

LAPORAN KINERJA

TAHUN 2019



RUMAH SAKIT UMUM DAERAH dr. ZAINOEL ABIDIN
Jln. Tgk. Daud Beureueh Nomor 108 Telepon (0651) 34562, 34563 Fax.
(0651) 34566 Website: <http://rsudza.acehprov.go.id>,
E-mail: rsudza@acehprov.go.id
BANDA ACEH (23126)

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kehadiran Allah SWT yang telah melimpahkan Rahmat dan Hidayah-Nya kepada kita semua sehingga Laporan Kinerja RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2019 dapat diselesaikan.

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah disusun sesuai dengan ketentuan dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas kinerja instansi pemerintah dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur negara dan Reformasi birokrasi Nomor 53 tahun 2014 Tentang Petunjuk teknis perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Revisi atas Laporan Kinerja Pemerintah.

Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah (LKj) RSUD dr. Zainoel Abidin adalah sebagai bentuk pertanggungjawaban untuk dapat melaksanakan tugas dan fungsinya secara baik dan benar, terwujudnya peningkatan derajat kesehatan masyarakat Aceh melalui upaya pelayanan kesehatan di RSUD dr. Zainoel Abidin dan menjadikan RSUD dr. Zainoel Abidin yang akuntabel, sehingga dapat berperan secara efisien, efektif dan responsive.

Laporan Kinerja RSUD dr. Zainoel Abidin tahun 2019 diharapkan dapat meningkatkan para pihak dalam mewujudkan Visi RSUD dr. Zainoel Abidin “Terwujudnya Rumah Sakit Terkemuka Dalam Pelayanan, Pendidikan dan Penelitian Yang Berstandar Internasional”.

Kami menyadari masih terdapat kekurangan dalam penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2019 ini, kami sangat membutuhkan saran dan serta dukungan nyata dari seluruh ke arah yang lebih baik dalam upaya peningkatan kinerja RSUD dr. Zainoel Abidin ke masa akan datang.

Demikian Laporan Kinerja RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2019, semoga Allah SWT melimpahkan Rahmat dan Karunia-Nya untuk kelancaran dan keberhasilan RSUD dr. Zainoel Abidin dalam mewujudkan Visi Misionya.

BANDA ACEH, FEBRUARI 2020
DIREKTUR RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN



Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp. OT, K-Spine, FICS
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19620502 198903 1 010

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR TABEL.....	iii
DAFTAR GRAFIK.....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	v
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. GAMBARAN UMUM RUMAH SAKIT RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN	1
B. LANDASAN HUKUM.....	4
C. TUJUAN.....	4
D. TUGAS POKOK, FUNGSI DAN WEWENANG	5
E. STRUKTUR ORGANISASI RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN	6
F. KETENAGAAN.....	10
G. ASPEK STRATEGIS ORGANISASI.....	15
BAB II PERENCANAAN KINERJA	18
A. VISI, MISI, NILAI, MOTTO DAN TUJUAN	18
B. RENCANA KERJA TAHUNAN (RKT).....	19
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	22
A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	22
B. EVALUASI KINERJA	24
C. REALISASI ANGGARAN.....	37
BAB IV PENUTUP	41

DAFTAR TABEL

1.1	Data Jumlah Pegawai yang ada di RSUD dr.Zainoel Abidin Tahun 2018 ..	10
3.1	Capaian Kinerja Sasaran Kinerja Pelayanan Tahun 2019	22
3.2	Capaian Kinerja Sasaran Kinerja Keuangan Tahun 2019.....	23
3.3	Capaian Kinerja Sasaran Strategis Tahun 2019	23
3.4	Hasil Pengukuran IKM RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015 - 2019.....	24
3.5	Hasil Capaian BOR RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015 - 2019	25
3.6	Hasil Capaian TOI RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015 - 2019.....	28
3.7	Hasil Capaian BTO RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015 - 2019	30
3.8	Hasil Capaian AloS RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015 - 2019.....	31
3.9	Hasil Capaian NDR RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015 - 2019.....	33
3.10	Hasil Capaian GDR RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015 - 2019.....	34
3.11	Hasil Capaian CRR RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2016 - 2019	36
3.12	Hasil Capaian Kemandirian Keuangan RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2016 - 2019.....	37
3.13	Laporan Rincian Belanja dan Realisasi Tahun 2019 RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun	37
3.14	Perbandingan Target dan Realisasi Pendapatan Tahun 2015 - 2019 RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun	39

DAFTAR GRAFIK

Grafik 3.1	Capaian Kinerja IKM RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015-2019.	25
Grafik 3.2	Capaian Kinerja BOR RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015-2019.	26
Grafik 3.3	Capaian Kinerja TOI RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015-2019..	29
Grafik 3.4	Capaian Kinerja BTO RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015-2019.	30
Grafik 3.5	Capaian Kinerja ALoS RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015-2019	31
Grafik 3.6	Capaian Kinerja NDR RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015-2019	33
Grafik 3.7	Capaian Kinerja GDR RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015-2019	34
Grafik 3.8	Capaian Kinerja CRR RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2016-2019.	36
Grafik 3.9	Capaian Kinerja Kemandirian Keuangan RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2016-2019	37
Grafik 3.10	Target dan Realisasi Tingkat Kemandirian Keuangan RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015-2019	40

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I Perjanjian Kinerja RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2019

Lampiran II Struktur Organisasi RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2019

Lampiran III Penghargaan - Penghargaan yang di Terima RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2019

BAB I

PENDAHULUAN

A. GAMBARAN UMUM RUMAH SAKIT RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

Rumah Sakit Umum Daerah dr. Zainoel Abidin beralamat di jalan Tgk. H. M. Daud Beureueh Nomor 118 Banda Aceh, berdiri pada tanggal 22 Februari 1979 berdasarkan Keputusan Menteri Kesehatan RI Nomor 551/MENKES/SK/2F/1979 yang menetapkan RSUD dr. Zainoel Abidin sebagai rumah sakit kelas C. Selanjutnya Keputusan Gubernur Daerah Istimewa Aceh Nomor 445/173/1979 tanggal 7 Mei 1979 menetapkan RSUD dr. Zainoel Abidin sebagai Rumah Sakit Umum Daerah (RSUD). Pada saat didirikannya Fakultas Kedokteran Universitas Syiah Kuala, Menteri Kesehatan RI menerbitkan Surat Keputusan Nomor 233/MENKES/SK/VI/1983 tanggal 11 Juni 1983 tentang penetapan peningkatan kelas rumah sakit kelas C menjadi rumah sakit kelas B Pendidikan dan rumah sakit rujukan untuk Propinsi Daerah Istimewa Aceh.

Dalam perkembangannya RSUD dr. Zainoel Abidin terus melakukan pembenahan secara bertahap diantaranya dengan diterbitkannya Peraturan Daerah Provinsi Daerah Istimewa Aceh Nomor 8 Tahun 1997 tanggal 17 November 1997 tentang Penyempurnaan Susunan Organisasi dan Tata Kerja serta Keputusan Menteri Kesehatan RI Nomor 153/MENKES/SK/II/1998 tentang Persetujuan Rumah Sakit Umum Daerah yang digunakan sebagai tempat pendidikan calon dokter dan dokter spesialis.

Pada tanggal 27 Agustus 2001 melalui Peraturan Daerah Nomor 41 Tahun 2001 ditetapkan perubahan RSUD dr. Zainoel Abidin dari UPTD (Unit Pelayanan Teknis Daerah) menjadi LTD (Lembaga Teknis Daerah) dalam bentuk “Badan Pelayanan Kesehatan (BPK)” yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Gubernur Provinsi Nanggroe Aceh Darussalam. Susunan Organisasi dan Tata Kerja BPK RSUD dr. Zainoel Abidin disempurnakan kembali melalui Qanun Nomor 10 Tahun 2003. Dalam qanun ini dibentuk dua wakil direktur, yaitu Wakil Direktur Pelayanan, Penunjang dan Pelatihan serta Wakil Direktur Administrasi dan Keuangan. Qanun ini juga menjelaskan tentang tugas dan fungsi rumah sakit

yaitu untuk memberikan pelayanan kesehatan yang paripurna dan terjangkau oleh seluruh lapisan masyarakat Provinsi Nanggroe Aceh Darussalam, memberikan pelayanan kesehatan yang prima dan bermutu kepada masyarakat di Provinsi Nanggroe Aceh Darussalam, memberikan pelayanan rujukan dari Puskesmas dan rumah sakit daerah, mendidik tenaga kesehatan yang profesional, memberikan penyuluhan kesehatan masyarakat, serta memberikan pelayanan pemulihan kesehatan secara terpadu dan menyeluruh.

Selanjutnya dengan ditetapkannya Undang-Undang Nomor 32 tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah jo. Peraturan Pemerintah Nomor 41 tahun 2007 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri RI Nomor 57 tahun 2007 tentang Petunjuk Teknis Penataan Organisasi Perangkat Daerah, maka susunan organisasi dan tata kerja RSUD dr. Zainoel Abidin disempurnakan lagi melalui Qanun Provinsi Nanggroe Aceh Darussalam Nomor 5 tahun 2007. Dalam qanun ini terjadi perubahan nomenklatur dan jumlah Wakil Direktur, dari dua menjadi empat yaitu Wakil Direktur Administrasi dan Umum, Wakil Direktur Pengembangan Sumber Daya Manusia, Wakil Direktur Pelayanan dan Wakil Direktur Penunjang.

Qanun Provinsi Nanggroe Aceh Darussalam Nomor 5 tahun 2007 juga menjelaskan tentang tugas dan fungsi rumah sakit untuk terus memberikan pelayanan kesehatan yang paripurna dan terjangkau oleh seluruh lapisan masyarakat Provinsi Aceh, memberikan pelayanan kesehatan yang prima dan bermutu kepada masyarakat di Provinsi Aceh, memberikan pelayanan rujukan dari rumah sakit daerah; mendidik tenaga kesehatan yang profesional, memberikan penyuluhan kesehatan masyarakat, memberikan pelayanan pemulihan kesehatan secara terpadu dan menyeluruh.

Di tahun 2010, dengan Keputusan Menteri Kesehatan RI Nomor YM.01.10/III/6588/10 tanggal 5 November 2010, RSUD dr. Zainoel Abidin mendapat status Akreditasi Penuh tingkat paripurna.

Pada tahun 2011, Menteri Kesehatan RI menerbitkan Surat Keputusan Menteri Kesehatan RI Nomor HK.03.05/III/327/2011 tanggal 24 Januari 2011 tentang Penetapan RSUD dr. Zainoel Abidin sebagai Rumah Sakit Pendidikan Utama Fakultas Kedokteran Universitas Syiah Kuala dan dilanjutkan dengan

Surat Keputusan Nomor 1062/MENKES/SK/VI/2011 tanggal 1 Juni 2011 tentang peningkatan kelas RSUD dr. Zainoel Abidin, sebagai Rumah Sakit Umum Daerah dengan klasifikasi kelas A.

Dengan diterbitkannya Keputusan Gubernur Aceh Nomor 445/685/2011 tanggal 20 Desember 2011 tentang Penetapan Pola Pengelolaan Keuangan BLUD RSUD dr. Zainoel Abidin, dimana RSUD dr. Zainoel Abidin sebagai Satuan Kerja Perangkat Aceh yang menerapkan status Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK-BLUD) secara penuh.

Rumah Sakit Umum Daerah dr. Zainoel Abidin (RSUDZA) merupakan bagian perangkat daerah dalam pencapaian tujuan Pemerintah Aceh dan karena status hukum Badan Layanan Umum (BLU), tidak terpisah dari Pemerintah Aceh sebagai instansi induk. RSUDZA beroperasi sebagai unit kerja Pemerintah Aceh untuk tujuan pemberian layanan umum yang pengelolaannya berdasarkan kewenangan yang didelegasikan oleh Pemerintah Aceh.

Rumah Sakit Umum Daerah dr. Zainoel Abidin bertujuan untuk menyediakan pelayanan kesehatan dan tempat pendidikan kesehatan kepada masyarakat dalam rangka memajukan kesejahteraan umum dan mencerdaskan kehidupan bangsa yang memiliki fleksibilitas dalam pengelolaan keuangan berdasarkan prinsip ekonomi dan produktifitas, serta penerapan praktek bisnis yang sehat.

Rumah Sakit Umum Daerah dr. Zainoel Abidin merupakan Lembaga Teknis Daerah (LTD) yang memberikan Pelayanan Kesehatan kepada masyarakat dan sebagai Pusat Rujukan serta Pendidikan Medis dan dipimpin oleh seorang Direktur yang berada dibawah dan bertanggung jawab kepada Gubernur melalui Sekretaris Daerah.

Sesuai dengan surat dari Ketua Eksekutif Komisi Akreditasi Rumah Sakit Nomor KARS-SERT/163/XII/2015 tanggal 10 Desember 2015 memberikan Sertifikat Akreditasi Rumah Sakit lulus dengan Paripurna untuk RSUD dr. Zainoel Abidin.

Sesuai dengan surat dari Ketua Eksekutif Komisi Akreditasi Rumah Sakit Nomor KARS-SERT/223/XII/2018 tanggal 31 Desember 2018 memberikan

Sertifikat Akreditasi Rumah Sakit lulus dengan Paripurna untuk RSUD dr. Zainoel Abidin.

RSUD dr. Zainoel Abidin telah memenuhi prinsip Syariah berdasarkan SK. No. 017.74.09/DSN-MUI/XII/2018 Tanggal 20 Desember 2018 M/12 Rabiul Akhir 1440 H dengan Produk Layanan dan Manajemen Rumah Sakit Syariah.

B. LANDASAN HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan
2. Undang-undang Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit
3. Qanun Aceh Nomor 5 tahun 2007 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Dinas, Lembaga Teknis Daerah, dan Lembaga Daerah Provinsi Nanggroe Aceh Darussalam
4. Keputusan Gubernur Aceh Nomor 445/685/2011 tanggal 20 Desember 2011 tentang Penetapan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK BLUD) pada RSUD dr. Zainoel Abidin.
5. Keputusan Menteri Kesehatan RI Nomor HK.03.05/III/327/2011 tanggal 24 Januari 2011 tentang Penetapan RSUD dr. Zainoel Abidin sebagai Rumah Sakit Pendidikan Utama Fakultas Kedokteran Universitas Syiah Kuala Banda Aceh.
6. Keputusan Menteri Kesehatan RI Nomor 1062/MENKES/SK/VI/2011 tanggal 1 Juni 2011 tentang Peningkatan Kelas RSUD dr. Zainoel Abidin, sebagai Rumah Sakit Umum Daerah dengan Klasifikasi Kelas A.

C. TUJUAN

Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah (LKj) RSUD dr. Zainoel Abidin adalah sebagai bentuk pertanggungjawaban dalam melaksanakan tugas dan fungsinya secara baik dan benar, terwujudnya peningkatan derajat kesehatan masyarakat Aceh melalui upaya pelayanan kesehatan di RSUD dr. Zainoel Abidin dan menjadikan RSUD dr. Zainoel Abidin yang akuntabel, sehingga dapat berperan secara efisien, efektif dan responsive.

D. TUGAS POKOK, FUNGSI DAN WEWENANG

1. TUGAS POKOK

RSUD dr. Zainoel Abidin mempunyai tugas melaksanakan pelayanan pengobatan, pemulihan, peningkatan kesehatan dan pencegahan penyakit yang dilaksanakan melalui pelayanan rawat inap, rawat jalan, gawat darurat (*emergency*) dan tindakan medik.

2. FUNGSI

- a. Pelaksanaan urusan ketatausahaan rumah sakit;
- b. Penyusunan program kerja tahunan, jangka menengah dan jangka panjang;
- c. Penyusunan kebijakan teknis di bidang pelayanan medis, keperawatan;
- d. Pelayanan medis, penunjang medis dan non medis;
- e. Penyelenggaraan asuhan keperawatan;
- f. Penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan;
- g. Penyelenggaraan penelitian dan pengembangan ilmu serta teknologi kedokteran;
- h. Penyelenggaraan pelayanan rujukan; dan
- i. Penyelenggaraan Administrasi Umum dan Keuangan

3. WEWENANG

- a. Mengelola administrasi kepegawaian dan keuangan serta perlengkapan sesuai dengan peraturan perundang – undangan yang berlaku;
- b. Menyelenggarakan kerja sama dengan Institusi Pendidikan yang bermanfaat untuk RSUD dr. Zainoel Abidin.
- c. Menyelenggarakan kerja sama dengan pihak ketiga dengan berpedoman pada Peraturan Perundang-undangan yang berlaku.
- d. Memanfaatkan peluang pasar sesuai kemampuan dengan tetap menyelenggarakan fungsi social.
- e. Melakukan hubungan koordinatif dan fasilitatif dengan Dinas Kesehatan dan instansi terkait dalam pelaksanaan teknis kesehatan.

