pada DPD Aceh	5,00	Unit					
7	Pengadaan Mesin Pompa Air Pengadaan Mesin Pompa Air	3,00	Unit					
8	Pengadaan AC Split	3,00	Unit			7,00	Unit	
9	Pengadaan Loker Penyimpanan Barang	2,00	Unit	4,00	Unit	3,00	Unit	
10	Pengadaan Kulkas	1,00	Unit	3,00	Unit	2,00	Unit	
11	Pengadaan Mesin Genset Kantor UPTD	1,00	Unit					
12	Pengadaan Meja Biro					15,00	Unit	
13	Pengadaan Kursi Pejabat					10,00	Unit	
14	Pengadaan Kursi Kerja Non Struktural					30,00	Unit	
15	Pengadaan Tempat Tidur					5,00	Unit	
16	Pengadaan Pot Bunga	20,00	Unit			15,00	Unit	
17	Pengadaan Papan Pengumuman					1,00	Unit	
18	Pengadaan Kamera Lengkap	1,00	Unit					
19	Pengadaan TV	1,00	Unit	2,00	Unit			
20	Pengadaan Jam Elektronik					10,00	Unit	
21	Pengadaan Rak Piring Aluminium					3,00	Unit	
22	Pengadaan Mesin Fotocopy	1,00	Unit	1,00	Unit			
23	Pengadaan Pakaian Dinas Harian Batik PNS	55,00	Stell					
24	Pengadaan Pakaian Dinas Harian Safari Satuan Pengaman	13,00	Stell					
25	Pengadaan Pakaian Dinas Harian PDH PNS			55,00	Stell			
26	Pengadaan Pakaian Dinas Harian Hitam Putih PNS			55,00	Stell			
27	Pengadaan Pakaian Dinas Harian Non PNS			70,00	Stell			
28	Pengadaan Pakaian Seragam Cleaning Service	10,00	Stell					
29	Pengadaan Pakaian Olahraga/Senam	145,00	Stell					
30	Pengadaan Sepatu Olahraga/Senam	145,00	Pasang					
31	Renovasi Aula Lantai 3 Kantor Dinas Pendidikan Dayah Aceh	1,00	Pkt					

32	Renovasi Ruang Rapat Lantai 2 Kantor Dinas Pendidikan Dayah Aceh	1,00	Pkt					
33	Rehabilitasi Ruang Kerja Kantor Dinas Pendidikan Dayah Aceh	1,00	Pkt					
34	Renovasi Ruang Pustaka Kantor Dinas Pendidikan Dayah Aceh	1,00	Pkt					
35	Pengadaan Komputer Pc	8,00	Unit	5,00	Unit			
36	Pengadaan Laptop	2,00	Unit	4,00	Unit	6,00	Unit	
37	Pengadaan Perangkat Koneksi Jaringan Kantor Dpd Aceh	1,00	Paket					
38	Pengadaan Printer	6,00	Unit					
39	Pengadaan Printer Laserjet Wama	5,00	Unit					
40	Pengadaan Printer Laserjet Mono	3,00	Unit	2,00	Unit			
41	Pengadaan Printer A3 Laserjet	4,00	Unit	3,00	Unit			
42	Pengadaan Printer Laserjet 78 A			6,00	Unit			
43	Pengadaan Printer Laserjet 85 A			5,00	Unit			
44	Pengadaan Ups	10,00	Unit	8,00	Unit	6,00	Unit	
45	Pengadaan Lemari Arsip			2,00	Unit	3,00	Unit	
46	Pengadaan Filling Kabinet			5,00	Unit	7,00	Unit	
47	Pengadaan Meja 1/2 Biro			20,00	Unit	15,00	Unit	
48	Pengadaan Kursi Sandaran Sedang			25,00	Unit	25,00	Unit	
49	Pengadaan Lemari Sliding Glas			5,00	Unit	5,00	Unit	
50	Pengadaan PC Lengkap untuk Dayah MUQ Pagar Air	50,00	Unit					
51	Pengadaan PC Lengkap untuk 4 Dayah Perbatasan	200,00	Unit					

Sarana dan Prasarana pendukung kegiatan Dinas Pendidikan Dayah Aceh adalah Gedung kantor 3 Lantai seluas 1.653 m<sup>2</sup>, dengan luas tanah 2.557 m<sup>2</sup> dan Gedung kantor UPTD 2 Lantai seluas 441 m<sup>2</sup>, dengan luas tanah 1.205 m<sup>2</sup>, kendaraan Dinas sebanyak 31 unit dengan perincian Mobil Dinas Kantor sebanyak 19 Unit , Kendaraan Roda dua sebanyak 12 Unit. Saluran telepon sebanyak 1 line, ruang rapat yang memadai dapat menampung 50 s/d 200 orang yaitu ruang rapat utama dan satu ruang rapat biasa.

Untuk proses penertiban administrasi pengelolaan arsip di Dinas Pendidikan Dayah Aceh, seluruh arsip telah di arsipkan dalam ruangan khusus arsip sebanyak dua unit ruangan.

### **2.2.2 Uraian Tentang Unit Usaha Yang Masih Operasional**

Dalam rangka mendukung kegiatan penyediaan jasa kelengkapan ATK, foto copy dan lain sebagainya dibentuk unit usaha koperasi dilingkungan Dinas Pendidikan Dayah Aceh.

---

## **2.3. Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan Dayah Aceh**

### **2.3.1 Uraian Mengenai Pencapaian Kinerja Perangkat Daerah Berdasarkan Sasaran/Target Renstra Perangkat Daerah Periode Yang Lalu, SPM, MDGs atau Indikator Kinerja Pelayanan Lainnya.**

Dalam melaksanakan pelayanan kepada masyarakat dalam bentuk program dan kegiatan yang mendukung bagi perkembangan dan peningkatan mutu pendidikan dayah Aceh meliputi :

#### **Program Pelayanan Administrasi Perkantoran**

Untuk mencapai Program Pelayanan Administrasi Perkantoran, dilaksanakan/diaplikasikan melalui kegiatan penyediaan jasa surat-menyurat, jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik, penyediaan alat tulis kantor, penyediaan barang cetakan dan penggandaan, penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor, penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan, penyediaan makanan dan minuman, rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah, dan peningkatan pelayanan administrasi perkantoran.

#### **Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**

Untuk mencapai Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur, dilaksanakan/diaplikasikan melalui kegiatan pembangunan gedung kantor, pengadaan perlengkapan gedung kantor, pengadaan peralatan gedung kantor, pengadaan moblier, pengadaan komputer, pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor, pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional, pemeliharaan rutin/berkala peralatan gedung kantor serta penunjang dan pembinaan kelembagaan.

#### **Program Peningkatan Disiplin Aparatur**

Untuk mencapai Program Peningkatan Disiplin Aparatur, dilaksanakan/diaplikasikan melalui pengadaan pakaian dinas beserta perlengkapannya.

#### **Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur**

Untuk mencapai Program Peningkatan Sumber Daya Aparatur dilaksanakan/diaplikasikan melalui kegiatan bimbingan teknis implementasi peraturan Perundang-undangan.



### **Program Pendidikan Dayah**

Program ini bertujuan untuk meningkatkan kualitas pendidikan dayah melalui penyediaan bahan bacaan/sarana/perlengkapan yang secara langsung dipergunakan dan menunjang kelancaran proses belajar mengajar di dayah/pesantren Se Aceh. Kegiatan ini didukung oleh beberapa kegiatan Pembinaan Santri, Pengadaan Alat Praktek dan Peraga Santri dan Pengadaan Kitab/Buku Pendidikan Dayah.

### **Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Dayah**

Program ini melaksanakan kegiatan Pembangunan dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Dayah dengan tujuan untuk meningkatkan sarana dan prasarana dayah yang secara langsung dipergunakan dan menunjang proses pendidikan di dayah. Bantuan Pengembangan Sarana dan Prasarana Dayah ini tersebar di 23 kabupaten/kota, Data Sarana dan Prasarana Dayah dapat dilihat pada tabel berikut ini.

Tabel 2.3.1  
Perkembangan Jumlah *Dayah*  
*Yang Mendapatkan Bantuan Sarana dan Prasarana Fungsional*  
Tahun 2013-2018

Uraian	Tahun					
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
	Capaian	Capaian	Capaian	Capaian	Capaian	Capaian
Jumlah sarana dan prasarana dayah fungsional	701 Dayah	921 Dayah	863 Dayah	914 Dayah	748 Dayah	202 Dayah

### **Program Peningkatan Mutu Tenaga Pendidikan Dayah**

Program ini bertujuan untuk mendapatkan tenaga pendidik yang berkualitas guna meningkatkan mutu dan profesionalisme tenaga pendidik di dayah, maka diperlukan perhatian khusus kepada Tenaga Pendidik Dayah. Program ini diaplikasikan dalam kegiatan Pembinaan terhadap Pimpinan dan Teungku Dayah dan Pendidikan dan Pelatihan bagi Tenaga Pendidik.

Tabel 2.3.2  
Perkembangan Jumlah Tenaga Pendidik/Teungku dayah tipe yang  
mendapatkan insentif dari Tahun 2013-2018

Uraian	Tahun					
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
	Capaian	Capaian	Capaian	Capaian	Capaian	Capaian
Jumlah Tenaga Pendidik/Teungku dayah tipe yang mendapatkan insentif	534 Orang	5.704 Orang	5.680 Orang	7.395 Orang	7.202 Orang	7.253 Orang

### Program Pemberdayaan Santri

Program ini meliputi Pembinaan Kompetensi/Ekstra Kurikuler Santri, Pembinaan dan Pengembangan Proses Pembelajaran, Penyediaan Beasiswa Transisi (Anak Yatim/Miskin), Pembinaan Bakat dan Minat Santri, bertujuan mengembangkan bakat dan minat bertujuan agar seseorang belajar atau dikemudian hari bisa bekerja di bidang yang diminatinya dan sesuai dengan kemampuan serta minat dan bakat yang dimilikinya sehingga mereka bisa mengembangkan kapabilitas untuk belajar serta bekerja secara optimal dengan penuh antusias. Program ini meliputi kegiatan Pembinaan Life Skill Santri, Jurnalistik dan Penerbitan Berkala Majalah/Jurnal Dayah, Pembinaan kegiatan Ekstra Kurikuler Santri Dayah, Pembinaan dan Pengembangan Kurikulum Dayah, Pembinaan Kompetensi/Ekstra Kurikuler Santri, Penyediaan Beasiswa Transisi (Anak Yatim/Miskin), Pembinaan Bakat dan Minat Santri, Pelatihan Peningkatan Sumber Daya Santri.

Tabel. 2.3.3

Perkembangan Jumlah Pelatihan dan Pembinaan Bidang Pemberdayaan  
Santri

Uraian	Tahun					
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
	Capaian	Capaian	Capaian	Capaian	Capaian	Capaian
Pembinaan Kompetensi/Ekstrakurikuler Santri					786 Orang	1336 Orang
Pembinaan Bakat dan Minat Santri					281 Orang	396 Orang

Jumlah Tenaga Pendidik/Teungku Dayah Yang Mendapatkan Pelatihan Kurikulum Dayah				80 Orang	40 Orang	40 Orang

### Program Pembinaan Manajemen Dayah

Program ini bertujuan untuk mengembangkan kompetensi dalam kelembagaan dan layanan pembelajaran, pembimbingan dan pembinaan santri secara terintegrasi dan bermutu, sehingga lebih berkualitas, meningkatkan pengetahuan dan ketrampilan bagi pengurus Dayah dalam mengelola administrasi kantor di lembaga pendidikan dayah, terciptanya manajemen kelembagaan pendidikan dayah yang lebih baik oleh pengurus dayah, tertibnya manajemen administrasi lembaga pendidikan dayah, terwujudnya pelaksanaan visi, misi dan rencana strategis lembaga pendidikan dayah, meningkatkan kualitas sumber daya lembaga pendidikan dayah. Program ini melaksanakan Kegiatan Pelatihan Usaha Kesehatan Dayah (UKD) dan Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Dayah.

Tabel. 2.3.4

Perkembangan Jumlah Peserta Pelatihan yang dilaksanakan pada Bidang Manajemen, Sarana dan Prasarana

Uraian	Tahun					
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
	Capaian	Capaian	Capaian	Capaian	Capaian	Capaian
Jumlah Peserta Kegiatan Usaha Kesehatan Dayah					80 Orang	160 Orang
Jumlah Peserta Kegiatan Bahaya Bagi Santri Dayah					700 Orang	600 Orang
Jumlah Peserta Kegiatan Penilaian Dayah Bersih dan Sehat					46 Dayah	46 Dayah
Jumlah Peserta Kegiatan Pemilihan Duta Santri Sadar Hukum						46 Dayah
Jumlah Peserta Pelatihan Pembinaan Manajemen Tata Kelola dan Administrasi Dayah					80 Orang	
Jumlah Peserta Pelatihan Pembinaan manajemen Tata Kelola Asset Dayah					120 Orang	
Jumlah Peserta Pelatihan Pembinaan Manajemen					160 Orang	

Pemberdayaan Ekonomi Dayah						
Jumlah Peserta Pelatihan Penyusunan laporan Pertanggungjawaban Keuangan Dayah					240 Orang	
Jumlah Peserta Pelatihan Pembinaan Tata Kelola Manajemen Dayah						360 Orang

### **Program Penelitian dan Pengembangan Dayah**

Program ini bertujuan untuk melakukan identifikasi persoalan-persoalan mendasar dari sebuah penelitian dan pembahasan mendalam yang diwujudkan dalam rangka pembinaan dan pengembangan dayah. Program ini dilakukan meliputi Penyelenggaraan Akreditasi Dayah, yang dilakukan untuk menilai kelayakan program atau satuan pendidikan dalam rangka meningkatkan mutu pendidikan dayah secara bertahap, terencana dan terukur. Kemudian Pemutakhiran Data dan Penyusunan Profil Dayah yang merupakan serangkaian langkah-langkah yang dilakukan oleh pemutakhir data Balai pengajian dengan tujuan untuk memutakhirkan data dan informasi Balai Pengajian sesuai dengan dokumen pendukung yang sah berdasarkan petunjuk pemutakhiran data Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh. Selanjutnya Monitoring, Evaluasi dan Pengembangan Dayah, yaitu melaksanakan kegiatan monitoring pelaksanaan kegiatan pembangunan/pengembangan sarana dan prasarana dayah pada kabupaten/kota sehingga hasil monitoring tersebut diharapkan semua kegiatan dapat dievaluasi sehingga diketahui mana dayah-dayah yang telah/belum memenuhi target rencana kegiatan yang telah dilakukan, dan digunakan sebagai bahan evaluasi pelaksanaan kegiatan tahun berikutnya. Kemudian Penyusunan Program dan Rencana Teknis, bentuk kegiatan ini berupa rapat-rapat koordinasi, konsolidasi pengembangan dayah dengan tujuan mencari dan menentukan acuan dan pedoman program dan sasaran kerja.

Tabel 2.3.5  
Realisasi Capaian Program  
Kegiatan Penelitian dan Pengembangan Dayah

No	Indikator	Satuan	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018
<b>1.</b>	<b>Kegiatan Penyelenggaraan Akreditasi Dayah</b>								
	Jumlah dayah yang terakreditasi	Dayah	3.932	3.932	1.062	898	1.015	740	1124
<b>2.</b>	<b>Kegiatan Pemutakhiran Data dan Penyusunan Profil Dayah</b>								
	Jumlah Data Balai Pengajian	BP	4.049	-	-	-	-	-	-
<b>3.</b>	<b>Kegiatan Monitoring, Evaluasi dan Pengembangan Dayah</b>								
	Jumlah Monitoring Dayah yang Mendapat Bantuan	Dayah/BP	794	1.402	1.846	1.641	914	750	202
<b>4.</b>	<b>Kegiatan Penyusunan Program dan Rencana Teknis</b>								
	Jumlah Rapat Koordinasi Pengembangan Dayah	Kegiatan	1	2	5	3	1	1	2

### Program Peningkatan Kualitas dan Pengembangan Dayah

Program ini bertujuan khusus dalam rangka mewujudkan kualitas dan pengembangan Dayah Perbatasan dan Muq. Program ini melaksanakan kegiatan Penyediaan Jasa Pendidik dan Tenaga Kependidikan Dayah, Pembinaan dan Peningkatan Mutu Dayah Bertaraf Internasional, Peningkatan dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Dayah Bertaraf Internasional, bertujuan untuk meningkatkan kualitas dan pengembangan pendidik dan tenaga kependidikan dayah di dayah perbatasan dan Dayah MUQ.