E. STRUKTUR ORGANISASI RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

Adapun struktur organisasi RSUD dr. Zainoel Abidin sebagai berikut :

1. Direktur
2. Dewan Pengawas
3. Satuan Pengawas Internal (SPI)
4. Wakil Direktur Administrasi dan Umum
 - a. Bagian Tata Usaha
 - Sub Bagian Umum
 - Sub Bagian Kepegawaian
 - Sub Bagian Rumah Tangga dan Perlengkapan
 - b. Bagian Keuangan
 - Sub Bagian Penerimaan dan Mobilisasi Dana
 - Sub Bagian Administrasi Pengeluaran
 - c. Bagian Bina Program dan Pemasaran
 - Sub Bagian Perencanaan dan Anggaran
 - Sub Bagian Evaluasi dan Pelaporan
 - Sub Bagian Informasi, Komunikasi dan Kerjasama
 - d. Bagian Akuntansi
 - Sub Bagian Akuntansi Keuangan
 - Sub Bagian Akuntansi Manajemen
 - Sub Bagian Akuntansi Verifikasi dan Pelaporan
5. Wakil Direktur Pengembangan SDM
 - a. Bidang Pendidikan dan Pelatihan
 - Seksi Pendidikan Medis dan Non Medis
 - Seksi Pelatihan Medis dan Non Medis
 - b. Bidang Penelitian dan Pengembangan
 - Seksi Penelitian Medis dan Non Medis
 - Seksi Pengembangan Medis dan Non Medis

6. Wakil Direktur Pelayanan
 - a. Bidang Pelayanan Medis
 - Seksi Pelayanan Spesialis dan Rujukan
 - Seksi Pengembangan Fasilitas Medis dan Non Medis
 - b. Bidang Keperawatan
 - Seksi Ketenagaan dan Etika Profesi
 - Seksi Asuhan Keperawatan
7. Wakil Direktur Penunjang
 - a. Bidang Pengadaan Sarana Penunjang
 - Seksi Penunjang Medis
 - Seksi Penunjang Non Medis
 - b. Bidang Logistik Dan Fasilitas
 - Seksi Logistik Medis dan Non Medis
 - Seksi Pemeliharaan Fasilitas
8. Komite-Komite
 - Komite Medik
 - Komite Keperawatan
 - Komite Akreditasi
 - Komite Mutu
 - Komite PPIRS
 - Komite Keselamatan Kerja
 - Komite KPRA
 - Komite Formularium Terapi
 - Komite Koordinasi Pendidikan
 - Komite Etik Penelitian
 - Komite Kesehatan lainnya

9. Instalasi-Instalasi

- Instalasi Gawat Darurat
- Instalasi Rawat Jalan
- Instalasi Rawat Inap
- Instalasi Gigi dan Mulut
- Instalasi Bedah Sentral
- Instalasi Kateterisasi jantung
- Instalasi Endoskopi, Bronkoskopi dan hepatologi
- Instalasi Haemodialisa
- Instalasi Radiologi
- Instalasi Laboratorium Terpadu
- Instalasi Rehabilitasi Medik
- Instalasi Farmasi
- Instalasi Gizi
- Instalasi Tranfusi Darah
- Instalasi Anestesi
- Instalasi Perawatan Intensif Terpadu
- Instalasi Pemeliharaan Sarana RS
- Instalasi Pemeliharaan Sarana lingkungan RS
- Instalasi Laundry
- Instalasi Pemulasaran dan Forensik Jenazah
- Instalasi Asuransi Kesehatan
- Instalasi PKRS
- Instalasi Rekam Medik
- Instalasi Layanan eksekutif
- Instalasi Pelayanan Islami
- Instalasi CSSD
- Instalasi RHC
- Instalasi Pusat Jantung Terpadu
- Instalasi Thalasemia
- Instalasi PTT

- Instalasi Bina Karya

10. KSM

- KSM Ilmu Penyakit Dalam
- KSM Ilmu Bedah
- KSM Ilmu Kesehatan Anak
- KSM Neurologi
- KSM Jantung dan Pembuluh Darah
- KSM Obstetri dan Ginekologi
- KSM THT
- KSM Ilmu Kesehatan Mata
- KSM Kulit dan Kelamin
- KSM Pulmonologi dan Kedokteran Respirasi
- KSM Radiologi
- KSM Patologi Klinik
- KSM Patologi Anatomi
- KSM Mikrobiologi Klinik
- KSM Rehabilitasi Medis
- KSM Anestesiologi dan Terapi Intensif
- KSM Gigi dan Mulut
- SMF Kedokteran Forensik dan Medikolegal
- KSM Gizi Klinis
- KSM Dokter Umum

F. KETENAGAAN

Dalam rangka peningkatan pelayanan yang lebih baik kepada masyarakat. RSUD dr. Zainoel Abidin setiap tahun selalu berusaha meningkatkan sumber daya manusia rumah sakit secara kualitas maupun kuantitas.

Tabel 1.1 Data jumlah pegawai yang ada di RSUD dr. Zainoel Abidin

NO	JENIS KETENAGAAN	STATUS PEGAWAI							JUMLAH	KET
		DAERAH	TITIPAN	DPK	DIKBUD	KEMENKES	PTT	KONTRAK		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	TENAGA MEDIS									
SARJANA (S-3)										
1	S3. Mikrobiologi Klinik	-	-	-	1	-	-	-	1	
2	S3. Spesialis Paru	-	-	-	-	-	-	-	0	
3	S3. Spesialis Saraf	1	-	-	4	-	-	-	5	
4	S3. Spesialis Anak	-	-	-	2	-	-	-	2	
5	S3. Dokter Spesialis Bedah Ortopedi	-	-	-	1	-	-	-	1	
6	S3. Dokter Spesialis Anestesi	-	-	-	1	-	-	-	1	
7	S3. Dokter Spesialis Kandungan	-	-	-	2	-	-	-	2	
8	S3. Dokter Spesialis Penyakit Dalam	-	-	-	3	-	-	-	3	
9	S3. Dokter Spesialis Radiologi	-	-	-	1	-	-	-	1	
10	S3. Dokter Spesialis THI	-	-	-	1	-	-	-	1	
11	S3. Dokter Spesialis Forensik	-	-	-	1	-	-	-	1	
12	S3. Dokter Spesialis Kardiologi	-	-	-	1	-	-	-	1	
13	S3. Dokter Spesialis Patologi Anatomi	-	-	-	1	-	-	-	1	
14	S3. Dokter Spesialis Bedah Urologi	-	-	-	1	-	-	-	1	
SARJANA (S-2)										
1	Dokter Spesialis Bedah Umum	1	-	-	-	-	-	-	1	
	- Bedah Anak	1	-	-	1	-	-	1	3	
	- Bedah Urologi	2	-	-	-	-	-	-	2	
	- Bedah Ortopedi	3	-	-	1	-	-	1	5	1 Kontrak Unsyiah
	- Bedah Syaraf	3	-	-	-	-	-	-	3	
	- Bedah Plastik	-	-	-	3	-	-	-	3	
	- Bedah Kardiovaskuler	-	-	-	-	-	-	-	0	
	- Bedah Digestive	2	-	-	1	-	-	-	3	
	- Bedah Toraks Kardiovaskuler	1	-	-	1	-	-	-	2	
	- Bedah Onkologi	1	-	-	-	-	-	1	2	
	- Bedah Vascular	1	-	-	-	-	-	-	1	
2	Dokter Spesialis Penyakit Dalam	14	-	-	9	-	-	2	25	
3	Dokter Spesialis Anak	10	-	-	5	-	-	1	16	
4	Dokter Spesialis Obgin	4	-	-	6	-	-	3	13	
5	Dokter Spesialis Radiologi	6	-	-	1	-	-	-	7	
6	Dokter Spesialis Anestesi	2	-	-	4	-	-	3	9	
7	Dokter Spesialis Patologi Klinik	2	-	-	2	-	-	-	4	
8	Dokter Spesialis Mikrobiologi Klinik	-	-	-	1	-	-	-	1	
9	Dokter Spesialis Patologi Anatomi	-	-	-	1	-	-	1	2	
10	Dokter Spesialis Jiwa	-	-	-	2	-	-	-	2	

11	Dokter Spesialis Mata	10	-	-	4	-	-	1	15	
12	Dokter Spesialis THT	6	-	-	3	-	-	1	10	
13	Dokter Spesialis Kulit/Kelamin	5	-	-	3	-	-	-	8	
14	Dokter Spesialis Kardiologi	6	-	-	2	-	-	1	9	
15	Dokter Spesialis Paru-paru	5	-	-	3	-	-	1	9	
16	Dokter Spesialis Saraf	5	-	-	2	-	-	-	7	
17	Dokter Spesialis Forensik	-	-	-	-	-	-	-	0	
18	Dokter Spesialis Rehab.Medis	1	-	1	1	-	-	-	3	
19	Dokter Spesialis Gigi	-	-	-	-	-	-	-	0	
	- Prostodonsia	-	-	-	-	-	-	-	0	
	- Bedah Mulut	1	-	-	1	-	-	-	2	
	- Orthodonti	1	-	-	-	-	-	-	1	
	- kedokteran Gigi	1	-	-	-	-	-	-	1	
20	Dokter Dermatologi dan Venerologi	2	-	-	-	-	-	-	2	
21	Dokter Spesialis Emergency Medicine	-	-	-	1	-	-	-	1	
22	Dokter Spesialis Gizi Klinik	-	-	-	1	-	-	-	1	
23	Dokter Spesialis Nuklir	-	-	-	-	-	-	1	1	
24	Dokter Spesialis Akupunktur	-	-	-	-	-	-	1	1	
	TOTAL DOKTER SPESIALIS :	97	-	1	79	0	0	17	196	
SARJANA (S-1)										
1	Dr.Gigi	6	-	-	-	-	-	2	8	
2	Dr.Umum	32	-	-	-	-	-	34	66	
	JUMLAH TENAGA MEDIS :	135	0	1	79	0	0	53	268	
II TENAGA PARAMEDIS NON PERAWATAN										
SARJANA (S2)										
1	Psikologi	-	-	-	1	-	-	-	1	
2	Apoteker	-	-	-	2	-	-	-	2	
SARJANA (S1)										
1	Apoteker	12	-	-	-	-	-	6	18	
2	Farmasi	1	-	-	-	-	-	1	2	
3	Psikolog	1	-	-	-	-	-	-	1	
4	SKM (Non Dokter)	68	-	-	-	-	-	41	109	
5	Ahli Fisika Medik	1	-	-	-	-	-	-	1	
6	Teknologi Pertanian	-	-	-	-	-	-	-	-	
	- Pangan & Gizi	4	-	-	-	-	-	1	5	
	- Gizi	1	-	-	-	-	-	2	3	
7	Teknik Lingkungan	2	-	-	-	-	-	1	3	
8	Dr. Hewan	1	-	-	-	-	-	-	1	
9	Fisioterapi	1	-	-	-	-	-	-	1	
SARJANA (D-IV)										
1	Gizi	5	-	-	-	-	-	3	8	
2	Radiologi	1	-	-	-	-	-	-	1	
3	Fisioterapi	5	-	-	-	-	-	-	5	
4	Teknik Elektro Medik	4	-	-	-	-	-	-	4	
5	Rekam Medis	-	-	-	-	-	-	1	1	
SARJANA MUDA (D-III)										
1	Akademi Gizi	6	-	-	-	-	-	11	17	
2	Akademi Perkam Medis (APIKES)	16	-	-	-	-	-	12	28	
3	Akademi Rontgent	22	-	-	-	-	-	14	36	
4	Akademi Analis Kesehatan	26	-	-	-	-	-	33	59	

5	Akademi Fisioterapi	10	-	-	-	-	-	2	12	
6	Akademi Kesehatan Lingkungan	4	-	-	-	-	-	4	8	
7	Akademi Okupasi Terapi	1	-	-	-	-	-	-	1	
8	Akademi Terapi Wicara	2	-	-	-	-	-	-	2	
9	Akademi Ortotik Prostetik	1	-	-	-	-	-	1	2	
10	Akademi Teknik Elektro Medik	11	-	-	-	-	-	4	15	
11	Akademi Elektro	1	-	-	-	-	-	-	1	
12	Akademi Teknik Mesin	-	-	-	-	-	-	-		
13	Akademi Refraksionis Opt	5	-	-	-	-	-	1	6	
14	Akademi Farmasi	12		-	-	-	-	78	90	
15	Teknik Radiodiagnostik dan Radioterapi	1	-	-	-	-	-	-	1	
16	Akademi Analisis Farmasi	1	-	-	-	-	-	5	6	
D-1										
1	D1- Teknologi Transfusi Darah	-	-	-	-	-	-	5	5	
S M A										
1	Sekolah Analisis Kimia	1	-	-	-	-	-	-	1	
2	SMF	11	-	-	-	-	-	-	11	
3	SMAK	-	-	-	-	-	-	-	0	
4	SMK FARMASI	-	-	-	-	-	-	1	1	
5	SPAG	2	-	-	-	-	-	-	2	
6	SPPH	1	-	-	-	-	-	-	1	
7	Pekarya Kesehatan	2	-	-	-	-	-	-	2	
	JUMLAH	243	0	0	3	0	0	227	473	
III TENAGA PARAMEDIS PERAWATAN										
SARJANA (S2)										
1	Magister Keperawatan	4	-	-	5	-	-	1	10	
2	Magister Kesehatan									
	- Promosi dan Pencegahan Gigi	1	-	-	-	-	-	-	1	
3	Magister Sains (M.Si)	1	-	-	-	-	-	-	1	
4	Magister Kebencanaan (M.Si)	2	-	-	-	-	-	-	2	
5	Magister Kebidanan	1	-	-	-	-	-	-	1	
SARJANA (S1)										
1	Sarjana Ilmu Keperawatan Gigi	1	-	-	-	-	-	-	1	
2	Sarjana Keperawatan									
	- Ners	172	-	-	-	-	-	134	306	
	- S.Kep	28	-	-	-	-	-	5	33	
SARJANA (D-IV)										
1	DIV. Keperawatan Medical Bedah	65	-	-	-	-	-	3	68	
2	DIV. Perawat Pendidik	1	-	-	-	-	-	-	1	
3	DIV. Kebidanan	14	-	-	-	-	-	8	22	
4	DIV. Bidan Pendidik	2	-	-	-	-	-	-	2	
5	DIV. Keperawatan Anestesi Reaminasi	2	-	-	-	-	-	2	4	
6	DIV. Keperawatan Gigi	-	-	-	-	-	-	1	1	
SARJANA MUDA (D-III)										
1	Akademi Perawat	180	5	-	-	-	-	469	654	
2	Akademi Bidan	42	3	-	-	-	-	72	117	
3	Akademi Anestesi	2	-	-	-	-	-	-	2	
4	Ahli Madya Teknik Gigi	1	-	-	-	-	-	-	1	
5	Akademi Kesehatan Gigi	12	-	-	-	-	-	2	14	

6	Perawat Bidan	4	-	-	-	-	-	-	4	
S M A / SEDERAJAT										
1	Bidan	-	-	-	-	-	-	-	0	
2	SPRG	2	-	-	-	-	-	-	2	
3	SPK	18	-	-	-	-	-	1	19	
	JUMLAH	555	8	0	5	0	0	698	1266	
IV	TENAGA NON MEDIS									
1	SARJANA (S2)									
	1. Master of Medical Science	-	-	-	-	-	-	-	0	
	2. Magister Teknik									
	- Magister Teknik Instrumen	1	-	-	-	-	-	-	1	
	3. Magister Hukum	0	-	-	-	-	-	-	0	
	4. Magister of Public Health (MPH)									
	- Kebijakan Pembiayaan Manajemen Asuransi Kesehatan	3	-	-	-	-	-	-	3	
	- Sistem Informasi Manajemen Kesehatan	1	-	-	-	-	-	-	1	
	- Ilmu Kesehatan Ekonomi	1	-	-	-	-	-	-	1	
	- Kebijakan Manajemen Pelayanan Kesehatan	1	-	-	-	-	-	-	1	
	- Public Health Technology	1	-	-	-	-	-	-	1	
	5. Magister Of Science (M.Sc)									
	- Hukum Kesehatan	-	-	-	-	-	-	-	0	
	- Ilmu Kesehatan Kerja	1	-	-	-	-	-	-	1	
	6. Magister Teknik Lingkungan	2	-	-	-	-	-	-	2	
	7. Magister Kesehatan Masyarakat	-	-	-	-	-	-	-	0	
	- Jurusan Epid (Khusus ADM)	4	-	-	-	-	-	-	4	
	- Manajemen Kesehatan Daerah (MKD)	1	-	-	-	-	-	-	1	
	- Perilaku dan Promosi Kesehatan	4	-	-	-	-	-	-	4	
	- Adm Rumah Sakit	3	-	-	-	-	-	-	3	
	- Peminatan Adm Kebijakan Kesehatan (AKK)	4	-	-	-	-	-	-	4	
	- Kebijakan Pembiayaan Manajemen Asuransi Kesehatan	1	-	-	-	-	-	-	1	
	- Manajemen Rumah Sakit	-	-	-	-	-	-	-	0	
	- Manajemen dan Kebijakan Obat	1	-	-	-	-	-	-	1	
	- Ilmu Kesehatan Kerja	2	-	-	-	-	-	-	2	
	- Ilmu Gizi	2	-	-	-	-	-	-	2	
	- Ilmu Kesehatan Lingkungan	1	-	-	-	-	-	-	1	
	- Kesehatan Reproduksi	3	-	-	-	-	-	-	3	
	Manajemen Bencana Bid. Kesehatan	-	-	-	-	-	-	-	0	
	8. Magister Ekonomi									
	- Magister Ekonomi Manajemen	8	-	-	-	-	-	-	8	
	- Magister Ekonomi Akuntansi	1	-	-	-	-	-	-	1	
	- Magister Ilmu Ekonomi Pembangunan	2	-	-	-	-	-	-	2	
	- Magister Ilmu Ekonomi	5	-	-	-	-	-	-	5	
	9. Master Educational Administration	-	-	-	-	-	-	1	1	

2	SARJANA (S1)									
	1. Administrasi Negara	17	-	-	-	-	-	-	17	
	2. Ekonomi									
	- Akuntansi	2	-	-	-	-	-	11	13	
	a. Profesi Akuntansi	5	-	-	-	-	-	1	6	
	- Management	34	-	-	-	-	-	29	63	
	- Ilmu Ekonomi Pembangunan	2	-	-	-	-	-	3	5	
	3. Komputer									
	- Teknik Informatika	4	-	-	-	-	-	6	10	
	- Manajemen Informatika	-	-	-	-	-	-	7	7	
	4. Teknik	-	-	-	-	-	-	-	0	
	- Nuklir	-	-	-	-	-	-	-	0	
	- Kimia	-	-	-	-	-	-	-	0	
	- Sipil	4	-	-	-	-	-	3	7	
	- Arsitektur	-	-	-	-	-	-	-	0	
	- Elektro	2	-	-	-	-	-	1	3	
	- Mesin	1	-	-	-	-	-	1	2	
	5. Pendidikan									
	- S1. Pendidikan	-	-	-	-	-	-	6	6	
	- Ibtidiah	2	-	-	-	-	-	-	2	
	- Bahasa Inggris	-	-	-	-	-	-	1	1	
	- Tata Boga	-	-	-	-	-	-	-	0	
	- Islam	-	-	-	-	-	-	2	2	
	- Ekonomi	-	-	-	-	-	-	1	1	
	6. Biologi	1	-	-	-	-	-	-	1	
	7. Hukum	2	-	-	-	-	-	4	6	
	8. Matematika	-	-	-	-	-	-	2	2	
	9. Fisika	-	-	-	-	-	-	2	2	
	10. Hukum Islam	-	-	-	-	-	-	1	1	
	11. Ilmu Perpustakaan	2	-	-	-	-	-	-	2	
	12. S1. Peternakan	-	-	-	-	-	-	1	1	
	13. Ilmu Komunikasi	1	-	-	-	-	-	2	3	
	14. Syariah	-	-	-	-	-	-	1	1	
	15. Psikologi	1	-	-	-	-	-	1	2	
	16. Pertanian	-	-	-	-	-	-	1	1	
	17. Sosial Islam	-	-	-	-	-	-	1	1	
3	SARJANA MUDA (D-3)									
	1. Keuangan/Perbankan	1	-	-	-	-	-	6	7	
	2. Pemasaran	-	-	-	-	-	-	-	0	
	3. Akuntansi	-	-	-	-	-	-	-	0	
	4. Perpajakan	-	-	-	-	-	-	-	0	
	5. Kesekretariatan	-	-	-	-	-	-	4	4	
	6. Administrasi	-	-	-	-	-	-	-	0	
	7. Teknik Informatika Komputer	2	-	-	-	-	-	4	6	
	8. Ekonomi	-	-	-	-	-	-	2	2	
	9. Manajemen Informatika	1	-	-	-	-	-	4	5	
	10. Kimia	-	-	-	-	-	-	1	1	
	11. Teknik Mesin	-	-	-	-	-	-	1	1	
	12. Teknik Elektro	-	-	-	-	-	-	3	3	
5	D-II									
	1. KOMPUTER	-	-	-	-	-	-	2	2	
6	D1									
	1. KOMPUTER	1	-	-	-	-	-	-	1	
7	STM	4	-	-	-	-	-	4	8	
8	SMKK	2	-	-	-	-	-	6	8	
9	SMK	2	-	-	-	-	-	7	9	
10	SMEA	2	-	-	-	-	-	-	2	
11	SMA	36	-	-	-	-	-	135	171	
12	MAN	1	-	-	-	-	-	12	13	
13	SPP	-	-	-	-	-	-	2	2	

14	MTSN	-	-	-	-	-	-	-	0	
15	SMP	4	-	-	-	-	-	6	10	
16	SD	4	-	-	-	-	-	-	4	
	JUMLAH	193	0	0	0	0	0	288	481	
17	TENAGA ROHANIAWAN	-	-	-	-	-	-	7	7	
	TOTAL JUMLAH	1126	8	1	87	0	0	1273	2495	
	TOTAL JLH_PEG SELURUHNYA :								2495	

Sumber : Subbag Kepegawaian

G. ASPEK STRATEGIS ORGANISASI

Rumah Sakit Umum Daerah dr. Zainoel Abidin merupakan SKPA dibawah Pemerintahan Provinsi Aceh, yang melaksanakan urusan wajib bidang kesehatan dalam menyelenggarakan kesehatan rujukan, yang didukung dengan peningkatan kesadaran masyarakat untuk berobat, serta program Kesehatan Indonesia Sehat turut memberi dampak terhadap tingginya kunjungan pasien di Rumah Sakit Umum Daerah dr. Zainoel Abidin, sebagai salah satu lembaga pemerintahan yang merupakan pelayanan publik Rumah Sakit Umum Daerah dr. Zainoel Abidin menjadi rumah sakit terkemuka pelayanan, pendidikan, dan penelitian yang bertaraf Internasional.