Tabel. 2.3.6

Perkembangan Jumlah Tenaga Pendidik Pada Kegiatan Jasa Pendidik Dan Tenaga  
Tata Usaha dari Tahun 2013-2018

Uraian	Tahun					
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
	Capaian	Capaian	Capaian	Capaian	Capaian	Capaian
Jumlah Rais Am 4 Dayah Perbatasan	4 Orang	4 Orang	4 Orang	4 Orang	4 Orang	4 Orang
Jumlah Wakil Rais Am 4 Dayah Perbatasan	8 Orang	8 Orang	8 Orang	8 Orang	8 Orang	8 Orang

Jumlah Guru 4 Dayah Perbatasan	53 Orang	53 Orang	53 Orang	53 Orang	59 Orang	59 Orang
Jumlah Tenaga Tata Usaha 4 Dayah Perbatasan	12 Orang	12 Orang	12 Orang	12 Orang	12 Orang	12 Orang
Jumlah Security 4 Dayah Perbatasan	16 Orang	16 Orang	16 Orang	16 Orang	16 Orang	16 Orang
Jumlah Cleaning Service 4 Dayah	8 Orang	8 Orang	8 Orang	8 Orang	8 Orang	8 Orang
Jumlah Pimpinan Dayah MUQ Pagar Air			1 Orang	1 Orang	1 Orang	1 Orang
Jumlah Wakil Pimpinan Dayah MUQ Pagar Air					3 Orang	3 Orang
Jumlah Kepala Tata Usaha Dayah MUQ Pagar Air			-	-	1 Orang	1 Orang
Jumlah Tata Usaha Dayah MUQ Pagar Air			2 Orang	2 Orang	2 Orang	2 Orang
Jumlah Guru Dayah MUQ Pagar Air			20 Orang	24 Orang	24 Orang	43 Orang
Jumlah Cleaning Service Dayah MUQ Pagar Air			-	-	3 Orang	3 Orang
Jumlah Ketua Dayah MUQ Pagar Air			1 Orang	1 Orang	1 Orang	1 Orang
Jumlah Wakil Ketua Dayah MUQ Pagar Air			2 Orang	2 Orang	2 Orang	2 Orang
Jumlah Ketua Harian Dayah MUQ Pagar Air			1 Orang	1 Orang	1 Orang	1 Orang
Jumlah Sekretaris Dayah MUQ Pagar Air			1 Orang	1 Orang	1 Orang	1 Orang
Jumlah Bendahara Dayah MUQ Pagar Air			1 Orang	1 Orang	1 Orang	1 Orang
Jumlah Wakil Bendahara Dayah MUQ Pagar Air			-	-	-	1

Tabel 2.3.7

PERKEMBANGAN JUMLAH PESERTA KEGIATAN DARI TAHUN 2013- 2018 PADA SEKSI  
PENDIDIKAN DAYAH UPTD PENGELOLAAN DAYAH PERBATASAN DAN DAYAH MUQ

NO	URAIAN	TAHUN					
		2013	2014	2015	2016	2017	2018
		CAPAIAN	CAPAIAN	CAPAIAN	CAPAIAN	CAPAIAN	CAPAIAN
1	Kegiatan Biaya Makan Minum Santri Yatim/Piatu 4 Dayah Perbatasan	-	-	200 Orang	300 Orang	236 Orang	258 Orang
2	Kegiatan Musabaqah Awal dan Akhir Sanah MUQ	-	-	-	-	-	-
3	Kegiatan Perkemahan Pramuka Santri Dayah Perbatasan Manarul Islam	-	-	-	-	125 Orang	125 Orang
4	Kegiatan Apel Tahunan/Khutbatul 'Arsy Dayah Perbatasan Darul Amin	-	-	-	-	165 Orang	200 Orang
5	Kegiatan Olah Raga dan Seni Dayah Perbatasan Minhajussam	-	-	-	-	155 Orang	240 Orang
6	Kegiatan Musabaqah Qiraatul Kutub Dayah Perbatasan Safinatussalamah	-	-	-	-	102 Orang	200 Orang
7	Pekan kreatifitas Santri 4 Dayah Perbatasan	-	-	100 Orang	121 Orang	102Orang	120Orang
8	Kegiatan Pelatihan Pembinaan Manajemen Tata Kelola Administrasi Dayah untuk Dayah Perbatasan dan MUQ Pagar Air	-	-	-	-	-	50 Orang
9	Kegiatan Rapat Koordinasi Pimpinan Dayah Perbatasan dan MUQ Pagar Air	-	-	-	-	-	25 Orang
10	Kegiatan Pagelaran Seni Dayah Perbatasan Darul Amin	-	-	-	-	-	333 Orang

### 2.3.2 Tabel Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah (Tabel T-C.23)

No	Indikator Kinerja sesuai Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	Target NSPK	Target IKK	Target Indikator lainnya	Target Renstra Perangkat Daerah Tahun ke- (Juta)					Realisasi Capaian Tahun ke- (%)					Rasio Capaian pada Tahun ke- (%)				
					2008	2009	2010	2011	2012	2008	2009	2010	2011	2012	2008	2009	2010	2011	2012
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
1	Pelatihan komputer santi Dayah							231	266				100%	100%				100%	100%
2	Pelatihan life skill santri, jurnalistik dan pnerbitan berkala majalah/jurnal Dayah					324	36995	42544	48925		100%	100%	100%	100%		100%	100%	100%	100%
3	Pembinaan bakat dan minat santri (keterampilan hidup)								3699				100%	100%				100%	100%
4	Pembinaan dan pengembangan kurikulum Dayah					285	756	869	1000		100%	100%	100%	100%		100%	100%	100%	100%
5	Pembinaan Kompetisi/ Elstra Kulikuler Santri					590	484	556	640		100%	100%	100%	100%		100%	100%	100%	100%
6	Pembinaan Beasiswa Transisi (Anak Yatim/Miskin)								750				100%	100%				100%	100%
7	Pelatihan Manajemen Dayah dan Manajemen asset Dayah					233	226	260	299		100%	100%	100%	100%		100%	100%	100%	100%
8	Pembinaan Kelembagaan dan manajemen Dayah							233	268				100%	100%				100%	100%
9	Pembinaan Usaha kesehatan Dayah (UKD)					182	222	255	294		100%	100%	100%	100%		100%	100%	100%	100%
10	Pembinaan Usaha kesehatan Dayah (UKD)							1000	1150				100%	100%				100%	100%
11	Pembinaan Pimpinan, Tgk. Dayah dan Rekrutmen Tenaga Pendidik					12055	11446	13114	15081		100%	100%	100%	100%		100%	100%	100%	100%
12	Pendidikan dan Pelatihan bagi tenaga pendidik						500	575	661			100%	100%	100%			100%	100%	100%
13	Pembangunan dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Dayah					105451	50815	58437	67203		100%	100%	100%	100%		100%	100%	100%	100%
14	Pengadaan Kitab dan Buku Keagamaan						1447	1664	1914			100%	100%	100%			100%	100%	100%
15	Pengadaan Kitab dan Buku Keagamaan						3898	4483	5155			100%	100%	100%			100%	100%	100%
16	Peningkatan dan Pengembangan Sarana bertaraf Internasional/Perbatasan					1056	6182	7109	8175		100%	100%	100%	100%		100%	100%	100%	100%
17	Pembudayaan Ekonomi Dayah						1700	10000	12000			100%	100%	100%		100%	100%	100%	100%
18	Pembangunan Saran dan Prasarana Dayah							2000	3000				100%	100%			100%	100%	100%

### 2.3.3 Uraian Tentang Interpretasi gap/Kesenjangan Pelayanan dan Pencapaian Target Kinerja Serta Faktor apa saja yang mempengaruhi Kesenjangan dan Pencapaian Kinerja Tersebut

Faktor yang menyebabkan interpretasi gap/kesenjangan pelayanan dan pencapaian kinerja :

1. Partisipasi masyarakat yang masih rendah terhadap pendidikan dalam lingkungan dayah dan tidak merata antar kabupaten/kota
2. Tenaga pendidik dalam lingkungan dayah secara kualitas dan kuantitas yang masih kurang bila dibandingkan dengan tenaga pendidik formal pada umumnya
3. Sarana dan prasarana dayah yang masih belum memadai



- jumlah dayah masih belum lengkap dan akurat
4. Tingkat pendidikan para pendidik dan tenaga kependidikan di lingkungan dayah masih berasal dari lingkungan dayah sendiri
  5. Lembaga pendidikan dayah belum berjalan sesuai dengan standar pendidikan pada umumnya
  6. Alokasi dana bantuan operasional dayah masih belum merata sebagaimana pendidikan formal lainnya
  7. Rendahnya minat warga atau masyarakat untuk belajar dan menuntut ilmu di lingkungan dayah
  8. Manajemen dan pelayanan dayah belum adanya sistem pelayanan dan informasi yang terpadu dalam memberikan pelayanan bagi stake holder untuk pendidikan dayah
  9. Perencanaan pendidikan dayah belum terkoordinasi dengan baik
  10. Kualifikasi dan kompetensi guru dayah yang belum terkoordinasi dengan baik
  11. Keterbatasan sarana dan prasarana dayah
  12. Pembangunan sarana dan prasarana dayah yang belum merata
  13. Lokasi pembangunan dayah yang jauh dari pemukiman akibat tidak tersedianya lahan
  14. Kesejahteraan guru dayah yang belum merata dan belum terlalu baik dibandingkan dengan guru-guru pada pendidikan lain.

### 2.3.4 Tabel Anggaran dan Realisasi Pendanaan Pelayanan Perangkat Daerah (Tabel T-C.24)

Uraian	Anggaran Pada Tahun					Realisasi Capaian Tahun ke					Rasio Capaian pada Tahun ke				
	2013	2014	2015	2016	2017	2013	2014	2015	2016	2017	2013	2014	2015	2016	2017
Program peningkatan sarana dan prasarana Dayah	Rp 125.867.538,831	Rp 129.170.505,904	Rp 136.797.809,199	Rp 145.089.334,097	Rp 153.893.461,854	55%	60%	65%	70%	75%	100%	100%	100%	100%	100%
Program peningkatan mutu tenaga pendidik Dayah	Rp 50.967.258,639	Rp 52.304.721,702	Rp 55.393.228,427	Rp 58.750.696,901	Rp 62.315.732,510	35%	40%	45%	50%	55%	100%	100%	100%	100%	100%
Program Pendidikan Dayah dan pemberdayaan Santri	Rp 27.139.608,136	Rp 27.851.795,193	Rp 29.496.397,324	Rp 31.284.219,173	Rp 33.182.568,661	83%	89%	89%	92%	95%	100%	100%	100%	100%	100%
Program pembinaan dan manajemen Dayah	Rp 46.703.380,778	Rp 47.928.952,759	Rp 50.759.077,614	Rp 5.383.566,315	Rp 57.102.450,838	38%	43%	49%	54%	60%	100%	100%	100%	100%	100%
Program peningkatan kualitas dan Pengembangan Dayah	Rp 42.165.124,189	Rp 43.275.709,970	Rp 45.831.068,586	Rp 48.608.959,897	Rp 51.558.587,426	60%	65%	70%	75%	80%	100%	100%	100%	100%	100%

### 2.3.5. Uraian Tentang Interpretasi Rasio antara Realisasi dan Anggaran dan Faktor-faktor apasaja yang mempengaruhi kinerja pengelolaan pendanaan Pelayanan Perangkat Daerah

## 2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan

### 2.4.1. Uraian Tentang Analisis Terhadap Renstra K/L dan Renstra PerangkatKabupaten/Kota

Siklus Program dan Kegiatan tahunan yang dilaksanakan secara kontinyu

setiap tahun. Pada setiap Bidang masing-masing dituntut untuk membuat dokumen perencanaan tahunan yang disatukan dalam langkah kerja Rencana Kerja Dinas Pendidikan Dayah Aceh, yang memuat daftar daftar renjana kerja prioritas. Dalam program dan kegiatan tersebut juga include program dan kegiatan usulan kabupaten/Kota yang dihimpun dalam Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) tingkat Provinsi.

Selain menampung hasil musrenbang dalam forum, Renja juga memuat usulan Pokok-pokok pikiran (Pokir) dari Anggota Dewan Pertimbangan Rakyat Aceh (DPRA). Pokok-pokok pikiran yang disetujui adalah yang telah dilakukan verifikasi secara aktual dan faktual.

Berkaitan dengan pengajuan daftar usulan hibah melalui mekanisme khusus yaitu setelah diverifikasi oleh Tim Dinas yang ditunjuk, hasil verifikasi selanjutnya diajukan Kepada Gubernur Aceh yang nantinya di limpahkan kewenangan kepada Tim Anggaran Pemerintah Aceh (TAPA) untuk mendapatkan persetujuan Hibah dimaksud, sesuai dengan potensi kebutuhan dan keuangan.

#### **2.4.2. Uraian Tentang Telaahan Terhadap RTRW dan KLHS yang berimplikasi pada Tantangan dan Peluang Pada Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah**

Kondisi perubahan yang dialami dunia saat ini akibat pengaruh globalisasi serta kemajuan ilmu pengetahuan dan informasi yang terjadi sangat cepat mengharuskan Pemerintah Aceh dalam hal ini Dinas Pendidikan Dayah Aceh harus berkerja keras dalam menyerap semaksimal mungkin dampak positif perubahan tersebut dan mengantisipasi secara dini dampak negative perubahan yang terjadi. Metode dan pendekatan yang digunakan dalam melaksanakan pembangunan pendidikan dayah di Aceh harus mempertimbangkan berbagai aspek external yang terjadi. Aspek-aspek eksternal yang mempengaruhi pembangunan pendidikan dayah di Aceh antara lain adalah:

1. Ideologi
2. Sosial, Budaya dan Lingkungan
3. Ekonomi
4. Teknologi dan Informasi
5. Politik dan Keamanan

---

## **Ideologi**

Dinamika peta politik global dan derasnya globalisasi sedikit banyaknya turut mempengaruhi aspek ideologi dalam negeri, yang turut juga berpengaruh terhadap kondisi ideologi di Aceh. Akibatnya, Saat ini secara umum di Indonesia telah berkembang berbagai pemikiran dan paham baru, yang mesti diantisipasi oleh Ummat Islam, termasuk di Aceh, yang dikenal sebagai bumi Serambi Mekkah.

Provinsi Aceh secara geografis berada pada posisi paling barat di Negara Kesatuan Republik Indonesia. Penduduk Provinsi Aceh Mayoritas Pendidik memeluk agama Islam dengan kekhususan pemberlakuan Syariat Islam bagi pemeluknya. Pemberlakuan Syariat Islam di Provinsi Aceh didasarkan pada Undang-undang Nomor 44 Tahun 1999 tentang Keistimewaan Aceh. Untuk mendukung pemantapan keimanan dan ketaqwaan kepada Allah SWT melalui pendidikan keagamaan.

Dayah sebagai salah satu elemen penting dalam masyarakat dituntut untuk menjadi garda terdepan yang diharapkan dapat mengawal dan memperkuat ideologi Islam di Aceh, terlebih lagi dengan status sebagai satu-satunya wilayah di Indonesia yang menerapkan Syariat Islam. Di antara ideologi yang mesti diwaspadai, antara lain: fenomena aliran keagamaan yang menyimpang/sesat, paham komunisme, atheisme, liberalisme, dan lain sebagainya.

Pada Tahun 2012 tercatat di Provinsi Aceh terdapat hampir 3.932 Dayah/Pesantren dan 4.049 Balai Pengajian (di Aceh disebut Balee Seumeubeut).

Pemberlakuan syariat Islam Di Provinsi Aceh menjadi penyelaras dalam pelaksanaan pembangunan pendidikan dayah di Provinsi Aceh sehingga pembangunan manusia di provinsi ini menjadi insan yang bertakwa kepada Allah SWT dan memiliki kepribadian luhur yang berlandaskan Islam.

## **Sosial, Budaya dan Lingkungan**

Sebagai salah satu provinsi di Indonesia yang berada diujung kepulauan Indonesia, Provinsi Aceh merupakan pintu gerbang akses untuk Indonesia di masa silam. Sebagai Pintu gerbang dan jalur perdagangan serta asimilasi sosial yang terjadi, percampuran adat, budaya dan karakter yang terjadi di Provinsi Aceh merupakan satu kesatuan unik sebagai modal pembangunan Aceh.

Percampuran dan pembauran budaya dan sosial ini menciptakan banyak potensi keragaman budaya yang menarik. Terdapat delapan sub etnik yang mendiami berbagai kawasan di Provinsi ini dengan budaya dan bahasa daerah yang berbeda satu sama lain. Ke delapan sub etnik tersebut adalah Suku Aceh,

Gayo, Alas, Aneuk Jamee, Simeulue, Kluet, Singkil, dan Tamiang. Suku Gayo dan Alas mendiami dataran tinggi di kawasan Aceh Tengah, Aceh Tenggara dan Gayo Lues, sementara suku-suku lainnya mendiami kawasan pesisir pantai Utara, Timur, Barat, Selatan dan kepulauan.

Gencarnya arus globalisasi telah memungkinkan terjadinya perubahan gaya hidup masyarakat yang melanda masyarakat di berbagai belahan dunia. Perubahan tersebut membawa dampak yang besar terhadap aspek sosial budaya dan lingkungan, diantaranya berupa terkikisnya nilai-nilai budaya dan sosial yang merupakan kearifan lokal dari masyarakat setempat.

Keberagaman adat istiadat dan karakter yang ada di Provinsi Aceh ini menciptakan kearifan lokal - kearifan lokal (*local wisdoms*) yang tetap dijaga dan di terapkan dalam kehidupan bermasyarakat. Kearifan tersebut menjadi suatu warna yang dinamis dalam tatanan kehidupan masyarakat di Aceh. Kearifan tersebut menjadi salah satu tameng dalam menjaga kultur dan tatanan kehidupan Islami yang tercipta selama ini tetap terjaga.