1. Permasalahan Utama (*Strategic Issued*)

Rumah sakit merupakan satuan kerja yang bersentuhan langsung dengan masyarakat sebagai pengguna jasanya, rumah sakit sangat memerlukan dukungan berbagai pihak (internal dan eksternal), dengan begitu banyaknya tuntutan akan pelayanan yang lebih baik dari masyarakat, membuat rumah sakit dituntut untuk meningkatkan mutu pelayanan rumah sakit secara terus menerus. Dukungan internal merupakan modal tak terpisahkan sebagai dukungan dari sumber daya masyarakat rumah sakit yang berkomitmen kuat terhadap penyelenggaraan fungsi rumah sakit. Dukungan Eksternal merupakan dukungan dari masyarakat dan provider rumah sakit terhadap kemajuan rumah sakit.

Permasalah-permasalahan yang ada di RSUD dr. Zainoel Abidin adalah sebagai berikut:

a. Faktor Internal

- Belum optimalnya kompetensi SDM
- Belum optimalnya sistem dan prosedur yang mampu menjawab tuntutan masyarakat dan berprinsip kepada bisnis yang sehat
- Belum optimalnya pelayanan yang mampu memberikan kepuasan kepada pelanggan
- Belum optimalnya pemenuhan akses pelayanan kesehatan yang dapat meningkatkan derajat kesehatan masyarakat Aceh
- Belum optimalnya penyelenggaraan pengelolaan keuangan yang efektif dan efisien dalam rangka transparansi dan keterjangkauan.
- Terbatasnya prasarana dan sarana yang menunjang pelayanan
- Belum terpenuhinya biaya operasional dari APBA
- Belum optimalnya sistem rujukan yang berkualitas.

b. Faktor Eksternal

- Tuntutan pasien yang semakin tinggi terhadap pelayanan yang memuaskan.
- Rumah sakit pesaing menggunakan jasa dokter RSUD dr. Zainoel Abidin
- Sebagian masyarakat dengan status ekonomi menengah keatas masih ada yang berobat ke luar negeri.
- Masih tingginya angka rujukan pelayanan kesehatan, terutama pada kasus oncology dan kardiovaskuler.

Berdasarkan identifikasi permasalahan di atas maka ada beberapa isu strategis yang berpengaruh dalam perkembangan Rumah Sakit Umum Daerah dr. Zainoel Abidin adalah sebagai berikut :

- Diperlukannya penyelenggaraan pelayanan pusat Radio Oncology
- Penambahan pelayanan kesehatan terutama untuk kasus-kasus tertentu seperti Pusat Pelayanan Traumatologi, Pusat Pelayanan Jantung Terpadu, Pusat Pelayanan Ginjal Terpadu, Pusat Pelayanan Otak Terpadu dan Pusat Pelayanan Kesehatan Mata. Penambahan pelayanan tentunya membutuhkan sarana dan prasarana yang memadai pula.

- Perlunya pembangunan gedung parkir.
- Pembangunan Hostel
- Pembangunan Private Wing

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. VISI, MISI, NILAI, MOTTO DAN TUJUAN

1. Visi

“Terwujudnya Rumah Sakit Terkemuka Dalam Pelayanan, Pendidikan dan Penelitian Yang Berstandar Internasional”.

2. Misi

- Meningkatkan kompetensi Sumber Daya Masyarakat melalui pendidikan dan penelitian berstandar internasional.
- Memberikan pelayanan kesehatan individu yang menyenangkan dan mampu memberikan kepuasan terhadap pelanggan.
- Mendukung upaya pemerintah Aceh dalam meningkatkan derajat kesehatan masyarakat untuk mencapai *Sustainable Development Goal's (SDG's)* yang diaplikasikan melalui pencapaian *Human Development Index (HDI)*.
- Menerapkan prinsip-prinsip islami dalam pengembangan sistem pelayanan kesehatan, administrasi dan pengelolaan keuangan.

3. Nilai

- INTEGRITAS
- PROFESIONAL
- PEDULI
- KERJASAMA
- AKUNTABEL

4. Motto

“Memberi lebih dari yang diharapkan”

5. Tujuan

- Meningkatkan Kompetensi SDM di semua lini.
- Terselenggaranya sistem dan prosedur sesuai dengan ketentuan yang mampu menjawab tuntutan masyarakat dan berprinsip terhadap bisnis yang sehat.
- Memberikan pelayanan kesehatan individu yang menyenangkan dan terselenggaranya pelayanan yang menyenangkan dan mampu memberikan kepuasan terhadap pelanggan.
- Terwujudnya peningkatan derajat kesehatan masyarakat Aceh melalui upaya pelayanan kesehatan di RSUD dr. Zainoel Abidin.
- Terselenggaranya pengelolaan keuangan yang efektif dan efisien dalam transparansi dan terjangkau.

B. SASARAN STRATEGIS

Dalam upaya mencapai tujuan yang telah ditetapkan, maka sasaran strategis diarahkan pada target berdasarkan Key Performance Indikator (KPI) pada 4 Aspek yang dapat membantu memastikan bahwa pelaksanaan suatu mekanisme atau sistem manajemen tertentu yang dilakukan selama ini dinilai sudah berjalan efektif untuk terus dilanjutkan di masa-masa mendatang dalam membantu mewujudkan suatu sasaran strategis Yaitu :

1. Aspek Pelayanan

Pelayanan kesehatan yang diberikan oleh RSUD dr. Zainoel Abidin saat ini sudah sesuai dengan standar pelayanan minimal dan spesialisistik, namun untuk pelayanan subspesialisistik masih belum seluruhnya terpenuhi, seperti pelayanan radiooncoogy, radionuklir, radiotherapi dan lain-lain.

2. Aspek Keuangan

- Biaya pelayanan kesehatan termasuk kategori rendah bila dibandingkan dengan sarana kesehatan yang lain

- Adanya PP 23 tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum dan Permendagri 61 tahun 2007 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah, yang memberikan fleksibilitas dalam pengelolaan keuangan.
- Sumber pendanaan dari pemerintah daerah belum sesuai dengan amanat UU No 23 tahun 1992
- Adanya Program JKRA yang mengcover asuransi kesehatan Rakyat Aceh.
- Tingkat kemiskinan di masyarakat belum mengalami penurunan
- Krisis keuangan global yang mengancam daya beli masyarakat.

3. Aspek SDM

Keberhasilan suatu instansi/ organisasi tidak hanya didukung anggaran, program dan dokumen anggaran yang baik, namun pengelolaan dan pengembangan sumber daya manusia yang mendukung pencapaian tujuan dan peningkatan nilai dari suatu entitas yang dibutuhkan.

4. Aspek Administrasi

Perencanaan adalah suatu proses untuk menentukan tindakan masa depan yang tepat melalui urutan pilihan dengan memperhitungkan sumber daya yang ada, sumber daya yang dimaksud adalah Pelayanan, Keuangan, SDM dan Administrasi. Tanpa tertibnya administrasi yang baik, maka perencanaan tidak akan berjalan lancar.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp. OT, K-Spine, FICS
Jabatan : DIREKTUR RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. NOVA IRIANSYAH, M.T
Jabatan : PIL. GUBERNUR ACEH

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Ir. NOVA IRIANSYAH, M.T

Banda Aceh, 2019
Pihak Pertama,

Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp. OT, K-Spine, FICS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019 RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(I)	(II)	(III)	(IV)
1	Peningkatan Pelayanan Kesehatan di RSUD dr. Zainoel Abidin	1. Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat 2. BOR 3. TOI 4. BTO 5. ALOS 6. NDR 7. GDR	83% 73% 1,5 Hari 45 Kali 4 Hari ≤35% ≤45%
2	Pengembangan Unit Pelayanan Unggulan di RSUD dr. Zainoel Abidin	1. Jumlah Unit Pelayanan	2 Unit
3	Peningkatan Tingkat Kemandirian Keuangan di RSUD dr. Zainoel Abidin Sesuai Dengan Ketentuan BLUD	1. Cost Recovery Rate (CRR) 2. Tingkat Kemandirian Keuangan	90% 60%

Program	Anggaran
1. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp. 4.999.904.000
2. Program Pengadaan, Peningkatan Sarana dan prasarana Rumah Sakit/ Rumah Sakit Jawa/ Rumah Sakit Paru-Paru/ Rumah Sakit Mata	Rp. 82.182.008.395
3. Program Pemeliharaan Sarana dan prasarana Rumah Sakit/ Rumah Sakit Jawa/ Rumah Sakit Paru-Paru/ Rumah Sakit Mata	Rp. 12.301.895.428
4. Program Pelayanan Medis	Rp. 19.551.842.772
5. Program pelayanan Penunjang Medis/ Non Medis	Rp. 3.546.880.000
6. Program pelayanan kesehatan Masyarakat pada Badan Layanan Umum Daerah (BLUD)	Rp. 501.000.000.000

Pt Gubernur Aceh

Ir. NOVA IRIANSYAH, M.T

Banda Aceh, 2019
Direktur RSUD dr. Zainoel Abidin,

Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp. OT, K-Spine, FICS

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

A. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Pengukuran capaian kinerja merupakan salah satu wujud pertanggungjawaban dari Rumah Sakit Umum Daerah dr. Zainoel Abidin dalam menilai keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam RENSTRA dan Perjanjian Kinerja tahun 2019. Dalam memberikan penilaian tingkat capaian kinerja pada sasaran menggunakan skala pengukuran 2(dua) kategori sebagai berikut :

Tabel 3.1. Skala Pengukuran Capaian Sasaran Kinerja Pelayanan Tahun 2019

NO	HASIL CAPAIAN	KATEGORI CAPAIAN
1	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) • 81,26% - 100% • 62,51% - 81,25% • 43,76% - 62,50%	• Sangat Baik • Baik • Kurang Baik
2	<i>Bed Occupancy Rate (BOR)</i> • < 60% dan > 85% • 60% - 85%	• Tidak Memenuhi Standar • Memenuhi Standar
3	<i>Average Length of Stay (ALoS)</i> • < 6 hari dan > 9 hari • 6 hari – 9 hari	• Tidak Memenuhi Standar • Memenuhi Standar
4	<i>Bed Turn Over (BTO)</i> • < 40 kali dan > 50 kali • 40 kali – 50 kali	• Tidak Memenuhi Standar • Memenuhi Standar
5	<i>Turn Over Interval (TOI)</i> • < 1 hari dan > 3 hari • 1 hari – 3 hari	• Tidak Memenuhi Standar • Memenuhi Standar
6	<i>Net Death Rate (NDR)</i> • > 2.5% • < 2.5%	• Tidak Memenuhi Standar • Memenuhi Standar
7	<i>Gross Death Rate (GDR)</i> • > 4.5% • < 4.5%	• Tidak Memenuhi Standar • Memenuhi Standar

Tabel 3.2. Skala Pengukuran Capaian Sasaran Kinerja Keuangan Tahun 2019

NO	HASIL CAPAIAN	KATEGORI CAPAIAN
1	<i>Cost Recovery Rate (CRR)</i> • > 100% • 70% - 100% • < 70%	• Sangat Baik • Baik • Kurang Baik
2	Tingkat Kemandirian Keuangan • > 70% • 60% - 70% • < 60%	• Sangat Baik • Baik • Kurang Baik

Berikut hasil capaian dari sasaran strategis yang telah ditetapkan pada tahun 2019.

Tabel 3.3. Capaian Kinerja Sasaran Strategis Tahun 2019

SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR	TARGET	REALISASI
1. Peningkatan Pelayanan Kesehatan di RSUD dr. Zainoel Abidin	1. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM)	85 %	95%
	2. <i>Bed Occupancy Rate (BOR)</i>	73 %	69,09
	3. <i>Turn Over Internal (TOI)</i>	1.5 Hari	0.34
	4. <i>Bed Turn Over (BTO)</i>	45 Kali	60,86
	5. <i>Average Length of Stay (ALoS)</i>	4 hari	4,55
	6. <i>Net Death Rate (NDR)</i>	≤35‰	46,38
	7. <i>Gross Death Rate (GDR)</i>	≤45‰	59,52
2. Perkembangan Unit Pelayanan Unggulan di RSUD dr. Zainoel Abidin	8. <i>Jumlah unit Pelayanan</i>	2 Unit	4 Unit
3. Peningkatan Tingkat Kemandirian Keuangan di RSUD dr. Zainoel Abidin sesuai dengan ketentuan BLUD	9. <i>Cost Recovery Rate (CRR)</i>	90%	96%
	10. Tingkat Kemandirian Keuangan	60%	53,30%

B. EVALUASI KINERJA

Evaluasi dilakukan untuk mengetahui berapa tingkat capaian dari realisasi kinerja atas sasaran yang ditentukan, kemajuan serta kendala dalam mencapai target. Adapun hasil evaluasi capaian dari indikator kinerja sasaran yang ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja tahun 2019 adalah sebagai berikut :

1. Indikator Indeks Kepuasan Masyarakat.

Pengukuran Indeks Kepuasan Masyarakat merupakan aktifitas yang setiap tahun diadakan dilingkungan RSUD dr. Zainoel Abidin. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) adalah data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat yang diperoleh dari pengumpulan data pada penelitian ini yaitu dengan menggunakan instrument berupa kuesioner tentang kepuasan pasien dan keluarga dalam menerima pelayanan pada RSUD dr. Zainoel Abidin. Kuesioner disusun berdasarkan Permenpan No. 16 tahun 2014 tentang pedoman Survei Kepuasan Masyarakat Terhadap Penyelenggaraan Pelayanan Publik. Pada tahun 2019 IKM yang dicapai RSUD dr. Zainoel Abidin adalah 95% (Sangat baik).

Tabel 3.4. Hasil Pengukuran IKM RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015-2019

No	Indikator	Target 2019	Tahun				
			2015	2016	2017	2018	2019
1	Indeks Kepuasan Masyarakat	85%	93,30%	99,33%	80,10%	80,83%	95%

Pada tabel 3.2 dapat diketahui bahwa IKM RSUD dr. Zainoel Abidin dari tahun 2015 – 2019 mengalami peningkatan, tapi pada tahun 2017 ini mengalami penurunan yang sangat signifikan dan pada tahun 2018 terjadinya sedikit peningkatan 80.83%, dan pada tahun 2019 terjadi peningkatan pada Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) ini tidak terlepas dari dukungan dari masyarakat terhadap pelayanan RSUD dr. Zainoel Abidin, tetapi ini merupakan tantangan terbesar bagi RSUD dr. Zainoel Abidin dalam meningkatkan lagi pelayanan terhadap masyarakat, karena masih banyak faktor yang mempengaruhinya baik dari kualitas sumber daya manusia maupun sarana dan prasarana yang ada, pengharapan masyarakat yang semakin tinggi terhadap pelayanan yang diberikan

untuk mencapai target yang telah ditetapkan, mengingat RSUD dr. Zainoel Abidin sebagai pusat pendidikan kedokteran dan rujukan, hal ini tentu saja berdampak kepada jumlah pasien yang berobat ke RSUD dr. Zainoel Abidin tidak hanya jumlah pasien yang banyak juga sebagian besar memerlukan penanganan yang komperhensif sehingga beberapa tantangan menjadi perhatian :

- RSUD dr. Zainoel Abidin sebagai rumah sakit pendidikan terjadinya sistem konsultasi berjenjang dan pasien menjadi model pendidikan.
- Kecepatan pelayanan dan prosedur pelayanan yang masih harus ditingkatkan
- Kualitas sumber daya manusia
- Sarana dan prasarana yang ada di RSUD dr. Zainoel Abidin masih harus diadakan untuk menunjang hasil pemeriksaan.

Grafik 3.1 Capaian Kinerja IKM RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2019



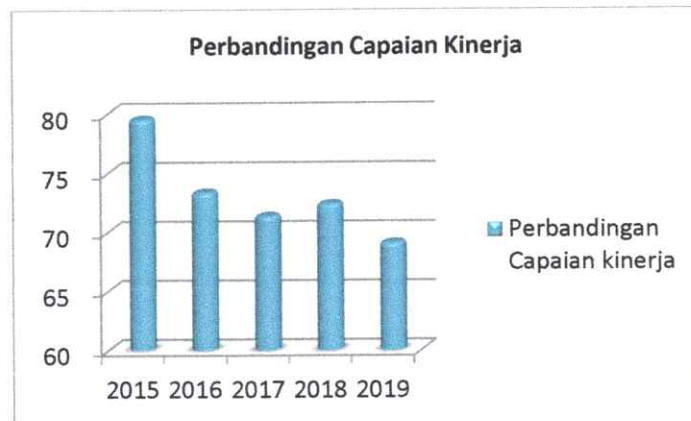
2. Indikator Kinerja *Bed Occupancy Ratio (BOR)*

Hasil capaian BOR RSUD dr. Zainoel Abidin dari tahun 2015 – 2019 adalah:

Tabel 3.5. Hasil Capaian *BOR* RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015 - 2019

No	Indikator	Target 2019	Tahun				
			2015	2016	2017	2018	2019
1	Bed Occupancy Ratio (BOR)	73,00	79,54	73,36	71,35	72,39	69,09

Grafik 3.2. Perbandingan Capaian Kinerja *BOR* RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2019



Pada tabel 3.5. hasil capaian *BOR* RSUD dr. Zainoel Abidin pada tahun 2019 adalah sebesar 69.09%. Dengan hasil capaian *BOR* RSUD dr. Zainoel Abidin tersebut masih memenuhi standar, namun belum mencapai target tahun 2017, dan terjadi penurunan dibandingkan tahun sebelumnya. Hal tersebut menggambarkan bahwa tingkat efisiensi pemakaian tempat tidur kurang optimal.