Meskipun dikenal sebagai daerah yang kental dengan Islam, Aceh juga tidak luput dari dampak perubahan tersebut, yang antara lain ditandai dengan menipisnya nilai-nilai kebersamaan, tingginya individualisme, nilai-nilai adat istiadat dan budaya yang semakin terkikis, dan lain sebagainya. Jika tidak segera dilakukan langkah-langkah antisipasi, maka bukan mustahil nilai-nilai sosial kemasyarakatan di Aceh, serta adat dan budaya yang melembaga dalam kearifan lokal Aceh, akan punah dan digantikan dengan nilai-nilai dari luar, yang bertentangan dengan syariat Islam. Langkah-langkah antisipasi tersebut bisa dimulai dari berbagai aspek, termasuk pendidikan. Dayah sebagai bentuk Lembaga pendidikan tertua di Aceh, diharapkan bisa menjadi penggerak utama, yang mampu menghadirkan corak pendidikan yang terbaik, dalam menghadapi fenomena globalisasi.

Oleh sebab itu, dayah dituntut untuk terus berbenah untuk menyesuaikan diri dengan tantangan zaman, agar semakin mampu tampil menjadi pendidik generasi, pengawal aqidah ummat dan penggerak masyarakat.

## **Ekonomi**

Perekonomian Aceh dulunya sangat mengandalkan sektor migas. Namun seiring dengan menurunnya pendapatan dari sektor ini, maka sektor-sektor lain seperti pertanian dan pariwisata harus terus diperkuat. Jika melihat tren pertumbuhan ekonomi Aceh dari tahun ke tahun, terlihat menunjukkan

peningkatan, meskipun tidak terlalu signifikan. Hal ini menuntut adanya kesungguhan dan kerja keras seluruh pihak agar berbagai sektor potensial dapat lebih dioptimalkan. Dalam aspek pariwisata misalnya, Pemerintah Aceh saat ini sedang giat-giatnya mempromosikan wisata halal Aceh. Sejauh ini upaya tersebut telah membuahkan hasil, dimana Aceh telah meraih penghargaan destinasi wisata halal di tingkat nasional dan Indonesia di tingkat internasional.

Aceh memenangkan Penghargaan Wisata Halal Dunia 2016 atau World Halal Tourism Awards 2016 untuk dua kategori. Kedua kategori itu adalah Aceh sebagai World's Best Halal Cultural Destination dan Bandara Sultan Iskandar Muda (SIM) Blang Bintang, Aceh Besar sebagai World's Best Airport for Halal Travellers, yang serahkan oleh Menteri Pariwisata.

Indonesia secara keseluruhan berhasil memenangkan 12 dari 16 kategori yang World Halal Tourism Awards 2016 yang dilaksanakan di Abu Dhabi, Uni Emirat Arab. Indonesia kemudian ditetapkan sebagai juara pertama wisata halal dunia, disusul Malaysia, Turki, dan Jepang sebagai juara II, III, dan IV.

Demikian juga dalam aspek pertanian, dimana kondisi iklim dan topografi Aceh yang sangat mendukung untuk kemajuan sektor ini.

Dayah sebagai institusi yang tumbuh dan berkembang di masyarakat, selayaknya dapat mengambil bagian, setidaknya dalam dua sektor ini. Dalam aspek pertanian, misalnya dayah bisa dikembangkan menjadi dayah pertanian, seperti pesantren pertanian yang berkembang di pulau Jawa. Kegiatan belajar mengajar dan keseharian di Dayah yang khas juga bisa dikemas menjadi paket wisata yang menarik bagi para wisatawan.

Di samping itu, dengan semangat Pemerintah Aceh untuk memajukan ekonomi syariah, maka Institusi keuangan Islam, seperti zakat dan baitul mal juga bisa dikembangkan dengan berbasiskan kepada dayah. Intinya, dayah memiliki potensi untuk 'berbicara' dalam banyak bidang pembangunan, bukan hanya dari aspek pendidikan saja.

### **Teknologi dan Informasi**

Kemajuan Ilmu Pengetahuan dan Infomasi yang begitu pesat ikut mengubah tatanan kehidupan di Provinsi Aceh. Kemajuan Ilmu pengetahuan yang memiliki dua sisi yang kontras, sisi positif adalah kebutuhan dari kemajuan ilmu pengetahuan tersebut sebagai kebutuhan yang mutlak untuk memenuhi kebutuhan dalam keseharian dan sisi negatif yang merusak pada sisi lainnya. Pemanfaatan sisi

positif ilmu pengetahuan yang maksimal mendukung dalam pembangunan manusia di Provinsi Aceh dalam hal tanggap kemajuan teknologi. Dengan Kemajuan dan tingkat kompetisi sumber daya manusia yang semakin meningkat serta dengan globalisasi dunia yang hampir tanpa batas menciptakan pertarungan sumber daya yang sangat tinggi memasuki sisi kehidupan dalam lingkungan dayah. Teknologi yang dikuasai oleh sumber daya manusia yang berkualitas dan agamis menjadikan teknologi tersebut hal yang bermanfaat dan memiliki kemaslahatan untuk umat manusia. Pada sisi lain ilmu pengetahuan yang memiliki sisi negatif dengan pengguna sumber daya manusia yang tidak kurang mampu dalam memahami kegunaan teknologi dan memiliki kedangkalan akidah menjadikan ilmu pengetahuan tersebut menjadikan hal yang sangat menakutkan bagi generasi selanjutnya.

Penerapan dan penyebaran penguasaan Teknologi dan informasi terkini pada seluruh kabupaten kota sehingga tidak terjadi disparitas antar kabupaten/kota. Pembelajaran interaktif dan pengenalan *internet sehat* pada tingkat pendidikan dasar di lingkungan dayah menjadi sangat penting untuk mencapai tingkat kompetisi sumber daya manusia yang tanggap teknologi. Penggunaan metode-metode pembelajaran yang tepat dalam penerapan ilmu pengetahuan, teknologi dan informasi akan dilaksanakan merata dalam jangka 5 tahun mendatang dalam lingkungan dayah/pesantren.

Kemajuan Teknologi Informasi telah menghadirkan dunia yang tidak dibatasi oleh jarak dan waktu. Interaksi sosial pun telah banyak berpindah ke dunia maya. Fenomena ini dapat diibaratkan dua sisi mata uang, dimana satu sisi membawa manfaat, sementara di sisi lain membawa mudharat. Dari sisi mudharat, Teknologi Informasi membuka peluang tersebarnya konten-konten negatif, seperti pornografi, paham radikal, sesat dan menyimpang, pemikiran dan ideologi yang bertentangan dengan Islam, dan banyak lagi yang lainnya.

Di sisi lain, kemajuan IT juga menawarkan kemudahan untuk meraih informasi maupun wawasan dan pengetahuan yang bermanfaat, area dakwah yang semakin luas, kemudahan untuk melaksanakan bisnis, dan lain sebagainya. IT sudah jamak digunakan di negara-negara maju layaknya suatu kebutuhan pokok. Menyikapi hal ini, Dayah juga dituntut untuk terus berbenah dan berinovasi, agar perkembangannya selaras dengan arah dan kecenderungan masyarakat dewasa ini yang tidak bisa lepas dari IT.

---

## **Politik dan Keamanan**

Kondisi Politik dan keamanan yang kondusif dan stabil menciptakan ruang dan suasana pendidikan dayah yang kondusif dan produktif untuk pelaksanaan pembangunan pendidikan dayah di Aceh. Akibat situasi politik dan kondisi keamanan yang tidak stabil dimasa lalu menjadikan pembangunan pendidikan dayah di Provinsi Aceh menjadi tertinggal dan terbelakang dibandingkan provinsi lain di Indonesia. Akibat kondisi yang tidak stabil di masa lalu menjadi harga yang harus dibayar mahal oleh seluruh masyarakat Aceh dimasa sekarang dan masa yang akan datang. Upaya yang sangat keras dan biaya yang sangat mahal untuk membuat mutu pendidikan dayah khususnya di Provinsi Aceh bisa sejajar dengan bahkan didepan provinsi lain di Indonesia yang sudah lebih maju.

Pencapaian hasil pembangunan pendidikan dayah seperti yang direncanakan akan terlaksana dengan jaminan keamanan yang terpelihara. Suasana politik dan keamanan yang kondusif menciptakan kenyamanan setiap insan pendidikan di lingkungan dayah dalam melaksanakan tugas dan menerima hasil pendidikan dayah di Provinsi Aceh. Dayah tetap mempunyai tanggung jawab untuk mengarahkan masyarakat kepada kehidupan yang berdasarkan Syariat. Hal ini membuat dayah untuk 'peka' terhadap dinamika politik dan keamanan yang terjadi di wilayahnya. Dalam kurun waktu lima tahun mendatang antara lain adalah (1) Kestabilan politik dan keamanan yang menjadikan suasana kondusif kehidupan bermasyarakat, (2) Kebutuhan pendidikan politik untuk mendorong kesadaran masyarakat dalam berdemokrasi, (3) Implementasi otonomi daerah yang mendorong kemandirian dan berkembangnya kearifan lokal, (4) Keterlambatan penerbitan turunan peraturan perundangan yang berdampak pada bidang pendidikan dayah, (5) Ideologi negara sebagai pemersatu bangsa dan bahasa Indonesia sebagai bahasa persatuan, dan (6) Komitmen pemenuhan pendanaan pendidikan umum yang minimal 20 % dari APBD, lebih khusus lagi pada pendidikan dayah maximal 30 % dari peruntukan pendanaan pendidikan.

## 2.4. Analisa SWOT



### Target indikator yang akan dicapai sesuai dengan RPJMA 2017-2022

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target Kinerja Sasaran pada Tahun				
				2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Meningkatkan peran dayah dalam mewariskan ilmu dan tamadun Islam dalam rangka membangun masyarakat madani	Meningkatkan penguasaan hafalan Alqur'an dan Kemampuan Membaca Kitab Kuning	Persentase Santri yang hafal Al-Qur'an dan membaca kitab kuning	60%	65%	70%	75%	80%



2	Meningkatkan Manajemen Pengelolaan Dayah	Meningkatnya Pembinaan Manajemen Dayah	Meningkatnya persentase dayah yang menerapkan standar manajemen dayah	40%	50%	60%	70%	80%
3	Mewujudkan dayah yang bermutu melalui monitoring dan evaluasi	Terwujudnya Akreditasi Dayah	Persentase dayah memenuhi standarisasi Pendidikan Dayah (Dayah Tipe)	70%	73%	75%	78%	80%
4	Meningkatkan Pemberdayaan Santri	Meningkatnya Santri yang memiliki Life Skill	Persentase Santri yang memiliki kecakapan hidup (Life Skill)	20%	30%	40%	50%	60%
5	Meningkatkan kualitas dayah	Meningkatnya Kualitas dan Pengembangan Dayah	Meningkatnya Mutu dan kualitas Dayah	5 Unit	6 Unit	7 Unit	8 Unit	9 Unit
6	Meningkatkan Kualitas Kompetensi Pimpinan dan Teungku Dayah	Peningkatan Mutu Tenaga Pendidik Dayah	Persentase tenaga pendidik dayah yang memenuhi standar pendidikan dayah	55%	70%	90%	100%	100%

### **Permasalahan dan Tantangan Pengembangan Pelayanan SKPA.**

Pelaksanaan pembangunan pendidikan di Provinsi Aceh yang telah dilakukan pada tahun sebelumnya, Dinas Pendidikan Dayah Aceh telah menghadapi berbagai permasalahan dan tantangan yang dihadapi. Permasalahan dan tantangan tersebut menciptakan motivasi tersendiri untuk memecahkan permasalahan dan tantangan tersebut untuk kemajuan pendidikan di Provinsi Aceh dan peningkatan kualitas generasi penerus di Provinsi Aceh.

#### **Permasalahan.**

Permasalahan-permasalahan pendidikan dayah yang dihadapi selama ini dinilai sangat banyak dan kompleks. Permasalahan-permasalahan utama tersebut dapat diuraikan antara lain adalah sebagai berikut:

1. Partisipasi masyarakat yang masih rendah terhadap pendidikan dalam lingkungan dayah dan tidak merata antar kabupaten/kota;
2. Tenaga Pendidik dalam lingkungan dayah secara kualitas dan kuantitas yang masih kurang bila dibandingkan dengan tenaga pendidik pada pendidikan formal pada umumnya;
3. Sarana dan Prasarana dayah yang masih belum memadai;
4. Database jumlah dayah masih belum lengkap dan akurat;
5. Tingkat Pendidikan para pendidik dan tenaga kependidikan di lingkungan dayah masih berasal dari lingkungan dayah sendiri;
6. Lembaga Pendidikan Dayah belum berjalan sesuai dengan standar

- 
- pendidikan pada umumnya;
  7. Alokasi dana bantuan operasional dayah masih belum merata sebagaimana pendidikan formal lainnya;
  8. Rendahnya minat warga atau masyarakat untuk belajar dan menuntut ilmu di lingkungan dayah;
  9. Manajemen dan pelayanan dayah belum adanya sistem pelayanan dan informasi yang terpadu dalam memberikan pelayanan bagi *stake holder* untuk pendidikan dayah;
  10. Perencanaan Pendidikan Dayah belum terkoordinasi dengan baik;
  11. Kualifikasi dan kompetensi guru dayah yang belum terkoordinasi dengan baik;
  12. Keterbatasan sarana dan prasarana dayah;
  13. Pembangunan sarana dan prasarana dayah yang belum merata;
  14. Lokasi Pembangunan Dayah yang jauh dari pemukiman akibat tidak tersedianya lahan;
  15. Kesejahteraan Guru Dayah yang belum merata dan belum terlalu baik bila dibandingkan dengan guru-guru pada pendidikan lain.

### **Tantangan**

Peningkatan kualitas sumberdaya manusia (SDM) Aceh khususnya sumber daya manusia di lingkungan dayah menunjukkan tren positif dalam beberapa tahun terakhir. Namun jika dikomparasikan dengan pencapaian rata-rata nasional, kualitas SDM Aceh yang direpresentasikan dengan indeks pembangunan manusia (IPM) masih lebih rendah dari IPM Nasional. kualitas SDM sangat menentukan untuk dapat bersaing dalam era globalisasi. Daya saing SDM Aceh masih tergolong rendah yang dicirikan dengan masih terbatasnya jumlah lulusan SDM kejuruan yang membidangi ke khususnya dayah yang memiliki keterampilan (*skill*), jumlah tenaga kerja yang berpendidikan tinggi bidang agama masih rendah dan rasio ketergantungan penduduk usia produktif dengan jumlah penduduk masih tinggi. Berdasarkan laporan Aceh Dalam Angka Tahun 2016 nilai IPM Provinsi Aceh berada pada urutan 11 dari 33 Provinsi.

#### **2.4.3. Uraian Tentang Macam Pelayanan, Perkiraan Besaran Kebutuhan Pelayanan dan Arahannya Lokasi Pengembangan Pelayanan yang Dibutuhkan**

Pelayanan yang dilaksanakan oleh Dinas Pendidikan Dayah adalah:

- 
- a. Pelaksanaan Urusan Ketatausahaan Badan.
  - b. Penyusunan Program Kerja Tahunan, Jangka Menengah Dan Jangka Panjang.
  - c. Penyusunan Kebijakan Teknis Di Bidang Pembinaan Pendidikan Dayah.
  - d. Pemberian Perizinan Dan Pelaksanaan Pelayanan Umum Di Bidang Pembinaan Pendidikan Dayah.
  - e. Penyiapan Rancangan Qanun Dan Produk Hukum Di Bidang Penyelenggaraan Pembinaan Pendidikan Dayah.
  - f. Pembinaan Teknis Pendidikan Dan Pengajaran.
  - g. Pelaksanaan Fasilitas Usaha Ekonomi Produktif.
  - h. Pelaksanaan Fasilitas Kesejahteraan Tenaga Pengajar.
  - i. Pelaksanaan Peningkatan Kualitas Sumber Daya Santri.
  - j. Pemantauan, Evaluasi Dan Pelaporan Penyelenggaraan Pembinaan Pendidikan Dayah.
  - k. Pembinaan Unit Pelaksana Teknis Badan.

Selanjutnya Untuk Melaksanakan Fungsi Sebagaimana Disebut Diatas,  
Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Mempunyai Kewenangan:

- a. Mengembangkan Dan Mengatur Berbagai Jenis, Jalur Dan Jenjang Pendidikan Dayah Serta Menambah Materi Muatan Lokal.
- b. Mengembangkan Dan Mengatur Lembaga Pendidikan Dayah.
- c. Menetapkan Kebijakan Tentang Penerimaan Santri Dari Masyarakat Minoritas, Terbelakang Dan Atau Tidak Mampu.
- d. Menyediakan Bantuan Pengadaan Buku Pelajaran Pokok/Modul Pendidikan Dayah.
- e. Membantu Penyelenggaraan Pendidikan Dayah Yang Meliputi Pembinaan Kurikulum, Akreditasi Dan Fasilitas Kesejahteraan Tenaga Pengajar Dayah.
- f. Menyenggarakan Pelatihan, Penataran Dan Kerjasama Dalam Rangka Peningkatan Kualitas Tenaga Pengajar.
- g. Melaksanakan Pendidikan Dan Pelatihan Di Bidang Pendidikan Dan Pengajaran Dayah.
- h. Melakukan Inventarisasi Aset Dan Keberadaan Lembaga Dayah.
- i. Mengalokasikan Sumber Daya Manusia Potensial Di Bidang Pendidikan Dayah

---

## **BAB III**

### **ISU-ISU STRATEGIS BERDASARKAN TUGAS DAN FUNGSI**

#### **3.1. Identifikasi Permasalahan berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan SKPA**

##### **3.1.1. Uraian Tentang Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah Beserta Faktor-Faktor Yang Mempengaruhinya**

Dewasa ini dayah dihadapkan pada banyak tantangan, termasuk di dalamnya dorongan untuk memodernisasi pendidikan dayah. Dewasa ini dalam banyak hal Sistem dan kelembagaan dayah telah bergerak ke arah modernisasi dan disesuaikan dengan tuntutan reformasi, terutama dalam aspek kelembagaan yang secara Otomatis akan mempengaruhi penetapan kebijakan yang mengacu pada tujuan institusional lembaga tersebut. Selanjutnya, persoalan yang muncul adalah apakah dayah dalam menentukan sebuah kebijakan harus melebur pada tuntutan zaman sekarang, atau justru ia harus mampu mempertahankannya sebagai ciri khas dayah yang banyak hal justru lebih mampu mempertahankannya sebagai ciri khas dayah yang banyak hal justru lebih mampu mengaktualisasikan eksistensinya di tengah-tengah tuntutan masyarakat.

Sangat kita sayangkan, lembaga pendidikan dayah yang merupakan kebanggaan masyarakat Aceh pada masa lalu, dalam perkembangan saat ini menunjukkan hasil yang kurang menggembirakan. Termarginalnya lembaga pendidikan dayah disebabkan oleh banyak hal, baik dari masyarakat maupun dari pemerintah. Hal ini terjadi karena keterbatasan lembaga dayah seperti:

1. Belum diterapkan kurikulum pendidikan yang baku.
2. Keterbatasan jumlah dan mutu tenaga pengajar.
3. Pengelolaan manajemen dayah yang tradisional.
4. Kurangnya dukungan sarana dan fasilitas dayah.
5. Terbatasnya jumlah mutu santri yang dihasilkan.
6. Terbatasnya hubungan dayah dengan dunia luar.

---

7. Terbatasnya dana operasional dayah.

### **3.2. Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah Terpilih**

#### **3.2.1. Uraian Tentang Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah Yang Terkait dengan Visi, Misi serta Program Unggulan Kepala Daerah**

Visi dan Misi rencana strategis Dinas Pendidikan Dayah Aceh merupakanjabaran dari visi dan misi Gubernur dan Wakil Gubernur terpilih, yang merupakan arah atau sasaran yang ingin dicapai Dinas Pendidikan Dayah Aceh. Visi dan Misi Gubernur dan Wakil Gubernur adalah:

**Visi :**

**“Terwujudnya Aceh Yang Damai dan Sejahtera Melalui Pemerintahan yang Bersih, Adil dan Melayani”.**

Visi ini mengandung tiga kata kunci sebagai berikut:

1) Aceh yang Damai

Bermakna perdamaian berlangsung secara berkelanjutan dengan memanifestasikan prinsip-prinsip MoU Helsinki dalam kehidupan masyarakat dan pelaksanaan pemerintahan;

2) Aceh yang Sejahtera

Bermakna rakyat Aceh memiliki akses terhadap pelayanan kesehatan, pendidikan, perumahan dan kesempatan untuk mendapatkan pekerjaan serta pendapatan yang layak;

3) Pemerintahan yang Bersih, Adil dan Melayani

Bermakna tata kelola pemerintahan yang transparan dan bebas korupsi guna mendukung pelayanan publik yang murah, cepat, tepat sasaran, berkualitas dan merata.

---

**Misi :**

1. Reformasi birokrasi menuju pemerintahan yang bersih dan berwibawa guna mendukung pelayanan public yang mudah, cepat, berkualitas dan berkeadilan;
2. Memperkuat pelaksanaan Syariat Islam beserta nilai-nilai keislaman dan budaya keacehan dalam kehidupan masyarakat dengan iktikad Ahlussunnah Waljamaah yang bersumber hukum Mazhab Syafi'iyah dengan tetap menghormati mazhab yang lain;
3. Menjaga integritas nasionalisme dan keberlanjutan perdamaian berdasarkan MoU Helsinki;
4. Membangun masyarakat yang berkualitas dan berdaya saing di tingkat nasional dan regional melalui peningkatan mutu pendidikan secara merata, baik pada pendidikan vokasional, dayah, dan pendidikan umum;
5. Memastikan semua Rakyat Aceh mendapat akses layanan kesehatan secara mudah, berkualitas dan terintegrasi;
6. Menjamin kedaulatan dan ketahanan pangan yang berimplikasi terhadap kesejahteraan petani dan nelayan melalui peningkatan produktifitas dan nilai tambah hasil pertanian dan kelautan;
7. Menyediakan sumber energi listrik yang bersih dan terbarukan dalam rangka pemenuhan kebutuhan listrik bagi rakyat dan industry, sebagai komitmen Aceh dalam pembangunan rendah emisi,
8. Membangun dan melindungi sentra-sentra produksi, industri jasa kreatif yang kompetitif untuk memperluas lapangan kerja serta memberikan kemudahan akses permodalan;
9. Revitalisasi fungsi perencanaan daerah dengan prinsip evidence based planning yang efektif, efisien dan berkelanjutan.
10. Pembangunan dan peningkatan kualitas infrastruktur terintegrasi, dan lingkungan yang berkelanjutan

Lima Belas Unggulan Aceh Hebat berdasarkan Misi Pembangunan Pemerintah Aceh

1. Acèh Meuadab Diharapkan mampu mengembalikan khittah Aceh sebagai Serambi Mekkah melalui implementasi nilai-nilai ke-Islam-an dalam kehidupan sehari-hari, antara lain:
  - Penguatan pendidikan yang berbasis nilai-nilai moral dalam setiap tingkatan pendidikan;

- 
- Melakukan penguatan budaya masyarakat adat yang berdampak kepada peningkatan kepekaan sosial;
  - Penguatan eksistensi kelembagaan institusi keislaman dalam menyebarkan nilai-nilai ke-Islam-an;
  - Mendorong sifat ketauladanan yang positif dari pimpinan masyarakat di setiap tingkatan.
2. Aceh Caròng Penguatan keterampilan bagi generasi muda melalui pendidikan vokasional baik formal dan non formal;
- Penguatan keterampilan bagi generasi muda melalui pendidikan vokasional baik formal dan non formal;
  - Penyediaan fasilitas pendidikan dan pemberian keterampilan bagi peserta didik di dayah-dayah;

Dinas Pendidikan Dayah Aceh sebagai salah satu Satuan Kerja Pemerintah Aceh (SKPA) dalam mendukung pelaksanaan visi dan misi Gubernur Aceh memiliki tugas pokok dan fungsi sebagaimana yang telah diamanatkan dalam Pasal 5 Peraturan Gubernur Aceh Nomor 132 Tahun 2016. Adapun penjabaran dari tugas pokok dan fungsi dari Dinas Pendidikan Dayah Aceh dijelaskan sebagai berikut.

### **Tugas Dinas Pendidikan Dayah Aceh**

Dinas Pendidikan Dayah Aceh mempunyai tugas umum dan khusus Pemerintahan Aceh dan pembangunan bidang pelaksana pendidikan dayah.

### **Fungsi Dinas Pendidikan Dayah Aceh**

Dinas Pendidikan Dayah Aceh mempunyai fungsi sebagai berikut :

- o. Pelaksanaan Urusan ketatausahaan Badan;
- p. Penyusunan Program kerja Tahunan, Jangka Menengah dan Jangka Panjang;
- q. Penyusunan kebijakan teknis di Bidang Pembinaan Pendidikan Dayah;
- r. Pemberian rekomendasi perizinan dan pelaksanaan pelayanan umum di Bidang Pendidikan Dayah;
- s. Penyiapan rancangan Qanun dan produk hukum di Bidang Penyelenggaraan Pendidikan Dayah;
- t. Pembinaan teknis pendidikan dan pengajaran;
- u. Pelaksanaan fasilitasi usaha ekonomi produktif bagi santri dan pimpinan dayah;
- v. Pelaksanaan fasilitas kesejahteraan tenaga pengajar;
- w. Pelaksanaan peningkatan kualitas sumber daya santri dayah;
- x. Pemantauan, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan pendidikan dayah;

- y. Pembinaan kurikulum pendidikan dayah;
- z. Pelaksanaan fasilitasi kualitas tenaga-tenaga pendidik;
- aa. Pembinaan UPTD; dan Pelaksanaan koordinasi dengan instansi dan atau lembaga terkait lainnya di bidang pendidikan dayah.

**3.2.2. Berdasarkan Tabel T-B.35, Faktor Penghambat dan Pendorong Pelayanan Perangkat Daerah Yang Dapat Mempengaruhi Pencapaian Visi, Misi dan Program Ungulan Kepala Daerah**

<b>No</b>	<b>Masalah Pokok</b>	<b>Masalah</b>	<b>Akar Masalah</b>
1	Masih Minimnya Kurikulum Standar Minimal yang digunakan	Kurikulum yang telah disusun belum diaplikasikan secara menyeluruh	Masih kurangnya Dayah yang menggunakan kurikulum standar
2	Kurangnya Manajemen Dayah	Manajemen Dayah Masih bersifat Tradisional dan Personal	Pengaruh Pengelolaan masih dikelola secara personal
3	Kondisi Sarana dan Prasarana Dayah Relatif masih kurang	Sarana dan Prasarana belum di dukung secara representatif	Keterbatasan fasilitas penunjang

**3.3. Telaahan Renstra K/L dan Renstra.**

**3.3.1. Uraian tentang faktor pendorong dan penghambat dari pelayanan perangkat daerah yang mempengaruhi pencapaian sasaran jangka menengah Renstra K/L dan Renstra Kabupaten/Kota**

Renstra merupakan acuan kerja SKPA dalam melaksanakan tugas fungsi dalam jangka 5 (lima) Tahunan yang merumuskan Program dan kegiatan Pembangunan di Bidang Pelaksanaan Pembinaan dan Pendidikan Dayah. Renstra Dinas Pendidikan Dayah Aceh yang menurut Program dan Kepala Badan untuk jangka 5 (Lima) Tahun, dibuat secara fleksible dalam aturan pengadaannya disesuaikan dengan perkembangan masa selama waktu yang dibutuhkan. Namun dalam rentang waktu berjalan program dan kegiatan yang tidak terakomodasi sepenuhnya dalam Rencana Tahunan. Hal ini mengingat adanya Program yang di Prioritaskan dan tergantung kemampuan keuangan Daerah.



## Analisis Terhadap Kekuatan, Hambatan, Peluang dan Ancaman

Kekuatan, hambatan, peluang dan ancaman yang dimiliki oleh Dinas Pendidikan Dayah Aceh adalah sebagai berikut:

<b>KEKUATAN</b>	<b>KELEMAHAN</b>
1. Memiliki Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional	1. Fasilitas pendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsi belum memadai
2. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2006 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional	2. Komunikasi, koordinasi dan harmonisasi dengan instansi teknis belum memadai
3. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2006 tentang Pemerintahan Daerah	3. Kemampuan personal staf Dinas Pendidikan Dayah masih sangat minim dan terbatas dalam memberi pelayanan bagi masyarakat
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 yang merupakan aturan pelaksanaan dari PP nomor 8 Tahun 2008	4. Pemahaman dan Pengetahuan staf Dinas Pendidikan Dayah Aceh tentang dunia pendidikan dayah masih minim
5. Surat Edaran Mendagri Nomor 050/2020/SJ tanggal 11 Agustus 2005 tentang Pedoman Penyusunan Dokumen RPJP dan RPJM Daerah	5. Pengelolaan Kelembagaan di dayah-dayah belum sepenuhnya terkondisi dengan manajemen yang baik

<p>6. Peraturan Gubernur Aceh Nomor 26 Tahun 2010, Tentang Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Aceh (RPJMA) 2012-2017</p>	<p>6. Penerapan standar Kurikulum Dayah yang integral masih sangat minim di dayah baik salafi maupun terpadu</p>
<p>7. Qanun Aceh Nomor 13 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Aceh;</p>	<p>7. Belum meratanya sarana dan fasilitas pendidikan pendukung</p>
<p>8. Peraturan Gubernur Aceh Nomor 132 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Dinas Pendidikan Dayah Aceh</p>	<p>8. Terbatasnya hubungan dayah dengan dunia luar dan operasional yang terbatas</p>

<b>TANTANGAN</b>	<b>PELUANG</b>
1. Tuntutan masyarakat Aceh terhadap kualitas pendidikan yang bermutu semakin meningkat	1. Tingginya perhatian Pemerintah Aceh terhadap pelaksanaan syariat Islam
2. Pemerintah membutuhkan pertimbangan rancangan kebijakan, strategi dan upaya dalam sektor pendidikan dayah	2. Peluang Dinas Pendidikan Dayah sangat vital dalam pembangunan pendidikan di Aceh
3. Pemerintah membutuhkan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan pembangunan pendidikan dayah	3. Kondisi keamanan di Aceh semakin kondusif untuk proses pendidikan dayah
4. Tuntutan terhadap sinergisitas antar stakeholder pendidikan dayah semakin tinggi	4. Kesadaran masyarakat semakin baik akan pentingnya pendidikan bermutu dan bernilai islami
5. Sistem Pendidikan Dayah belum berjalan secara optimal	5. Perubahan paradigma masyarakat Aceh yang lebih memilih menyekolahkan anaknya Dayah yang merupakan pendidikan bermutu dan bernilai islami
6. Kepedulian masyarakat Aceh terhadap pembangunan pendidikan dayah belum merata	6. Adanya kurikulum standar yang bisa diterapkan sebagai standar pendidikan dayah di Aceh

---

### **3.4. Telaahan Rencana Tata Ruang Wilayah dan Kajian Lingkungan Hidup Strategis.**

#### **3.4.1. Uraian Faktor Pendorong dan Penghambat dari Pelayanan Perangkat Daerah Yang Mempengaruhi dari Implikasi RTRW dan KLHS**

Dalam rangka pencapaian visi dan misi yang dimiliki oleh Dinas Pendidikan Dayah Aceh, maka terlebih dahulu perlu dilakukan kajian terlebih dahulu tentang rencana tata ruang wilayah dan kajian lingkungan hidup strategis, agar program berjalan selaras dan bersinergi dengan konsep dan rencana pembangunan daerah.

#### **Rencana Tata Ruang Wilayah**

Provinsi Aceh mempunyai beragam kekayaan sumberdaya alam antara lain minyak dan gas bumi, pertanian, industri, perkebunan, perikanan darat dan laut, pertambangan umum yang memiliki potensi untuk dikembangkan sesuai dengan Rencana Tata Ruang Wilayah Aceh.

Secara umum, penetapan Wilayah Pengembangan (WP) di Aceh dikelompokkan berdasarkan posisi geografis, yaitu: (1) Banda Aceh dan sekitar, (2) Pesisir Timur, (3) Pegunungan Tengah, dan (4) Pesisir Barat. Wilayah Pengembangan yang dimaksud memiliki beberapa pusat kegiatan di wilayah tersebut yang dapat merupakan: Pusat Kegiatan Nasional (PKN}, Pusat Kegiatan Strategis Nasional (PKSN}, Pusat Kegiatan Wilayah (PKW} dan Pusat Kegiatan Lokal (PKL). Penetapan PKN dan PKW merupakan kewenangan pemerintah pusat, dan telah ditetapkan dalam Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional (RTRWN), sementara PKL ditetapkan dalam RTRW Provinsi. Sebagai perwujudan dari tujuan, kebijakan, dan strategi penataan ruang di depan, maka terhadap pusat yang telah ditetapkan dalam RTRWN (yaitu PKW) dan indikasi kuat PKL dalam kajian sistem perkotaan atau pusat pelayanan wilayah Aceh, diusulkan rekomendasi promosi atau peningkatan hierarki pusat-pusat tersebut berupa

---

PKNP (PKN Promosi), dan PKWP (PKW Promosi).

### **Kajian Lingkungan Hidup Strategis**

Topografi wilayah Aceh beragam tergolong ke dalam wilayah datar hingga bergunung. Wilayah dengan topografi daerah datar dan landai sekitar 32 persen dari luas wilayah, sedangkan berbukit hingga bergunung mencapai sekitar 68 persen dari luas wilayah. Daerah dengan topografi bergunung terdapat di bagian tengah Aceh yang merupakan gugusan pegunungan bukit barisan dan daerah dengan topografi berbukit dan landai terdapat dibagian utara dan timur Aceh

Berdasarkan kelas topografi wilayah yang ditunjukkan Gambar 2.3, Provinsi Aceh yang memiliki topografi datar (<8m) tersebar di sebagian besar sepanjang pantai barat-selatan dan pantai utara-timur seluas 2.795.650,22 Ha; dataran landai (8-15%) tersebar di antara pegunungan Seulawah dengan Sungai Krueng Aceh, di bagian tengah kabupaten/kota yang berada di wilayah barat-selatan dan pantai utara-timur dengan luas 1.209.573, 1 Ha; agak curam (16 - 25 %) seluas 1.276.759,5 Ha hingga curam (26-40%) dengan luas 219.599,85 Ha tersebar di daerah tengah; dan wilayah sangat curam (>40%) dengan total luas 175.498,3 Ha merupakan punggung pegunungan Seulawah, gunung Leuser, dan bahu dari sungai-sungai.