Pencapaian *BOR* yang tidak tercapai disebabkan oleh beberapa faktor, antara lain :

a. *Quality of Place*

Sebagai rumah sakit rujukan tertinggi di Aceh dan untuk menjaga mutu pelayanan kepada pasien, kelengkapan peralatan medik sangat dibutuhkan. Untuk menaikkan capaian *BOR*, salah satunya dengan menurunkan angka antrian pasien pada pelayanan pembedahan. Banyak peralatan medis yang telah aus atau kualitasnya dibawah standar sehingga umur pakainya pendek, khususnya instrumen bedah set (semua bidang spesialisasi).

Untuk memenuhi kebutuhan peralatan medik dan penunjang medik, RSUD dr. Zainoel Abidin melakukan upaya-upaya sebagai berikut:

- 1) Melalui APBA dan APBN
- 2) Melalui Kerja sama operasional

- 3) Melalui hibah dari swasta
- 4) Melalui pendapatan fungsional RS

b. *Quality of Service*

1) Sumber Daya Manusia

RSUD dr. Zainoel Abidin merupakan rumah sakit tipe A pendidikan yang mempunyai visi yaitu “Terwujudnya Rumah Sakit Terkemuka Dalam Pelayanan, Pendidikan dan Penelitian Yang Berstandar Internasional”. Dengan mengacu pada nilai dasar dan sasaran strategis, maka permasalahan berada pada jumlah, jenis dan kualitas dari tenaga medis, tenaga keperawatan dan tenaga kesehatan lainnya. Sebagai rumah sakit rujukan, sarana dan prasarana sebagai faktor pendukung pelayanan kesehatan harus dipenuhi.

2) Pelatihan.

Dalam rangka meningkatkan kompetensi SDM di bidang kesehatan, pelatihan pegawai dari tahun ke tahun terus meningkat. Jenis pelatihan disesuaikan dengan perkembangan ilmu kedokteran. Tenaga yang terampil dan cekatan dalam melayani pasien sangat diperlukan yang berakibat akan meningkatkan capaian BOR. Setiap pegawai rumah sakit sebaiknya mendapatkan satu kali pelatihan setiap tahunnya. Anggaran yang disediakan belum mencukupi untuk melatih seluruh pegawai rumah sakit. Kemampuan rumah sakit untuk membiayai peningkatan kapasitas SDM sangat penting untuk menggambarkan mutu SDM rumah sakit.

3) Standar Pelayanan Minimal

Standar Pelayanan Minimal Rumah sakit merupakan alat ukur mutu layanan rumah sakit yang dapat pencapaian indikator kinerja rumah sakit. SPM adalah ketentuan tentang jenis dan mutu pelayanan dasar yang merupakan urusan wajib daerah yang berhak diperoleh oleh setiap warga secara minimal. Salah satu indikator yang terkait dengan SPM adalah *Bed Occupancy Rate (BOR)*.

kecacatan/kematian. Indikator yang mempunyai nilai ungit dalam pencapaian BOR antara lain adalah pemberi pelayanan di rawat inap dilakukan oleh dokter spesialis dan perawat D3. Di RSUD dr. Zainoel Abidin, dokter yang melayani pasien rawat inap dan pencapaian dalam SPM mencapai 100%. Hal ini menggambarkan bahwa dokter yang memberikan pelayanan merupakan dokter yang ahli dibidangnya yang akan memberikan harapan pasien yang cukup besar untuk sembuh. Ini berdampak dengan waktu/hari rawat yang relatif pendek sehingga terjadi efisiensi pemanfaatan tempat tidur.

3. Indikator Kinerja Turn Over Interval (TOI)

TOI ini menggambarkan rata-rata hari tempat tidur tidak ditempati dari saat terisi ke saat terisi berikutnya. Indikator ini memberikan gambaran tingkat efisiensi dari pada penggunaan tempat tidur. Standar (Depkes, 2005) antara 1-3 hari. Hal ini dapat memberikan gambaran bahwa kinerja di RSUD dr. Zainoel Abidin pada tahun 2019 dengan capaian 0.34 hari dan tidak memenuhi standar. Semakin kecil angka TOI, berarti semakin singkat saat tempat tidur akan digunakan pasien berikutnya. Hal ini menyebabkan tempat tidur sangat produktif, sehingga bisa menguntungkan dari segi ekonomi bagi pihak manajemen rumah sakit, akan tetapi bisa merugikan pasien dikarenakan tempat tidur belum disiapkan secara baik, serta meningkatkan infeksi nosokomial dan perlu diadakannya sanitasi lingkungan.

Tabel 3.6. Hasil Capaian *TOI* RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015 – 2019

No	Indikator	Target 2019	Tahun				
			2015	2016	2017	2018	2019
1	Turn Over Interval (TOI)	1,50	1,36	1,86	1,65	1,66	0,34

Grafik 3.3. Perbandingan Capaian Kinerja *TOI* RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2019



4. Indikator Kinerja *Bed Turn Over (BTO)*

BTO (*Bed Turn Over*) menggambarkan frekuensi pemakaian tempat tidur, berapa kali dalam satu satuan waktu tempat tidur dipakai (berisi) pasien. Angka ini akan menggambarkan efisiensi dari pemakaian tempat tidur. Capaian BTO RSUD dr. Zainoel Abidin pada tahun 2019 sebanyak 60.86 kali (tidak memenuhi standar). Hal ini sangat terkait dengan ALOS yang juga masih dibawah standar sehingga mempengaruhi tingginya frekuensi pemakaian tempat tidur, karena kondisi pasien yang memerlukan perawatan khusus sehingga membutuhkan waktu yang lebih lama. perubahan atau *bed turn over rate*. Semakin tinggi angka BTO berarti semakin banyak pasien yang menggunakan tempat tidur yang tersedia secara bergantian. Hal ini tentu merupakan kondisi yang menguntungkan bagi pihak rumah sakit karena tempat tidur yang tersedia tidak “menganggur” dan menghasilkan pemasukan untuk pihak rumah sakit. Namun bisa dibayangkan bila dalam satu bulan tempat tidur digunakan oleh 15 pasien, berarti rata-rata setiap pasien menempati tempat tidur tersebut selama 2 hari dan tidak ada hari dimana tempat tidur tersebut kosong. Ini berarti beban kerja tim perawatan sangat tinggi dan tempat tidur tidak sempat dibersihkan karena terus digunakan pasien secara bergantian, kondisi ini mudah menimbulkan ketidakpuasan pasien, bisa menurunkan kinerja kualitas medis dan bisa meningkatkan kejadian infeksi

nosokomial karena tempat tidur tidak sempat dibersihkan atau disterilkan. Jadi dibutuhkan angka BTO yang ideal dari aspek medis, pasien, dan manajemen rumah sakit. Hasil penel

Tabel 3.7. Hasil Capaian BTO RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015 – 2019

No	Indikator	Target 2019	Tahun				
			2015	2016	2017	2018	2019
1	<i>Bed Turn Over (BTO)</i>	45,00	54,74	52,38	63,39	60,60	63,86

Grafik 3.4. Perbandingan Capaian Kinerja *BTO* RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2019



5. Indikator Kinerja *Average Length of Stay (ALoS)*

ALoS menurut Depkes RI (2005) adalah rata-rata lama hari rawatan seorang pasien dirumah sakit. Secara umum Alos yang ideal antara 6-9 hari (Depkes, 2015). Semakin lama angka *ALoS* menunjukkan adanya pelayanan rumah sakit yang semakin menurun atau terjadi inefisiensi dalam pemberian pelayanan kesehatan di rumah sakit. Sebaliknya semakin pendek *ALoS* berarti terjadi ketidak telitian dalam pemberian layanan kesehatan. Indikator ini memberikan gambaran tingkat efisiensi dan gambaran mutu pelayanan. Semakin efisien rumah sakit memberikan pelayanannya maka pasien semakin terpuaskan kebutuhan akan jasa layanan kesehatan. Hasil capaian *ALoS* RSUD dr. Zainoel

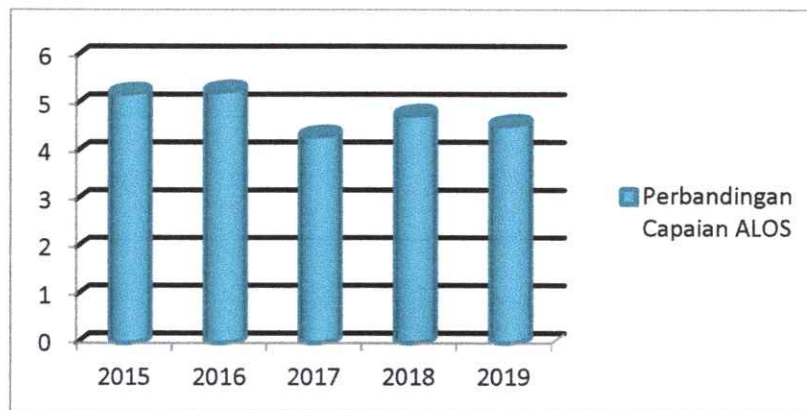
Abidin tahun 2019 sebesar 4,55 hari (tidak memenuhi standar), ini terjadi karena rumah sakit RSUD dr. Zainoel Abidin adalah rumah sakit rujukan atau pasien rawat inap terlalu banyak. Dari aspek medis, semakin panjang nilai ALoS maka bisa menunjukkan kinerja kualitas medis yang kurang baik, karena pasien harus dirawat lebih lama. Sedangkan dari aspek ekonomis, semakin panjang nilai aLOS berarti semakin tinggi biaya yang nantinya harus dibayar oleh pasien.

Sedangkan capaian *ALoS* RSUD dr. Zainoel Abidin tahun 2015-2019 dapat dilihat ada tabel dibawah ini.

Tabel 3.8. Hasil Capaian *ALoS* RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015 - 2019

No	Indikator	Target 2019	Tahun				
			2015	2016	2017	2018	2019
1	Average Length of Stay (ALoS)	4	5,21	5,26	4,32	4,76	4,55

Grafik 3.5. Perbandingan Capaian Kinerja ALoS RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2019



Dari tabel ini dapat diketahui bahwa hasil capaian *ALoS* RSUD dr. Zainoel Abidin tidak pernah memenuhi standar.

Beberapa faktor yang dapat mempengaruhi tingkat capaian *ALoS* adalah :

- a. Kondisi pasien
 - 1) Jenis penyakit (akut/kronis)
 - 2) Tingkat kegawatan pada saat masuk RS
 - 3) Kondisi pasien pada saat dirawat (komplikasi/tidak)

b. Mutu Pelayanan Rumah Sakit.

Untuk meningkatkan mutu pelayanan diperlukan peralatan medik, SDM dan pelatihan untuk petugas rumah sakit. Pemenuhan peralatan medis digunakan untuk mengganti alat yang rusak atau umur pakai alat yang lama. Langkah yang ditempuh adalah melalui subsidi APBN, APBA dan kerja sama operasional. Kebutuhan SDM di setiap bagian harus tercukupi agar pelayanan berjalan dengan lancar. Pemenuhan tenaga dapat melalui BLUD namun harus mempertimbangkan kemampuan keuangan rumah sakit. Sedangkan untuk meningkatkan kemampuan dan ketrampilan pegawai rumah sakit dapat diberikan beasiswa, izin belajar dan pelatihan dan juga karena rumah sakit RSUD dr. Zainoel Abidin adalah rumah sakit rujukan.

6. Indikator *Net Death Rate (NDR)*

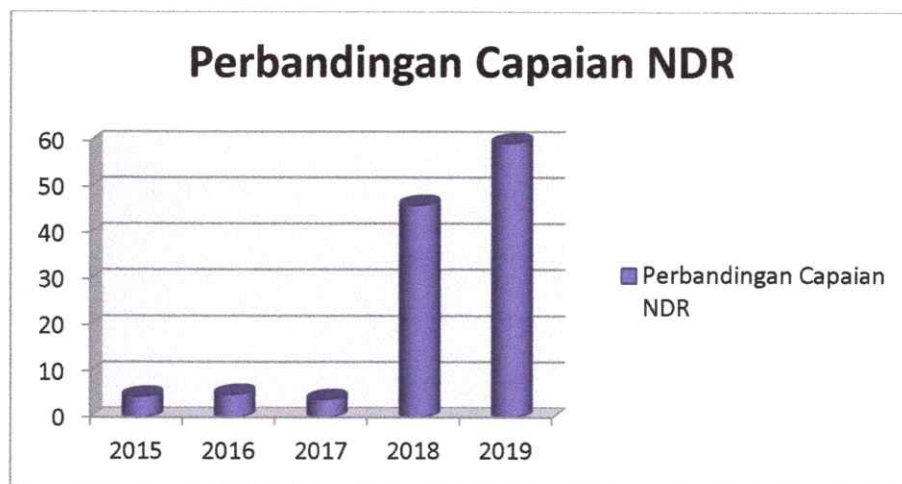
Indikator *NDR* ini dinilai sensitif karena kematian pasien lebih dari 2x24 jam setelah dirawat di rumah sakit. Indikator ini menggambarkan mutu pelayanan di rumah sakit. Pencapaian *NDR* RSUD dr. Zainoel Abidin tahun 2019 adalah sebesar 59.52% (tidak memenuhi standar). Hal ini menunjukkan bahwa mutu pelayanan rumah sakit masih menjadi perhatian bagi pemberi pelayanan di rawat inap dan dokter penanggungjawab pasien rawat inap. Pemberi pelayanan di rawat inap ditangani oleh dokter spesialis dan perawat minimal D3 dan semua penanggungjawab dilakukan oleh dokter. Selain itu diperlukan kemampuan menangani *life saving* anak dan dewasa dan waktu tanggap pelayanan dokter di gawat darurat. Pasien yang datang ke Instalasi Gawat Darurat biasanya sudah dalam kondisi gawat dan akut sehingga penanganan yang baik akan memberikan dampak yang baik pula untuk pelayanan berikutnya (rawat inap). Adapun faktor yang mempengaruhi nilai *NDR* akibat dari kondisi pasien dari rujukan rumah sakit lain sudah sangat drop dan akhirnya meninggal. Hal yang harus diperhatikan penyebab pasien meninggal selama masa perawatan adalah diagnosa penyakit terhadap pasien, menentukan tindakan atau pengobatan yang akan dilakukan, selain itu sarana dan prasarana terutama dalam hal medis sudah ditingkatkan

untuk menunjang pelayanan, serta tenaga kesehatan yang trampil dan cekatan untuk menekankan angka kematian

Tabel 3.9. Hasil Capaian *NDR* RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2015 – 2019

No	Indikator	Target 2019	Tahun				
			2015	2016	2017	2018	2019
1	<i>Net Death Rate (NDR)</i>	$\leq 35\%$	4,59%	5,05%	3,93%	46,04%	59,52%

Grafik 3.6. Perbandingan Capaian Kinerja *NDR* RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2019



7. Indikator *Gross Death Rate (GDR)*

GDR adalah angka kematian total pasien rawat inap yang keluar dari rumah sakit per 1000 penderita keluar hidup atau mati. Indikator ini memberikan penilaian tentang kualitas rumah sakit meskipun *GDR* dipengaruhi oleh angka kematian < 48 jam dimana pada umumnya adalah kasus kegawatdaruratan. Pencapaian *GDR* RSUD dr. Zainoel Abidin tahun 2019 adalah sebesar 46.38% (tidak memenuhi standar). RSUD dr. Zainoel Abidin merupakan rumah sakit rujukan tertinggi di Aceh dimana kondisi pasien yang dirujuk tergantung dari kondisi pra hospital. Pasien-pasien yang dirujuk di RSUD dr. Zainoel Abidin banyak dalam kondisi akut atau dengan tingkat kegawatdaruratan cukup tinggi.

Tabel 3.10. Hasil Capaian *GDR* RSUD dr. Zain oel Abidin Tahun 2015 – 2019

No	Indikator	Target 2019	Tahun				
			2015	2016	2017	2018	2019
1	<i>Gross Death Rate (GDR)</i>	≤ 45‰	5,80‰	6,23‰	5,02‰	59,84‰	46,38‰

Grafik 3.7. Perbandingan Capaian Kinerja Capaian *GDR* RSUDZA Tahun 2019



Berdasarkan Grafik diatas, dibanding tahun 2018 terjadinya penurunan pada tahun 2019, Adapun penurunan dan peningkatan angka GDR dipengaruhi oleh beberapa faktor diantaranya adalah pelayanan klinis di unit gawat darurat, seperti tersedianya tenaga medis dan sarana prasarana yang ada di RSUD dr. Zainoel Abidin. Pasien meninggal sebelum mendapatkan perawatan 48 jam diasumsikan datang ke rumah sakit sudah dalam kondisi sakit berat sehingga sangat dimungkinkan meninggalnya pasien termasuk bukan karena kurangnya mutu pelayanan medis, tetapi karena kondisi pasien sudah sakit berat. Tingkat potensi meninggal pasien sangat dipengaruhi oleh penyakit yang derita. Pasien dengan penyakit akut memiliki presentase sembuh lebih banyak dari pasien dengan penyakit kronik maupun akut-kronik. Pasien dengan penyakit akut akan lebih banyak sembuh ketika keluar dari rumah sakit. Pasien yang menderita penyakit akutkronik mempunyai jumlah yang paling sedikit untuk sembuh. Penyakit akut dan kronik berhubungan dengan meninggalnya pasien ketika keluar dari rawat inap.

8. Indikator Jumlah Unit Pelayanan

Hasil Capaian Indikator Jumlah Unit Pelayanan tahun 2019 dengan target 2 unit terdapat realisasi 4 unit pelayanan yaitu 1. Tempat pengasuh anak (Qurrotul 'Ain), 2. Endoscopic Retrograde Cholangiopancreatography (ERCP), 3. Percutaneous Coronary Intervention (Primary PCI), 4. Pelayanan Kesehatan Tradisional Integrasi (YANKESTRAD). Masalah mutu serta kepuasan dalam pelayanan masih menjadi tantangan terbesar bagi rumah sakit RSUD dr. Zainoel Abidin dalam meningkatkan kualitas pelayanan serta mengikuti tuntutan dan kebutuhan yang berkembang dalam masyarakat, karena banyaknya pasien yang senang berobat ke luar negeri, tantangan lainnya adalah belum kompetitifnya asuransi dan penyedia layanan dalam memberikan layanan kesehatan serta mutu pelayanan rumah sakit yang belum dianggap berstandar Internasional.