Sebaran ketinggian/elevasi daratan wilayah diukur menurut selang ketinggian rata - rata 125 m dari permukaan air laut. Berdasarkan Gambar 2.3 beberapa wilayah memiliki empat level ketinggian:

- 1) Dengan ketinggian 0 - 125 m dpl berada di Banda Aceh dan sebagian Aceh Besar, hampir seluruh bagian Simeulue, Sabang dan pulo Aceh serta sebagian besar pesisir Aceh; pada bagian Barat, Selatan dan Timur Aceh bentuk dataran ini cenderung lebih lebar;
- 2) Daerah dengan ketinggian 125-1.000 mdpl terdapat diseluruh kabupaten/kota kecuali Kota Banda Aceh, Kata langsa dan Pulo

Aceh;

- 3) Daerah berketinggian 1.000-2.000 mdpl mulai terlihat ke tengah, dimana daerah yang dominan adalah kabupaten : Pidie, Aceh Tengah, Bener Meriah, Gayo Lues dan Aceh Tenggara;
- 4) Daerah paling tinggi dihitung >2.000 mdpl berada didaerah sekitar Gunung Peut Sagoe, Gunung Bur Ni Telong dan Geureudong dan pegunungan Leuser.



---

### **3.5. Penentuan Isu-isu Strategis**

#### **3.5.1. Uraian tentang review seluruh faktor-faktor penghambat dan pendorong pelayanan perangkat daerah ditinjau dari tugas dan fungsi, sasaran menengah Renstra K/L dan Kabupaten/Kota, Implikasi RTRW dan KLHS**

Isu Kritis yang dihadapi oleh lembaga pendidikan dayah meliputi marginalisasi struktural baik dari masyarakat maupun dari pemerintah yaitu:

a. Kurikulum

Persoalan mendasar yang dihadapi dayah yaitu kurikulum. Penyelenggaraan pendidikan dayah selama ini belum diterapkan kurikulum standar. Jika tidak menggunakan kurikulum standar mengakibatkan penyelenggaraan pendidikan dayah antara satu dengan lainnya berbeda. Terjadinya perbedaan tersebut sebagai akibat dari adanya hak otoritas mutlak dari Teungku Chik (Pimpinan dayah) dayah bersangkutan. Untuk itu, perlu Dinas Pendidikan Dayah Aceh telah menyusun kurikulum standar minimal sebagai rujukan bagi setiap penyelenggara pendidikan dayah. Penyusunan Kurikulum diarahkan ke dalam tiga model kurikulum, yaitu :

1. Kurikulum inti
2. Kurikulum kekhususan
3. Muatan local

---

b. Tenaga Pengajar

Tenaga pengajar pada lembaga pendidikan dayah pada umumnya bersumber dari dayah itu sendiri. Tenaga pengajar ini diangkat dari alumni dayah yang bersangkutan sehingga proses belajar mengajar relatif tidak berkembang. Hal ini karena tidak adanya transformasi ilmu dan wawasan dari pengajar yang berasal dari luar lingkungan dayah dan atau dari luar negeri.

c. Manajemen

Manajemen dayah masih bersifat tradisional karena pengelolaan dayah sangat ditentukan oleh pimpinan dayah secara personal. Keadaan ini tentunya akan menyulitkan bagi lembaga tersebut untuk berkembang, terutama setelah pimpinan pertama (pendiri/pemilik) meninggal dunia. Sistem manajemen dayah yang dilaksanakan selama ini tergolong kurang baik ditinjau dari sisi penyelenggara pendidikan. Akibatnya, proses penyelenggaraan dayah yang tidak dilandasi oleh manajemen modern berpengaruh secara langsung terhadap keberlangsungan pendidikan di dayah dalam jangka panjang.

d. Sarana dan prasarana dayah

Dalam kondisi yang sangat sederhana, performansi dayah relatif lebih rendah dibandingkan dengan lembaga pendidikan formal lainnya karena belum didukung oleh berbagai fasilitas utama dan penunjang seperti



---

ketersediaan kantor administrasi yang representatif, ruang belajar, perpustakaan, laboratorium bahasa, laboratorium komputer, mobiler dan fasilitas penunjang proses belajar mengajar lainnya.

e. Kualitas santri

Kualitas teungku yang relatif terbatas baik dalam penguasaan ilmu pengetahuan, wawasan dan metode pengajar, berdampak secara signifikan terhadap kualitas murid. Untuk itu, perlu peningkatan kemampuan kompetensi melalui berbagai pelatihan jangka pendek agar kualitas murid mengalami peningkatan

f. Hubungan Dayah dengan Dunia Luar

Dayah mempunyai hubungan yang sangat terbatas dengan dayah lainnya sehingga kerjasama antara dayah yang satu dengan dayah lainnya pun terbatas. Padahal dengan kerjasama antar dayah akan menimbulkan efisiensi dan sinergisitas pertumbuhan dayah sehingga dayah berkembang sejalan dengan tuntutan zaman.

g. Dana

Dayah merupakan lembaga yang belum memiliki regulasi yang jelas, transparan dan akuntabel dalam pengalokasian dana. Hal ini disebabkan oleh ketiadaan sumber dana tetap. Keuangan dayah erat hubungannya dengan keuangan pimpinan dayah dan untuk kelancaran proses belajar mengajar dayah di danai dari keuanganmurid yang pas-pasan. Kondisi seperti ini member dampak kurang baik dan tidak menguntungkan

---

bagi kelangsungan lembaga pendidikan dayah, dan untuk meningkatkan kesejahteraan para tenaga pendidikan dan kependidikan yang terukur jumlahnya ( sesuai dengan kebutuhan dayah).

### **3.5.2. Uraian tentang Metoda Penentuan Isu-Isu Strategis**

Metode penentuan isu-isu strategis pelayanan BPPKB dilakukan dengan cara

: 1. Dibahas melalui forum Focussed Group Discussion (FDG) dengan melibatkan para pakar yang memiliki pengalaman merumuskan isu-isu strategis.

### **3.5.3. Uraian tentang Isu-Isu strategis yang akan ditangani**

**melalui Renstra Perangkat Daerah tahun rencana**

Isu Strategis paling utama untuk 5 (lima) tahun mendatang adalah sebagai berikut:

- a. Mengoptimalisasi mutu tenaga pendidik di dayah;
- b. Meningkatkan Penerapan Standarisasi Kurikulum Dayah;
- c. Memfasilitasi pembangunan/pengembangan Sarana dan Prasarana Dayah;
- d. Mengoptimalisasikan Pembinaan Manajemen Lembaga Dayah;
- e. Meningkatkan kualitas santri melalui peningkatan life skill dan bakat minat santri;
- f. Peningkatan kualitas dan pengembangan dayah.

---

## BAB IV

### TUJUAN DAN SASARAN

#### 4.1. TUJUAN DAN SASARAN JANGKA MENENGAH PERANGKAT DAERAH

Tujuan dan sasaran rencana strategis Dinas Pendidikan Dayah Aceh merupakan jabaran dari Visi dan Misi Gubernur Aceh dan Wakil Gubernur terpilih, yang merupakan arah atau sasaran yang ingin dicapai Dinas Pendidikan Dayah Aceh.

Lembaga Pendidikan Dayah melalui pembinaan Dinas Pendidikan Dayah Aceh diharapkan mampu menjadi lembaga pembinaan ilmu keagamaan yang diminati oleh generasi muda dengan mutu santri yang berkualitas dan islami.

Untuk mencapai hal tersebut di atas Dinas Pendidikan Dayah Aceh berperan dalam:

- a. Meningkatkan kualitas pendidikan dayah melalui pembinaan tenaga pendidikan, kurikulum, prasarana dan sarana, manajemen dan pendanaan.
- b. Meningkatkan peran dayah dalam mewariskan ilmu dan tamadun Islam dalam rangka membangun masyarakat madani .
- c. Mengupayakan pendidikan keterampilan dan kecakapan hidup **(Maharatul Al-Hayatiyah)**.
- d. Memberdayakan Ekonomi Dayah untuk meningkatkan pendanaan sendiri **(Self Finance)**.
- e. Menjaga netralitas Dayah dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara.
- f. Meningkatkan kualitas Sumber Daya Santri.

---

#### **4.1.1. Uraian tentang rumusan pernyataan tujuan dan sasaran jangka menengah perangkat daerah (Merujuk pada RPJMD)**

##### **Tujuan**

Dalam upaya mendukung pencapaian Visi dan Misi Gubernur Aceh Tahun 2017-2022, maka tujuan jangka menengah Dinas Pendidikan Dayah Aceh sebagai berikut:

1. Meningkatkan peran dayah dalam mewariskan ilmu dan tamadun Islam dalam rangka membangun masyarakat madani;
2. Meningkatkan Manajemen Pengelolaan Dayah;
3. Mewujudkan dayah yang bermutu melalui monitoring dan evaluasi;
4. Meningkatkan Pemberdayaan Santri;
5. Meningkatkan kualitas dayah;
6. Meningkatkan Kualitas Kompetensi Pimpinan dan Teungku Dayah;
7. Meningkatkan Sarana dan Prasarana Dayah.

##### **Sasaran**

Berdasarkan hasil analisis melalui pendekatan logical framework, maka sasaran yang ingin dicapai Dinas Pendidikan Dayah Aceh pada periode 2017-2022 adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan penguasaan hafalan Alqur'an dan Kemampuan Membaca Kitab Kuning;
2. Meningkatnya Pembinaan Manajemen Dayah;
3. Terwujudnya Akreditasi Dayah;
4. Meningkatnya Santri yang memiliki Life Skill;
5. Meningkatnya Kualitas dan Pengembangan Dayah;
6. Peningkatan Mutu Tenaga Pendidik Dayah;
7. Peningkatan Sarana dan Prasarana Dayah

## 4.1.2. Table Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan

### Perangkat Daerah (Table T-C.25)

Tabel T-C.25

#### Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Perangkat Daerah

No.	Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Target Kinerja Sasaran pada Tahun				
				2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Meningkatkan peran dayah dalam mewariskan ilmu dan tamadun Islam dalam rangka membangun masyarakat madani	Meningkatkan penguasaan hafalan Alqur'an dan Kemampuan Membaca Kitab Kuning	Persentase Santri yang hafal Al-Qur'an dan membaca kitab kuning	60%	65%	70%	75%	80%
2	Meningkatkan Manajemen Pengelolaan Dayah	Meningkatnya Pembinaan Manajemen Dayah	Meningkatnya persentase dayah yang menerapkan standar manajemen dayah	40%	50%	60%	70%	80%
3	Mewujudkan dayah yang bermutu melalui monitoring dan evaluasi	Terwujudnya Akreditasi Dayah	Persentase dayah memenuhi standarisasi Pendidikan Dayah (Dayah Tipe)	70%	73%	75%	78%	80%
4	Meningkatkan Pemberdayaan Santri	Meningkatnya Santri yang memiliki Life Skill	Persentase Santri yang memiliki kecakapan hidup (Life Skill)	20%	30%	40%	50%	60%
5	Meningkatkan kualitas dayah	Meningkatnya Kualitas dan Pengembangan Dayah	Meningkatnya Mutu dan kualitas Dayah	5 Unit	6 Unit	7 Unit	8 Unit	9 Unit
6	Meningkatkan Kualitas Kompetensi Pimpinan dan Teungku Dayah	Peningkatan Mutu Tenaga Pendidik Dayah	Persentase tenaga pendidik dayah yang memenuhi standar pendidikan dayah	55%	70%	90%	100%	100%
7	Meningkatkan Sarana dan Prasarana Dayah	Peningkatan Sarana dan Prasarana Dayah	Persentase dayah memenuhi standarisasi Pendidikan Dayah	20%	50%	70%	80%	90%

---

## BAB V

### STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

#### 5.1. Uraian tentang rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan perangkat daerah dalam lima tahun

Untuk pelaksanaan kebijakan pokok tersebut, strategi yang menjadi prioritas antara lain adalah:

1. Menyusun Standar Kurikulum, Pengelolaan, Sarana dan Prasarana Dayah;
2. Membina Manajemen Dayah;
3. Melaksanakan kegiatan akreditasi dayah dan pemutakhiran data
4. Mengupayakan Pendidikan Keterampilan dan Kecakapan Hidup **(Maharatul Al-Hayatiyah)**.
5. Menyiapkan Rancangan Produk Hukum di Bidang Penyelenggaraan Pembinaan Pendidikan Dayah;
6. Memfasilitasi Peningkatan Kesejahteraan Tenaga Pendidik;
7. Meningkatkan Sarana dan Prasarana Dayah;

#### **KEBIJAKAN.**

Untuk mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, Dinas Pendidikan Dayah Aceh menerapkan beberapa cara, diantaranya melalui Penetapan Kebijakan dan Program. Penetapan Kebijakan dimaksud sebagai Pedoman atau Petunjuk.

Langkah-langkah dan upaya untuk pencapaian tujuan dan sasaran dalam menunjang kelancaran dan keterpaduan Program, ditetapkan beberapa kebijakan yang merupakan ketentuan yang telah disepakati, yaitu :

- a. Penyusunan Standar Kurikulum, Pengelolaan, Prasarana dan Sarana Dayah.
- b. Pembinaan Manajemen Dayah.

- 
- c. Menyusunan Petunjuk Teknis Akreditasi dayah dan pemutakhiran data
  - d. Penyelenggaraan Pendidikan Keterampilan dan Kecakapan Hidup  
*(Maharatul Al-Hayatiyah).*
  - e. Penyiapan Rancangan Produk Hukum di Bidang Penyelenggaraan Pembinaan Pendidikan Dayah.
  - f. Peningkatan Kesejahteraan Tenaga Pendidik.
  - g. Peningkatan Prasarana dan Sarana Dayah.

## **5.2. Uraian tentang relevansi dan konsistensi antar pernyataan visi dan misi RPJMD periode berkenaan dengan tujuan, sasaran, strategi dan arah kebijakan perangkat daerah**

Tujuan dan sasaran pembangunan menurut misi merupakan arahan bagi pelaksanaan setiap urusan wajib dan pilihan dalam mendukung pelaksanaan visi pembangunan daerah.

Dinas Pendidikan Dayah, tujuan dan sasaran terdapat pada Visi Pemerintah yaitu: Terwujudnya Aceh yang Damai dan Sejahtera Melalui Pemerintahan yang Bersih, Adil dan Melayani, yaitu Misi II : Memperkuat pelaksanaan Syariat Islam beserta Nilai-nilai keislaman dan Budaya keAcehan dalam kehidupan masyarakat dengan Iktikad Ahlussunnah Waljamaah yang bersumber hukum Mazhab Syaffi'iyah dengan tetap menghormati Mazhab yang lain. Misi salah satunya bertujuan memperkuat Pelaksananan Aqidah, Syariah dan Akhlak dalam tatanan kehidupan masyarakat.

### 5.3. Tabel Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan (Table T-C.26)

Tabel T-C.26

#### Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan

Visi : Terwujudnya Aceh yang Damai dan Sejahtera Melalui Pemerintahan yang Bersih, Adil dan Melayani			
Misi II : Memperkuat pelaksanaan Syariat Islam beserta Nilai-nilai keislaman dan Budaya keacehan dalam kehidupan masyarakat dengan Iktikad Ahlussunnah Waljamaah yang bersumber hukum Mazhab Syaffi'iyah dengan tetap menghormati Mazhab yang lain			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arahan Kebijakan
Meningkat peran Dayah dalam mewariskn ilmu dan tamadun Islam dalam rangka membangun masyarakat madani	Meningkatkan penguasaan hafaan al-Quran dan kemampuan membaca Kitab kuning	Menyusun standar Kurikulum	Penyusunan Standar kurikulum
Meningkatkan Manajemen Pengelolaan Dayah	Meningkatkan pembinaan manajemen Dayah	Membina manajemen Dayah	Pembinaan manajemen Dayah
Mewujudkan Dayah yang bermutu Melalui monitoring dan evaluasi	Terwujudnya akreditasi Dayah	Melaksanakan kegiatan akreditasi Dayah dan Pemutakhiran Data	Menyusun petunjuk teknis akreditasi Dayah dan Pemutakhiran Data
Meningkatkan pemberdayaan santri	Meningkatnya Santri yang Memiliki Life Skill	Mengupayakan pendidikan ketamprilan dan kecakapan Hidup	Penyelenggaraan pendidikan ketamprilan dan kecakapan hidup
Meningkatkan kualitas Dayah	Meningkatnya kualitas dan Pengembangan Dayah	Menyiapkan rancangan produk hukum dibidang penyelenggaraan pembinaan pendidikan Dayah	Penyiapan rancangan produk hukum di bidang penyelenggaraan pembinaan pendidikan Dayah
Meningkankan Kualitas kompetensi pimpinan dan Tengku Dayah	Peningkatan mutu tenaga pendidik Dayah	Menfasilitasi peningkatan kesejahteraan tenaga pendidik	Peningkatan kesejahteraan tenaga pendidik
Meningkatkan sarana dan prasarana Dayah	Peningkatan sarana dan prasarana Dayah	Meningkatkan sarana dan prasarana Dayah	Peningkatan sarana dan prasarana Dayah





---

## BAB VI

### RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

#### 6.1. PROGRAM DAN KEGIATAN SKPA.

##### A. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran

1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
3. Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor
4. Penyediaan Alat Tulis Kantor
5. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
6. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
7. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
8. Penyediaan Makanan dan Minuman
9. Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah
10. Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran

##### **Sasaran :**

Aktivitas dan kegiatan perkantoran sehari-hari dapat berjalan dengan lancar, aman dan baik serta menjaga efisiensi dalam pelaksanaan tugas sehari.

##### **Indikator Keberhasilan :**

Terlaksana dan tercapai sasaran yang diinginkan sesuai dengan rencana yang telah ditetapkan, sehingga pelaksanaan tugas sehari perkantoran berjalan lancar dan tertib.

---

## **B. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur**

1. Pembangunan Gedung Kantor
2. Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor
3. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor
4. Pengadaan Mebeleur
5. Pengadaan Komputer
6. Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor
7. Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional
8. Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor
9. Pembinaan Kelembagaan

### **Sasaran:**

Meningkatnya operasional kantor dan sarana prasarana bagi aparatur dilingkup Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh. Sesuai dengan Dana dan Pagu Anggaran yang tersedia.

### **Indikator Keberhasilan:**

Terlaksananya serta tersedianya operasional kantor dan sarana dan prasarana bagi aparatur dilingkungan Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh secara efektif dan efisien.

## **C. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur.**

- a. Pengembangan SDM Aparatur

### **Sasaran :**

Meningkatnya SDM serta Pengetahuan Aparatur dilingkungan Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh, melalui peningkatan kapasitas sumber daya aparatur sesuai dengan Dana dan Pagu Anggaran yang tersedia.

---

Terlaksananya dan tersedianya dana kegiatan bimbingan implementasi peraturan perundang-undangan bagi aparatur dilingkungan Badan Pembinaan Pendidikan Dayah Aceh.

**D. Program Pendidikan Dayah.**

- a. Pembinaan dan Pengembangan Kurikulum Dayah
- b. Penyediaan Kitab/Buku Referensi Kurikulum Dayah

**Sasaran :**

Meningkatnya kualitas pembelajaran di dayah di Provinsi Aceh melalui Pembinaan dan Pengembangan Kurikulum Dayah serta tersedianya Kitab/Buku Referensi Kurikulum Dayah sesuai dengan Dana yang tersedia.

**Indikator Keberhasilan :**

Tersedianya Tenaga Pendidik yang mengikuti workshop yang menunjang proses pendidikan dayah.

**E. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Dayah.**

- a. Pembangunan dan Pengembangan Prasarana Dayah.
- b. Pengadaan Alat/Sarana Pendukung Kegiatan Proses Belajar Mengajar Santri.

**Sasaran :**

Meningkatnya fasilitas pembangunan baik Prasarana dan Sarana Dayah dalam wilayah Provinsi Aceh dan meningkatnya kualitas pendidikan santri serta bertambahnya, melalui Anggaran Pembangunan dan Belanja Aceh sesuai dengan pagu Anggaran yang tersedia.

---

Terfasilitasinya pembangunan baik sarana dan prasarana dan terdatanya inventaris di dayah-dayah serta tersedianya kitab/buku untuk dayah-dayah Dayah dalam Wilayah Provinsi Aceh.

**F. Program Peningkatan Mutu Tenaga Pendidikan Dayah.**

- a. Pembinaan Terhadap Pimpinan dan Tgk. Dayah
- b. Pendidikan dan Pelatihan Bagi Tenaga Pendidik
- c. Kerjasama Antar Lembaga
- d. Pelatihan Kompetensi Pimpinan dan Tengku Dayah
- e. Pelatihan Pemberdayaan Ekonomi Dayah

**Sasaran:**

Bertambahnya pengetahuan dan skill tengku-tengku dayah serta meningkatnya efektifitas dan efisiensi terhadap pimpinan dan tengku dayah melalui pelatihan kompetensi dan pembinaan-pembinaan yang diberikan, sesuai dengan Dana yang tersedia.

**Indikator Keberhasilan :**

Tersedianya Tenaga Pendidik dayah yang berwawasan manajemen dan berpengetahuan yang lebih bagi Pimpinan dan Teungku Dayah setelah mengikuti pelatihan kompetensi dan pembinaan-pembinaan sesuai dengan bidang ilmunya masing-masing.

**G. Program Pemberdayaan Santri**

- a. Pelatihan *Life Skill* Santri dan Jurnalistik.
- b. Pembinaan Kompetensi/Ekstra Kurikuler Santri
- c. Pembinaan Bakat dan Minat Santri
- d. Penyediaan Beasiswa Santri Berprestasi

---

**Sasaran :**

Meningkatnya kemampuan santri beraspek kognitif dan afektif dan bertambahnya rasa percaya diri lulusan dayah dengan adanya kemahiran hidup santri dayah di seluruh Kabupaten/Kota melalui pelatihan dan pembinaan yang diikuti, sesuai dengan Dana yang tersedia.

**Indikator Keberhasilan :**

Terjadinya perubahan terhadap perilaku para santri dayah di seluruh Kabupaten/Kota, setelah mereka mengikuti pelatihan dan pembinaan secara berkala yang efektif dan efisien.

**H. Program Pembinaan Manajemen Dayah.**

- a. Pembinaan Dayah Bersih dan Sehat
- b. Pembinaan kelembagaan dan Manajemen Dayah
- c. Pelatihan Tata Kelola Administrasi Dayah
- d. Penerbitan Berkala Majalah/Jurnal Dayah

**Sasaran :**

Meningkatnya lingkungan yang bersih dan sehat dalam lingkungan dayah dan meningkatnya pengetahuan Pimpinan Dayah dalam mengelola Dayah secara baik dan benar administrasi dan tata kelola manajemen dayah dan dapat terekpose dalam berbagai literatur yang dapat memberikan pencerahan dan penilaian terhadap perkembangan dayah di masa masa mendatang.

**Indikator Keberhasilan :**

Terjadinya perubahan pola pikir yang inovatif dan kreatif Pimpinan Dayah, untuk memelihara dan meningkatkan lingkungan yang bersih dan sehat,

---

mengelola Administrasi Dayah secara tertib, rapi dan teratur, setelah Pimpinan Dayah mengikuti Pendidikan dan Pelatihan.

**I. Program Penelitian dan Pengembangan Dayah.**

- a. Monitoring, evaluasi, pelaporan dan pengembangan dayah
- b. Penyusunan Program dan Rencana Teknis
- c. Pemutakhiran Data dan Penyusunan Profil Dayah

**Sasaran :**

Meningkatnya pendidikan dayah secara bertahap melalui melalui kegiatan monitoring kegiatan Fisik dan Non Fisik yang dilakukan, evaluasi dan pelaporan pengembangan, diselaraskan dengan penyusunan program dan rencana teknis dan pemutakhiran data dayah terbaru.

**Indikator Keberhasilan :**

Dapat mengetahui hambatan dan capaian pada tahapan pelaksanaan kegiatan Fisik dan Non Fisik terhadap pembangunan dan Pengembangan dayah yang dievaluasi. Tersusunnya program dan rencana teknis yang akan dilakukan pada tahun berikutnya, dan dapat diketahui perkembangan data terbaru dayah, sehingga program yang akan diterapkan secara lebih efisien dan efektif.

**J. Program Peningkatan Kualitas dan Pengembangan Dayah.**

- a. Peningkatan dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Dayah Perbatasan
- b. Peningkatan dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Dayah MUQ Pagar Air
- c. Pembinaan dan Peningkatan Mutu Dayah Perbatasan
- d. Pembinaan dan Peningkatan Mutu Dayah MUQ Pagar Air

---

e. Penyediaan Jasa Pendidik dan Tenaga Kependidikan Dayah

**Sasaran :**

Meningkatnya mutu pendidikan Dayah Perbatasan dan MUQ Pagar Air melalui tersedianya jasa pendidik dan tenaga kependidikan dayah, peningkatan mutu dayah, dan peningkatan dan pengembangan sarana dan prasarana dayah.

**Indikator Keberhasilan :**

Terjadinya peningkatan mutu dayah Perbatasan dan MUQ Pagar Air, baik secara kelembagaan, prestasi santri dan pengembangan sarana dan prasarana.





---

## BAB VII

### KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

#### **7.1. Uraian tentang indikator kinerja perangkat daerah yang secara langsung mengaju pada sasaran dan tujuan dan sasaran RPJMD**

Penjabaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah kedalam Rencana Strategis Dinas Pendidikan Dayah Aceh disusun dapat diukur melalui indikator kinerja sasaran. Indikator Kinerja dimaksud adalah indikator Kinerja Dinas Pendidikan Dayah yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMA. Jumlah indikator kinerja Dinas Pendidikan Dayah sebanyak 7 indikator, yaitu:

1. Meningkatkan peran dayah dalam mewariskan ilmu dan tamadun Islam dalam rangka membangun masyarakat madani;
2. Meningkatkan Manajemen Pengelolaan Dayah;
3. Mewujudkan dayah yang bermutu melalui monitoring dan evaluasi;
4. Meningkatkan Pemberdayaan Santri;
5. Meningkatkan kualitas dayah;
6. Meningkatkan Kualitas Kompetensi Pimpinan dan Teungku Dayah;
7. Meningkatkan Sarana dan Prasarana Dayah.

**7.1. Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD (Tabel T-C.28)**

Tabel 7.1.

Indikator Kinerja Perangkat Daerah yang mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD (Tabel T-C.28)

No.	Indikator	Kondisi Kinerja pada awal Periode RPJMD	Target Capaian Setiap Tahun					Kondisi Kinerja pada akhir periode RPJMD
			1	2	3	4	5	
1	2	Tahun 0	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	9
		3	4	5	6	7	8	
1	Meningkatkan peran dayah dalam mewariskan ilmu dan tamadun Islam dalam rangka membangun masyarakat madani		60%	65%	70%	75%	80%	
2	Meningkatkan Manajemen Pengelolaan Dayah		40%	50%	60%	70%	80%	
3	Mewujudkan dayah yang bermutu melalui monitoring dan evaluasi		70%	73%	75%	78%	80%	
4	Meningkatkan Pemberdayaan Santri		20%	30%	40%	50%	60%	
5	Meningkatkan kualitas dayah		5 Unit					
6	Meningkatkan Kualitas Kompetensi Pimpinan dan Teungku Dayah			6 Unit	7 Unit	8 Unit	9 Unit	
7	Meningkatkan Sarana dan Prasarana Dayah		55%	70%	90%	100%	100%	

---

## **BAB VIII**

### **PENUTUP**

Sehubungan dengan Perencanaan Pembangunan Jangka Menengah Aceh (RPJMA) Tahun 2017-2022, maka Dinas Pendidikan Dayah Aceh telah membuat draft Renstra yang sesuai dengan Dokumen Rencana Strategis (Renstra) tahun 2017-2022. Rencana Strategis merupakan acuan Rencana Kerja Tahunan Dinas Pendidikan Dayah Aceh.

Demikianlah Draft Rencana Strategis ini disusun semoga menjadi pedoman dalam menyukkseskan pembangunan Aceh 5 (lima) Tahun mendatang disusun dengan pengharapan dapat tercapai maksud dan tujuannya.

**Tabel T-C.27**  
**Rencana Program, Kegiatan, dan Pendanaan Perangkat Daerah Dinas Pendidikan Dayah Aceh**  
**Provinsi Aceh**

Tujuan	Sasaran	Kode	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	2018		2019		2020		2021		2022		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi		
						Rp		Rp		Rp		Rp		Rp		Target	Rp			Target	Rp
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp				
		1 03		URUSAN KEISTIMEWAAN DAN KEKHUSUSAN ACEH																	
		1 03 01		PENDIDIKAN																	
Tujuan 1 : Mewujudkan reformasi birokrasi yang bersih dan berkualitas	Sasaran 1 : Birokrasi yang bersih dan akuntabel	1 03 01 01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Tingkat Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Pemerintah	12 Bln	12 Bln	Rp3,851,579,113	12 Bln	Rp4,422,734,927	12 Bln	Rp4,660,410,727	12 Bln	Rp5,126,451,799	12 Bln	Rp5,639,096,979	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH		
			001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	12 Bln	12 Bln	Rp15,200,000	12 Bln	Rp16,720,000	12 Bln	Rp17,556,000	12 Bln	Rp19,311,600	12 Bln	Rp21,242,760	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
			002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kelancaran Administrasi Perkantoran	12 Bln	12 Bln	Rp125,040,000	12 Bln	Rp467,544,000	12 Bln	Rp490,921,200	12 Bln	Rp540,013,320	12 Bln	Rp594,014,652	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
				Belanja Telepon		12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln	12 Bln		12 Bln					
				Belanja Air		12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln	12 Bln		12 Bln					
				Belanja Listrik		12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln	12 Bln		12 Bln					
			008	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Terciptanya Ruang Lingkup Kebersihan Kantor	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp353,520,000	12 Bln	Rp371,196,000	12 Bln	Rp408,315,600	12 Bln	Rp449,147,160	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
			010	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Kelancaran Administrasi Perkantoran	12 Bln	12 Bln	Rp227,500,000	12 Bln	Rp179,459,065	12 Bln	Rp188,432,018	12 Bln	Rp207,275,220	12 Bln	Rp228,002,742	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
			011	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kelancaran Administrasi Perkantoran	12 Bln	12 Bln	Rp152,392,500	12 Bln	Rp167,631,750	12 Bln	Rp176,013,338	12 Bln	Rp193,614,671	12 Bln	Rp212,976,138	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
			012	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kelancaran Administrasi Perkantoran	12 Bln	12 Bln	Rp73,540,000	12 Bln	Rp80,894,000	12 Bln	Rp84,938,700	12 Bln	Rp93,432,570	12 Bln	Rp102,775,827	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
			015	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Tingkat Kepuasan Masyarakat Terhadap Layanan Pemerintah	12 Bln	12 Bln	Rp143,340,000	12 Bln	Rp157,674,000	12 Bln	Rp165,557,700	12 Bln	Rp182,113,470	12 Bln	Rp200,324,817	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
				Media Lokal		12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln	12 Bln		12 Bln					
				Media Nasional		12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln	12 Bln		12 Bln					
			017	Penyediaan Makan dan Minuman	Kelancaran Administrasi Perkantoran	12 Bln	12 Bln	Rp131,000,000	12 Bln	Rp142,065,000	12 Bln	Rp149,168,250	12 Bln	Rp164,085,075	12 Bln	Rp180,493,583	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
			018	Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah	Terlaksananya Rapat Koordinasi & Konsultasi Luar Daerah	12 Bln	12 Bln	Rp599,452,613	12 Bln	Rp771,367,112	12 Bln	Rp809,935,468	12 Bln	Rp890,929,014	12 Bln	Rp980,021,916	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
				Perjalanan Dalam Daerah																	
				Perjalanan Luar Daerah																	
			022	Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	Meningkatnya Kenyamanan Kerja Pegawai	12 Bln	12 Bln	Rp2,084,114,000	12 Bln	Rp2,085,850,000	12 Bln	Rp2,148,425,500	12 Bln	Rp2,363,268,050	12 Bln	Rp2,599,594,855	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
				Badan Akreditasi Dayah	Tersedianya data dayah tipe					12 Bln	Rp 58,266,554	12 Bln	Rp64,093,209	12 Bln	Rp70,502,530			DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH		
		1 03 01 02	Peningkatan Sarana & Prasarana Aparatur	Tingkat Kelengkapan Sarana & Prasarana Aparatur	12 Bln	12 Bln	Rp2,514,716,396	12 Bln	Rp2,669,613,000	12 Bln	Rp3,042,806,839	12 Bln	Rp3,347,087,523	12 Bln	Rp3,681,796,275	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH		
			003	Pembangunan Gedung Kantor	Tersedianya Pembangunan	12 Bln	12 Bln	Rp450,000,000	12 Bln	Rp800,000,000	12 Bln	Rp840,000,000	12 Bln	Rp924,000,000	12 Bln	Rp1,016,400,000	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
				Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional		12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln	Rp239,713,189	12 Bln	Rp263,684,508	12 Bln	Rp290,052,959	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
				Pengadaan Mobil Operasional Kendaraan Dinas						3 Unit											
				Pengadaan Kendaraan Operasional Roda Empat						1 Unit											
				Pengadaan Mobil Operasional Lapangan						2 Unit											