9. Indikator *Cost Recovery Rate (CRR)*

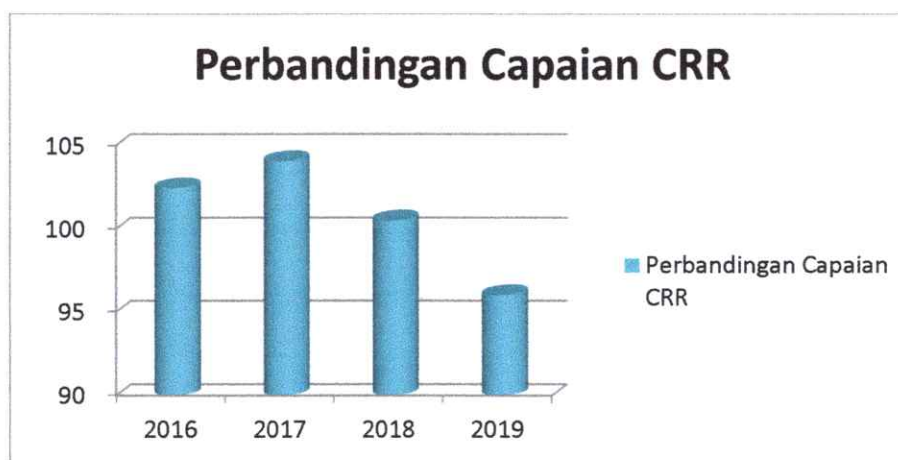
CRR adalah perbandingan antara penerimaan rumah sakit di banding seluruh biaya operasional non modal. Capaian *CRR* RSUD dr. Zainoel Abidin tahun 2019 sebesar 96% (capaian sasaran sangat baik) artinya bahwa seluruh kebutuhan belanja operasional dapat dipenuhi dari pendapatan fungsional. dan bila dibandingkan dengan tahun 2018 sebesar 100,49% terjadinya penurunan. Penyebab tidak tercapainya cost recovery tahun 2019, apabila dianalisis lebih lanjut sesungguhnya disebabkan oleh jumlah pendapatan yang belum tercapai karena adanya tunggakan klaim BPJS dan juga diperlukan penambahan tenaga, pemenuhan peralatan medis. Pemenuhan kebutuhan tenaga harus selektif, pemenuhan alat medis diusulkan melalui dana APBN, APBA, KSO. Dalam meningkatkan profitabilitas keuangan tentunya bertujuan untuk memenuhi kebutuhan operasional rumah sakit. Beberapa strategi yang telah ditetapkan adalah penataan Sistem Informasi Manajemen (SIM) Keuangan, pelaksanaan sistem akuntansi berbasis accrual dan peningkatan kualitas sarana dan prasarana pelayanan administrasi dan pelayanan. RSUD dr. Zainoel Abidin telah ditetapkan sebagai Badan Layanan Umum Daerah, maka setiap transaksi pendapatan harus

tercatat (*Accrual Bases*). APBA yang tertuang dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran terdiri dari pendapatan dan belanja.

Tabel 3.11. Hasil Capaian *CRR* RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2017 – 2019

No	Indikator	Target 2019	Tahun			
			2016	2017	2018	2019
1	<i>CRR</i>	90%	102,43%	104,05%	100,49%	96%

Grafik 3.8. Perbandingan Capaian Kinerja *CRR* RSUDZA Tahun 2019



10. Indikator Tingkat Kemandirian Keuangan

Tingkat Kemandirian adalah perbandingan penerimaan dengan seluruh pengeluaran rumah sakit. Capaian Tingkat Kemandirian Keuangan RSUD dr. Zainoel Abidin tahun 2019 sebesar 53.30%, belum memenuhi target dari 60%, bila di bandingkan dengan tahun 2018 sebesar 73.11% terjadinya penurunan disebabkan karena pada tahun 2019 terjadi peningkatan belanja modal guna mencukupi standar sarana dan prasarana rumah sakit, tetapi kondisi keuangan rumah sakit cukup memadai karena ditunjang oleh subsidi pemerintah khususnya biaya investasi. Pemerintah masih terus mengucurkan dana untuk mendukung program penguatan kapasitas infrastruktur sesuai dengan pesatnya perkembangan teknologi kedokteran dan perkembangan jenis penyakit, maka perbandingan dapat dilihat di tabel dan grafik dibawah.

Tabel 3.12. Hasil Capaian CRR RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2016 – 2019

No	Indikator	Target 2019	Tahun			
			2016	2017	2018	2019
1	Tingkat Kemandirian Keuangan	60%	94,04%	65,43%	73,11%	53,30%

Grafik 3.9. Perbandingan Capaian Kinerja Kemandirian Keuangan Tahun 2016 - 2019 RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2019



C. REALISASI ANGGARAN

Laporan Realisasi RSUD. Dr. Zainoel Abidin Tahun 2019

Tabel 3.13. Laporan Rincian Belanja dan Realisasi Tahun 2019

PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	JUMLAH BELANJA (Rp)	REALISASI KEUANGAN	
	(Rp.)	(Rp.)	(%)
BELANJA TIDAK LANGSUNG	119.367.240.823,00	116.937.320.192,00	97,96
BELANJA PEGAWAI	119.367.240.823,00	116.937.320.192,00	97,96
Gaji dan Tunjangan	69.070.388.431,00	67.330.811.300,00	97,48
Tambahan Penghasilan PNS	50.296.852.392,00	49.606.508.892,00	98,63
BELANJA LANGSUNG	859.015.273.289,00	841.566.100.785,14	97,97
PROGRAM ADMINISTRASI PERKANTORAN	27.867.027.144,00	25.661.771.025,00	92,09
Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air Dan Listrik	11.526.000.000,00	9.733.761.881,00	84,45
Penyediaan Jasa Pemeliharaan & Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	553.520.000,00	391.020.078,00	70,64
Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	13.173.419.000,00	13.013.010.476,00	98,78

Penyediaan Makanan Dan Minuman	80.000.000,00	78.000.000,00	97,50
Rapat-Rapat Koordinasi Dan Konsultasi Ke Luar Daerah	400.000.000,00	391.458.590,00	97,86
Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	2.134.088.144,00	2.054.520.000,00	96,27
PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA APARATUR	4.999.904.000,00	4.087.443.489,00	81,75
Pendidikan Dan Pelatihan Teknis	4.999.904.000,00	4.087.443.489,00	81,75
PROGRAM PENGADAAN, PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA RUMAH SAKIT/RUMAH SAKIT JIWA/RUMAH SAKIT PARU-PARU/RUMAH SAKIT MATA	231.293.341.511,00	212.803.980.898,00	92,01
Pembangunan Rumah Sakit	14.022.199.998,00	14.021.367.911,00	99,99
Pengembangan Ruang Operasi	13.700.000.000,00	12.763.979.752,00	93,17
Pengadaan Alat-Alat Kesehatan Rumah Sakit	203.071.141.513,00	186.018.633.235,00	91,60
Pengadaan Mobil Ambulance/ Mobil Jenazah	500.000.000,00	-	-
PROGRAM PEMELIHARAAN SARANA DAN PRASARANA RUMAH SAKIT/RUMAH SAKIT JIWA/RUMAH SAKIT PARU-PARU/RUMAH SAKIT MATA	11.807.211.950,00	11.657.764.861,00	98,73
Pemeliharaan Rutin/Berkala Instalasi Pengolahan Limbah Rumah Sakit	1.027.270.000,00	970.165.000,00	94,44
Pemeliharaan Rutin/Berkala Alat-Alat Rumah Sakit	8.542.021.950,00	8.542.021.950,00	100,00
Pemeliharaan Rutin/Berkala Mobil Ambulance/Jenazah	724.000.000,00	715.292.911,00	98,80
Pemeliharaan Rutin/Berkala Sarana Rumah Sakit	1.513.920.000,00	1.430.285.000,00	94,48
PROGRAM PELAYANAN MEDIS	53.473.750.104,00	51.880.666.088,00	97,02
Peningkatan Pelayanan Gawat Darurat	8.179.206.000,00	7.908.050.674,00	96,68
Peningkatan Pelayanan Bedah Sentral (Cot)	8.295.875.033,00	7.946.243.520,00	95,79
Peningkatan Pelayanan Bedah Sentral (Cot)	7.447.026.613,00	7.347.160.185,00	98,66
Peningkatan Pelayanan Perawatan Intensif Dewasa	4.810.230.000,00	4.682.118.953,00	97,34
Peningkatan Pelayanan Rawat Jalan	8.282.339.598,00	8.199.646.556,00	99,00
Peningkatan Pelayanan Rawat Inap	16.459.072.860,00	15.797.446.200,00	95,98
PENINGKATAN PELAYANAN PENUNJANG MEDIS / NON MEDIS	5.195.425.949,00	4.703.759.773,00	90,54
Peningkatan Pelayanan Radiologi	150.000.000,00	149.880.000,00	99,92
Peningkatan Pelayanan Pemulasaran Jenazah	361.140.000,00	319.140.000,00	88,37
Peningkatan Pelayanan Patologi Klinik	4.148.545.949,00	3.702.039.773,00	89,24

Peningkatan Pelayanan Laundry	387.900.000,00	387.600.000,00	99,92
Peningkatan Pelayanan Sentral Sterilisasi	147.840.000,00	145.100.000,00	98,15
PROGRAM PELAYANAN KESEHATAN MASYARAKAT PADA BADAN LAYANAN UMUM DAERAH (BLUD)	524.378.612.631,00	530.770.714.651,14	101,22
Peningkatan Kualitas Dan Pendukung Pelayanan	524.378.612.631,00	530.770.714.651,14	101,22
TOTAL	978.382.514.112,00	958.503.420.977,14	97,97

Tabel diatas adalah realisasi anggaran tahun 2019, dari pagu anggaran sebesar 978.382.514.112 yang dapat terealisasi sebesar 958.503.420.977,14 atau sebesar 97.97%.

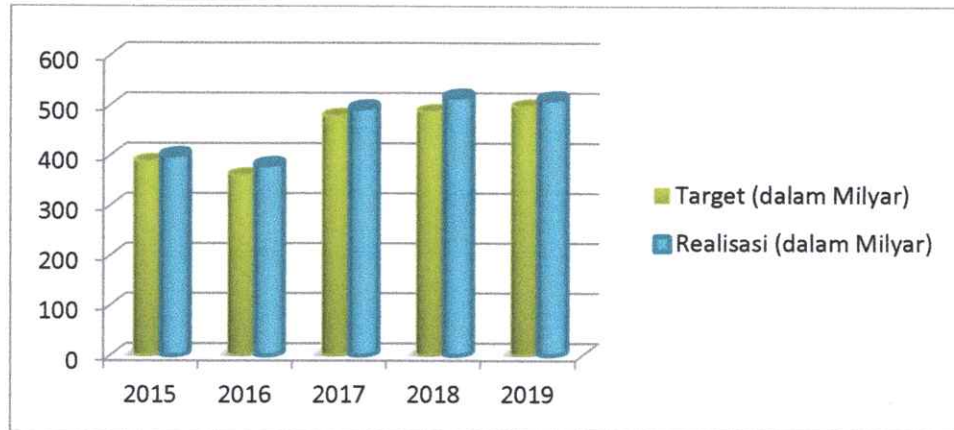
Pendapatan RSUD dr. Zainoel Abidin tahun 2015-2019 dapat dilihat seperti tabel berikut ini :

Tabel 3.14. Perbandingan Target dan Realisasi Pendapatan Tahun 2015-2019 RSUD dr. Zainoel Abidin Tahun 2019

NO	TAHUN	TARGET	REALISASI	%
1	2015	388.109.839.832	399.641.840.228,16	102,97
2	2016	360.000.000.000	380.117.829.069,07	105,59
3	2017	479.000.000.000	493.409.915.531,11	103,01
4	2018	487.030.544.104	515.634.281.617,11	105,87
5	2019	497.000.000.000	511.511.572.791,39	102,92

Tabel ini menunjukkan bahwa realisasi pendapatan RSUD dr. Zainoel Abidin pada tahun 2019 adalah sebesar 511.511.572.791,39 atau sebesar 102,92% dari target yang sudah ditetapkan. Realisasi pendapatan ini dapat tercapai karena adanya peningkatan jumlah kunjungan pasien, pemanfaatan fasilitas rumah sakit, serta adanya dukungan pengadaan peralatan kedokteran yang baru.

Grafik 3.10. Target dan Realisasi Tingkat Kemandirian Keuangan RSUD
dr. Zainoel Abidin Tahun 2019



BAB IV

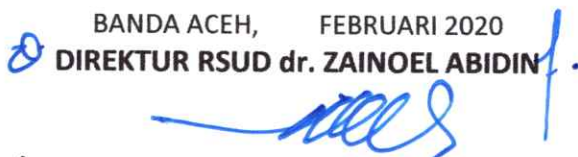
PENUTUP

Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah (LKj) RSUD dr. Zainoel Abidin adalah sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada Gubernur Aceh dengan Direktur Utama RSUD dr. Zainoel Abidin tahun 2019. Dimana telah tertuang di dalam penyusunan Laporan Kinerja (LKj) ini, diharapkan dapat memberikan gambaran tentang pencapaian pelaksanaan tugas dan fungsi RSUD dr. Zainoel Abidin tahun 2019 dan sebagai bahan pengambilan keputusan dalam perencanaan tahun berikutnya agar kegiatan-kegiatan dimasa mendatang dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien.

Hasil dari pencapaian kinerja RSUD dr. Zainoel Abidin tahun 2019 sebagai berikut: IKM 95 %, BOR 69.09%, TOI 0.34 Hari, BTO 60.86 Kali, Alos 4.55 Hari, NDR 46.38%, GDR 59.52%, jumlah unit pelayanan ada 4, CRR 96% dan Tingkat Kemandirian Keuangan 5.30%. Secara keseluruhan realisasi memiliki target yang ditetapkan. Sedangkan beberapa indikator kinerja yang belum mencapai target, dapat terus diupayakan dengan langkah-langkah yang memberikan dampak peningkatan pada RSUD dr. Zainoel Abidin dimasa mendatang adalah :

- Meningkatkan program dan kegiatan yang mendukung kualitas pelayanan kesehatan di RSUD dr. Zainoel Abidin.
- Pemeliharaan peralatan serta sarana dan prasarana yang rutin.
- Menyediakan peralatan medis dan penunjang medis
- Meningkatkan kualitas SDM rumah sakit
- Dapat meningkatnya subsidi dari pemerintah untuk membangun RSUD dr. Zainoel Abidin.

Mengingat Laporan Kinerja (LKj) cukup kompleks, maka RSUD dr. Zainoel Abidin akan melakukan pencatatan dan pengukuran.

BANDA ACEH, FEBRUARI 2020

DIREKTUR RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp. OT, K-Spine, FICS
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19620502 198903 1 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp. OT, K-Spine, FICS**
Jabatan : **DIREKTUR RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. NOVA IRIANSYAH, M.T**
Jabatan : **Plt. GUBERNUR ACEH**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Ir. NOVA IRIANSYAH, M.T

Banda Aceh, 2019
Pihak Pertama,

Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp. OT, K-Spine, FICS

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Pelayanan Kesehatan di RSUD dr. Zainoel Abidin	1. Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat : 2. BOR 3. TOI 4. BTO 5. ALOS 6. NDR 7. GDR	83% 73% 1,5 Hari 45 Kali 4 Hari ≤35% ≤45%
2	Pengembangan Unit Pelayanan Unggulan di RSUD dr. Zainoel Abidin	1. Jumlah Unit Pelayanan	2 Unit
3	Peningkatan Tingkat Kemandirian Keuangan di RSUD dr. Zainoel Abidin Sesuai Dengan Ketentuan BLUD	1. Cost Recovery Rate (CRR) 2. Tingkat Kemandirian Keuangan	90% 60%

Program

Program	Anggaran
1. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp 4.999.904.000
2. Program Pengadaan, Peningkatan Sarana dan prasarana Rumah Sakit/ Rumah Sakit Jiwa/ Rumah Sakit Paru-Paru/ Rumah Sakit Mata	Rp 82.182.008.395
3. Program Pemeliharaan Sarana dan prasarana Rumah Sakit/ Rumah Sakit Jiwa/ Rumah Sakit Paru-Paru/ Rumah Sakit Mata	Rp 12.301.895.428
4. Program Pelayanan Medis	Rp 19.551.842.772
5. Program pelayanan Penunjang Medis/ Non Medis	Rp 3.546.880.000
6. Program pelayanan kesehatan Masyarakat pada Badan Layanan Umum Daerah (BLUD)	Rp 501.000.000.000

Plt.Gubernur Aceh



Ir. NOVA IRIANSYAH, M.T

Banda Aceh, 2019

Direktur RSUD dr. Zainoel Abidin



Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp. OT, K-Spine, FICS



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dr. MUHAZAR H, SKM, M. Kes**
Jabatan : **WAKIL DIREKTUR ADMINISTRASI DAN UMUM**
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp. OT, K-SPINE, FICS**
Jabatan : **DIREKTUR RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh,

2019

Pihak Kedua,

Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp. OT, K-SPINE, FICS

Pihak Pertama,

Dr. MUHAZAR H, SKM, M. Kes

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
WAKIL DIREKTUR ADMINISTRASI DAN UMUM
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Tenwujudnya Peningkatan Kemandirian Keuangan, Tersusunnya Rencana Program dan Tenwujudnya Administrasi yang Teratur	1 Jumlah target pendapatan rumah sakit 2 Presentase dokumen perencanaan program dan anggaran rumah sakit yang tersusun 3 Presentase pengadministrasian dokumen	80% 80% 80%

Program

	Anggaran
1 Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp 27.863.637.144
2 Program Pengadaan, Peningkatan Sarana dan Prasarana Rumah Sakit/ Rumah Sakit Jiwa/ Rumah Sakit Paru-Paru/ Rumah Sakit Mata	Rp 87.182.008.395
3 Program Pelayanan Kesehatan Masyarakat pada BLUD	Rp 241.060.543.536

Direktur RSUD dr. Zainoel Abidin



Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp.OT, K- Spine, FICS

Banda Aceh, 2019
Wakil Direktur Administrasi dan Umum RSUD dr. Zainoel Abidin



Dr. MUHAZAR H, SKM, M. Kes



PERJANJIAN KINERJATAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dr. dr. ENDANG MUTIAWATI, Sp. S (K)**
Jabatan : **WAKIL DIREKTUR PELAYANAN RSUD dr. ZAINOELABIDIN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **DR. dr. AZHARUDDIN, Sp. OT, K-SPINE, FICS**
Jabatan : **DIREKTUR RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2019