Tujuan	Sasaran	Kode	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	2018		2019		2020		2021		2022		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi						
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20						
			007	Pengadaan Perleengkapan Gedung Kantor	Kelancaran Pelaksanaan Tugas	12 Bln	12 Bln	Rp750,000,000	12 Bln	Rp77,000,000	12 Bln	Rp80,850,000	12 Bln	Rp88,935,000	12 Bln	Rp97,828,500	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH					
			009	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Kelancaran Pelaksanaan Tugas	12 Bln	12 Bln	Rp296,686,396	12 Bln	Rp360,000,000	12 Bln	Rp378,000,000	12 Bln	Rp415,800,000	12 Bln	Rp457,380,000	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH					
			010	Pengadaan Mebeleur	Tingkat Kelengkapan Sarana dan Prasarana Aparatur	12 Bln	12 Bln	Rp66,200,000	12 Bln	Rp422,000,000	12 Bln	Rp443,100,000	12 Bln	Rp487,410,000	12 Bln	Rp536,151,000	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH					
			013	Pengadaan Komputer	Meningkatnya Pelaksanaan Administrasi Perkantoran	12 Bln	12 Bln	Rp224,000,000	12 Bln	Rp215,000,000	12 Bln	Rp225,750,000	12 Bln	Rp248,325,000	12 Bln	Rp273,157,500	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH					
			022	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Meningkatnya Kenyamanan Kerja Pegawai	12 Bln	12 Bln	Rp100,000,000	12 Bln	Rp110,000,000	12 Bln	Rp115,500,000	12 Bln	Rp127,050,000	12 Bln	Rp139,755,000	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH					
			024	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Meningkatnya Kelancaran Operasional Perkantoran	12 Bln	12 Bln	Rp353,630,000	12 Bln	Rp388,993,000	12 Bln	Rp408,442,650	12 Bln	Rp449,286,915	12 Bln	Rp494,215,607	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH					
			028	Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor	Meningkatnya Kenyamanan Kerja	12 Bln	12 Bln	Rp224,200,000	12 Bln	Rp246,620,000	12 Bln	Rp258,951,000	12 Bln	Rp284,846,100	12 Bln	Rp313,330,710	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH					
			046	Kegiatan Pembinaan Kelenbagan	Peningkatan Kompetensi Aparatur	12 Bln	12 Bln	Rp50,000,000	12 Bln	Rp50,000,000	12 Bln	Rp52,500,000	12 Bln	Rp57,750,000	12 Bln	Rp63,525,000	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH					
		1 03	01 03	Peningkatan Disiplin Aparatur	Tingkat Kedisiplinan Aparatur Dalam Kehadiran dan Penggunaan Atribut Pegawai	12 Bln	12 Bln	Rp218,350,000	12 Bln	Rp-	12 Bln	Rp264,203,500	12 Bln	Rp290,623,850	12 Bln	Rp319,686,235	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH					
			002	Pengadaan Pakiaun Dinas Beserta Perlengkapannya		12 Bln	12 Bln	Rp218,350,000	12 Bln		12 Bln	Rp264,203,500	12 Bln	Rp290,623,850	12 Bln	Rp290,623,850	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH					
		1 03	01 05	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Persentase aparatur yang memenuhi kompetensi	12 Bln	12 Bln	Rp50,000,000	12 Bln	Rp183,850,000	12 Bln	Rp60,500,000	12 Bln	Rp66,550,000	12 Bln	Rp73,205,000	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH					
			003	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Tersedianya Bimbingan teknis implementasi peraturan perundang-undangan	12 Bln	12 Bln	Rp50,000,000	12 Bln		12 Bln	Rp30,250,000	12 Bln	Rp33,275,000	12 Bln	Rp36,602,500	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH					
			008	Pengembangan SDM Aparatur	Terlaksananya Pengembangan SDM Aparatur	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp183,850,000	12 Bln	Rp30,250,000	12 Bln	Rp33,275,000	12 Bln	Rp36,602,500	12 Bln		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH					
Tujuan 2 : Memperkuat pelaksanaan Agidah, Syariah, dan Akhlak dalam tatanan kehidupan masyarakat	Sasaran 2 : Menguatnya kualitas masyarakat berbasis Al-Qur'an, Al-Hadis, Ijma' dan Qiyas	1 03	01 15	Program Pendidikan Dayah	Persentase Santri yang Hafal Al-Qur'an dan Membaca Kitab Kuning	55 %	60 %	10,563,583,472	65 %	8,661,164,704	75 %	6,617,585,296	85 %	6,965,460,296	95 %	7,348,122,796	95 %	40,155,916,564	DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH					
			006	Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Kurikulum Dayah	Terbinanya Kurikulum Dayah	40	Tenaga pendidik	125,290,000	240	Santri	1,822,130,000	350	santri	500	santri	700	santri		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH					
			013	Penyediaan Kitab/Buku Referensi Kurikulum Dayah Pendidikan Dayah	Tersedianya Kitab/Buku Referensi Kurikulum Dayah Pendidikan Dayah					1,000,000,000		1,000,000,000		1,000,000,000		1,000,000,000		4,000,000,000	DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH					
				Kitab Fiqih							1 Paket		1 Paket		1 Paket		3 Paket								
				Kitab Tawhid							1 Paket		1 Paket		1 Paket		3 Paket								
				Kitab Turikh							1 Paket		1 Paket		1 Paket		3 Paket								
				kitab Tasauf							1 Paket		1 Paket		1 Paket		3 Paket								
				Kitab Nahwu							1 Paket		1 Paket		1 Paket		3 Paket								
				Kitab Sharaf							1 Paket		1 Paket		1 Paket		3 Paket								
				Kitab Tafsis							1 Paket		1 Paket		1 Paket		3 Paket								
				Kitab Hadist							1 Paket		1 Paket		1 Paket		3 Paket								
		1 03	01 16	Program Peningkatan Sarana dan prasarana Dayah	Persentase dayah Memenuhi Standarasi Pendidikan Dayah	20 %	20 %	92,261,656,860	50 %	265,066,225,227	60 %	44,351,573,193	70 %	58,886,623,302	85 %	76,015,487,191	85 %	536,581,565,773	DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH					
			001	Pembangunan dan pengembangan prasarana dayah	Terlaksananya pembangunan dan pengembangan sarana dan prasarana dayah Tipe/Non Tipe	222	Dayah	74,422,961,520	293	Dayah	265,066,225,227	331	Dayah	39,351,573,193	339	Dayah	54,386,623,302	355	Dayah	79,015,487,191	1540	Dayah	512,242,870,433	DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH
				TIPE A+		5	Dayah	3,278,544,560	15	Dayah	23,000,000,000	17	Dayah	17,000,000,000	17	Dayah	20,000,000,000	19	Dayah	25,000,000,000	73	Dayah	88,278,544,560		

Tujuan	Sasaran	Kode	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	2018		2019		2020		2021		2022		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
						7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
				TIPE A		52	Dayah 17,048,431,714	55	Dayah 31,000,000,000	65	Dayah 5,000,000,000	67	Dayah 7,000,000,000	73	Dayah 11,000,000,000	312	Dayah 71,048,431,714		
				TIPE B		73	Dayah 23,933,375,291	66	Dayah 67,500,000,000	87	Dayah 6,000,000,000	89	Dayah 9,000,000,000	93	Dayah 12,000,000,000	408	Dayah 118,433,375,291		
				TIPE C		33	Dayah 10,819,197,049	74	Dayah 82,066,000,000	77	Dayah 8,351,573,193	79	Dayah 10,000,000,000	81	Dayah 15,000,000,000	344	Dayah 126,236,770,242		
				TIPE D/ Non TIPE		39	Dayah 19,343,412,906	83	Dayah 61,500,235,227	85	Dayah 3,000,000,000	87	Dayah 8,386,623,302	89	Dayah 16,015,487,191	403	Dayah 108,245,748,626		
				Peningkatan dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Mahad Aly (Dayah Manyang)	Tersedianya Sarana dan Prasarana Mahad Aly (Dayah Manyang)					5	Dayah		5	Dayah					PIDIE JAYA, BIREUEN DAN ACEH UTARA
			006	Pembangunan dan pengembangan prasarana dayah Kabupaten/Kota (Migas Kab/kota)	Terlaksananya pembangunan dan pengembangan prasarana dayah Kabupaten/Kota													DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH
			012	Pengadaan Alat-Sarana Pendukung Kegiatan Proses Belajar Mengajar					2,000,000,000		5,000,000,000		4,500,000,000		7,000,000,000		18,500,000,000		
				Pengadaan Mobiler						1	Paket 800,000,000	1	Paket 600,000,000	1	Paket 1,000,000,000	3	Paket 2,400,000,000		
				Pengadaan Komputer/laptop						1	Paket 800,000,000	1	Paket 500,000,000	1	Paket 1,000,000,000	3	Paket 2,300,000,000		
				Pengadaan Infocus						1	Paket 200,000,000	1	Paket 200,000,000	1	Paket 200,000,000	3	Paket 600,000,000		
				Pengadaan Genset						1	Paket 500,000,000	1	Paket 500,000,000	1	Paket 500,000,000	3	Paket 1,500,000,000		
				Pengadaan Kipas Angin						1	Paket 200,000,000	1	Paket 200,000,000	1	Paket 300,000,000	3	Paket 700,000,000		
				Pengadaan Sound system/wiyer Less						1	Paket 700,000,000	1	Paket 500,000,000	1	Paket 1,000,000,000	3	Paket 2,200,000,000		
				Pengadaan Perlengkapan shalat						1	Paket 200,000,000	1	Paket 200,000,000	1	Paket 300,000,000	3	Paket 700,000,000		
				Pengadaan Perlengkapan Dapur santri						1	Paket 200,000,000	1	Paket 200,000,000	1	Paket 300,000,000	3	Paket 700,000,000		
				Pengadaan Pakaian seragam santri						1	Paket 200,000,000	1	Paket 200,000,000	1	Paket 300,000,000	3	Paket 700,000,000		
				Pengadaan Peralatan Olah Raga						1	Paket 200,000,000	1	Paket 300,000,000	1	Paket 300,000,000	3	Paket 800,000,000		
				Pengadaan Tempat Tidur						1	Paket 500,000,000	1	Paket 600,000,000	1	Paket 800,000,000	3	Paket 1,900,000,000		
				Pengadaan Mesin Jahit, Obras dan Bordir						1	Paket 500,000,000	1	Paket 500,000,000	1	Paket 1,000,000,000	3	Paket 2,000,000,000		
		1 03 01 17	Program peningkatan mutu tenaga Kependidikan Dayah	Persentase Tenaga Pendidik Dayah Yang Memenuhi Standar Pendidikan Dayah	50 %	55 %	16,202,839,078	70 %	35,006,016,740	80 %	40,899,445,290	90 %	36,361,985,484	100 %	42,960,396,870	100 %		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH
			002	Pembinaan terhadap Pimpinan dan Tengku Dayah	Meningkatnya kesejahteraan Pimpinan dan Tengku/Ustadzah dan Tenaga Kependidikan Dayah		15,756,839,078		29,367,800,000		35,241,360,000		30,138,091,665		35,554,908,729		130,302,160,394	DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	23 Kab/Kota
				- Pimpinan Dayah		735	Orang	631	Orang	600	Orang	665	Orang	665	Orang	665	Orang		
				- Guru Kontrak		200	Orang	200	Orang	200	Orang	200	Orang	200	Orang	200	Orang		
				- Tengku/Ustadzah		7259	Orang	6629	Orang	5500	Orang	5775	Orang	6050	Orang	6050	Orang		
			003	Pendidikan dan Pelatihan Tenaga Pendidik	Meningkatnya kemampuan dan Kualitas tenaga kependidikan dayah (Tengku/ Ustadzah) melalui Diklat dan kursus-kursus tingkat baik yang diselenggarakan didalam daerah, luar daerah dan luar negeri		446,000,000	30 %	2,601,965,000	35 %	3,122,358,000	40 %	3,434,593,800	45 %	4,121,512,560	50%	13,280,429,360	DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH
				- Pimpinan Dayah															
				- Guru Dayah															
				- Tengku/Ustadzah Dayah															
			004	Kerjasama antar lembaga	Terselenggaranya kegiatan rapat2 lembaga/organisasi masyarakat dayah/pesantren		-	10	Keg 1,206,016,740	12	Keg 1,386,919,251	15	Keg 1,525,611,176	20	Keg 1,830,733,411	57	Keg 5,949,280,578	DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH
			005	Pelatihan peningkatan kompetensi tenaga kependidikan dayah	Meningkatnya kapasitas pimpinan dayah sebagai penanggung jawab penyelenggaraan pendidikan dayah di dayah masing-masing		-	200	Orang 465,180,000	300	Orang 548,808,039	500	Orang 603,688,843	500	Orang 694,242,169	1,500	Orang 2,311,919,051	DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH
				Kompetensi pimpinan dayah			-	0		50	Orang	100	Orang						

Tujuan	Sasaran	Kode	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	2018		2019		2020		2021		2022		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi	
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
						7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
				Kompetensi Tengku dayah	-	-	0	75 Orang			100 Orang									
				Kompetensi Guru Kontrak Dayah	-	-	200 Orang	200 Orang			200 Orang									
			006	Pelatihan Pemberdayaan Ekonomi Dayah	Tersedianya para Teungku/Guru/Santri Dayah yang memiliki kemampuan sebagai pemgerak usaha ekonomi dayah	-	-	200 Orang	500,000,000	300 Orang	600,000,000	500 Orang	660,000,000	300 Orang	759,000,000	1,100 Orang	2,519,000,000	DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
		1 03 01		Penyediaan Jasa Pendidik dan Tenaga Kependidikan Mahad Aly (Dayah Manyang)	Terthbya Administrasi Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan Mahad Aly (Dayah Manyang)					5 Dayah		5 Dayah		5 Dayah					PIDIE JAYA, BIREUEN DAN ACEH UTARA	
		03 01 01		18 Program Pemberdayaan Santri	Persentase santri yang memiliki kecakapan hidup (Life skill)	20 %	20 %	43,988,411,506	30 %	8,117,650,000	50 %	12,664,109,244	75 %	18,267,121,763	95 %	21,524,068,605	95 %		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH
			002	Pelatihan life skill santri, jurnalistik dan penerbitan berkala majalah/jurnal dayah	Terbnyanya Skill Santri, Terlatihnya Santri dalam Berjurnal	100 Santri	2,000,000,000	30 Santri	277,650,000	430 santri	Rp433,134,000	700 santri	Rp628,044,300	1000 santri	Rp753,653,160			DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
			006	Pembinaan Kopetensi/ Ekstrakurikuler Santri	Kelancaran proses Pembinaan Kompetensi/ Ekstrakurikuler Santri	1134 Santri	3,379,095,000	851 Santri	4,964,950,000	900 santri	Rp7,745,322,000	1000 santri	Rp11,230,716,900	1500 santri	Rp13,476,860,280			DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
			008	Penyediaan Beasiswa Transisi (Anak Yatim/Miskin)	Kesejahteraan Bagi Santri Dayah	3654 Santri	37,681,526,506	370 Santri	2,395,200,000	500 santri	Rp3,737,087,244	800 santri	Rp5,322,939,863	1000 santri	Rp6,121,380,842			DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
			009	Pembinaan Bakat dan Minat Santri	Terbnyanya Bakat dan Minat Santri	702 Santri	927,790,000	170 Santri	479,850,000	300 santri	Rp748,566,000	500 santri	Rp1,085,420,700	1000 santri	Rp1,172,174,323			DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
			012	Penyediaan Beasiswa Santri Berprestasi	Tersedianya Bantuan Biaya Pendidikan bagi Santri Berprestasi													DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
		1 03 01		19 Program Pembinaan Manajemen Dayah	Meningkatnya persentase dayah yang menerapkan standar manajemen dayah	35 %	40 %	7,342,500,000	50 %	4,200,000,000	60 %	8,391,425,000	70 %	8,880,567,500	80 %	9,418,624,250	80 %	38,233,116,750	DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH
			004	Kegiatan Usaha Kesehatan Dayah (UKD)	Meningkatnya Kualitas Kesehatan Lingkungan Dayah				500,000,000	4 Keg	2,591,425,000	4 Keg	1,880,567,500	4 Keg	2,918,624,250	12 Keg	7,890,616,750	DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
					Pelatihan Pertolongan Pertama pada Kecelakaan (P3K) bagi Santri Dayah					1 Keg	400,000,000	1 Keg	350,000,000	1 Keg	500,000,000	3 Keg	1,250,000,000			
					Penilaian Dayah Bersih dan Sehat					1 Keg	600,000,000	1 Keg	500,000,000	1 Keg	700,000,000	3 Keg	1,800,000,000			
					Sosialisasi Pola Hidup Bersih dan Sehat (PHBS) pada Lingkungan Dayah dalam Provinsi Aceh					2 Akt	1,591,425,000	2 Akt	1,030,567,500	2 Akt	1,718,624,250	6 Akt	4,340,616,750			
			005	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Dayah	Terlaksananya pembinaan kelembagaan dan manajemen dayah				1,500,000,000								1,500,000,000	DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH	
					Pelatihan dan Pembinaan Kelembagaan Dayah yang Profesional		6 Akt/ 240 org	839,861,400		2 Akt/ 60 org	500,000,000			2 Akt/ 60 org	500,000,000	90	1,839,861,400			
					Pelatihan Pembinaan Tata Kelola Manajemen Dayah (Otus Pjaj)		4 Akt/ 120 org	500,000,000									500,000,000			
					Pelatihan Manajemen Dayah Berbasis Informasi Teknologi (ITE)				2 Akt/ 60 org	500,000,000	2 Akt/ 80 org	500,000,000	2 Akt/ 80 org	1,000,000,000	2 Akt/ 80 org	500,000,000	95	2,500,000,000		
					Pelatihan dan Pembinaan untuk Manajemen Pengelolaan Administrasi Dayah				1 Akt/ 40 org	144,660,000	2 Akt/ 80 org	300,000,000	3 Akt/ 120 org	500,000,000	3 Akt/ 120 org	500,000,000	95	1,444,660,000		
					Pelatihan Pembinaan Manajemen Pengelolaan Asset Dayah				6 Akt/ 240 org	1,500,000,000	6 Akt/ 240 org	1,500,000,000	4 Akt/ 160 org	1,000,000,000	6 Akt/ 240 org	1,500,000,000	90	4,000,000,000		
					(6) Pelatihan Pembinaan Manajemen Pengelolaan Keuangan Dayah					4 Akt/ 160 org	1,000,000,000	6 Akt/ 240 org	1,500,000,000	6 Akt/ 240 org	1,500,000,000	90	4,000,000,000			
					Pelatihan Pembinaan Manajemen Kearsipan Dayah					4 Akt/ 160 org	1,000,000,000	6 Akt/ 240 org	1,500,000,000	4 Akt/ 160 org	1,000,000,000	90	3,500,000,000			
					Pelatihan Pembinaan Manajemen Pengelolaan Perpustakaan Dayah					4 Akt/ 160 org	1,000,000,000	6 Akt/ 240 org	1,500,000,000	4 Akt/ 160 org	1,000,000,000	90	3,500,000,000			