Pihak Kedua,

DR. dr. AZHARUDDIN, Sp. OT, K-SPINE, FICS

Pihak Pertama,

DR. dr. ENDANG MUTIAWATI, Sp. S(K)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
WAKIL DIREKTUR PELAYANAN
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Meningkatannya mutu pelayanan kesehatan kepada masyarakat melalui penyelenggaraan pelayanan di Rumah Sakit Umum Daerah dr. Zainoel Abidin	1 Pembinaan pelayanan pada RSUD dr. Zainoel Abidin 2 Koordinasi dan pengawasan layanan baru 3 Pembinaan mutu standar keperawatan	95% 83% 100%

Program

Program	Anggaran
1 Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Rumah Sakit / Rumah Sakit Jiwa / Rumah Sakit Paru-paru / Rumah Sakit Mata	Rp 11,577,895,428.00
2 Program Pelayanan Medis	Rp 19,551,842,772.00

Direktur RSUD dr. Zainoel Abidin



Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp.OT, K-Spine, FICS

Wakil Direktur Pelayanan Medis RSUD dr. Zainoel Abidin



Dr. dr. ENDANG MUTIAWATI, Sp.S



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. FAKHRUL RIZAL, MM.KES**
Jabatan : **WAKIL DIREKTUR PENUNJANG RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp. OT, K-SPINE, FICS**
Jabatan : **DIREKTUR RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp. OT, K-SPINE, FICS

Banda Aceh, 2019
Pihak Pertama,

dr. FAKHRUL RIZAL, MM. KES

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Ketersediaan Sarana dan Prasarana Penunjang Medis dan Non Medis	1 Tersedianya Sarana dan Prasarana Laboratorium	80%
		2 Tersedianya Sarana dan Prasarana Radiologi	80%
		3 Tersedianya Sarana dan Prasarana Farmasi	80%
		4 Tersedianya Sarana dan Prasarana Gizi	80%
		5 Tersedianya Sarana dan Prasarana Transfusi Darah	80%
		6 Tersedianya Sarana dan Prasarana Pemulasaran Jenazah dan Forensik	80%

Program

1 Tersedianya Sarana dan Prasarana Laboratorium

Anggaran

Direktur RSUD dr. Zainoel Abidin



Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp. OT, K-SPINE, FICS

Banda Aceh, 2019

Wakil Direktur Penunjang RSUD dr. Zainoel Abidin



dr. FAKHRUL RIZAL, MM. KES



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. RUSDI ANDID, Sp.A**
Jabatan : **WAKIL DIREKTUR PENGEMBANGAN SDM RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp.OT, K-SPINE, FICS**
Jabatan : **DIREKTUR RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Banda Aceh, 2019
Pihak Pertama,



Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp. OT, K-Spine, FICS

dr. RUSDI ANDID, Sp.A

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
WAKIL DIREKTUR PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Kepuasan Stakeholder dan Terpenuhi Kualitas dan Kuantitas SDM	1. Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat 2. Jumlah Tenaga Medis dan Non Medis Tersertifikasi	95,00% 210

Program

1. Program Peningkatan Sumber Daya Kesehatan
2. Program Pelayanan Kesehatan Masyarakat pada BLUD

Anggaran
Rp. 4.999.904.000,-

Rp. 9.950.392.200

Direktur RSUD dr. Zainoel Abidin



Banda Aceh, 2019

Wakil Direktur Pengembangan SDM
RSUD dr. Zainoel Abidin



Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp. OT, K-Spine, FICS

dr. RUSDI ANDID, Sp. A



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. IRA MAYA, M. Kes**
Jabatan : **KEPALA BAGIAN BINA PROGRAM DAN PEMASARAN**
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. MUHAZAR H, SKM, M. Kes**
Jabatan : **WAKIL DIREKTUR ADMINISTRASI DAN UMUM**
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

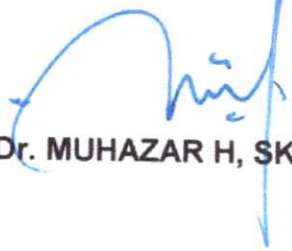
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh,

2019

Pihak Kedua,


Dr. MUHAZAR H, SKM, M. Kes

Pihak Pertama,


dr. IRA MAYA, M. Kes

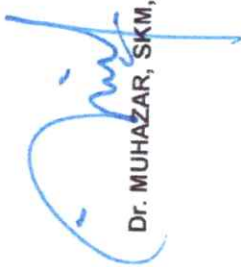
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA BAGIAN BINA PROGRAM DAN PEMASARAN
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

Sasaran Strategis		Indikator Kinerja		Target
No.	(1)	(2)	(3)	(4)
1	"Peningkatan Upaya Penyusunan Rencana Program & Kegiatan serta Pemasaran RSUDZA yang akuntable, Kredible, transparan, efektif & efisien" sesuai dengan Visi & Misi RSUDZA yang telah ditetapkan	1 Presentase dokumen perencanaan program dan anggaran rumah sakit yang tersusun 2 Presentase dokumen evaluasi dan pelaporan kegiatan di rumah sakit yang tersusun 3 presentase pelaksanaan mekanisme perencanaan sesuai target yang ditentukan 4 Jumlah pengaduan masyarakat yang di tindak lanjuti	80% 80% 80% 100%	

Program

- 1 Program Pelayanan Kesehatan Masyarakat pada BLUD
- Anggaran
- Rp
- 1.423.765.000

Wakil Direktur Administrasi dan Umum RSUD dr. Zainoel Abidin


Dr. MUHAZAR, SKM, M. Kes

Banda Aceh, 2019
Kepala Bagian Bina Program dan Pemasaran
RSUD dr. Zainoel Abidin


dr. IRA MAYA, M. Kes



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SAID MUHAMMAD, S. Si, Apt**
Jabatan : **KEPALA SUBBAGIAN PERENCANAAN DAN ANGGARAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. IRA MAYA, M. Kes**
Jabatan : **KEPALA BAGIAN BINA PROGRAM DAN PEMASARAN
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2019

Pihak Kedua,

dr. IRA MAYA, M. Kes

Pihak Pertama,

SAID MUHAMMAD, S. Si, Apt

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN ANGGARAN
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	"Peningkatan Upaya Penyusunan Rencana Program & Kegiatan serta Pemasaran RSUDZA yang akuntable, Kredible, transparan, efektif & efisien" sesuai dengan Visi & Misi RSUDZA yang telah ditetapkan	1 Jumlah Dokumen Perencanaan 2 Jumlah Dokumen Anggaran 3 Mengkoordinir penyusunan rencana kerja berdasarkan masukan unit kerja untuk kelancaran pelaksanaan kegiatan	3 Dokumen 6 Dokumen 1 Dokumen

Kegiatan

Anggaran

Kepala Bagian Bina Program dan Pemasaran
 RSUD dr. Zainoel Abidin



dr. IRA MAYA, M. Kes

Banda Aceh, 2019

Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Anggaran
 RSUD dr. Zainoel Abidin



SAID MUHAMMAD, S.Si, Apt



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NAZARUDDIN, ST, M. Sc**
Jabatan : **KEPALA SUBBAGIAN EVALUASI DAN PELAPORAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. IRA MAYA, M. Kes**
Jabatan : **KEPALA BAGIAN BINA PROGRAM DAN PEMASARAN
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2019

Pihak Kedua,

dr. IRA MAYA, M. Kes

Pihak Pertama,

NAZARUDDIN, ST, M. Sc

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BAGIAN EVALUASI DAN PELAPORAN PROGRAM
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Penyusunan Laporan Yang Lebih Akuntabel dan Tepat Waktu	1 Jumlah Laporan Rekam Jejak 2 Jumlah Laporan Tahunan 3 Jumlah laporan realisasi program kegiatan (Bulan, triwulan dan tahapan) 4 Jumlah laporan LPPA dan LKPJ 5 Jumlah Laporan LKJ (Laporan Kinerja) 6 Perjanjian kinerja antara Direktur dengan Gubernur 7 Perjanjian kinerja antara eselon 3 dan 4	1 Dokumen 1 Dokumen 32 Laporan 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen 33 Dokumen

Kegiatan

Anggaran

Kepala Bagian Bina Program dan Pemasaran
RSUD dr. Zainoel Abidin



dr. IRA MAYA, M. Kes

Banda Aceh, 2019

Kepala Sub Bagian Evaluasi dan Pelaporan Program
RSUD dr. Zainoel Abidin



NAZARUDDIN, ST, M. Sc



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RAHMADY, SKM**
Jabatan : **KEPALA SUBBAGIAN INFORMASI, KOMUNIKASI DAN KERJASAMA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. IRA MAYA, M. Kes**
Jabatan : **KEPALA BAGIAN BINA PROGRAM DAN PEMASARAN
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2019

Pihak Kedua,

dr. IRA MAYA, M. Kes

Pihak Pertama,

RAHMADY, SKM

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019 RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Husaini, SKM, MM

Jabatan : Kepala Bagian Tata Usaha

Selanjut disebut pihak pertama

Nama : Dr. Muhazar H, SKM, M.Kes

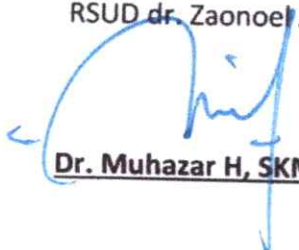
Jabatan : Wakil Direktur Administrasi & Umum

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap pencapaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Wakil Direktur Administrasi & Umum
RSUD dr. Zaonoel Abidin



Dr. Muhazar H, SKM, M.Kes

Banda Aceh, Januari 2019

Pihak Pertama
Kepala Bagian Tata Usaha
RSUD dr. Zaonoel Abidin



Husaini, SKM, MM

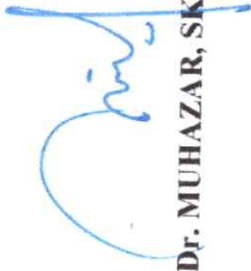
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA BAGIAN TATA USAHA
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Terwujudnya Administrasi yang Teratur	1 Jumlah kegiatan pendistribusian surat masuk dan surat keluar 2 Data dokumen pengadministrasian barang inventaris, asset, perlengkapan, peralatan, pemeliharaan 3 Jumlah kegiatan pembinaan kepegawaian, organisasi, ketatalaksanaan, hokum dan perundang-undangan 4 Jumlah naskah dinas keluar dalam kapasitas kebenaran bentuk dan formatnya	5000 surat 1 laporan 1 laporan 3450 surat

Program

Anggaran

Wakil Direktur Administrasi dan Umum RSUD dr. Zainoel Abidin


Dr. MUHAZAR, SKM, M. Kes

Banda Aceh, 2019

Kepala Bagian Tata Usaha
RSUD dr. Zainoel Abidin


HUSAINI, SKM, MM



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZAHRUL FUADI, SKM. M. Kes
Jabatan : KEPALA SUBBAGIAN RUMAH TANGGA DAN PERLENGKAPAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HUSAINI, SKM, MM
Jabatan : KEPALA BAGIAN TATA USAHA RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 4 Juli 2019

Pihak Kedua


HUSAINI, SKM, MM

Pihak Pertama


ZAHRUL FUADI, SKM. M. Kes

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
 KEPALA SUB BAGIAN RUMAH TANGGA DAN PERLENGKAPAN
 RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA		TARGET
		1	2	
1	Terwujudnya Administrasi yang teratur	1	Jumlah Pelayanan Kerumahtanggaan, aset.	8 kegiatan
		2	Jumlah pemeliharaan barang Inventaris sesuai ketentuan	7 Bahan
		3	Data Dokumen Aset	2 Dokumen

Kepala Bagian Tata Usaha
 RSUD dr. Zainoel Abidin



Husaini, SKM. MM
 NIP :19700507 199203 1 006

Mengetahui ;
 Ka. Subbagian Rumah Tangga & Perlengkapan
 RSUD dr. Zainoel Abidin



ZAHRUL FUADI, SKM. M. Kes
 NIP : 1973222 199603 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : MEUTIA PRIMA DARA, S. Psi
Jabatan : KEPALA SUBBAGIAN KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HUSAINI, SKM, MM
Jabatan : KEPALA BAGIAN TATA USAHA RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2019

Pihak Kedua



HUSAINI, SKM, MM

Pihak Pertama



MEUTIA PRIMA DARA, S. Psi

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya Administrasi yang Teratur	1 Jumlah pengelolaan dokumen disiplin pegawai 2 Jumlah pengelolaan dokumen kepegawaian 3 Jumlah pengurusan dokumen administrasi pegawai 4 Jumlah dokumen arsip kepegawaian 5 Jumlah pengelolaan data kepegawaian 6 Jumlah pengelolaan kinerja pegawai	28 Dokumen 1800 Dokumen 100 Dokumen 2500 Dokumen 12 Dokumen 12 Dokumen
Kegiatan			
Anggaran			

Banda Aceh, 2019

Kepala Bagian Tata Usha
RSUD dr. Zainoel Abidin



HUSAINI, SKM, MM

Kepala Sub Bagian Kepegawaian
RSUD dr. Zainoel Abidin



MEUTIA PRIMA DARA, S. Psi



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **TARMIZI, S.Sos, M.Si**
Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN UMUM**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HUSAINI, SKM, MM**
Jabatan : **KEPALA BAGIAN TATA USAHA RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh.

2019

Pihak Kedua,

HUSAINI, SKM, MM

Pihak Pertama,

TARMIZI, S.Sos, M.Si

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BAGIAN UMUM
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	Terwujudnya Administrasi yang teratur	1. Jumlah kegiatan urusan hukum dan ketatalaksanaan. 2. Jumlah Kegiatan urusan hukum dan Peraturan Perundang-Undangan. 3. Jumlah Pengelolaan Urusan Ketatausahaan. 4. Jumlah Kegiatan Pendistribusian Surat Masuk dan Surat Keluar. 5. Jumlah administrasi perjalanan dinas dan Protokol 6. Jumlah Kegiatan Pengelolaan Arsip RS.	4 Surat 350 surat 20.168 Surat 44.352 Surat 1.200 Surat 25.500 Berkas

Banda Aceh, 2019

Pihak Kedua,



HUSAINI, SKM, MM

Pihak Pertama,



TARMIZI, S.Sos, M.Si



PERJANJIAN KINERJATAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **AFWAN, SE, Ak.CA**
Jabatan : **KEPALA BAGIAN KEUANGAN RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. MUHAZAR H, SKM, M. Kes**
Jabatan : **WAKIL DIREKTUR ADMINISTRASI DAN UMUM RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

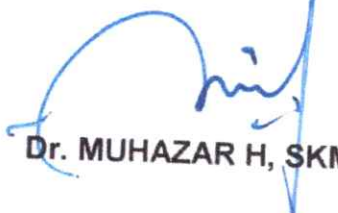
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

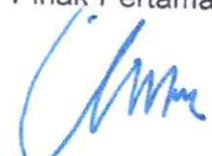
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2 Januari 2019

Pihak Kedua,


Dr. MUHAZAR H, SKM, M. Kes

Pihak Pertama,


AFWAN, SE, Ak.CA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA BAGIAN KEUANGAN
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN			
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Pencapaian CRR, dan Tingkat Kemandirian RSUD dr. Zainoel Abidin yang Akuntabel, Kredible, Transparan, Efektif dan Efisien sesuai dengan Visi dan Misi RSUD dr. Zainoel Abidin yang telah ditetapkan	1 Jumlah Target pendataan rumah sakit 2 Tingkat kemampuan rumah sakit dalam memenuhi seluruh belanja fungsional 3 Tingkat kemandirian keuangan, kemampuan rumah sakit dalam memenuhi seluruh belanja operasional dari pendapatan operasional 4 Presentase validasi kebenaran realisasi belanja dan pendapatan 5 Presentase pembayaran jumlah rencana pembayaran pengadaan yang telah ditetapkan berdasarkan Dokumen Pelaksanaan Anggaran	90% 90% 63% 100% 100%
Program			

Program

Program Peningkatan Pelayanan BLUD

Anggaran

Rp

501.000.000.000

Wakil Direktur Administrasi dan Umum RSUD dr. Zainoel Abidin


Dr. Muhazar, SKM, M.Kes

Kepala Bagian Keuangan
RSUD dr. Zainoel Abidin



AFWAN, SE, AK. CA



PERJANJIAN KINERJATAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUKHLIS, ST**
Jabatan : **KEPALA SUBBAGIAN ADM PENERIMAAN & MOBILISASI DANA RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AFWAN, SE, Ak, CA**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN KEUANGAN RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

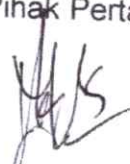
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, Banda Aceh, 2 Januari 2019

Pihak Kedua,


AFWAN, SE Ak, CA

Pihak Pertama,


MUKHLIS, ST

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI PENERIMAAN DAN MOBILISASI DANA
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

Sasaran Strategis		Indikator Kinerja		Target
No	(2)	(3)	(4)	
1	"Peningkatan Upaya Pencapaian Administrasi Penerimaan dan Mobilisasi Dana RSUDZA yang Transparan, akuntable, efektif dan efesiensi sesuai dengan visi dan Misi RSUDZA yang telah ditetapkan"	1 Jumlah evaluasi Administrasi tagihan klaim asuransi dan lainnya 2 Jumlah pemeriksaan laporan pendapatan bendahara penerimaan untuk diparaf dan dilanjutkan ke Kepala Bagian Keuangan dan Pengguna Anggaran. 3 Jumlah mempersiapkan bahan dan data keuangan untuk pengawasan penerimaan intern oleh atasan langsung/Pengguna Anggaran 4 Jumlah Pemeriksaan pengajuan klaim asuransi dan lainnya 5 Jumlah perhitungan pembayaran jasa pelayanan yang telah ditetapkan berdasarkan sistem remunerasi 5 Jumlah pelaksanaan penyimpanan dokumen administrasi penerimaan dengan bendahara penerimaan	504 Dokumen 72 Laporan 72 Laporan 504 Dokumen 804 Berkas 578 Dokumen	

Kegiatan

Anggaran

Kepala Bagian Keuangan
RSUD dr. Zainoel Abidin



AFWAN, SE, Ak.CA

Banda Aceh, 2 Januari 2019
Kepala Sub Bagian Administrasi Penerimaan dan Mobilisasi Dana
RSUD dr. Zainoel Abidin



MUKHLIS, ST



PERJANJIAN KINERJATAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RAHMAH, SE**
Jabatan : **KEPALA SUBBAGIAN ADM PENGELUARAN RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **AFWAN, SE, Ak, CA**
Jabatan : **KEPALA BAGIAN KEUANGAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, Banda Aceh, 2 Januari 2019