Tujuan	Sasaran	Kode	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	2018		2019		2020		2021		2022		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
						7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
		009	Pelatihan Manajemen Tata Kelola Administrasi Dayah																
		1 03 01	21 Program Penelitian dan Pengembangan Dayah	Persentase dayah Memenuhi Standarasi Pendidikan Dayah (Dayah Tipe)	70 %	70 %	1.950.000,000	73 %	2.000.000,000	75 %	7.359.500,000	85 %	7.595.450,000	95 %	7.854.995,000	95 %	26.759.945,000	DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH
			001 Monitoring, Evaluasi, Pelaporan dan Pengembangan Dayah	Terdapat-data Pembangunan	1 kegiatan	1 kegiatan	Rp 300.000,000,00	1 Kegiatan	Rp 500.000,000	1 Kegiatan	1.750.000,000	1 Kegiatan	1.837.500,000	1 Kegiatan	1.929.375,000			DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH
			003 Penyusunan Program dan Rencana Teknis Kegiatan Rakor Perencanaan Terpadu Dayah Aceh	Tersusunya Pedoman dan Rencana Kerja Tersusunya Pedoman dan Kerangka Kerja	1 kegiatan	1 kegiatan	Rp 800.000,000,00	1 Kegiatan	Rp 800.000,000	1 Kegiatan	3.159.500,000	1 Kegiatan	3.188.450,000	1 Kegiatan	3.224.495,000			DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH
			004 Permkitahuan Data dan Penyusunan Profil Dayah	Tersedia data dan Informasi	23 Kab/Kot	23 Kab/Kota	Rp 850.000,000,00	23 Kab/ Kota	Rp 650.000,000	23 Kab/ Kota	2.275.000,000	23 Kab/ Kota	2.388.750,000	23 Kab/ Kota	2.508.187,500			DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH
			Upgrade Website Dinas Pendidikan Dayah Aceh	Tersedia data Dayah Tipe dan Non Type secara Lengkap				1 Paket	Rp 50.000,000		175.000,000		183.750,000	1 Paket	192.937,500			DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH
		1 03 01	22 Program Peningkatan Kualitas dan Pengembangan Dayah	Peningkatan dan Pengembangan mutu, kualitas, Sarana dan Prasarana Dayah MUQ Pagar Air dan Dayah Perbatasan	5 Dayah	5 Dayah	Rp 34.346.027,000	5 Dayah	Rp 16.976.082,000	5 Dayah	Rp 35.683.872,347	5 Dayah	Rp 38.720.352,520	5 Dayah	Rp 48.790.193,981	5 Dayah	Rp 174.516.527,848	DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH BESAR, ACEH SINGKIL, ACEH TAMIANG, ACEH TENGGARA DAN KOTA SUBULUSSALAM
		1 03 01	001 Penyediaan Jasa Pendidik dan Tenaga Kependidikan Dayah	Terbnyinya Administrasi Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan Dayah			Rp4.250.000,000		Rp11.540.000,000				100					DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH BESAR, ACEH SINGKIL, ACEH TAMIANG, ACEH TENGGARA DAN KOTA SUBULUSSALAM
			01 Honorarium PNS	Terlaksananya pembayaran honorarium PNS	12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln					
			02 Honorarium Non PNS	Terlaksananya pembayaran honorarium Non PNS	12 Bln	12 Bln	Rp4.250.000,000	12 Bln	Rp5.700.000,000	12 Bln	6.270.000,000	12 Bln	6.897.000,000	12 Bln	7.586.700,000				
				Biaya Pendukung kegiatan Penyediaan Jasa Pendidik dan Tenaga Kependidikan Dayah Perbatasan dan MUQ	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 852.000,000	12 Bln	937.200,000	12 Bln	1.030.920,000	12 Bln	1.134.012,000				
				Honorarium/Insentif Rais 'Am Dayah Perbatasan	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 132.000,000	12 Bln	145.200,000	12 Bln	159.720,000	12 Bln	175.692,000				
				Honorarium/Insentif Wakil Rais 'Am Dayah Perbatasan	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 240.000,000	12 Bln	264.000,000	12 Bln	290.400,000	12 Bln	319.440,000				
				Honorarium/Insentif Tenaga Tata Usaha Dayah Perbatasan	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 316.800,000	12 Bln	348.480,000	12 Bln	383.328,000	12 Bln	421.660,800				
				Honorarium/Insentif Guru Dayah Perbatasan Manarul Islam Kab. Aceh Tamiang	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 343.200,000	12 Bln	377.520,000	12 Bln	415.272,000	12 Bln	456.799,200				
				Honorarium/Insentif Guru Dayah Perbatasan Darul Amin Kab. Aceh Tenggara	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 396.000,000	12 Bln	435.600,000	12 Bln	479.160,000	12 Bln	527.076,000				
				Honorarium/Insentif Guru Dayah Perbatasan Mihajussalam Kota Subulussalam	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 396.000,000	12 Bln	435.600,000	12 Bln	479.160,000	12 Bln	527.076,000				
				Honorarium/Insentif Guru Dayah Perbatasan Safintussalam Kabupaten Aceh Singkil	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 422.400,000	12 Bln	464.640,000	12 Bln	511.104,000	12 Bln	562.214,400				
				Honorarium/Insentif Tenaga Security Dayah Perbatasan	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 384.000,000	12 Bln	422.400,000	12 Bln	464.640,000	12 Bln	511.104,000				
				Honorarium/Insentif Cleaning Service Dayah Perbatasan	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 192.000,000	12 Bln	211.200,000	12 Bln	232.320,000	12 Bln	255.552,000				

Tujuan	Sasaran	Kode	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	2018		2019		2020		2021		2022		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi	
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp			
						7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
				Honorarium/Insentif Pimpinan Dayah MUQ Pagur Air	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 30.000,000	12 Bln	33.000,000	12 Bln	36.300,000	12 Bln	39.930,000					
				Honorarium/Insentif Wakil Pimpinan Dayah MUQ Pagur Air	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 27.000,000	12 Bln	29.700,000	12 Bln	32.670,000	12 Bln	35.937,000					
				Honorarium/Insentif Kepala Tata Usaha MUQ Pagur Air	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 26.400,000	12 Bln	29.040,000	12 Bln	31.944,000	12 Bln	35.138,400					
				Honorarium/Insentif Tenaga Tata Usaha MUQ Pagur Air	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 48.000,000	12 Bln	52.800,000	12 Bln	58.080,000	12 Bln	63.888,000					
				Honorarium/Insentif Guru Dayah MUQ Pagur Air	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 957.600,000	12 Bln	1.053.360,000	12 Bln	1.158.696,000	12 Bln	1.274.565,600					
				Honorarium/Insentif Cleaning Service MUQ Pagur Air	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 64.800,000	12 Bln	71.280,000	12 Bln	78.408,000	12 Bln	86.248,800					
				Honorarium/Insentif Dewan Pengurus Dayah MUQ Pagur Air	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 199.800,000	12 Bln	219.780,000	12 Bln	241.758,000	12 Bln	265.933,800					
				Belanja Rekening Air Dayah Perbatasan dan MUQ	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 240.000,000	12 Bln	264.000,000	12 Bln	290.400,000	12 Bln	319.440,000					
				belanja Rekening Listrik Dayah Perbatasan dan MUQ	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 432.000,000	12 Bln	475.200,000	12 Bln	522.720,000	12 Bln	574.992,000					
				Penyediaan jasa pendidik dan tenaga kependidikan dayah	12 Bln	12 Bln		12 Bln	Rp 140.000,000	12 Bln	154.000,000	12 Bln	169.400,000	12 Bln	186.340,000					
				Belanja Alat tulis Kantor	12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln						
				Belanja perangko, Material dan Bahan Pos Lainnya	12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln						
				Belanja Peralatan /Alat kebersihan untuk 4 Dayah perbatasan dan MUQ Pagur Air)	12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln						
				Biaya Operational Genset ( 4 Dayah Perbatasan dan MUQ Pagur Air)	12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln						
				Belanja Dokumentasi dan Perlengkapan Peserta Magang	12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln						
				Belanja Surat Kabar/Majalah	12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln						
				Belanja Kawat/Faksimili/Internet	12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln						
				Belanja Jasa Service Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln						
				Belanja Transport dan Uang Saku Peserta	12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln						
				Belanja Cetak dan Penggandaan	12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln						
				Belanja Sewa	12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln						
				Belanja Makanan dan Minuman	12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln						
				Belanja Makanan dan Minuman Pelatihan Kegiatan	12 Bln	12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln		12 Bln						
				Belanja Perjalanan Dinas Terselenggara Prasarana Dayah Perbatasan	12 Bln	12 Bln		4 Dayah	Rp3.000,000,000	4 Dayah	3.300,000,000	4 Dayah	3.630,000,000	4 Dayah	3.993,000,000				BINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH BESAR, ACEH SINGKIL, ACEH TAMIANG, ACEH TENGGAR, DAN KOTA SUBULUSSALAM
				Pembangunan dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Dayah Perbatasan				4 Paket	Rp2.000,000,000		2.200,000,000		2.420,000,000		2.662,000,000					
				Ruang Kegiatan Belajar (RKB)						4 Dayah		4 Dayah		4 Dayah						
				Asrama Santri (putra/putri)				1 Dayah		2 Dayah		2 Dayah		2 Dayah						
				MCK				1 Dayah		2 Dayah		2 Dayah		2 Dayah						
				Rumah Guru				1 Dayah		4 Dayah		4 Dayah		4 Dayah						
				Kantor Adminmistras						1 Dayah		1 Dayah		1 Dayah						
				Rumah Pimpinan						1 Dayah		1 Dayah		1 Dayah						
				Mess Guru				1 Dayah		1 Dayah		1 Dayah		1 Dayah						
				Mess Tamu						1 Dayah		1 Dayah		1 Dayah						
				Gedung Olah Raga						2 Dayah		1 Dayah		1 Dayah						
				Laboratorium Bahasa dan MIPA						2 Dayah		1 Dayah		1 Dayah						
				Pagar Keliling				1 Dayah		1 Dayah		1 Dayah		1 Dayah						

Tujuan	Sasaran	Kode	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	2018		2019		2020		2021		2022		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi			
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20			
				Balai Kunjungan						2	Dayah		4	Dayah		4	Dayah					
				Balai Pengajian				1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah				
				Mushalla				1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah				
				Instalasi Listrik				1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah				
				Instalasi Air				2	Dayah		1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah				
				Jalan Lingkungan Dayah				1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah				
				Pos Security				1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah				
				Gedung Aula/Pertemuan				1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah				
				Drainase Lingkungan				1	Dayah		4	Dayah		4	Dayah		4	Dayah				
				Tempat Wudhuk				1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah				
				Kantin/Koperasi																		
				Talut / Tebing				1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah							
				PC Lengkap				4	Dayah		4	Dayah		4	Dayah		4	Dayah				
				Mesin Pegandaan							4	Dayah										
				Pengeras Suara/ Sound Sistem				1	Dayah		4	Dayah		4	Dayah		4	Dayah				
				Vacum Cleaner							4	Dayah		4	Dayah		4	Dayah				
				Sajadah Gantung							4	Dayah		4	Dayah		4	Dayah				
				Mobil Operasional (Roda Empat) Untuk UPTD DPD Aceh										1	Unit		1	Unit				
				Mobil Bus (Roda Enam)							1	Dayah		1	Dayah							
				Mobil Operasional (Roda Empat)							4	Dayah		4	Dayah		4	Dayah				
				Mobiler Kantor dan Alat Kebutuhan Proses Belajar santri				1	Dayah		4	Dayah		4	Dayah		4	Dayah				
				Peralatan Dapur (Alat Rumah Tangga)				1	Dayah		4	Dayah		4	Dayah		4	Dayah				
				Mobiler Santri							4	Dayah		4	Dayah		4	Dayah				
				Generator/Genet				2	Dayah					2	Dayah							
				CCTV				1	Dayah								3	Dayah				
				Roda Tiga (Becak Bermotor)				4	Dayah													
				Peralatan Elektronik							4	Dayah		4	Dayah		4	Dayah				
			008	Peningkatan dan Pengembangan Sarana dan Prasarana Dayah Perbatasan MUQ Pagur Air	Tersedianya Pasaramu Dayah Perbatasan			1	Dayah	Rp3.843.805,247	1	Dayah	4.228.185,772	1	Dayah	4.651.004,349	1	Dayah	5.116.104,784		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH BESAR
				Penyelesaian Pembangunan Asrama Putra (3 Lantai) Dayah MUQ Pagur Air				1	Dayah	Rp5.136.082,000			Rp5.136.082,000			Rp5.136.082,000						
				Ruang Kegiatan Belajar							1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah				
				Asrama Santri (putra/putri)				1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah				
				MCK							1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah				
				Rumah Guru							1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah				
				Kantor Administrasi										1	Dayah							
				Rumah Pimpinan										1	Dayah							
				Mess Guru							1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah				
				Mess Tamu										1	Dayah							
				Gedung Olah Raga										1	Dayah							
				Laboratorium Bahasa dan MIPA							1	Dayah										
				Pagar Keliling							1	Dayah										
				Balai Kunjungan							1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah				
				Balai Pengajian							1	Dayah		1	Dayah		1	Dayah				
				Mushalla																		

Tujuan	Sasaran	Kode	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	2018		2019		2020		2021		2022		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi		
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20		
				Instalasi Listrik								1	Dayah	1	Dayah						
				Instalasi Air								1	Dayah								
				Sanitasi Air										1	Dayah						
				Jalan Lingkungan Dayah								1	Dayah	1	Dayah						
				Pos Security								1	Dayah								
				Gedung Aula/Perterman																	
				Drainase Lingkungan				1	Dayah			1	Dayah								
				Tempat Wudhuk								1	Dayah	1	Dayah						
				Pembebasan Tanah/lahan				1	Dayah												
				Timbunan						1	Dayah										
				PC Lengkap						1	Dayah										
				Mesin Pegandaan						1	Dayah										
				Pengeras Suara/Sound Sistem																	
				Vacum Cleaner								1	Dayah								
				Sajadah Gantung								1	Dayah								
				Mobil Mini Bus (Roda Enam)								1	Dayah								
				Mobil Operasional (Roda Empat)						1	Dayah										
				Alat Kebutuhan Kantor Lengkap						1	Dayah	1	Dayah	1	Dayah						
				Alat Kebutuhan Proses Belajar santri						1	Dayah	1	Dayah	1	Dayah						
				Peralatan Dapur (Alat Rumah Tangga)								1	Dayah	1	Dayah						
				Ranjang Tidur						1	Dayah	1	Dayah	1	Dayah						
				Generator/Genset								1	Dayah								
				CCTV				1	Dayah												
				Roda Tiga (Becak Bermotor)				1	Dayah												
				Peralatan Elektronik						1	Dayah	1	Dayah	1	Dayah						
			009	Pembinaan dan Peningkatan Mutu Dayah Perbatasan	4	Dayah	4	Dayah	Rp 16,500,000,000	4	Dayah	4	Dayah	4	Dayah	4	Dayah		DINAS PENDIDIKAN DAYAH ACEH	ACEH SINGKIL, ACEH TAMIANG, ACEH TENGGARA	
				Pembinaan dan Peningkatan Mutu Dayah MUQ	1	Dayah				1	Dayah	Rp 100,000,000	1	Dayah	Rp 110,000,000	1	Dayah	Rp 121,000,000	1	Dayah	Rp 133,100,000
				Rapat Koordinasi Pimpinan Dayah Perbatasan & MUQ Pagur Air				5	Dayah	Rp 79,100,000	5	Dayah	Rp 87,010,000	5	Dayah	Rp 95,711,000	5	Dayah	Rp 105,282,100		
				Penyediaan Makan/Minum dan Kebutuhan Santri Yatim/Piatu dan Kurang Mampu Dayah Perbatasan				250	Orang	Rp 2,046,000,000	275	Orang	Rp 2,250,600,000	285	Orang	Rp 2,475,660,000	300	Orang	Rp 2,723,226,000		
				Biaya Pendukung Kegiatan Pembinaan dan Peningkatan Mutu Dayah Perbatasan dan MUQ				1	Kegiatan	Rp 152,480,000	1	Kegiatan	Rp 167,728,000	1	Kegiatan	Rp 184,500,800	1	Kegiatan	Rp 202,950,880		
				Musabaqah Awal dan Akhir Sanah MUQ Pagur Air				1	Kegiatan	Rp 100,000,000	1	Kegiatan	Rp 110,000,000	1	Kegiatan	Rp 121,000,000	1	Kegiatan	Rp 133,100,000		
				Pekan Kreativitas Santri Dayah Perbatasan						1	Kegiatan		1	Kegiatan		1	Kegiatan				
				Pekan Kreativitas Santri Dayah MUQ						23	MUQ		23	MUQ		23	MUQ				
				Penyusunan Silabus dan RPP Dayah Perbatasan dan Dayah MUQ						1	Kegiatan										

Tujuan	Sasaran	Kode	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja, Sasaran, Program (Outcome) dan Kegiatan (Output)	Data Capaian Pada Tahun Awal Perencanaan	2018		2019		2020		2021		2022		Kondisi Kinerja Pada Akhir Periode Renstra Perangkat Daerah		Unit Kerja perangkat Daerah Penanggung Jawab	Lokasi
						Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp	Target	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
				Sosialisasi Silabus dan RPP Dayah Perbatasan dan Dayah MUQ						1 Kegiatan									
				Pelatihan Guru Dayah Perbatasan						4 Dayah		4 Dayah		4 Dayah					
				Pelatihan Guru Dayah Perbatasan						1 Dayah		1 Dayah		1 Dayah					
				Talents Mapping						1 Kegiatan									
				Pemberian Motivasi kepada Stakeholder dayah perbatasan dan Dayah MUQ						5 Dayah									