Pihak Kedua,


AFWAN, SE, Ak, CA

Pihak Pertama,


RAHMAH, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BAGIAN ADMINISTRASI PENGELUARAN
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	"Peningkatan Pencapaian tertib Administrasi Pengeluaran RSUDZA yang Transparan, akuntable, efektif dan efesiensi sesuai dengan Visi dan Misi RSUDZA yang telah ditetapkan"	1 Jumlah pelaksanaan Verifikasi tagihan untuk pelaksanaan proses pembayaran 2 Jumlah data penyerapan anggaran belanja langsung dan belanja tidak langsung anggaran APBA dan Non APBA 3 Jumlah pemeriksaan SPJ bendahara yang telah disahkan oleh PPK untuk diparaf, dilanjutkan ke Kepala Bagian Keuangan dan Pengguna Anggaran 4 Jumlah Bahan dan data keuangan untuk pengawasan Intern oleh atasan langsung/Pengguna Anggaran 5 Jumlah rencana pembayaran pengadaan Barang/Jasa dan lainnya yang telah ditetapkan berdasarkan Dokumen Pelaksanaan Anggaran	1192 Dokumen 24 Laporan 24 SPJ 1192 Dokumen 1192 Dokumen

Kepala Bagian Keuangan
RSUD dr. Zainoel Abidin



AFWAN, SE, Ak.CA

Banda Aceh, 2 Januari 2019
Kepala Sub Bagian Administrasi Pengeluaran
RSUD dr. Zainoel Abidin



RAHMAH, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HAMDANI, SE, M.Si, Ak**
Jabatan : **KEPALA BAGIAN AKUNTANSI RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

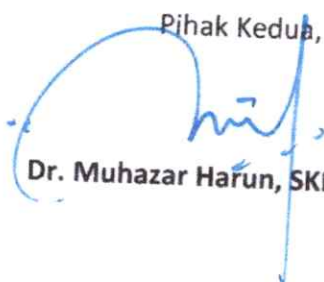
Selanjutnya disebut pihak pertama

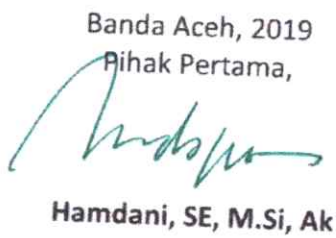
Nama : **Dr. MUHAZAR HARUN, SKM, M.Kes**
Jabatan : **WAKIL DIREKTUR ADMINISTRASI DAN UMUM RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Dr. Muhazar Harun, SKM, M.Kes

Banda Aceh, 2019
Pihak Pertama,

Hamdani, SE, M.Si, Ak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA BAGIAN AKUNTANSI
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

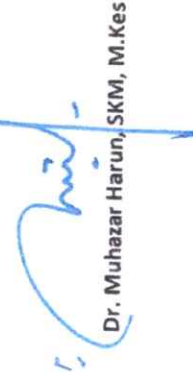
No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Peningkatan upaya verifikasi dokumen keuangan yang akurat dan akuntabel serta pelaporan yang sistematis	Memeriksa kembali dokumen pembayaran yang diverifikasi	1 Dokumen
2	Peningkatan kualitas Laporan Keuangan RSUDZA yang sesuai dengan standar akuntansi pemerintahan yang berbasis aktual, transparan, akuntabel dan tepat waktu sebagai bentuk pertanggungjawaban dalam penggunaan anggaran	Memonitoring penyelesaian Laporan Keuangan RSUDZA sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan	1 Dokumen
3	Peningkatan kualitas informasi keuangan yang handal dari hasil telaah dan analisa pada pendapatan, belanja, dan tarif pelayanan untuk digunakan oleh pihak manajemen RSUDZA dalam proses penentuan biaya dan tarif, pengendalian, evaluasi serta pengambilan keputusan.	Memeriksa Laporan realisasi anggaran	12 laporan
		Mengevaluasi laporan hasil analisa manajemen	8 Laporan

Banda Aceh, 2019
Kepala Bagian Akuntansi
RSUD dr. Zainoel Abidin



Hamdani, SE, M.Si, Ak

Wakil Direktur Administrasi dan Umum
RSUD dr. Zainoel Abidin



Dr. Muhazar Harun, SKM, M.Kes



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MEILI NASRI, SE**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN AKUNTANSI KEUANGAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HAMDANI, SE, M.Si, Ak**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN AKUNTANSI RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Hamdani, SE, M.Si, Ak

Banda Aceh, 2019
Pihak Pertama,


Meili Nasri, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
 KEPALA SUB BAGIAN AKUNTANSI KEUANGAN
 RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Peningkatan kualitas Laporan Keuangan RSUDZA yang sesuai dengan standar akuntansi pemerintahan yang berbasis akrual, transparan, akuntabel dan tepat waktu sebagai bentuk pertanggungjawaban dalam penggunaan anggaran	1.. Jumlah Laporan realisasi anggaran	12 laporan
		2. Jumlah rekap data transaksi keuangan, diantaranya pelunasan utang serta penerimaan dan piutang	2 Dokumen
		3. Jumlah Laporan Keuangan RSUDZA yang terdiri dari Neraca, Laporan Realisasi Anggaran (LRA), Laporan Operasional (LO), Laporan Arus Kas , dan Catatan atas Laporan Keuangan (CALK) .	1 Dokumen

Kepala Bagian Akuntansi



Hamdani, SE, M.Si, Ak

Banda Aceh, 2019

Kepala Sub Bagian Akuntansi Keuangan



Meili Nasri, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ZULFAHMI, SE. Ak**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN AKUNTANSI MANAJEMEN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HAMDANI, SE, M.Si, Ak**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN AKUNTANSI RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

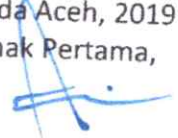
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Hamdani, SE, M.Si, Ak

Banda Aceh, 2019
Pihak Pertama,

Zulfahmi, SE.Ak

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BAGIAN AKUNTANSI MANAJEMEN
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Peningkatan kualitas informasi keuangan yang handal dari hasil telaah dan analisa pada pendapatan, belanja, dan tarif pelayanan untuk digunakan oleh pihak manajemen RSUDZA dalam proses penentuan biaya dan tarif, pengendalian, evaluasi serta pengambilan keputusan.	1. Jumlah dari pengumpulan data dan informasi keuangan dengan berkoordinasi dengan sub bagian / Bidang /Unit/Instalasi Terkait	40 berkas
		2. Jumlah Laporan Analisa terhadap BMHP, AMHP, Bahan Bakar Minyak, Listrik. Air, dan Asset Rumah Sakit	8 Berkas
		4. Jumlah Laporan terkait kajian penyelenggaraan manajemen keuangan, manajemen perlengkapan dan manajemen aset rumah sakit	1 Laporan
		6. Jumlah Laporan Capaian Laporan Realisasi Anggaran	24 Laporan

Kepala Bagian Akuntansi



Hamdani, SE, M.Si, Ak

Banda Aceh, 2019

Kepala Sub Bagian Akuntansi Manajemen



Zulfahmi, SE, Ak



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif , transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RIDHWAN, SE**

Jabatan : **KEPALA SUB BAGIAN VERIFIKASI DAN PELAPORAN**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **HAMDANI, SE, M.Si, Ak**

Jabatan : **KEPALA BAGIAN AKUNTANSI RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

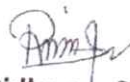
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Hamdani, SE, M.Si, Ak

Banda Aceh, 2019
Pihak Pertama,


Ridhwan, SE

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BAGIAN VERIFIKASI DAN PELAPORAN
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
	Peningkatan upaya verifikasi dokumen keuangan yang akurat dan akuntabel serta pelaporan yang sistematis	1. Jumlah verifikasi dokumen tagihan/ bukti pembayaran	1900 berkas
		2. Jumlah laporan verifikasi secara periodik kepada pihak internal	1 Laporan
		3. Jumlah monitoring dan review terhadap berkas verifikasi	1900 Laporan
		4. Jumlah pengecekan kembali secara sampling terhadap bukti-bukti penerimaan / pengeluaran kas	250 berkas

Kepala Bagian Akuntansi



Hamdani, SE, M.Si, Ak

Banda Aceh, 2019

Kepala Sub Bagian Verifikasi dan Pelaporan



Ridhwan, SE



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SAID MUNTAHAZA, SKM. M.KES**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGADAAN SARANA PENUNJANG**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. FAKHRUL RIZAL, MM.KES**
Jabatan : **WAKIL DIREKTUR PENUNJANG RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

dr. FAKHRUL RIZAL, MM.KES

Banda Aceh, 2019
Pihak Pertama,

SAID MUNTAHAZA, SKM. M.KES

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Proses Pengadaan Barang/Jasa dan Sarana dan Prasarana Medis dan Non Medis2	1 Penyusunan Usulan Rencana Umum Pengadaan Barang/Jasa 2 Penyusunan Spesifikasi Barang/Jasa 3 Inventarisasi Kendala dan Hambatan Barang/Jasa 4 Pelaksanaan Monitoring Evaluasi Barang/Jasa	90% 90% 80% 80%

Program

Anggaran

Wakil Direktur Penunjang
RSUD dr. Zainoel Abidin

Banda Aceh, 2019
Kepala Bidang Pengadaan Sarana Penunjang
RSUD dr. Zainoel Abidin

dr. FAKHRUL RIZAL, MM. KES

SAID MUNTAHAZA, SKM. M.KES



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HAMDAN, SKM. M.KES**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PENUNJANG MEDIS**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SAID MUNTAHAZA, SKM. M.KES**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGADAAN SARANA PENUNJANG**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

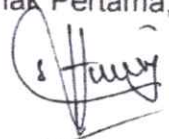
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


SAID MUNTAHAZA, SKM. M.KES

Banda Aceh, 2019
Pihak Pertama,


HAMDAN, SKM. M.KES

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Proses Pengadaan Barang/Jasa dan Sarana dan Prasarana Penunjang Medis	1 Penyusunan Usulan Rencana Umum Pengadaan Barang/Jasa dalam Ruang Lingkup Penunjang Medis 2 Penyusunan Spesifikasi Barang/Jasa Penunjang Medis 3 Inventarisasi Kendala dan Hambatan Pengadaan Barang/Jasa Ruang Lingkup Penunjang Medis 4 Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Barang/Jasa Penunjang Medis	1 Dokumen 24 Laporan 24 Laporan 24 Laporan

Program

Anggaran

Kepala Bidang Pengadaan Sarana Penunjang
RSUD dr. Zainoel Abidin


SAID MUNTAHAZA, SKM. M.KES

Banda Aceh, 2019

Kepala Seksi Penunjang Medis
RSUD dr. Zainoel Abidin


HAMDAN, SKM. MM



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DEWI RATNA SARI, SE. MM**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PENUNJANG NON MEDIS**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **SAID MUNTAHAZA, SKM. M.KES**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENGADAAN SARANA PENUNJANG**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

Banda Aceh, 2019
Pihak Pertama,


SAID MUNTAHAZA, SKM. M.KES


DEWI RATNA SARI, SE. MM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Terlaksananya Proses Pengadaan Barang/Jasa dan Sarana dan Prasarana Penunjang Non Medis	1 Penyusunan Usulan Rencana Umum Pengadaan Barang/Jasa dalam Ruang Lingkup Penunjang Non Medis 2 Penyusunan Spesifikasi Barang/Jasa Penunjang Non Medis 3 Inventarisasi Kendala dan Hambatan Pengadaan Barang/Jasa Ruang Lingkup Penunjang Non Medis 4 Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Barang/Jasa Penunjang Non Medis	11 Dokumen 24 Laporan 24 Laporan 24 Laporan

Program

Anggaan

Kepala Bidang Pengadaan Sarana Penunjang
RSUD dr. Zainoel Abidin

SAID MUNTAHAZA, SKM. M.KES

Banda Aceh, 2019

Kepala Seksi Penunjang Non Medis
RSUD dr. Zainoel Abidin

DEWI RATNA SARI, SE.MM



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : JUFRI, SKM, M. Si

Jabatan : KEPALA BIDANG LOGISTIK DAN FASILITAS

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : dr. FAKHRUL RIZAL, MM.,Kes

Jabatan : KEPALA BIDANG LOGISTIK DAN FASILITAS

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh,

2019

Pihak kedua,

dr. FAKHRUL RIZAL, MM.,Kes

Pihak Pertama,

JUFRI, SKM, M. Si

RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No.	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya akses dan mutu fasilitas Pelayanan Kesehatan Rumah Sakit sesuai dengan Standar.	1. Presentase Peningkatan dan perbaikan sarana dan prasarana rumah sakit sesuai dengan standar. 2. Tersedianya alat-alat Kesehatan dan alat-alat medis. 3. Tersedianya sarana, prasarana dan peralatan sesuai standar.	80 % 80 % 80 %

Anggaran

Banda Aceh, 2019

Kepala Bidang Logistik dan Fasilitas
RSUD dr. Zainoel Abidin

dr. FAKHRUL RIZAL, MM., Kes

JUFRI, SKM, M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MULIADI, SST.**

Jabatan : **KEPALA SEKSI PEMELIHARAAN FASILITAS**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JUFRI, SKM, M. Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG LOGISTIK DAN FASILITAS**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh,

2019

Pihak kedua,

JUFRI, SKM, M. Si

Pihak Pertama,

MULIADI, SST

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA SUB BIDANG LOGISTIK DAN FASILITAS
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No.	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya akses dan mutu fasilitas Pelayanan Kesehatan Rumah Sakit sesuai dengan Standar.	1. Jumlah data kebutuhan pemeliharaan fasilitas medis dan non medis, sarana dan prasarana penunjang. 2. Jumlah kebutuhan pemeliharaan sarana penunjang, prasarana medis dan non medis. 3. Membuat program pemeliharaan secara berkala. 4. Jumlah kegiatan dengan unit, bagian dari instalasi terkait. 5. Jumlah laporan evaluasi pemeliharaan fasilitas medis dan non medis serta sarana penunjang.	1 kegiatan 1 kegiatan 2 kegiatan 12 kegiatan 12 kegiatan

Kegiatan

Anggaran

Banda Aceh, 2019

Kepala Bidang Logistik dan Fasilitas
 RSUD dr. Zainoel Abidin

Kepala Seksi Pemeliharaan Fasilitas
 RSUD dr. Zainoel Abidin


 JUFRI, SKM, M.Si


 M. HADI, SST.



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MUSTAFA, SKM, M. Kes**

Jabatan : **KEPALA SEKSI LOGISTIK MEDIS DAN NON MEDIS**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **JUFRI, SKM, M. Si**

Jabatan : **KEPALA BIDANG LOGISTIK DAN FASILITAS**

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

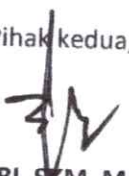
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh,

2019

Pihak kedua,


JUFRI, SKM, M. Si

Pihak Pertama,


MUSTAFA, SKM, M. Kes

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

KEPALA SUB BIDANG LOGISTIK DAN FASILITAS

RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No.	Sasaran Strategis	Indikator kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya aksesdan mutu fasilitas Pelayanan Kesehatan Rumah Sakit sesuai dengan Standar.	1. Jumlah kegiatan perencanaan pendistribusian keruang, poliklinik, bidang dan instalasi terkait. 2. Jumlah pengendalian dan evaluasi logistik medis dan non medis. 3. Mengawasi pengendalian dan evaluasi terhadap pendistribusian logistic medis dan non medis. 4. Jumlah kegiatan pengendalian pada semua unit pemakai logistik medis dan non medis	50 kegiatan 12 kegiatan 12 kegiatan 12 kegiatan

Kegiatan

Anggaran

Kepala Bidang Logistik dan Fasilitas
RSUD dr. Zainoel Abidin

Banda Aceh, 2019

Kepala Seksi Logistik Medis dan Non Medis
RSUD dr. Zainoel Abidin

JUFRI, SKM, M.Si

MUSTAFA, SKM, M.KES



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. NANDA EARLIA, Sp.KK, FINSDV**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIS**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. dr. ENDANG MUTIAWATI, Sp. S (K)**
Jabatan : **WAKIL DIREKTUR PELAYANAN RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2019

Pihak Kedua,

Dr. dr. ENDANG MUTIAWATI, Sp. S(K)

Pihak Pertama,

dr. NANDA EARLIA, Sp.KK, FINSDV

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIS
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatannya mutu pelayanan kesehatan kepada masyarakat melalui penyelenggaraan pelayanan spesialisik dan rujukan, serta melakukan pengembangan Fasilitas Medis dan Non Medis	1 Menyusun rencana kerja Bidang Pelayanan Medis 2 Mengawasi pelaksanaan Pelayanan Spesialistis Gawat Darurat, Rawat Jalan, Rawat Inap, Rawat Intensif dan Rawat Khusus 3 Mengawasi pelaksanaan kegiatan rujukan dan Alih Rawat 4 Mengawasi pelaksanaan pengembangan pelayanan 5 Mengawasi kegiatan distribusi dan pengembangan sumber daya Dokter 6 Mengendalikan pembuatan standar prosedur operasional Bidang Pelayanan Medis	1 Dokumen 52 Kegiatan 4 Dokumen 5 Dokumen 1 Dokumen 2 Dokumen

Program

Anggaran

Wakil Direktur Pelayanan Medis RSUD dr. Zainoel Abidin

Dr. dr. ENDANG MUTIAWATI, Sp.S (K)

Kepala Bidang Pelayanan Medis
RSUD dr. Zainoel Abidin

dr. NANDA EARLIA, Sp.KK, FINSDV



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ners. MUKHSAL MAHDI, S.Kep, M.Si**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PELAYANAN SPESIALISTIK DAN RUJUKAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. NANDA EARLIA, Sp.KK, FINS DV**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIS**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2019

Pihak Kedua,

dr. NANDA EARLIA, Sp.KK, FINS DV

Pihak Pertama,

Ners. MUKHSAL MAHDI, S.Kep, M.Si

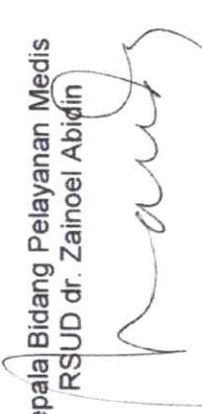
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KASI PENGEMBANGAN FASILITAS MEDIS DAN NON MEDIS
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatannya mutu pelayanan kesehatan kepada masyarakat melalui pengembangan Fasilitas Medis dan Non Medis	1 Membuat rencana kerja seksi Pengembangan Fasilitas Medis dan Non Medis 2 Mengkoordinir kegiatan Pengembangan Pelayanan (Pelayanan Baru) 3 Mengelola kegiatan Pelayanan Pengembangan 4 Mengkoordinir kegiatan pemetaan kebutuhan alat medis 5 Membuat standar prosedur operasional Seksi Pengembangan Fasilitas Medis dan Non Medis	1 Dokumen 5 Dokumen 5 Dokumen 12 Dokumen 1 Dokumen

Kegiatan

Anggaran

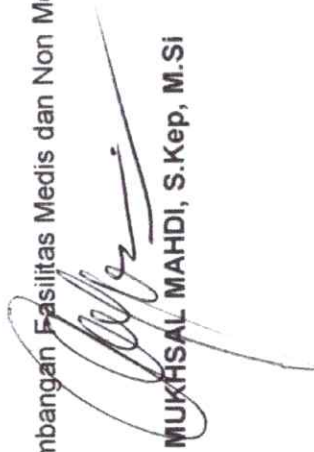
Kepala Bidang Pelayanan Medis
RSUD dr. Zainoel Abidin



dr. NANDA EARLIA, Sp.KK, FINSDV

Banda Aceh, 2019

Kasi. Pengembangan Fasilitas Medis dan Non Medis



Ners. MUKHSAL MAHDI, S.Kep, M.Si



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. NOVINA RAHMAWATI, M.Si.Med,Sp.THT-KL**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PELAYANAN SPESIALISTIK DAN RUJUKAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. NANDA EARLIA, Sp.KK, FINS DV**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PELAYANAN MEDIS**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh,

2019

Pihak Kedua,

dr. NANDA EARLIA, Sp.KK, FINS DV

Pihak Pertama,

dr. NOVINA RAHMAWATI, M.Si.Med, Sp.THT-KL

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KASI PELAYANAN SPESIALISTIK DAN RUJUKAN
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

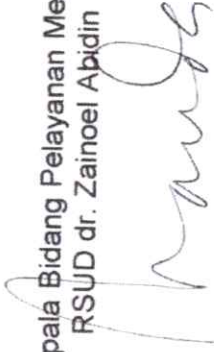
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatannya mutu pelayanan kesehatan kepada masyarakat melalui penyelenggaraan pelayanan spesialistik dan rujukan	1 Menyusun rencana kerja Seksi Pelayanan Spesialistik dan Rujukan 2 Menyusun Pola dan distribusi Ketenagaan profesi dokter sesuai dengan peraturan yang berlaku di RSUDZA 3 Melakukan Rekapitulasi Data dan jumlah Profesi dokter di RSUD dr. Zainoel Abidin 4 Melakukan Monitoring evaluasi Pelaksanaan Pelayanan Spesialistik 5 Melakukan Monitoring evaluasi Pelaksanaan Pelayanan Rujukan dan Alih Rawat 6 Membuat Standar Prosedur Operasional Pelayanan Spesialistik dan Rujukan 7 Membuat laporan hasil pelaksanaan kegiatan seksi Pelayanan Spesialistik dan Rujukan	1 Dokumen 1 Dokumen 12 Laporan 12 Laporan 12 Laporan 1 Dokumen 1 Dokumen

Kegiatan

Anggaran

Kepala Bidang Pelayanan Medis

RSUD dr. Zainoel Abidin



dr. NANDA EARLIA, Sp.KK, FINSDV

Banda Aceh,

2019



dr. NOVINA RAHMAWATI, M.Si. Med., Sp.THT-KL

Banda Aceh,

2019

Kepala Seksi Pelayanan Spesialistik dan Rujukan



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ners. SAIFUL RIZA, S.Kep, M. Kes**
Jabatan : **KEPALA BIDANG KEPERAWATAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. dr. ENDANG MUTIAWATI, Sp. S (K)**
Jabatan : **WAKIL DIREKTUR PELAYANAN RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh, 2019

Pihak Kedua,

Dr. dr. ENDANG MUTIAWATI, Sp. S(K)

Pihak Pertama,

Ners. SAIFUL RIZA, S.Kep, M. Kes

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA BIDANG KEPERAWATAN
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan kesehatan kepada masyarakat melalui penyelenggaraan pelayanan keperawatan	1 Menyusun rencana kerja Bidang Keperawatan 2 Mengawasi pelaksanaan kegiatan Asuhan Keperawatan 3 Mengawasi pelaksanaan evaluasi kepatuhan penerapan Standar Asuhan Keperawatan (SAK) 4 Mengatur kegiatan penerapan Etika Profesi 5 Mengawasi kegiatan distribusi dan pengembangan sumber daya keperawatan 6 Mengendalikan pembuatan standar prosedur operasional Bidang Keperawatan	1 Dokumen 5 Laporan 1 Laporan 4 Laporan 4 Dokumen 2 Laporan

Program

Anggaran

Wakil Direktur Pelayanan
RSUD dr. Zainoel Abidin



Dr. dr. ENDANG MUTIAWATI, Sp.S
19621213 198903 2 001

Kepala Bidang Keperawatan
RSUD dr. Zainoel Abidin



Ners. SAIFUL RIZA, S.Kep. M.Kes
NIP 19760328 099703 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ners. ASNAWI, S.Kep**
Jabatan : **KETENAGAAN & ETIKA PROFESI**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ners. SAIFUL RIZA, S.Kep, M. Kes**
Jabatan : **KEPALA BIDANG KEPERAWATAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

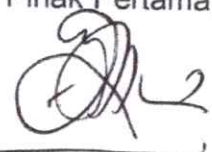
Banda Aceh,

2019

Pihak Kedua,


Ners. SAIFUL RIZA, S.Kep, M. Kes

Pihak Pertama,


Ners. ASNAWI, S.Kep

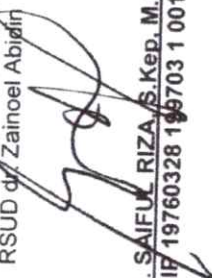
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KASI KETENAGAAN & ETIKA PROFESI
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan kesehatan kepada masyarakat melalui penyelenggaraan pelayanan keperawatan	1 Menyusun rencana kerja Seksi Ketenagaan dan Etika Profesi Keperawatan 2 Menyusun Pola dan distribusi Ketenagaan profesi keperawatan sesuai dengan peraturan yang berlaku di RSUDZA 3 Melakukan Rekapitulasi Data dan jumlah Profesi Keperawatan di rawat inap dan rawat jalan 4 Melakukan Monitoring evaluasi Pelanggaran Etika Keperawatan 5 Menyusun laporan tindak lanjut hasil evaluasi pelanggaran Etika sesuai peraturan yang berlaku 6 Memberikan materi matrikulasi manajemen keperawatan pada tenaga baru dan peserta didik 7 Membuat laporan hasil pelaksanaan kegiatan seksi ketenagaan dan etika profesi keperawatan	1 Dokumen 1 Dokumen 4 Laporan 4 Laporan 1 Dokumen 1 Dokumen 1 Dokumen

Kegiatan

Anggaran

Kepala Bidang Keperawatan
RSUD dr. Zainoel Abidin


Ners. SAIFUL RIZA, S.Kep. M.Kes
NIP 19760328 199703 1 001

Kasi. Ketenagaan dan Etika Profesi
RSUD dr. Zainoel Abidin


Ners. ASNAWI, S.Kep
NIP 19800720 200312 1 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ns. YUSRAWATI, S.Kep**
Jabatan : **KEPALA SEKSI ASUHAN KEPERAWATAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ners. SAIFUL RIZA, S.Kep, M. Kes**
Jabatan : **KEPALA BIDANG KEPERAWATAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Banda Aceh,

2019

Pihak Kedua,

Ners. SAIFUL RIZA, S.Kep, M. Kes

Pihak Pertama,

Ns. YUSRAWATI, S.Kep

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KASI ASUHAN KEPERAWATAN
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Meningkatnya kualitas pelayanan kesehatan kepada masyarakat melalui penyelenggaraan pelayanan keperawatan	1 Menyusun rencana kerja seksi Asuhan Keperawatan 2 Mengelola pelaksanaan presentasi kasus keperawatan 3 Mengelola pelaksanaan presentasi Jurnal Keperawatan 4 Mengelola penyusunan dan merevisi standar Prosedur Operasional (SPO) keperawatan. 5 Menyusun dan merevisi form rekam medik Keperawatan 6 Melakukan pengawasan dan bimbingan pelayanan keperawatan (tracer keperawatan) 7 Melakukan evaluasi kepatuhan penerapan Standar Asuhan Keperawatan (SAK) 8 Membuat laporan hasil pelaksanaan kegiatan seksi Asuhan Keperawatan	1 Dokumen 1 Laporan 1 Laporan 1 Laporan 1 Laporan 1 Laporan 1 Laporan 1 Laporan

Kegiatan

Anggaran

Kepala Bidang Keperawatan
RSUD dr. Zainoel Abidin


Ners. SAIFUL RIZA, S.Kep, M.Kes
NIP 19760328 199703 1 001

Kasi. Asuhan Keperawatan
RSUD dr. Zainoel Abidin


Ners. YUSRAWATI, S. Kep
19730922 199903 2 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. FARNIDA**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENDIDIKAN DAN LATIHAN**
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. RUSDI ANDID, Sp.A**
Jabatan : **WAKIL DIREKTUR PENGEMBANGAN SDM**
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

dr. RUSDI ANDID, Sp.A

Banda Aceh,

2019

Pihak Pertama,

dr. FARNIDA

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KEPALA BIDANG PENDIDIKAN DAN PELATIHAN
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
	Terwujudnya integrasi sistem pendidikan dan pelatihan	1 Prosentase peningkatan kualitas SDM di rumah sakit sesuai standar bagian dan atau unit pelayanan melalui pendidikan 3 Prosentase peningkatan kualitas SDM di rumah sakit sesuai standar bazian dan atau unit belayanan melalui pelatihan	85% 85%

Program

Anggaran

Wakil Direktur Pengembangan SDM
RSUD dr. Zainoel Abidin



dr. RUSDI ANDID, Sp.A

Banda Aceh, 2019
Kepala Bidang Pendidikan dan Pelatihan
RSUD dr. Zainoel Abidin



dr. FARNIDA



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ARIFUL ADLI, SKM., M.Kes**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PELATIHAN MEDIS DAN NON MEDIS**
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. FARNIDA**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENDIDIKAN DAN LATIHAN**
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


dr. FARNIDA

Banda Aceh, 2019
Pihak Pertama,


ARIFUL ADLI, SKM., M.Kes

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KASI PELATIHAN MEDIS DAN NON MEDIS
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya integrasi sistem pelatihan	1 Jumlah penyiapan bahan rancangan SK pendidikan RSUDZA 2 Jumlah kegiatan upaya peningkatan mutu pelatihan medis dan non medis dengan lintas program 3 Jumlah pengelolaan peningkatan mutu pelatihan medis dan non medis melalui pelatihan dalam dan luar daerah 4 Koordinasi pelatihan lintas program 5 Laporan hasil pelaksanaan program 6 Jumlah rekapitulasi magang 7 Jumlah rekapitulasi Study banding	2 Dokumen 37 berkas 200 Berkas 50 Berkas 37 Berkas 20 Berkas 15 Berkas

Program

Anggaran

Kepala Bidang Pendidikan dan Pelatihan
RSUD dr. Zainoel Abidin


dr. FARNIDA

Banda Aceh, 2019
Kasi Pelatihan Medis dan Non Medis
RSUD dr. Zainoel Abidin


ARIFUL ADLI SKM, M.Kes



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **A. SAKIR WALAD, SKM**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PENDIDIKAN MEDIS DAN NON MEDIS**
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. FARNIDA**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENDIDIKAN DAN LATIHAN**
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


dr. FARNIDA

Banda Aceh, 2019
Pihak Pertama,



A. SAKIR WALAD, SKM

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
KASI PENDIDIKAN MEDIS DAN NON MEDIS
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
I	Terwujudnya Pelayanan pendidikan dan pembelajaran	1 Jumlah Pelaksanaan materikulasi Mahasiswa praktek di RSUDZA 2 Jumlah pelaksanaan proses tugas belajar Pegawai RSUDZA 3 Jumlah pelaksanaan proses izin belajar Pegawai RSUDZA 4 Jumlah pelaksanaan proses izin dan tugas belajar dokter RSUDZA 5 Jumlah pelaksanaan proses Mahasiswa Praktik kerja lapangan 6 Jumlah Rekapitulasi biaya mahasiswa praktek 7 Jumlah Persiapan bahan SK dan MOU Pendidikan	35 Berkas 7 berkas 45 Berkas 20 Berkas 45 Berkas 2 berkas 10 Berkas

Kegiatan

Anggaran

Kepala Bidang Pendidikan dan Pelatihan
 RSUD dr. Zainoel Abidin


 dr. FARNIDA

Banda Aceh, 2019
 Kasi Pendidikan Medis dan Non Medis
 RSUD dr. Zainoel Abidin



A. SAKIR WALAD, SKM



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. RAIHAN, Sp. A (K)**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. RUSDI ANDID, Sp. A**
Jabatan : **WAKIL DIREKTUR PENGEMBANGAN SDM RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

dr. RUSDI ANDID, Sp. A

Banda Aceh, 2019
Pihak Pertama,

dr. RAIHAN, Sp. A (K)

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya pengembangan program pelayanan penelitian dan pengembangan SDM	1 Penelitian yang dilakukan oleh SDM internal di RSUD dr. Zainoel Abidin tahun 2019 2 Penelitian yang dilakukan oleh peneliti eksternal dan institusi tertentu 3 Pemenuhan kompetensi SDM RSUD dr. Zainoel Abidin 4 Peningkatan jumlah program pendidikan dan pelatihan	24 Penelitian 650 Berkas 85% 2 Laporan

Program

Anggaran

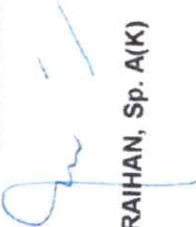
Wakil Direktur Pengembangan SDM
RSUD dr. Zainoel Abidin



dr. RUSDI ANDID, Sp. A

Banda Aceh, 2019

Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan
RSUD dr. Zainoel Abidin



dr. RAIHAN, Sp. A(K)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **dr. TUTI FADLILAH, M. Kes**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PENELITIAN MEDIS DAN NON MEDIS**

selanjutnya disebut pihak pertama

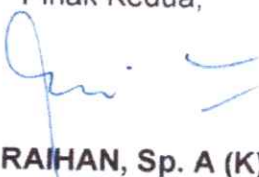
Nama : **dr. RAIHAN, Sp. A (K)**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

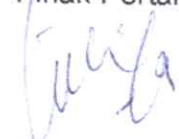
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


dr. RAIHAN, Sp. A (K)

Banda Aceh, 2019
Pihak Pertama,


dr. TUTI FADLILAH, M. Kes

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Terwujudnya pengembangan program pelayanan, pendidikan dan penelitian	1 Jumlah rencana kerja berdasarkan peraturan yang berlaku untuk pedoman pelaksanaan tugas 2 Jumlah kegiatan pelaksanaan koordinasi penelitian dan pengkajian meliputi bidang kedokteran, keperawatan dan teknologi kesehatan lainnya dalam rangka pencapaian sasaran yang optimal (penelitian eksternal) 3 Jumlah penelitian dan pengkajian meliputi bidang kedokteran, keperawatan dan teknologi kesehatan lainnya sesuai ketentuan untuk kelancaran pelaksanaan tugas (penelitian eksternal) 4 Jumlah penelitian internal 5 Jumlah bahan-bahan akreditasi SNARS, JCI dan Syariah 6 Jumlah laporan tahun Bidang Penelitian dan Pengembangan	1 Laporan 650 Berkas 650 Berkas 24 Berkas 3 Berkas 1 Laporan

Program

Anggaran

Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan
RSUD dr. Zainoel Abidin


dr. RAIHAN, Sp. A(K)

Banda Aceh, 2019
Kepala Seksi Penelitian Medis dan Non Medis
RSUD dr. Zainoel Abidin



dr. TUTI FADLILAH, M. Kes



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **M. YUNUS, SKM, MT**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PENGEMBANGAN MEDIS DAN NON MEDIS**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **dr. RAIHAN, Sp. A (K)**
Jabatan : **KEPALA BIDANG PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,


dr. RAIHAN, Sp. A (K)

Banda Aceh, 2019
Pihak Pertama,


M. YUNUS, SKM, MT

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

Sasaran Strategis		Indikator Kinerja		Target
No.	(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terwujudnya program pengembangan pelayanan pendidikan dan penelitian		1 Jumlah rencana kerja berdasarkan peraturan yang berlaku	1 Dokumen
			2 Jumlah rancangan penyusunan pelaksanaan teknis pengembangan SDM	4 Berkas
			3 Jumlah rencana pengembangan SDM pelatihan dan pendidikan	2 Berkas
			4 Jumlah data kebutuhan tenaga RSUD dr. Zainoel Abidin	4 Berkas
			5 Jumlah penyiapan bahan-bahan akreditasi SNARS dan JCI	2 Berkas
			6 Jumlah verifikasi ijazah pegawai RSUD dr. Zainoel Abidin	4 Berkas
			7 Jumlah laporan kegiatan pengembangan SDM	1 Laporan

Program

Anggaran

Kepala Bidang Penelitian dan Pengembangan
RSUD dr. Zainoel Abidin

dr. RAIHAN, Sp. A(K)

Banda Aceh, 2019
Kepala Seksi Pengembangan Medis dan Medis
RSUD dr. Zainoel Abidin

M. YUNUS, SKM, MT



BANDA ACEH, 27 AGUSTUS 2019

DIREKTUR RSUD dr. ZAINOEL ABIDIN

Dr. dr. AZHARUDDIN, Sp. OT, K- Spine, FICS

PEMBINA TK. I

NIP. 19620502 198903 1 010





MUKISI

MAJELIS UPAYA KESEHATAN ISLAM SELURUH INDONESIA
(ISLAMIC HEALTH INSTITUTION NETWORK OF INDONESIA)

PIAGAM PENGHARGAAN

DI BERIKAN KEPADA

RSUD ZAINOEL ABIDIN ACEH

SEBAGAI

RUMAH SAKIT YANG TELAH TERSERTIFIKASI RUMAH SAKIT SYARIAH

Jakarta, 22 Maret 2019 | 15 Rajab 1440 H

Pengurus Pusat

Majelis Upaya Kesehatan Islam Seluruh Indonesia (MUKISI)
Indonesia Islamic Medical Association (IIMA)



dr. H. Masyhudi AM, M.Kes.
Ketua Umum



PIAGAM PENGHARGAAN

Diberikan kepada:

RSUD dr. Zainoel Abidin

Sebagai

**Rumah Sakit dengan Komitmen Tinggi
Dalam Memberikan Pelayanan Terbaik
Bagi Peserta JKN-KIS Kategori Kelas A**

Terima kasih atas komitmen dan kontribusi yang nyata dalam mendukung
Program Jaminan Kesehatan Nasional-Kartu Indonesia Sehat (JKN-KIS)
dengan memberikan layanan kesehatan berkualitas kepada
peserta JKN-KIS

Jakarta, 15 Agustus 2019

Direktur Utama

Prof. Dr. dr. Fachmi Idris, M. Kes

